

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **97** Ljubljana, petek **18. 6. 2021**

ISSN 1318-0576 Leto XXXI

DRŽAVNI ZBOR

2081. Sklep o imenovanju ministra

Na podlagi 112. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13, 75/16 in 92/21) ter 112. in 234. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17 in 46/20) je Državni zbor na seji 15. junija 2021 sprejel

SKLEP o imenovanju ministra

Imenuje se:
Marjan Dikaučič, za ministra za pravosodje.

Št. 020-12/21-28/11
Ljubljana, dne 15. junija 2021
EPA 1935-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

2082. Sklep o izvolitvi dveh članov Sodnega sveta, ki jih voli Državni zbor

Na podlagi 131. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13, 75/16 in 92/21), 10. člena, prvega in drugega odstavka 12. člena Zakona o sodnem svetu (Uradni list RS, št. 23/17) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17 in 46/20) je Državni zbor na seji 15. junija 2021 sprejel

SKLEP o izvolitvi dveh članov Sodnega sveta, ki jih voli Državni zbor

Za člana Sodnega sveta sta za dobo šestih let izvoljena:
dr. Urška KEŽMAH
Andrej RAZDRIH.

Št. 700-04/21-4/9
Ljubljana, dne 15. junija 2021
EPA 1909-VIII

Državni zbor
Republike Slovenije
Igor Zorčič
predsednik

MINISTRSTVA

2083. Pravilnik o tehničnih zahtevah za priključitev proizvodnih naprav električne energije na distribucijsko omrežje in o izvajanju 5. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2016/631 o vzpostavitvi kodeksa omrežja za zahteve za priključitev proizvajalcev električne energije na omrežje

Na podlagi tretjega odstavka 32. člena Energetska zakona (Uradni list RS, št. 60/19 – uradno prečiščeno besedilo, 65/20 in 158/20 – ZURE) in drugega odstavka 74. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21 in 82/21) minister za infrastrukturo izdaja

PRAVILNIK o tehničnih zahtevah za priključitev proizvodnih naprav električne energije na distribucijsko omrežje in o izvajanju 5. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2016/631 o vzpostavitvi kodeksa omrežja za zahteve za priključitev proizvajalcev električne energije na omrežje

1. člen
(vsebina)

(1) Ta pravilnik določa tehnične zahteve za priključitev proizvodnih naprav na distribucijsko omrežje v skladu s točko g) drugega odstavka 30. člena in drugega odstavka 32. člena Uredbe Komisije (EU) 2016/631 z dne 14. aprila 2016 o vzpostavitvi kodeksa omrežja za zahteve za priključitev proizvajalcev električne energije na omrežje (UL L št. 112 z dne 27. 4. 2016, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2016/631/EU), če opretni certifikat ni na voljo.

(2) Ta pravilnik za izvajanje 5. člena Uredbe 2016/631/EU določa merila za razvrstitev proizvodne naprave za priključitev na distribucijsko omrežje.

2. člen

(merila za razvrstitev proizvodnih naprav)

Proizvodna naprava za priključitev na distribucijsko omrežje se v skladu s 5. členom Uredbe 2016/631/EU razvrsti v tipe v skladu z naslednji merili:

Proizvodna naprava	Napetostni nivo	Priključna moč
TIP A	manjši od 110 kV	800 W do vključno 150 kW
TIP B	manjši od 110 kV	od 150 kW do 5 MW

Proizvodna naprava	Napetostni nivo	Priključna moč
TIP C	manjši od 110 kV	od vključno 5 MW do 20 MW
TIP D	manjši od 110 kV in	priključna moč enaka ali večja od 20 MW
	enaka ali večje od 110 kV	

3. člen

(ugotavljanje ustreznosti proizvodnih naprav)

(1) Domneva se, da proizvodna naprava tipa A iz prejšnjega člena ustreza zahtevi iz točke g) drugega odstavka 30. člena Uredbe 2016/631/EU in zahtevam za proizvodno napravo tipa A iz točke g) pod XVI.1 in zahtevam pod XVII.1.1 Priloge 5 Sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem električne energije (Uradni list RS, št. 7/21, v nadaljnjem besedilu: SONDSEE), če končni odjemalec, lastnik objekta ali v njegovem imenu tretja oseba sistemskemu operaterju predloži certifikat o skladnosti s standardom SIST EN 50549-1 ali SIST EN 50549-2, če ta certifikat ni na voljo pa izjavo EU o skladnosti proizvodne naprave ali generatorja ter eno od naslednjih izjav:

– izjavo proizvajalca ali njegovega pooblaščenega zastopnika s sedežem v Evropski uniji, s katero potrjuje skladnost proizvodne naprave ali generatorja s tehničnimi merili iz Uredbe 2016/631/EU in SONDSEE za tip A ali,

– izjavo proizvajalca ali njegovega pooblaščenega zastopnika s sedežem v Evropski uniji o skladnosti proizvodne naprave ali generatorja s standardom SIST EN 50549-1 ali SIST EN 50549-2 ali drugim enakovrednim in mednarodnim priznanim standardom.

(2) Domneva se, da proizvodna naprava tipa B iz prejšnjega člena ustreza zahtevam iz točke f) do g) drugega odstavka 32. člena Uredbe 2016/631/EU in zahtevam za proizvodno napravo tipa B iz točke f) do g) pod XVI.2, zahtevam pod XVII.1.2 in zahtevam pod točko XVII.3 Priloge 5 SONDSEE, če končni odjemalec, lastnik objekta ali v njegovem imenu tretja oseba sistemskemu operaterju predloži certifikat o skladnosti s standardom SIST EN 50549-1 ali SIST EN 50549-2, če ta certifikat ni na voljo pa izjavo EU o skladnosti proizvodne naprave ali generatorja ter eno od naslednjih izjav:

– izjavo proizvajalca ali njegovega pooblaščenega zastopnika s sedežem v Evropski uniji, s katero potrjuje skladnost proizvodne naprave ali generatorja s tehničnimi merili iz Uredbe 2016/631/EU in SONDSEE za tip B ali,

– izjavo proizvajalca ali njegovega pooblaščenega zastopnika s sedežem v Evropski uniji o skladnosti proizvodne naprave ali generatorja s standardom SIST EN 50549-1 ali SIST EN 50549-2 ali drugim enakovrednim in mednarodnim priznanim standardom.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

(postopki v teku)

(1) Postopki priključevanja proizvodnih naprav na distribucijsko omrežje, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega pravilnika, se končajo v skladu s tem pravilnikom.

(2) Ta pravilnik se uporablja tudi v postopku priključevanja proizvodne naprave na distribucijsko omrežje, za katero še ni bilo izdano končno obvestilo o odobritvi obratovanja za tip A ali tip B v skladu s SONDSEE ali Uredbo 2016/631/EU.

5. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-389/2021/15
Ljubljana, dne 15. junija 2021
EVA 2021-2430-0084

Jernej Vrtovec
minister
za infrastrukturo

2084. Pravilnik o opredelitvi in izvajanju dodatnih nalog v izrednem stanju, vojni ali krizah ter ob večjih naravnih in drugih nesrečah na področju elektrogospodarstva

Na podlagi drugega odstavka 70. člena Zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo, 95/15 in 139/20), 4. člena Uredbe o obrambnem načrtovanju (Uradni list RS, št. 51/13) in za izvrševanje 20. člena Zakona o kritični infrastrukturi (Uradni list RS, št. 75/17) minister za infrastrukturo izdaja

P R A V I L N I K

o opredelitvi in izvajanju dodatnih nalog v izrednem stanju, vojni ali krizah ter ob večjih naravnih in drugih nesrečah na področju elektrogospodarstva

1. člen

Ta pravilnik določa dodatne naloge in njihovo koordinacijo pri pripravah, opredelitvi nalog in delovanju družb na področju elektrogospodarstva v izrednem stanju, vojni ali krizah ter ob večjih naravnih in drugih nesrečah v Republiki Sloveniji.

2. člen

(1) Koordinacijo priprav, opredeljevanja nalog in delovanja družb na področju elektrogospodarstva v izrednem stanju, vojni ali za odzivanje ob krizah ter večjih naravnih in drugih nesrečah opravlja sistemski operater.

(2) Koordinacija pri pripravah, opredelitvi in izvajanju dodatnih nalog v izrednem stanju, vojni ali krizah ter ob večjih naravnih in drugih nesrečah se nanaša na naslednje družbe:

– družbe, ki izvajajo naloge distribucijskega operaterja,
– družbe, ki so lastniki pomembnega dela distribucijskega sistema v skladu z določbo 121. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 60/19 – uradno prečiščeno besedilo, 65/20 in 158/20 – ZURE) ali družbe, ki na podlagi podpisanih pogodb za distribucijskega operaterja zagotavljajo storitve na infrastrukturi,

– družbe, ki izvajajo dejavnost proizvodnje električne energije in jo oddajajo v prenosno omrežje,

– družbe, ki zagotavljajo energente proizvodnim družbam iz prejšnje alineje.

3. člen

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo enak pomen, kot je določen v Zakonu o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo, 95/15 in 139/20), Uredbi o obrambnem načrtovanju (Uradni list RS, št. 51/13) ter v Energetskem zakonu.

4. člen

Družbe iz drugega odstavka 2. člena tega pravilnika opravljajo v izrednem stanju, vojni ali krizah ter ob večjih

naravnih in drugih nesrečah svoje naloge v skladu s predpisi in akti o ustanovitvi. Naloge se zaradi narave dela praviloma izvajajo na istih lokacijah kot v miru, z isto organizacijsko shemo in enakim načinom komuniciranja kot v miru.

5. člen

(1) V izrednem stanju, vojni ali krizah ter ob večjih naravnih in drugih nesrečah sistemski operater sproži izvajanje aktivnosti iz načrta pripravljenosti na tveganja v sektorju oskrbe z električno energijo, sprejetega na podlagi 10. člena Uredbe (EU) 2019/941 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. junija 2019 o pripravljenosti na tveganja v sektorju električne energije in razveljavitvi Direktive 2005/89/ES (UL L št. 158, z dne 14. 6. 2019, str. 1).

(2) V razmerah iz prejšnjega odstavka se električna energija prednostno zagotavlja Slovenski vojski, nosilcem obrambnega načrtovanja, nosilcem načrtovanja na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter štabom civilne zaščite, Državnemu zboru Republike Slovenije, predsedniku Vlade Republike Slovenije ter predsedniku Republike Slovenije, upravljavcem kritične infrastrukture Republike Slovenije, ki so določeni v skladu s predpisi, ki urejajo področje kritične infrastrukture, številkam za klic v sili ter drugim organom, lokalnim skupnostim, gospodarskim družbam, zavodom in drugim organizacijam, ki jim vlada ali pristojni državni organi v skladu s 4. členom Uredbe o obrambnem načrtovanju naložijo izvajanje dodatnih nalog v izrednem stanju, vojni ali krizah za potrebe obrambe.

(3) Prednostno zagotavljanje električne energije iz prejšnjega odstavka se izvaja na podlagi seznama, ki ga oblikujejo družbe, ki izvajajo naloge distribucijskega operaterja, in je sestavni del načrta pripravljenosti na tveganja.

6. člen

Ob izpadih ali poškodbah objektov za proizvodnjo, prenos in distribucijo električne energije zaradi izrednega stanja, vojne ali krize ter večjih naravnih in drugih nesreč se električna energija zagotavlja tudi po sistemu otočnega obratovanja. Družbe iz drugega odstavka 2. člena izdelajo načrte otočnega obratovanja v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili, ki so sestavni del načrta pripravljenosti na tveganja.

7. člen

Sistemski operater lahko predlaga družbam iz drugega odstavka 2. člena tega pravilnika, da določijo razporeditev na delovno dolžnost za svoje zaposlene, ki so nujno potrebni za izvajanje naloženih nalog v izrednem stanju, vojni ali krizah ter ob večjih naravnih in drugih nesrečah.

8. člen

(1) Družbe iz drugega odstavka 2. člena posredujejo sistemskemu operaterju kontaktne podatke odgovornih oseb za izvajanje nalog po tem pravilniku in zagotavljajo njihovo ažurnost.

(2) Družbe iz drugega odstavka 2. člena pri izvajanju nalog, določenih v načrtu pripravljenosti na tveganja v sektorju oskrbe z električno energijo iz prvega odstavka 5. člena tega pravilnika upoštevajo usmeritve ministrstva, pristojnega za energijo, in sistemskega operaterja ter si izdelajo ustrezne dokumente za izvajanje teh nalog.

9. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o določitvi Elektro Slovenije, d.o.o. za koordinatorja pri pripravah in izvajanju nalog v kriznem in vojnem stanju na področju elektrogospodarstva in premogovništva ter opredelitvi nalog podjetjem s področja elektrogospodarstva in premogovništva (Uradni list RS, št. 112/06).

10. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-110/2021/14

Ljubljana, dne 10. junija 2021

EVA 2021-2430-0032

Jernej Vrtovec
minister
za infrastrukturo

2085. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o kriterijih za uveljavljanje pravic za otroke, ki potrebujejo posebno nego in varstvo

Na podlagi 6. in 91. člena Zakona o starševskem varstvu in družinskih prejemkih (Uradni list RS, št. 26/14, 90/15, 75/17 – ZUPJS-G, 14/18, 81/19 in 158/20) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

P R A V I L N I K **o spremembah in dopolnitvah Pravilnika** **o kriterijih za uveljavljanje pravic za otroke,** **ki potrebujejo posebno nego in varstvo**

1. člen

V Pravilniku o kriterijih za uveljavljanje pravic za otroke, ki potrebujejo posebno nego in varstvo (Uradni list RS, št. 89/14, 92/15, 18/17, 17/18 in 3/19) se v 3. členu v drugem odstavku v tretji točki za oklepajem doda vejica in besedilo »otroci z bulozno distrofijo – težka oblika«.

2. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

»5. člen

(1) Gluhi otroci:

1. Otrok z najtežjo izgubo sluha (povprečna izguba v govornem območju od 91 do 110 dB). Otrok ima obojestransko najtežjo izgubo sluha in je funkcionalno gluhi. Otrok ima slušno zaznavo le s pomočjo slušnega pripomočka. Otrok usvaja govor in jezik primarno po vizualni poti (s kinestetičnem zavedanjem glasov, s pomočjo enoročne abecede, z odgledovanjem z ustnic in s pomočjo slovenskega znakovnega jezika). Govor usvaja močno upočasnjeno in okrnjeno tudi po slušni poti. Glasove sliši zelo popačeno ali jih sploh ne sliši ter težko slušno loči besede med seboj. Posledice se pogosto kažejo v zelo skromnem besedišču. Pomanjkljivo oblikuje povedi v smiselno celoto, okrnjena je uporaba slovničnih pravil. Razumevanje besed, povedi in navodil je pogosto šibko. Govor je pogosto težko razumljiv ali nerazumljiv, govorna prozodija je v večini elementov zelo slaba. Pisno sporazumevanje je razumljivejše od govora, vendar ima večinoma težave na vseh ravneh jezika; bogatejše je lahko sporazumevanje v slovenskem znakovnem jeziku. Otrok primerno sliši le z uporabo polževnega vsadka ali z vsadkom v možgansko deblo. Govor in jezik dobro usvoji le, če dovolj zgodaj dobi polžev vsadek ali vsadek v možgansko deblo in ustrezno strokovno pomoč. Govora, jezika in sporazumevanja se tako uči po slušni poti.

2. Otrok s popolno izgubo sluha – gluhi otrok (povprečna izguba v govornem območju nad 110 dB). Otrok ne loči niti dveh jakosti zvoka niti ne dveh frekvenc, ni sposoben slišati ali razumeti govora, tudi če je ojačen. Otrok usvaja govor in jezik izključno s pomočjo kinestetičnega zavedanja glasov, po vizualni poti in s pomočjo slovenskega znakovnega jezika.

Govor je pogosto nerazumljiv. Posledice se kažejo v zelo skromnem besedišču verbalnega jezika. Bogatejše pa je lahko sporazumevanje v slovenskem znakovnem jeziku ali v pisni obliki. Otrok sliši le z uporabo polževega vsadka ali z vsadkom v možgansko deblo. Govor in jezik dobro usvoji le, če dovolj zgodaj dobi polžev vsadek ali vsadek v možgansko deblo in ustrezno strokovno pomoč. Govora, jezika in sporazumevanja se tako uči po slušni poti.

(2) Naglušni otroci:

1. Otrok z lažjo izgubo sluha (povprečna izguba v govornem območju od 26 do 40 dB). Je otrok, ki ima obojestransko lažjo izgubo sluha ali zmerno izgubo na enem ušesu in je brez izgube na drugem ušesu. Otrok usvaja govor in jezik ter se sporazumeva po slušni poti; v hrupnem okolju se poslužuje tudi večšine odgledovanja z ustnic. Pri usvajanju govora in jezika ima lahko težave pri izgovarjavi glasov v besedah, usvajanju besedišča, uporabi slovničnih pravil in oblikovanju povedi v smiselno celoto (težave se pojavljajo na začetku, ko se otrok šele uči govora, jezika in sporazumevanja; podobne težave se pojavljajo tudi pri otroku, ki je bil diagnosticiran kasneje). V tihem okolju otrok sliši in razume glasovni govor. Sprememba pogojev poslušanja (tih govor, hrup, slabše razumljiv sogovornik, oddaljenost od izvora zvoka, slab akustični prostor ipd.) pa povzroči, da je otroku glasovni govor težje razumljiv. Pride do napačnega slušnega zaznavanja določenih glasov, ki spremenijo pomen povedanega. Lahko ima težave tudi pri slušni orientaciji.

2. Otrok z zmerno izgubo sluha (povprečna izguba v govornem območju od 41 do 60 dB). Je otrok, ki ima obojestransko zmerno izgubo sluha ali težko, najtežjo ali popolno izgubo na enem ušesu in je brez izgube na drugem ušesu. Otrok usvaja govor in jezik ter se sporazumeva primarno po slušni poti s pomočjo slušnega pripomočka. Pri govoru in sporazumevanju si pomaga tudi z odgledovanjem z ustnic. Usvajanje glasovnega govora je upočasnjeno, saj glasove v besedah sliši nepopolno in jih nerazumljivo tudi izgovarja. Slabše so lahko nekatere prvine govorne prozodije (melodija, ritem, višina, glasnost, tempo). Posledice se kažejo tudi v pomanjkljivem razumevanju besed, povedi, besedila in sobesedila. Nespretno oblikuje povedi v smiselno celoto, težave ima pri pravilni rabi slovničnih pravil. V vsakdanjem življenju ima precejšnje težave pri sporazumevanju, še posebno v hrupnem okolju.

3. Otrok s težko izgubo sluha (povprečna izguba v govornem območju od 61 do 90 dB). Otrok ima obojestransko težko

izgubo sluha ali popolno izgubo na enem ušesu in zmerno izgubo na drugem ušesu. Otrok usvaja govor in jezik pretežno po slušni poti s pomočjo slušnega pripomočka; pri sporazumevanju potrebuje odgledovanje z ustnic, nekateri si pomagajo z znakovnim jezikom. Usvajanje govora po slušni poti je upočasnjeno, okrnjeno in zahtevno, saj veliko glasov v besedah sliši nepopolno in popačeno ter težko razbere posamezne besede. Težko razume povedi in besedilo, težko sledi sobesedilu. Običajno glasove v besedah izgovarja pomanjkljivo (izpušča, zamenjuje), v večini prvin je slaba tudi govorna prozodija, kar privede do težje razumljivega govora. Posledice se kažejo v skromnem besednem zakladu in pomanjkljivem usvajanju vseh jezikovnih ravni v govorjeni, pri večini tudi v pisani besedi. V vsakdanjem življenju ima običajno zelo velike težave pri razumevanju govora po slušni poti.«.

3. člen

V 17. členu se za besedilom člena, ki se označi kot prvi odstavek, doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Zavodu, kjer ima zdravniška komisija druge stopnje sedež, se za izdelavo posameznega mnenja v postopku po vloženi tožbi na Delovnem in socialnem sodišču priznajo stroški, kot jih določa predpis, ki ureja sodne izvedence, sodne cenilce in sodne tolmače.«.

4. člen

Priloga 1 se nadomesti z novo Prilogo 1, ki je kot priloga sestavni del tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

5. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0072-11/2021

Ljubljana, dne 7. junija 2021

EVA 2021-2611-0042

Janez Cigler Kralj

minister

za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

Priloga :

»Priloga 1

SEZNAM TEŽKIH, KRONIČNIH BOLEZNI IN STANJ

1. Kronične encefalopatije (prirojene malformacije možganov, hipoksično ishemična encefalopatija, heredodegenerative in presnovne bolezni, rezidualna stanja po vnetjih, travmah, cerebrovaskularnih inzultih itd.) v akutni fazi za dobo enega leta ali, če so privedle do trajnih posledic (npr. zmerna gibalna oviranost, zmerna motnja v duševnem razvoju); – nižji dodatek za nego otroka (v nadaljnjem besedilu: nižji DNO)
2. Imunsko pogojene bolezni živčevja z vsaj zmerno klinično prizadetostjo (multipla skleroza, poliradikulitis, cerebralni arteritis itd.); – nižji DNO
3. Epilepsije, neodzivne na zdravljenje; – nižji DNO
4. Mišične, živčnomišične bolezni z gibalno oviranostjo; obporodna poškodba brahijalnega pleteža: v času intenzivne rehabilitacije do enega leta starosti, oziroma 1,5 let po operativnem zdravljenju poškodbe brahijalnega pleteža; pes equinovarus v fazi intenzivnega zdravljenja (rehabilitacija po Ponsetiju, operativni poseg, trajna nošnja opornic) v prvem letu življenja oziroma dokler se stopalo ne postavi v nevtralni položaj; – nižji DNO
5. Kromosomopatije oziroma genske bolezni s posledično vsaj zmerno motnjo v duševnem ali gibalnem razvoju oziroma funkcionalno gibalno oviranostjo; Downov sindrom do 3. leta starosti, Downov sindrom po 3. letu starosti le, če gre za vsaj zmerno motnjo v duševnem ali gibalnem razvoju oziroma funkcionalno gibalno oviranost; – nižji DNO
6. Najtežje oblike prirojenih in pridobljenih imunskih pomanjkljivosti, kjer ni mogoča restitucija imunske funkcije z nadomestnim zdravljenjem z intravenskimi imunoglobulini, razen če so že nastale kronične posledice bolezni, kot so kronična okvara z zmanjšano pljučno funkcijo, zmerna gibalna oviranost ali zmerna motnja v duševnem razvoju, oziroma do dokončane zdravljenja (transplantacija krvotvornih matičnih celic); – nižji DNO
7. Alergija na hrano, če je dokazana alergija na hrano na tri ali več osnovnih živil (mleko, soja, jajca, arašidi, pšenica), po devetem mesecu starosti. Pri nizko pozitivnih alergoloških testih (kožni vbodni test oziroma nizko pozitivni IgE) mora biti alergija potrjena s provokacijskim testom; – nižji DNO

8. Težke oblike JIA s poslabšanjem v zadnjih šestih mesecih, zaradi katerega je bila uvedena ali spremenjena terapija z imunomodulatornim zdravilom oziroma biološkimi zdravili. Dodatek se odobri za največ šest mesecev. Dodatek pripada pacientom z JIA, pri katerih je prišlo do stalne zmerne gibalne oviranosti; – nižji DNO

9. Težke oblike avtoimunih bolezni (sistemski lupus eritematosus, dermatomiositis, vaskulitis, urtikarija s hipokomplementemijo...), ob poslabšanju v zadnjih šestih mesecih, zaradi katerega je bila uvedena terapija s sistemskimi kortikosteroidi v dozi nad 0,5 mg / kg TT/ dan, uvedena ali spremenjena imunosupresivna terapija ali biološko zdravilo. Dodatek se odobri za največ eno leto. Dodatek pripada vsem pacientom s težkimi oblikami avtoimunskih obolenj, pri katerih je zaradi bolezni nastala stalna okvara: zmerna gibalna oviranost, zmerna motnja v duševnem razvoju ali funkcionalna oviranost; – nižji DNO

10. Otroci s cistično fibrozo - starši oziroma skrbniki imajo pravico do višjega dodatka za nego in delnega plačila za izgubljeni dohodek; – višji DNO

11. Mukoviscidoza in druge kronične gnojne bolezni pljuč (mukociliarna diskinezija, bronhiektazije itd.), primarna ciliarna diskinezija, bronhiektazije druge etiologije s pomembno okvaro pljučne funkcije (FEV1 pod 60%); – nižji DNO

12. Kronična dihalna odpoved (ne glede na etiologijo), ki jo opredeljuje potreba po trajnem zdravljenju z dodatnim kisikom ali umetno (invazivno ali neinvazivno) ventilacijo; – nižji DNO

13. Bronhopulmonalna displazija v času, ko podnevi oziroma ponoči otrok stalno potrebuje dodatek kisika za vzdrževanje ciljne SpO2; – nižji DNO

14. Težka astma – v času, ko je potrebno redno, dolgotrajno zdravljenje s sistemskimi steroidi oziroma biološkimi zdravili; – nižji DNO

15. Otroci s traheostomo – dokler imajo traheostomo, po dekanilaciji status preneha; – nižji DNO

16. Težke aplastične anemije – za dobo do enega leta po imunomodulatornem zdravljenju; avtoimune hemolitične anemije v obdobju intenzivnega imunosupresivnega zdravljenja (metilprednisolon vsaj 0.5 mg/kg/dan) – za šest mesecev, nato znova presoja; druge hemolitične anemije s težjim potekom (redne transfuzije vsaj 4 x / leto ali na helacijskem zdravljenju) – za dobo do treh let, nato znova presoja, druge težko potekajoče kronične

anemije (npr. anemije Blackfan-Diamond) za dobo od enega leta do trajno, glede na klinični potek; – nižji DNO

17. Težke kronične nevtropenije (absolutno število nevtrofilnih levkocitov $< 0.5 \times 10^9/L$) s težjim kliničnim potekom (ambulantno ali hospitalno antibiotično zdravljenje vsak mesec) – za dobo do enega leta nato znova presoja; – nižji DNO

18. Težke kronične trombocitopenije ($Tr < 20 \times 10^9/L$) s težjim potekom (potrebno je imunomodulatorno zdravljenje) - za dobo do treh do šestih mesecev, nato znova presoja; težke prirojene trombocitopatije (če terjajo zdravljenje zaradi krvavitev vsaj 2 x / mesec) – za dobo do treh let, nato znova presoja; – nižji DNO

19. Histiocitoze na sistemskem zdravljenju – za dobo še treh let po končanem zdravljenju; – nižji DNO

20. Presnovne bolezni kot npr. Gaucher (če prejemajo nadomestno zdravljenje) – trajno; – nižji DNO

21. Težka hemofilija – trajno; srednje težka hemofilija (kadar terja nadomestno zdravljenje vsaj 2 x / mesec ali profilaktično zdravljenje) – za dobo do treh let, nato znova presoja; vse oblike hemofilije z inhibitorji in vsi pacienti s hemofilijo v aktivnem postopku ITI (indukcije imunske tolerance) – za dobo do zaključka postopka ITI ali trajno (slednje, če je istočasno prisotna težka hemofilija); težka von Willebrandova bolezen – trajno; težje oblike vWB tipa 1 in 2, ki terjajo pogoste terapevtske ukrepe za zaustavljanje krvavitev (vsaj 2 x mesečno) – za dobo do treh let, nato znova presoja; druge težke prirojene motnje koagulacije (če terjajo zdravljenje zaradi krvavitev vsaj 2 x mesečno) – za dobo od treh let do trajno glede na klinični potek; druge težke pridobljene motnje koagulacije (če terjajo zdravljenje zaradi krvavitev vsaj 2 x mesečno) – za dobo do enega leta nato znova presoja; – nižji DNO

22. Rak – v času zdravljenja in še za dobo treh let po končanem zdravljenju; – nižji DNO

23. Otroci po transplantaciji: eno leto po transplantaciji solidnega organa oziroma do prehoda na vzdrževalno imunosupresivno zdravljenje; transplantacija KM ali PKMC – za dobo zdravljenja in še eno leto po ukinitvi imunosupresivne terapije; – nižji DNO

24. Kronični kolitis (Mb. Crohn in ulcerozni kolitis) z endoskopsko dokazanim poslabšanjem v zadnjem letu, zaradi katerega je bilo treba uvesti diferentno sistemsko zdravljenje (sistemski steroidi, biološko zdravljenje, azatioprin ali druga imunomodulatorna zdravila, prehransko

zdravljenje, operacija; ne pa pri zdravljenju s 5-ASA, budezonidom ali steroidnimi klizmami); dodatek se odobri za največ eno leto in se ga samo zaradi vzdrževalnega zdravljenja (imunomodulatorji, biološka zdravila) ne podaljša; – nižji DNO

25. Dekompenzirana kronična bolezen jeter z vsaj dvema zapletoma (npr. ciroza jeter z varicami in ascitesom) – otroci z avtoimunskim hepatitisom, zaradi katerega je treba uvesti diferencialno sistemsko zdravljenje (sistemski steroidi v visokih odmerkih (več kot 0,5 mg/kg TT), azatioprin ali druga imunomodulatorna zdravila); dodatek se odobri za največ eno leto in se ga samo zaradi vzdrževalnega zdravljenja (imunomodulatorji, nizek odmerek steroida) ne podaljša; – nižji DNO

26. Težke kronične bolezni trebušne slinavke (npr. cistična fibroza, Shwachman-Diamondov sindrom itd.); – nižji DNO

27. Hujše distrofije (do dveh let TT vsaj 1 kg pod 3.p, nad drugim letom pa pri ITM < 10.p; po krivuljah, ki so priporočene za Slovenijo), Celiakija; – nižji DNO

28. Vrojene motnje presnove, ki zahtevajo ustrezno dieto, s katero preprečimo hudo stalno prizadetost oziroma je ta že nastala, ter endokrinopatije, katerih zdravljenje zahteva ustrezno dieto in spremembo življenjskega stila za preprečitev posledic osnovne motnje; – nižji DNO

29. Otrok s hujšo prizadetostjo zaradi bolezni srca in ožilja, ki ima:

- nedokončano stopenjsko kirurško zdravljenje prirojene srčne napake,
- napredovalo kronično srčno popuščanje v NYHA razredu 3 ali 4, in ima EF manj kot 35%,
- na zdravljenje neodzivno kronično motnjo srčnega ritma (incezantne tahikardne motnje srčnega ritma), s pridruženo kardiomiopatijo oziroma kroničnim srčnim popuščanjem; – vse nižji DNO

30.

- Končna ledvična odpoved (kronična ledvična bolezen 5. stopnje)
- Kronična ledvična bolezen nižje stopnje s hujšo distrofijo (do dveh let TT vsaj 1 kg pod 3.p, nad drugim letom pa pri ITM < 10.p; po krivuljah, ki so priporočene za Slovenijo)
- Stanje s presajeno ledvico eno leto po presaditvi
- Nefrotski ali nefritični sindrom ali atipični hemolitično uremični sindrom v času intenzivnega sistema zdravljenja (sistemski steroidi, plazmafereze, biološka zdravila: rituximab,

eculizumab,...) ali rednega (najmanj 1 x na 14 dni) nadomeščanja humanih albuminov in/ali IVIG-ov;

– vse nižji DNO

31. Vstavljen tuji material za drenažo urina (npr. nefrostoma, cistostoma, urinski katetri – stalni ali intermitentna kateterizacija mehurja) za čas trajanja njihove vstavitve: nižji DNO

32. Razcep ustnice, trdega in mehkega neba (prve dve leti in pol življenja oziroma do dokončnega primarnega operativnega zdravljenja, kar je razvidno iz zdravstvene dokumentacije); – nižji DNO

33. Hude oblike kroničnih kožnih bolezni – vse nižji DNO:

- Dedne bulozne epidermolize (EBH-simplex, EBHD- dominantno in EBHD-recesivna)
- Kongenitalne ihtioze (na X kromosom vezana, lamelozna oblika, bulozna oblika in ihtiosis linearis circumflexa)
- Druge težke redke dedne kožne bolezni in kožne spremembe ob nekaterih redkih sindromih (porfirije, protoporfirije in druge fotodermatoze, anhidrotične ektodermalne displazije, Netherton syndrom, Rhotmund Thomson, generalizirane mastocitoze oziroma bolezni iz seznama »bolezni sirot«)
- Pacient s težko obliko luskavice ali težko obliko atopijskega dermatitisa, če bi imel poslabšanja kožne simptomatike tako obsežna, da bi potreboval hospitalizacijo (za omejeno obdobje največ enega leta);

34. Politravmatizirani otroci s hudimi posledicami v času rehabilitacije, otroci po zahtevnih operativnih posegih v času rehabilitacije; – nižji DNO

35. Težke kronično potekajoče duševne bolezni (depresija, psihoze, ...) v fazi intenzivnega zdravljenja, v akutni fazi za dobo enega leta ali, če so privedle do trajnih posledic (npr. nezmožnost nadaljnega šolanja, vprašljiva možnost rehabilitacije do te mere, da bo oseba v odrasli dobi sposobna za samostojno pridobitno delo); – nižji DNO

36. Pervazivne razvojne motnje (avtizem, Aspergerjev sindrom, spektroatistična motnja, spekter motenj avtizma); – nižji DNO

37. Inkontinenca blata po petem letu starosti organske etiologije ali funkcionalne etiologije rezistentne na zdravljenje (oziroma nekontrolirana defekacija praktično dnevno)

Inkontinenca urina po petem letu starosti organske etiologije (in ne za izolirano primarno nočno enurezo); – vse nižji DNO

38. Nedonošenčki rojeni pred 28. tednom gestacije – do 15. meseca starosti; - nižji DNO

39. Otroci z gastrostomo; – nižji DNO

40. Otroci s skeletnimi displazijami, osteogenesis imperfecta, kadar te privedejo do funkcionalne ali zmerne gibalne oviranosti; – nižji DNO

41. Otroci, starejši od petega leta, s težkimi govorno-jezikovnimi motnjami. Otroci se govorno ne izražajo ali pa je njihov govor za okolico nerazumljiv. Otroci, za sprejemanje jezika in ustvarjanje jezikovnih konceptov potrebujejo veliko konkretnih pripomočkov (nadomestna komunikacija) in skrajno poenostavljen način govora; – nižji DNO

42. Otroci mlajši od 18 mesecev (korigirana starost): z abnormno nevrološko simptomatiko in zaostankom v motoričnem razvoju z razvojnim kvocientom pod 0,6; *ali* imajo hkrati vsaj tri težave iz naslednjih področij razvoja: v drži in gibanju, v razvoju senzornih in komunikacijskih funkcij, motnje hranjenja in prehranjenosti. Gre za taka odstopanja v razvoju, da zahtevajo otroci redne programe terapije pri strokovnjakih in nadaljevanje dela doma po navodilih; – nižji DNO

Kriteriji za podaljšanje starševskega dopusta : majhni otroci (otroci < 15 mesecev, v primeru dvojčkov <18 mesecev z izrazito abnormno nevrološko simptomatiko, izrazito asimetrijo v drži in gibalnih vzorcih oziroma pomembnim zaostankom v razvoju);

3. točka drugega odstavka 3. člena: vsi otroci, ki so enako gibalno ovirani, kot je definirano za funkcijski razred 4 in 5 GMFCS pri cerebralni paralizi; – višji DNO «.

2086. Pravilnik o spremembah Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja zdravja v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

Na podlagi tretjega in četrtega odstavka 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18) minister za zdravje izdaja

**PRAVILNIK
o spremembah Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja zdravja v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov**

1. člen

V Pravilniku o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja zdravja v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 72/17 in 145/20) se v 2. členu v drugem odstavku:

– v preglednici »Dejavnost: ZDRAVSTVO, Tip osebe javnega prava: BOLNIŠNICA, Razpon plačnega razreda: 55–59« vrstica

»

27820	SPLOŠNA BOLNIŠNICA MURSKA SOBOTA	B017332	Direktor BOLN	58
-------	----------------------------------	---------	---------------	----

spremeni tako, da se glasi:

»

27820	SPLOŠNA BOLNIŠNICA MURSKA SOBOTA	B017332	Direktor BOLN	59
-------	----------------------------------	---------	---------------	----

– v preglednici »Dejavnost: ZDRAVSTVO, Tip osebe javnega prava: LEKARNA, Razpon plačnega razreda: 48–54« vrstica

»

27553	DOLENJSKE LEKARNE NOVO MESTO	B017336	Direktor LEK	51
-------	------------------------------	---------	--------------	----

spremeni tako, da se glasi:

»

27553	DOLENJSKE LEKARNE NOVO MESTO	B017336	Direktor LEK	52
-------	------------------------------	---------	--------------	----

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-60/2021

Ljubljana, dne 18. maja 2021

EVA 2021-2711-0044

Janez Poklukar
minister
za zdravje

2087. Odredba o spremembah in dopolnitvi Odredbe o prepovedi uporabe cestno-železniških prehodov

Na podlagi dvanajstega odstavka 31. člena Zakona o varnosti v železniškem prometu (Uradni list RS, št. 30/18 in 54/21) minister za infrastrukturo izdaja

**O D R E D B O
o spremembah in dopolnitvi
Odredbe o prepovedi uporabe
cestno-železniških prehodov**

1. člen

V Odredbi o prepovedi uporabe cestno-železniških prehodov (Uradni list RS, št. 48/19) se v 1. členu v:

– 1. točki na koncu doda številka »461.478;«;
– 3. točki na koncu dodata številki »536.552; 641.196;«;
– 9. točki na koncu dodajo številke »20.579; 25.651; 26.437; 28.694; 30.193; 37.041; 38.316;«;

– 12. točki na koncu dodajo številke »561.124; 514.605; 514.973;«;

– 13. točki na koncu doda številka »0.895;«;

– 17. točki na koncu dodata številki »14.753; 24.267;«;

– 18. točki na koncu dodata številki »49.853; 50.311;«;

– 19. točki na koncu doda številka »46.990;«;

– 24. točki na koncu doda številka »49.133;«;

V 24. točki se pika na koncu nadomesti s podpičjem in doda nova 25. točka, ki se glasi:

»25. na regionalni železniški progi št. 35 Lok Maribor Tezno – Maribor Studenci, v km 0.812.«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-131/2021/10

Ljubljana, dne 17. maja 2021

EVA 2021-2430-0037

Jernej Vrtovec
minister
za infrastrukturo

2088. Naznanilo o prejetju odločitve Evropske komisije o združljivosti sheme državne pomoči Finančno nadomestilo zaradi izpada dohodka v prireji govejega mesa zaradi posledic drugega vala epidemije COVID-19 za obdobje od 1. oktobra 2020 do 31. marca 2021 z notranjim trgovom

Na podlagi drugega odstavka 12. člena Odloka o finančnem nadomestilu v prireji govejega mesa zaradi posledic drugega vala epidemije COVID-19 za obdobje od 1. oktobra 2020 do 31. marca 2021 (Uradni list RS, št. 85/21) minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano objavlja

NAZNANILO

o prejetju odločitve Evropske komisije o združljivosti sheme državne pomoči Finančno nadomestilo zaradi izpada dohodka v prireji govejega mesa zaradi posledic drugega vala epidemije COVID-19 za obdobje od 1. oktobra 2020 do 31. marca 2021 z notranjim trgovom

Minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano naznanja prejetje odločitve Evropske komisije št. C(2021) 3926 final z dne 26. 5. 2021 o združljivosti sheme državne pomoči »Finančno nadomestilo zaradi izpada dohodka v prireji govejega mesa zaradi posledic drugega vala epidemije COVID-19 za obdobje od 1. oktobra 2020 do 31. marca 2021« z notranjim trgovom.

Shema državne pomoči se vodi pod identifikacijsko številko SA.62977 (2021/N).

Št. 007-411/2021
Ljubljana, dne 14. junija 2021
EVA 2021-2330-0081

Dr. Jože Podgoršek
minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

BANKA SLOVENIJE

2089. Spremembe in dopolnitve Pravil sistema izmenjave informacij o zadolženosti fizičnih oseb – SISBON

Na podlagi prve točke prvega odstavka 26. člena Zakona o centralnem kreditnem registru (Uradni list RS, št. 77/16) in 31. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo in 59/11) izdaja Svet Banke Slovenije

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVIL sistema izmenjave informacij o zadolženosti fizičnih oseb – SISBON

1. člen

V 1. členu Pravil sistema izmenjave informacij o zadolženosti fizičnih oseb – SISBON (Uradni list RS, št. 65/17, 6/18 in 68/18) se na koncu besedila drugega odstavka doda besedilo:
»**Uredba eIDAS** – Uredba (EU) št. 910/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. julija 2014 o elektronski identifikaciji in storitvah zaupanja za elektronske transakcije na notranjem trgu in o razveljavitvi Direktive 1999/93/ES.«.

2. člen

V 3. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Upravljavalec ima za namen upravljanja sistema in notranjega nadzora nad njegovim pravilnim delovanjem ter nad spoštovanjem predpisanih obveznosti s strani posameznih članov in vključenih dajalcev kreditov, pravico obdelovati osebne podatke generalnih skrbnikov in njihovih namestnikov pri članu in podatke pooblaščenih uporabnikov pri vključenem dajalcu kreditov, ter ima za namene, predvidene v ZCKR, pravico za obdelavo osebnih podatkov komitentov, ki so predmet obdelave v SISBON.«.

V drugem odstavku se briše celotni tretji stavek.

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Člani so v skladu z določbami ZCKR odgovorni tudi za pravilnost podatkov, ki jih vnašajo v SISBON in v tem delu kot samostojni upravljavci osebnih podatkov zagotavljajo točnost podatkov v skladu z določbami predpisov o varstvu osebnih podatkov ter uresničevanje pravic posameznikov, katerih podatke obdelujejo v okviru uporabe sistema SISBON.«.

3. člen

V 5. členu se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Član upravljavca takoj obvesti o vseh zadevah in okoliščinah, ki bi lahko vplivale na njegovo izpolnjevanje pogojev glede članstva v SISBON.«.

4. člen

V 6. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Vključen dajalec kreditov upravljavca takoj obvesti o vseh zadevah in okoliščinah, ki bi lahko vplivale na

njegovo izpolnjevanje pogojev glede dostopa do podatkov SISBON.«.

5. člen

V 18. členu se v drugem stavku prvega odstavka beseda »opravijo« zamenja za besedo »opravi«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Član oziroma vključeni dajalec kreditov, lahko opravi vpogled v podatke SISBON za določenega posameznika zaradi ocene kreditnega tveganja v zvezi s sklenitvijo novega kreditnega posla, samo na podlagi izkazanega interesa posameznika za sklenitev kreditnega posla. Šteje se, da je interes posameznika za sklenitev kreditnega posla izkazan, če član oziroma vključeni dajalec kreditov nedvoumno potrdi istovetnost osebe, ki je izkazala interes, z vpogledom v uradni osebni dokument osebe ob njeni osebni navzočnosti, z uporabo sredstva elektronske identifikacije takšne ravni zanesljivosti, ki ob izdaji zahteva osebno navzočnost stranke in ga izda izdajatelj sredstva elektronske identifikacije s sedežem v Republiki Sloveniji v skladu s predpisi, ki urejajo elektronsko identifikacijo ali s sredstvom elektronske identifikacije, ki je priglašeno pri Evropski komisiji v skladu z 9. členom Uredbe eIDAS in se mu v skladu z 8. členom Uredbe eIDAS priznava visoka raven zanesljivosti.«.

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Ne glede na prejšnji odstavek lahko član ali vključen dajalec kreditov nedvoumno potrdi istovetnost posameznika, ki je izkazal interes za sklenitev kreditnega posla, s postopkom video elektronske identifikacije, če so izpolnjeni vsi naslednji pogoji:

– video elektronska identifikacija je opravljena v skladu s predpisi, ki urejajo preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma,

– posameznik, katerega istovetnost se ugotavlja s postopkom iz tega odstavka, ima pri enem od članov SISBON že odprt transakcijski račun ali je imetnik plačilnega instrumenta, ki ga je izdal član SISBON, in je ta član pri sklepanju tega razmerja že nedvoumno potrdil istovetnost posameznika na način iz prejšnjega odstavka,

– posameznik iz prejšnje alineje je za namene ugotavljanja istovetnosti po tem odstavku izvedel nakazilo denarnih sredstev s transakcijskega računa oziroma s plačilnim instrumentom iz prejšnje alineje, na račun člana oziroma vključenega dajalca kreditov, pri katerem opravlja video elektronsko identifikacijo, ki vključuje potrdilo člana, ki je izvršil to nakazilo, da je bil posameznik v postopku sklepanja razmerja za odprte transakcijskega računa oziroma izdaje plačilnega instrumenta že nedvoumno identificiran na način iz prejšnjega odstavka.«.

V dosedanjem tretjem odstavku, ki postane četrti odstavek, se besedilo »prejšnjega odstavka,« zamenja z besedilom »drugega ali tretjega odstavka tega člena.«.

Dosedanji četrti odstavek, ki postane peti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»Član oziroma vključeni dajalec kreditov mora za namene nadzornih postopkov zagotoviti ustrezno dokumentiranje in dokazljivost glede postopkov ugotavljanja istovetnosti v skladu s tem členom. Kakršnakoli uporaba SISBON ali osebnih podatkov za namene ali v primerih, ki jih ZCKR, drug zakon in ta pravila ne predvidevajo, predstavlja kršitev, ki se sankcionira.«.

Dosedanji peti odstavek postane šesti odstavek.

6. člen

V 21. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Komitent lahko za izpis iz prejšnjega odstavka zaprosi pri kateremkoli članu ali pri upravljavcu. Upravljavalec in člani na svoji spletni strani objavijo podrobnejša navodila glede načina pridobitve izpisa pri upravljavcu oziroma članu v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov.«.

V petem odstavku se besedilo drugega stavka spremeni tako, da se glasi:

»Upravljavalec in člani na svoji spletni strani objavijo podrobnejša navodila glede načina pridobitve teh podatkov po pooblaščenim osebam.«.

Sedmi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Natisnjeni izpisi podatkov komitentov, ki jih ni možno vročiti komitentu (npr. zaradi nezmožnosti osebne vročitve s strani poštne službe, nepopolnosti izpisa zaradi napake v postopku tiskanja, itd.) upravljavec komisijsko uniči o čemer sestavi zapisnik o uničenju.«.

7. člen

V 22. členu se v prvem odstavku besedilo drugega stavka spremeni tako, da se glasi:

»Upravljavec in člani na svoji spletni strani objavijo podrobnejša navodila glede načina oddaje zahteve za izbris oziroma spremembo ali popravek podatkov pri članu v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov.«.

8. člen

V 25. členu se dodata nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Če pri članu oziroma vključenem dajalcu kreditov pride do kršitve varstva osebnih podatkov v zvezi z dejanji obdelav SISBON podatkov, ki jih izvaja član oziroma vključen dajalec kreditov, član oziroma vključen dajalec kreditov o taki kršitvi obvesti Informacijskega pooblaščenca RS na način in pod pogoji kot jih določajo predpisi o varstvu osebnih podatkov.«.

9. člen

30. člen se črta.

10. člen

Ta sprememba Pravil začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 15. junija 2021

Boštjan Vasle
predsednik
Sveta Banke Slovenije

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2090. Sistemsko obratovalna navodila za zaprti distribucijski sistem zemeljskega plina za geografsko zaokroženo območje nekdanje Železarne Štore (ZDS ŠTORE)

Na podlagi drugega odstavka 229. člena in 268. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 60/19 – uradno prečiščeno besedilo, 65/20 in 158/20 – ZURE), Akta o obvezni vsebini sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 61/15) in soglasja Agencije za energijo, št.73-7/2020-11/262 z dne 21. 1. 2021, družba PETROL, Slovenska energetska družba, d.d., izdaja

SISTEMSKA OBRATOVALNA NAVODILA za zaprti distribucijski sistem zemeljskega plina za geografsko zaokroženo območje nekdanje Železarne Štore (ZDS ŠTORE)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina akta)

(1) Ta akt ureja obratovanje in vodenje zaprtega distribucijskega sistema zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: za-

prti distribucijski sistem) na geografsko zaokroženem območju nekdanje Železarne Štore (ZDS ŠTORE), ki se razprostira delno na območju Občine Štore in delno na območju Mestne občine Celje, in sicer območje Štore I je na severu omejeno z glavno železniško progo Celje–Maribor, z izvetim delom parcel v lasti podjetja Štore Steel, na zahodnem delu je meja Godčev most preko Voglajne, na južnem delu pa meja poteka po obstoječi nadzemni energetski cevni trasi, ob lokalni cesti, po zahodni strani lokalne ceste na Svetino in vse do mostu čez Laški potok, kjer se zaključi na jugu. Na vzhodnem delu je območje omejeno z vzhodnim robom prej navedene krajevne ceste, po vrhu pobočja mimo vzhodnega dela črpališča, po levem bregu Voglajne in po katastrski meji s k.o. Kompole. Območje Štore II na severu sega od severozahodnega stika interne ceste 1013/117 k.o. Teharje s teharsko cesto in poteka po vzhodni strani interne ceste do stika z SZ delom parcele 1013/86 k.o. Teharje, nato po S, V in J delu parcele 1013/85 k.o. Teharje do stika z interno cesto 1013/27 k.o. Teharje, nadalje pa proti vzhodu ves čas po severnem robu interne ceste parc. št. 1013/27 k.o. Teharje, nato po severnem robu interne ceste na parceli št. 1013/115 k.o. Teharje, nadaljuje po severnem robu interne ceste na parceli št. 1013/114 k.o. Teharje, do lokalne ceste Lipa Štore–Svetina. Cesta Lipa Štore–Svetina, s svojim zahodnim robom pomeni mejo zazidalnega načrta na vzhodni strani, ki pomeni istočasno tudi mejo med Mestno občino Celje in Občino Štore. Južna meja poteka po levem bregu Voglajne ob severnih robovih parcel 1470/6, 1470/5, dalje poteka po severnem robu obstoječe Smrečne ulice, oziroma javne poti (JP) številka 536300, ki je hkrati tudi meja z Občino Štore, nadalje poteka po južnem robu objektov Petrol d.d. na levem bregu Voglajne. Južna meja se nadaljuje po levem bregu Voglajne, oziroma ob severnih robovih parcel 1012, 1008, 1007, 1006, 1004, 1641/1, 999, 997, 996, 995, 654 vse k.o. Teharje in se zaključi ob južnem robu mostu preko Voglajne, ki predstavlja zahodni rob območja. Tu se meja obrne proti vzhodu, poteka ob južnem robu mostu na Teharski cesti preko Voglajne in ob južnem robu Teharske ceste parc. št. 640 k.o. Teharje ter se zaključi v severozahodu stika interne ceste 1013/117 k.o. Teharje s teharsko cesto.

Na tem območju izvaja distribucijo zemeljskega plina operater zaprtega distribucijskega sistema, družba PETROL, Slovenska energetska družba, d.d., (v nadaljnjem besedilu: operater zaprtega distribucijskega sistema).

(2) S tem aktom se določajo zlasti:

1. opredelitev zaprtega distribucijskega sistema;
2. tehnični in drugi pogoji za varno obratovanje zaprtega distribucijskega sistema z namenom zanesljive in kakovostne oskrbe z neodoriranim zemeljskim plinom;
3. pogoji in način priključitve na zaprti distribucijski sistem;
4. način izvajanja dostopa do zaprtega distribucijskega sistema;
5. način zagotavljanja sistemskih storitev;
6. postopki za obratovanje zaprtega distribucijskega sistema v kriznih stanjih;
7. splošni pogoji za dobavo in odjem neodoriranega zemeljskega plina;
8. izmenjava podatkov, lastništvo podatkov in odgovornosti za merjenje porabe.

(3) S tem aktom se določajo vloge operaterja zaprtega distribucijskega sistema, uporabnikov zaprtega distribucijskega sistema, dobaviteljev zemeljskega plina, končnih odjemalcev zemeljskega plina in drugih oseb, ki so vključene v distribucijo zemeljskega plina na zaprtem distribucijskem sistemu in uporabljajo storitve operaterja zaprtega distribucijskega sistema, v okviru izvajanja distribucije zemeljskega plina, na zaprtem distribucijskem sistemu oziroma izvajajo projektiranje, gradnjo ter vzdrževanje tega zaprtega distribucijskega sistema.

2. člen

(obseg uporabe akta)

Ta akt se uporablja za vsa pravna razmerja v zvezi z zaprtim distribucijskim sistemom na geografskem območju

nekdanje Železarne Štore (ZDS ŠTORE), za katerega je bil operaterju zaprtega distribucijskega sistema podeljen status zaprtega distribucijskega sistema.

3. člen

(uporaba podatkov in informacij)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema mora predhodno ustrezno seznaniti uporabnike in odjemalce z namenom obdelave osebnih podatkov.

(2) Operater zaprtega distribucijskega sistema je dolžan varovati zaupnost podatkov in informacij, ki jih pridobi od odjemalca, razen če predpisi zahtevajo, da se podatki objavijo ali posredujejo državnim ali drugim organom.

(3) Pridobljene osebne podatke odjemalcev je dolžan operater zaprtega distribucijskega sistema uporabljati skladno s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

(4) Osebne podatke odjemalca operater zaprtega distribucijskega sistema shranjuje, dokler je to potrebno za dosego namena, zaradi katerega so se zbirali ali nadalje obdelovali.

4. člen

(pogodbeno urejanje razmerij)

(1) Pogodbe, ki jih sklepa operater zaprtega distribucijskega sistema z osebami iz tretjega odstavka 1. člena tega akta, morajo biti v skladu s predpisi EU, zakoni, drugimi predpisi, splošnimi akti Agencije za energijo (v nadaljnjem besedilu: agencija) ter tem aktom.

(2) Če se ta akt sklicuje na druge akte operaterja zaprtega distribucijskega sistema (tehnični normativ, operativna navodila in podobno), takšni akti neposredno zavezujejo druge osebe le, če gre za akte, izdane po javnem pooblastilu, sicer pa v primeru, če je tako navedeno v pogodbi, sklenjeni s to osebo, ali v splošnih pogojih, ki se nanašajo na takšno pogodbo, vključno s tem aktom.

5. člen

(pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tem aktu, pomenijo:

1. distribucija pomeni transport zemeljskega plina po plinovodnem omrežju zaprtega distribucijskega sistema z namenom oskrbe odjemalcev, razen dobave;

2. distribucijski plinovod pomeni plinovod, po katerem poteka distribucija od prevzemnega mesta do priključnega mesta na omrežju;

3. dnevno merjene količine pomeni, da se predana količina zemeljskega plina meri dnevno;

4. dobava zemeljskega plina pomeni prodajo odjemalcem, tudi nadaljnjo prodajo zemeljskega plina;

5. dobavitelj pomeni pravno ali fizično osebo, ki opravlja dejavnost dobave zemeljskega plina;

6. energija je v enoti (kWh) izražena toplotna energija, ki se sprosti pri zgorevanju zemeljskega plina in se izračuna na podlagi količine in kurilnosti zemeljskega plina;

7. glavna plinska zaporna pipa je zaporni element na koncu priključka stavbe, s katerim zapremo distribucijo zemeljskega plina za eno ali več stavb oziroma objektov;

8. imetnik soglasja za priključitev je uporabnik sistema, v korist katerega je bilo izdano soglasje za priključitev na distribucijski sistem;

9. končni odjemalec pomeni odjemalca, ki ima sklenjeno pogodbo o dobavi in kupuje zemeljski plin za svojo lastno rabo;

10. kurilnost pomeni zgornjo kurilnost ali zgornjo kalorično vrednost zemeljskega plina, to je množina toplote, ki se sprosti pri popolnem zgorevanju zemeljskega plina z zrakom, kjer voda popolnoma kondenzira. Podaja se v enoti kWh/m³ pri temperaturi zgorevanja 25 °C in pri temperaturi zemeljskega plina 0 °C ter pri standardnem tlaku 1,01325 bar;

11. lastnik odjemnega mesta (v nadaljnjem besedilu: lastnik) je lastnik stavbe oziroma objekta, na katerega ali za katerega je nameščeno odjemno mesto;

12. mali poslovni odjemalec je negospodinjnski odjemalec zemeljskega plina, katerega predvidena povprečna letna poraba ne presega 100.000 kWh;

13. merilna oprema (v nadaljnjem besedilu: merilna naprava) obsega najmanj plinomer, v primerih prigrajenega korektorja in tarifne spominske enote, pa sta sestavni del merilne opreme;

14. napredni merilni sistem pomeni elektronski sistem, ki lahko meri porabo zemeljskega plina, pri čemer doda več informacij kot običajna merilna naprava ter lahko pošilja in prejema podatke z uporabo elektronske komunikacije;

15. nesorazmerni stroški pomenijo del celotnih stroškov, ki jih v zvezi s priključitvijo na zaprti distribucijski sistem krije uporabnik sistema, in sicer v takšni višini, ki zagotavlja ekonomsko upravičenost naložbe v nov priključek ali povečanje zmogljivosti ali povečanje obsega obstoječega sistema ali kombinacijo navedenega za navedeno priključitev, pri čemer se upošteva predviden obseg uporabe;

16. normni kubični meter (Nm³) je količina zemeljskega plina v volumnu enega kubičnega metra pri absolutnem tlaku 1,01325 bar in temperaturi 0 °C;

17. notranja plinska napeljava je napeljava z vso opremo, od glavne plinske zaporne pipe do vključno plinskih trošil oziroma odvoda dimnih plinov;

18. nujna oskrba je oskrba z zemeljskim plinom, do katere je na podlagi Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 60/19 – uradno prečiščeno besedilo, 65/20 in 158/20 – ZURE; v nadaljnjem besedilu: EZ-1) in tega akta upravičen ranljivi odjemalec;

19. odjemalec pomeni trgovca, končnega odjemalca zemeljskega plina ali podjetje plinskega gospodarstva, ki kupuje zemeljski plin;

20. odjemno mesto pomeni mesto na distribucijskem sistemu, kjer končni odjemalec odjema zemeljski plin, ali mesto, na katerem se izvajajo meritve ali drug način ugotavljanja količin zemeljskega plina za končnega odjemalca;

21. odjemna skupina je skupina, v katero operater zaprtega distribucijskega sistema razvrsti posamezno odjemno mesto končnega odjemalca glede na letno predvideno distribuirano količino;

22. odorizacija pomeni dodajanje odorirnega sredstva zemeljskemu plinu, s čimer se doseže, da zemeljski plin dobi značilen in prepoznaven vonj;

23. morežnina pomeni znesek, ki ga je za uporabo sistema zemeljskega plina dolžan plačati uporabnik sistema in ki se izračuna na podlagi tarifnih postavk omrežnine in obsega uporabe tega sistema;

24. pogodba o dostopu je pogodba, s katero se uredi odnos med operaterjem zaprtega distribucijskega sistema in uporabnikom zaprtega distribucijskega sistema v zvezi z dostopom do distribucijskega sistema;

25. pogodba o dobavi plina pomeni pogodbo za dobavo zemeljskega plina, ki ne vključuje izvedenih finančnih instrumentov za trgovanje s plinom;

26. pogodbeni zmogljivost pomeni zmogljivost v kWh/dan, ki jo je operater zaprtega distribucijskega sistema v skladu s pogodbo o dostopu dodelil uporabniku sistema;

27. prevzemno mesto je točka na zaprtem distribucijskem sistemu, v kateri operater zaprtega distribucijskega sistema prevzame v distribucijo dogovorjene količine zemeljskega plina;

28. priključek pomeni plinovod, ki je namenjen povezavi distribucijskega plinovoda in odjemnega mesta, ter se začne na priključnem mestu na omrežju in konča s priključnim mestom uporabnika neposredno za glavno plinsko zaporno pipo;

29. priključno mesto na omrežju pomeni točko na distribucijskem sistemu, kjer je oziroma bo priključen priključek uporabnika;

30. priključno mesto uporabnika pomeni točko na koncu priključka neposredno za glavno plinsko zaporno pipo, gledano iz smeri distribucijskega sistema proti uporabniku, kjer je oziroma bo priključena notranja plinska napeljava uporabnika;

31. tehnična zmogljivost pomeni največjo možno zmogljivost plinovoda;

32. tehnične zahteve so zahteve, ki jih je potrebno poleg projektnih pogojev upoštevati pri načrtovanju, gradnji in vzdrževanju distribucijskih plinovodov, priključkov, notranjih plinskih napeljav ter drugih delov distribucijskega sistema. Tehnične zahteve so dostopne na spletni strani operaterja distribucijskega sistema;

33. uporabnik, pomeni pravno ali fizično osebo, ki dobavlja v zaprti distribucijski sistem ali ki se ji dobavlja iz distribucijskega sistema, oziroma osebo, ki želi svoje stavbe in naprave priključiti na zaprti distribucijski sistem in se v tem aktu uporablja kot splošen pojem za uporabnika sistema;

34. varovalni pas je zemljiški pas, ki v širini 5 m poteka na vsaki strani plinovoda, merjeno od njegove osi. V varovalnem pasu se smejo načrtovati in graditi drugi objekti, naprave in napeljave ter izvajati dela, ki bi lahko vplivala na varnost obratovanja distribucijskega sistema, le ob določenih pogojih in na določeni oddaljenosti od plinovodov in objektov zaprtega distribucijskega sistema glede na njihovo vrsto in namen;

35. zaplinjanje oziroma uplinjanje pomeni zapolnitev plinovoda, notranje plinske napeljave, plinskih postrojenj z zemeljskim plinom.

(2) Drugi izrazi, ki v tem aktu niso opredeljeni, pomenijo enako kot izrazi, določeni v EZ-1.

II. OPREDELITEV DISTRIBUCIJSKEGA SISTEMA

1. Opredelitev zaprtega distribucijskega sistema

6. člen

(opredelitev distribucijskega sistema)

(1) Zaprti distribucijski sistem obsega distribucijski sistem od prevzemnega mesta na prenosnem sistemu do priključnega mesta uporabnika, ter vse objekte in naprave, s katerimi se opravljajo systemske storitve.

(2) Zaprti distribucijski sistem sestavljajo:

– distribucijski plinovodi in priključki, vključno s fitingi (npr. reducirni kosi, T-kosi), armaturami (npr. zaporni elementi, sifoni), raznimi konstrukcijami (npr. razdelilni kosi, lovilniki delcev);

– elementi katodne zaščite (npr. anodno ležišče, merilna mesta, kabelski razvod in naprave);

– regulacijske, merilne in merilno regulacijske postaje in

– objekti in naprave (npr. merilne naprave, kompenzatorji, regulatorji tlaka), potrebne za delovanje zaprtega distribucijskega sistema.

(3) Sestavni del zaprtega distribucijskega sistema so tudi stvarne in druge pravice na nepremičninah, potrebne za gradnjo, rekonstrukcijo, razvoj, obratovanje, nadzor in vzdrževanje objektov, naprav in omrežij iz prejšnjega odstavka.

(4) Meja med zaprtim distribucijskim sistemom in notranjo plinsko napeljavo pomeni točko na koncu priključka, neposredno za glavno plinsko zaporno pipo, kjer je, oziroma bo priključena notranja plinska napeljava uporabnika.

2. Pravni status zaprtega distribucijskega sistema

7. člen

(lastništvo distribucijskega sistema)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema je lastnik zaprtega distribucijskega sistema. Če operater zaprtega distribucijskega sistema ni lastnik zaprtega distribucijskega sistema ali njegovega dela, mora imeti z lastnikom sklenjeno pogodbo, na podlagi katere mu je omogočeno, da učinkovito opravlja svoje naloge po EZ-1 in tem aktu.

(2) Priključki, kot del zaprtega distribucijskega sistema, so v lasti/upravljanju operaterja zaprtega distribucijskega sistema.

III. TEHNIČNI IN DRUGI POGOJI ZA VARNO OBRATOVANJE ZAPRTEGA DISTRIBUCIJSKEGA SISTEMA Z NAMENOM ZANESLJIVE IN KAKOVOSTNE OSKRBE Z ZEMELJSKIM PLINOM

1. Zagotavljanje varnega, zanesljivega in učinkovitega obratovanja zaprtega distribucijskega sistema

8. člen

(splošne obveznosti operaterja zaprtega distribucijskega sistema)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema zagotavlja varno, zanesljivo in učinkovito obratovanje zaprtega distribucijskega sistema z ustreznim načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem sistema in druge opreme, s skrbnim upravljanjem in izvajanjem nadzora nad zaprtim distribucijskim sistemom ter nadziranjem vseh posegov v varovalnem pasu zaprtega distribucijskega sistema, skladno z vsakokrat veljavnimi pogoji ter posebnimi varnostnimi ukrepi, ki jih skladno z določbami EZ-1 predpiše minister, pristojen za energijo.

(2) Ne glede na druge določbe tega akta operater zaprtega distribucijskega sistema izvede vse potrebne organizacijske in druge ukrepe, da omogoči čim hitrejše ugotavljanje motenj v obratovanju zaprtega distribucijskega sistema, njihovo odpravo in ukrepe za obratovanje do odprave motenj. Operater zaprtega distribucijskega sistema svojo organiziranost in delovanje opravlja tako, da lahko neprekinjeno sprejema prijave uporabnikov zaprtega distribucijskega sistema o motnjah obratovanja zaprtega distribucijskega sistema.

(3) Operater zaprtega distribucijskega sistema je dolžan pri opravljanju svoje dejavnosti s skrbnostjo dobrega gospodarja neprestano skrbeti za največjo mero varnosti obratovanja zaprtega distribucijskega sistema.

9. člen

(izvajanje aktivnosti za zagotovitev varnega in zanesljivega obratovanja)

Za zagotovitev varnega in zanesljivega obratovanja zaprtega distribucijskega sistema, je operater zaprtega distribucijskega sistema dolžan izvajati naslednje aktivnosti:

1. vzdrževanje zaprtega distribucijskega plinovoda;

2. redna, izredna (intervencijska) in nepredvidena popravila, adaptacije in rekonstrukcije zaprtega distribucijskega plinovoda;

3. zaščito zaprtega distribucijskega plinovoda pred mehanskimi, električnimi in kemičnimi vplivi;

4. sistemsko kontrolo zaprtega distribucijskega sistema;

5. nadzor nad trasami in nad aktivnostmi tretjih oseb v varovalni pasu zaprtih distribucijskih sistemov, skladno z vsakokrat veljavnimi pogoji ter posebnimi varnostnimi ukrepi, ki jih skladno z določbami EZ-1 predpiše minister, pristojen za energijo;

6. servisiranje naprav in opreme;

7. seznanitev končnih odjemalcev o potrebnem obveznem izvajanju varnostnih ukrepov pri uporabi neodoriranega zemeljskega plina.

10. člen

(zavarovanje)

Operater zaprtega distribucijskega sistema mora kot dober gospodar skleniti zavarovalne pogodbe za zavarovanje tveganj, ki so povezana z izvrševanjem izvajanja dejavnosti operaterja zaprtega distribucijskega sistema. Obseg in vsota zavarovanj morata vključevati tudi strojelomno in požarno zavarovanje, zavarovanje odgovornosti operaterja za neposredno škodo, povzročeno tretjim osebam in ostala zavarovanja.

11. člen

(obveznosti uporabnikov zaprtega distribucijskega sistema)

(1) Uporabniki zaprtega distribucijskega sistema so dolžni s skrbnostjo dobrega gospodarja neprestano skrbeti

za največjo mero varnosti energetskih objektov, naprav in napeljav.

(2) Uporabniki so dolžni enkrat letno izvesti kontrolni vizualni pregled notranje plinske napeljave. Pregled lahko po naročilu uporabnika izvede tudi pooblaščen izvajalec.

(3) Operater zaprtega distribucijskega sistema s priključitvijo notranje plinske napeljave uporabnikov zaprtega distribucijskega sistema na zaprti distribucijski sistem ne prevzema odgovornosti za tehnično brezhibno in varno obratovanje te napeljave.

(4) Uporabnik zaprtega distribucijskega sistema je dolžan zagotoviti operaterju zaprtega distribucijskega sistema za izvrševanje obveznosti operaterja zaprtega distribucijskega sistema prost dostop do priključkov, regulatorjev tlaka, plinomerov oziroma merilnih naprav, korektorjev in plinskih filtrov, s katerimi upravlja operater zaprtega distribucijskega sistema.

(5) Uporabnik zaprtega distribucijskega sistema, ki zaradi višje sile, nepredvidenih vzdrževalnih del, motenj na odjemnem mestu ali drugih razlogov ne more izvrševati pravic, dostopa do zaprtega distribucijskega sistema, je ob nastopu takih razmer dolžan o tem takoj obvestiti operaterja zaprtega distribucijskega sistema.

(6) Uporabnik mora zagotoviti, da se notranja plinska napeljava uporablja na način, da niso možne motnje na drugih notranjih plinskih napeljavah in da ni motečih posledic za naprave operaterja zaprtega distribucijskega sistema.

(7) Uporabnik mora v primeru ugotovljenih poškodb, okvar ali netesnosti priključka, distribucijskega plinovoda ali naprav iz tega člena (npr. plinomer, korektor, regulator tlaka oziroma merilna naprava) takoj obvestiti operaterja zaprtega distribucijskega sistema.

(8) Uporabnik mora operaterju zaprtega distribucijskega sistema omogočiti dostop do naprav, ki omogočajo izpolnjevanje pravic in obveznosti operaterja zaprtega distribucijskega sistema, in sicer:

- odčitavanje, menjava in vzdrževanje merilnih naprav;
- vzdrževanje naprav operaterja zaprtega distribucijskega sistema;
- evidentiranje plinskih trošil.

(9) Uporabniki zaprtega distribucijskega sistema so dolžni s skrbnostjo dobrega gospodarja z največjo mero skrbnosti spoštovati pogodbene obveznosti (pogodba o priključitvi, pogodba o dostopu). Predvsem morajo zagotoviti, da izpolnjevanje pogodb operaterju zaprtega distribucijskega sistema ni oteženo (npr. dostop do objektov in naprav, sporočanje točnih podatkov in morebitnih sprememb pogodbenih strank), in preprečiti morebitne zlorabe sistema (na odjemnih mestih, merilnih napravah, priključkih in ostalih napravah, na katere se nanašajo navedene pogodbe), vključno s posegi tretjih oseb (npr. neupravičen odjem).

(10) Če uporabnik zaprtega distribucijskega sistema operaterju zaprtega distribucijskega sistema ne omogoči dostopa do naprav iz tega člena oziroma operaterju zaprtega distribucijskega sistema, ni omogočeno izpolnjevanje pravic in obveznosti, operater zaprtega distribucijskega sistema o tem obvesti uporabnika, lastnika oziroma imetnika soglasja. Ta je dolžan takoj po prejemu obvestila operaterju zaprtega distribucijskega sistema sporočiti stanje merilne naprave ter najkasneje v roku 15 dni od prejema obvestila, kontaktirati operaterja zaprtega distribucijskega sistema, ter mu omogočiti dostop do naprav zaradi izvedbe storitve oziroma omogočiti izpolnjevanje pravic in obveznosti. Če tega ne stori, operater zaprtega distribucijskega sistema začne postopek za odklop uporabnika.

12. člen

(ukrepanje v primeru ogroženosti zaprtega distribucijskega sistema)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema mora v primeru ogroženosti zaprtega distribucijskega sistema nemudoma in v najkrajšem možnem času ustrezno zavarovati

sistem pred tveganji, povezanimi z varnostjo sistema, obratovanjem sistema, življenjem ali zdravjem ljudi in premoženjem, oziroma popraviti in odpraviti vse poškodbe in okvare, do katerih pride na zaprtem distribucijskem sistemu.

(2) Vse informacije o motnjah v delovanju, poškodbah ali okvarah na zaprtem distribucijskem sistemu ter o nenadnih dogodkih, ki lahko vplivajo na delovanje zaprtega distribucijskega sistema ali njegovega dela, mora uporabnik, ki je do dogodka zaznal, nemudoma sporočiti operaterju zaprtega distribucijskega sistema (dežurni službi).

13. člen

(ukrepanje v primeru poškodb, motenj in okvar)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema mora v najkrajšem možnem času popraviti in odpraviti vse poškodbe in okvare, ki se pojavijo na zaprtem distribucijskem sistemu.

(2) Za zagotavljanje varnega, zanesljivega in učinkovitega obratovanja zaprtega distribucijskega sistema operater zaprtega distribucijskega sistema zagotavlja službo stalne pripravljenosti 24 ur na dan in v primeru nevarnosti za premoženje in zdravje ter življenje ljudi nemudoma izvede vse možne posege na zaprtem distribucijskem sistemu.

(3) Če pride do poškodbe, motnje ali okvare na zaprtem distribucijskem sistemu zaradi višje sile ali ravnanja tretjih oseb in operater zaprtega distribucijskega sistema ravna v skladu s tem aktom in drugimi predpisi ter splošnimi akti, ni odškodninsko odgovoren zaradi začasne omejitve ali prekinitve distribucije zemeljskega plina, če ni drugih temeljev za obstoj odškodninske odgovornosti po splošnih pravilih obligacijskega prava.

2. Nadzor in zavarovanje zaprtega distribucijskega sistema

14. člen

(nadzor zaprtega distribucijskega sistema)

Operater zaprtega distribucijskega sistema zagotavlja reden nadzor nad zaprtim distribucijskim sistemom ter redno pregleduje varovalne pasove zaprtega distribucijskega sistema.

15. člen

(nadzor pri gradnji in obnovi zaprtega distribucijskega sistema)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema ima zaradi zagotovitve zanesljivega delovanja zaprtega distribucijskega sistema izključno pravico nadzora nad gradnjo oziroma obnovo zaprtega distribucijskega sistema, na stroške investitorja gradnje.

(2) Pred začetkom projektiranja ali poseganja v prostor je dolžan projektant, izvajalec del ali investitor gradnje pridobiti podatke iz katastra infrastrukture.

3. Zagotavljanje uravnoteženih obratovalnih razmer v zaprtem distribucijskem sistemu

16. člen

(uravnotežene obratovalne razmere)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema skrbi za uravnotežene obratovalne razmere v zaprtem distribucijskem sistemu.

(2) Za potrebe upravljanja zaprtega distribucijskega sistema in obračuna storitev ter ugotavljanja količin zemeljskega plina, ki je bil prevzet v zaprt distribucijski sistem oziroma predan iz njega, morajo biti na vseh prevzemnih in odjemnih mestih ustrezne merilne naprave, do katerih mora imeti operater zaprtega distribucijskega sistema prost in nemoten dostop.

4. Vzdrževanje zaprtega distribucijskega sistema

17. člen

(načrti vzdrževanja)

(1) Učinkovito vzdrževanje zaprtih distribucijskih sistemov zagotavlja operater zaprtega distribucijskega sistema z izdelavo letnih načrtov vzdrževanja s popisom predvidenih del in posegov.

(2) Če je zaradi izrednih dogodkov, na katere operater zaprtega distribucijskega sistema nima vpliva, potrebno izvesti določena vzdrževalna dela na zaprtem distribucijskem sistemu, se ta izvedejo tudi, če niso predvidena v načrtu vzdrževanja.

18. člen

(vzdrževalna dela)

(1) Za zagotovitev varnega in zanesljivega obratovanja zaprtega distribucijskega sistema je operater zaprtega distribucijskega sistema dolžan izvajati načrtovana in druga potrebna vzdrževalna dela.

(2) V primeru motenj ali okvar na zaprtem distribucijskem sistemu, ki vplivajo ali bi lahko vplivale na njegovo varno in zanesljivo obratovanje, operater zaprtega distribucijskega sistema izvede izredna in nepredvidena dela za zagotovitev nemotenega in zanesljivega delovanja zaprtega distribucijskega sistema v najkrajšem možnem času.

(3) Operater zaprtega distribucijskega sistema je dolžan redno vzdrževati objekte in naprave zaprtega distribucijskega sistema tako, da je ves čas ohranjena njegova funkcionalna in obratovalna usposobljenost in varnost delovanja v času dobe koristnosti distribucijskega sistema (redno vzdrževanje). Redna vzdrževalna dela zajemajo popravila na osnovnih sredstvih, ki ne pomenijo povečanja dobe koristnosti, vrednosti ali zmogljivosti osnovnih sredstev, ampak le ohranjajo zanesljivost, varnost, učinkovitost in zmogljivost v predvideni dobi koristnosti.

(4) Operater zaprtega distribucijskega sistema je dolžan izvesti posodobitve zaprtega distribucijskega sistema s tem, da ga občasno obnovi, zamenja iztrošene sestavne dele in/ali spremeni njegovo konstrukcijo in s tem podaljša dobo obratovanja in/ali izboljša značilnosti obratovanja zaprtega distribucijskega sistema (redno investicijsko vzdrževanje). Redna investicijska vzdrževalna dela zajemajo zamenjavo ali preureditve oziroma obnovo obstoječih osnovnih sredstev, ki pomenijo povečano zanesljivost, varnost, učinkovitost in zmogljivost ali podaljšanje predvidene dobe koristnosti zaprtega distribucijskega sistema.

(5) Dela iz tega člena obsegajo predvsem:

1. zaščito pred mehanskimi, električnimi in kemičnimi vplivi;
2. preventivne preglede;
3. popravila in rekonstrukcije zaprtega distribucijskega sistema;
4. vzdrževanje zaprtega distribucijskega sistema;
5. nadzor nad trasami in nad aktivnostmi tretjih oseb v varovalnem pasu;
6. servisiranje in zamenjavo opreme.

(6) Pred izvedbo del iz tega člena, ki povzročijo začasno omejitev ali prekinitve distribucije plina, mora operater zaprtega distribucijskega sistema obvestiti uporabnike skladno z EZ-1.

(7) Operater zaprtega distribucijskega sistema ne odgovarja za škodo, ki uporabniku zaprtega distribucijskega sistema nastane zaradi začasne omejitve ali prekinitve distribucije zemeljskega plina, če ni drugih temeljev za obstoj odškodninske odgovornosti po splošnih pravilih obligacijskega prava.

(8) V primeru izvajanja del iz tega člena na objektih in napravah, ki niso v lasti operaterja zaprtega distribucijskega sistema, se povračilo stroškov dogovori s pogodbo, sklenjeno z lastnikom teh naprav.

19. člen

(pravice in obveznosti pri rednih vzdrževalnih delih na zaprtem distribucijskem sistemu)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema sme začasno prekiniti distribucijo zaradi predvidenih rednih del, vzdrže-

vanj, pregledov, rekonstrukcij, preizkusov ali kontrol meritev ter razširitve zaprtega distribucijskega sistema.

(2) Redna dela je operater zaprtega distribucijskega sistema dolžan opraviti v času, ki je nujno potreben, da se delo opravi, in izbrati čas, ki čim manj prizadene končne odjemalce in praviloma ne v času, ko je pričakovati večjo porabo zemeljskega plina.

20. člen

(pravice in obveznosti pri izrednih nepredvidenih delih na zaprtem distribucijskem sistemu)

(1) V primeru okvar na zaprtem distribucijskem sistemu, vključno s priključkom, ki nastanejo zaradi razlogov, na katere operater zaprtega distribucijskega sistema ne more vplivati in povzročijo motnje v delovanju zaprtega distribucijskega sistema, mora operater zaprtega distribucijskega sistema v najkrajšem možnem času izvesti izredna nepredvidena dela za zagotovitev nemotenega ter zanesljivega delovanja zaprtega distribucijskega sistema oziroma organizirati potrebna popravila za vzpostavitev uravnoteženega delovanja.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka lahko operater zaprtega distribucijskega sistema, če je to nujno potrebno zaradi varnosti, za čimprejšnjo vzpostavitev nemotenega delovanja ali zaradi drugih upravičenih razlogov začasno omeji ali prekine distribucijo zemeljskega plina.

21. člen

(predvidena dela na zaprtem distribucijskem sistemu)

(1) Predvidena dela je operater zaprtega distribucijskega sistema dolžan opraviti v času, ki je nujno potreben, da se delo opravi, in izbrati čas, ki čim manj prizadene uporabnike zaprtega distribucijskega sistema. Za izbiro primernega časa lahko operater zaprtega distribucijskega sistema od uporabnikov zaprtega distribucijskega sistema zahteva podatke o predvideni uporabi zaprtega distribucijskega sistema.

(2) Operater zaprtega distribucijskega sistema, mora o predvidenem odklopu pravočasno obvestiti uporabnika in/ali končnega odjemalca v pisni obliki ali na drug osebni način skladno z določbami 9. oddelka IV. poglavja tega akta.

(3) Če je operater zaprtega distribucijskega sistema pozvan, da izvede na zaprtem distribucijskem sistemu določena dela zaradi potrebe tretjih oseb, izvede ta dela na njihove stroške po predhodni presoji upravičenosti zahtevanih del in vpliva predvidenih del na uporabnike zaprtega distribucijskega sistema. Operater zaprtega distribucijskega sistema o izvedbi del sklene ustrezno pogodbo.

(4) Sklenitev pogodbe iz prejšnjega odstavka je pogoj za izvedbo del iz prejšnjega odstavka. Pogodba mora določati tudi odgovornost glede stroškov v povezavi z motnjami pri oskrbi, do katerih lahko pride zaradi izvedbe del.

5. Tehnične zahteve za zaprti distribucijski sistem

22. člen

(splošne določbe)

(1) Pri umeščanju v prostor, projektiranju in graditvi objektov, ki sestavljajo zaprti distribucijski sistem, kot tudi pri njihovem opremljanju z napravami, preskušanju, obratovanju in obnavljanju, je potrebno upoštevati najboljše ekonomsko še upravičene rešitve in tehnologije, tako da so v največji možni meri zagotovljene varnost, zanesljivost in učinkovitost zaprtega distribucijskega sistema.

(2) Pri izvajanju aktivnosti iz prejšnjega odstavka se zaradi poenotenja opreme, dimenzij cevi ter zapornih elementov, materialov, načinov izvedbe, geodetskih posnetkov in drugih elementov zaprtega distribucijskega sistema uporabljajo tudi Tehnične zahteve operaterja zaprtega distribucijskega sistema, ki so objavljene na spletni strani operaterja zaprtega distribucijskega sistema.

23. člen

(opustitev obratovanja dela zaprtega distribucijskega sistema)

(1) Če del zaprtega distribucijskega sistema ni potreben za izvajanje distribucije zemeljskega plina, ga lahko operater zaprtega distribucijskega sistema opusti.

(2) Operater zaprtega distribucijskega sistema opustitev dela zaprtega distribucijskega sistema izvede tako, da:

– opuščenega dela zaprtega distribucijskega sistema fizično ne odstrani, temveč ga z ustreznimi tehničnimi ukrepi zavaruje in s tem omogoči njegovo ohranitev v čim večji meri ali

– fizično odstrani opuščen del zaprtega distribucijskega sistema, če je odstranitev potrebna zaradi izvedbe dopustnih in načrtovanih prostorskih ureditev oziroma zaradi varovanja okolja. V primeru opuščenega priključka soglasje lastnika priključka ni potrebno.

(3) Priključek, ki ga operater zaprtega distribucijskega sistema opusti in fizično odstrani, se praviloma prekine na priključnem mestu na omrežju. Pri tem je potrebno odstraniti tudi vse vidne dele priključka v oziroma na objektu ali stavbi. Odstranitev izvede operater zaprtega distribucijskega sistema, stroške odstranitve pa nosi lastnik priključka, ki je zahteval odstranitev.

(4) Operater zaprtega distribucijskega sistema v katastru infrastrukture izvede spremembo iz tega člena. Opuščeni del zaprtega distribucijskega sistema ni več sestavni del distribucijskega sistema.

6. Posegi v varovalni pas plinovoda, ki je del zaprtega distribucijskega sistema

24. člen

(prostorsko načrtovanje v varovalnem pasu zaprtega distribucijskega sistema)

(1) Pri pripravi smernic prostorskega načrtovanja operater zaprtega distribucijskega sistema upošteva tehnične zahteve, ki jih določajo predpisi, standardi in Tehnične zahteve operaterja zaprtega distribucijskega sistema.

(2) Operater zaprtega distribucijskega sistema pri pripravi Tehničnih zahtev operaterja zaprtega distribucijskega sistema določi tudi morebitne posebne varnostne ukrepe v varovalnem pasu zaprtega distribucijskega plinovoda.

25. člen

(posegi v prostor v varovalnem pasu zaprtega distribucijskega sistema)

(1) Za izvedbo kakršnegakoli posega v območju varovalnega pasu zaprtega distribucijskega sistema mora investitor ali izvajalec dobiti pisno soglasje operaterja zaprtega distribucijskega sistema.

(2) Pred začetkom projektiranja ali izvajanja posega v prostor je dolžan projektant, izvajalec del ali investitor posega pridobiti potrebne podatke o legi plinovoda iz evidence infrastrukture operaterja zaprtega distribucijskega sistema. Če projektant, izvajalec del ali investitor novogradnje načrtuje oziroma izvede dela brez soglasja operaterja zaprtega distribucijskega sistema iz prejšnjega odstavka ali v nasprotju z njim, investitor odškodninsko odgovarja operaterju zaprtega distribucijskega sistema in uporabnikom zaprtega distribucijskega sistema za nastalo škodo.

26. člen

(prestavitve dela zaprtega distribucijskega sistema)

(1) Prestavitev dela zaprtega distribucijskega sistema je prestavitev distribucijskega plinovoda oziroma objekta, ki sestavlja zaprti distribucijski sistem skupaj s sistemom povezanih naprav.

(2) Če je zaradi načrtovane gradnje ali drugega posega potrebna prestavitev dela zaprtega distribucijskega sistema, za katero je potrebno pridobiti samostojno gradbeno dovoljenje, mora za to prestavitev v imenu operaterja zaprtega distribucij-

skega sistema in za svoj račun investitor načrtovane gradnje ali drugega posega pridobiti gradbeno dovoljenje za prestavljeni del zaprega distribucijskega sistema.

(3) Operater zaprtega distribucijskega sistema izda soglasje za prestavitev zaprtega distribucijskega sistema, ko mu investitor predloži popolno projektno dokumentacijo in podpisano pogodbo o ureditvi medsebojnih razmerij iz tega poglavja tega akta. Po izdaji soglasja za prestavitev zaprtega distribucijskega sistema izda operater zaprtega distribucijskega sistema tudi soglasje za poseg v varovalnem pasu, zaradi katerega je potrebno zaprti distribucijski sistem predhodno prestaviti.

(4) Investitor iz prejšnjega odstavka mora v imenu operaterja zaprtega distribucijskega sistema in na svoj račun pridobiti vse potrebne stvarne in druge pravice na nepremičninah, na katerih bo zgrajen nadomestni distribucijski sistem. Pred zaplinitvijo nadomestnega distribucijskega sistema je potrebno zagotoviti, da je v zemljiško knjigo vpisana služnost obratovanja, vzdrževanja in nadzora nadomestnega distribucijskega sistema v korist operaterja zaprtega distribucijskega sistema za čas trajanja distribucijskega sistema za vso nadomestno traso distribucijskega sistema.

(5) Pred zaplinitvijo nadomestnega distribucijskega sistema mora investitor pridobiti in operaterju zaprtega distribucijskega sistema predložiti vso potrebno dokumentacijo, na podlagi katere bo omogočeno obratovanje zaprtega distribucijskega sistema skladno s predpisi takoj po vključitvi nadomestnega distribucijskega sistema v obstoječi zaprti distribucijski sistem, med drugim uporabno dovoljenje prestavljenega dela distribucijskega plinovoda ali zapisnik strokovnega tehničnega pregleda brez zadržkov, geodetski posnetek izvedenega stanja, dokazilo o vpisu objekta v kataster infrastrukture in dokazilo o zanesljivosti objekta.

(6) Investitor nadomestnega zaprtega distribucijskega sistema in operater zaprtega distribucijskega sistema v roku 30 dni po zaplinitvi nadomestnega distribucijskega sistema skleneta dogovor (primopredajo), s katerim investitor nadomestnega distribucijskega sistema brezplačno izroči v last in posest nadomestni distribucijski sistem operaterju zaprtega distribucijskega sistema. Operater distribucijskega sistema investitorju sočasno brezplačno izroči v last in posest tisti del distribucijskega sistema, ki je bil nadomeščen z nadomestnim distribucijskim sistemom.

(7) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo tudi za izvedbo posebnih varnostnih ukrepov, ki jih je v primeru posega v varovalni pas zaprtega distribucijskega sistema, potrebno predvideti skladno s predpisom, ki ureja pogoje poseganja v varovalni pas distribucijskega sistema.

27. člen

(izvajanje del v varovalnem pasu zaprtega distribucijskega sistema)

Najmanj deset dni pred začetkom izvajanja kakršnihkoli del, ki lahko vplivajo na varno obratovanje distribucijskega sistema, na območju varovalnega pasu distribucijskega sistema, mora investitor ali izvajalec del predložiti operaterju zaprtega distribucijskega sistema:

- pisno prijavo začetka del z navedbo datuma njihovega začetka in predvidene dinamike;
- pravnomočno gradbeno dovoljenje, če je za izvedbo del potrebno;
- naročilo za zakoličbo obstoječih plinovodov distribucijskega sistema;
- naročilo za nadzor operaterja zaprtega distribucijskega sistema ali njegove terenske službe in
- podatke o izvajalcu ter odgovornem vodji del.

28. člen

(nedovoljeni posegi v varovalni pas distribucijskega sistema)

(1) Če operater zaprtega distribucijskega sistema ugotovi, da je prišlo do posega, v varovalni pas, v nasprotju s predpisi,

ki urejajo posege v varovalni pas, ali tem aktom, lahko takoj neposredno prepove izvajanje del v zvezi s tem posegom osebami, ki jih izvajajo in o tem obvesti državne organe, pristojne za ukrepe v zvezi z nedovoljenimi posegi v prostor.

(2) Operater zaprtega distribucijskega sistema ravna skladno s prejšnjim odstavkom tudi, če se sicer dovoljena dela v varovalnem pasu izvajajo v nasprotju s predpisi, ki urejajo posege v varovalni pas, tem aktom, pogodbo o ureditvi medsebojnih razmerij iz 29. člena tega akta oziroma zahtevami operaterja distribucijskega sistema.

29. člen

(pogodba o ureditvi medsebojnih razmerij, stroški posega v varovalni pas distribucijskega sistema)

(1) Investitor ali izvajalec del v varovalnem pasu zaprtega distribucijskega sistema nosi vse stroške, ki jih povzroči operater zaprtega distribucijskega sistema z umeščanjem v prostor, načrtovanjem in izvedbo teh del.

(2) Stroški iz prejšnjega odstavka obsegajo tako neposredne stroške teh del, kot so stroški izvedbe posebnih varnostnih ukrepov ali prestavitve plinovoda distribucijskega sistema, bodisi da jih izvede investitor oziroma izvajalec del, bodisi operater distribucijskega sistema, kot tudi posredne stroške, ki nastanejo operaterju zaprtega distribucijskega sistema v zvezi z deli v varovalnem pasu distribucijskega sistema.

(3) Stroške v zvezi z deli v varovalnem pasu zaprtega distribucijskega sistema sestavljajo tudi vrednost storitev in del, ki jih izvaja operater zaprtega distribucijskega sistema v zvezi z deli v varovalnem pasu distribucijskega sistema, kot so strokovno delo v zvezi s soglasji, nadzor nad izvajanjem del in podobno.

(4) Če je za izvedbo posega v varovalnem pasu zaprtega distribucijskega sistema, potrebno prestaviti distribucijski plinovod, sestavljajo stroške, ki jih nosi investitor, tudi vsi stroški, povezani s to prestavitvijo, vključno z izpihanim plinom ter vključno z morebitnimi obveznostmi do uporabnikov sistema v zvezi s tem.

(5) V zvezi z medsebojnimi razmerji, vključno plačilom stroškov posega v varovalnem pasu distribucijskega sistema, skleneta investitor oziroma izvajalec del ter operater zaprtega distribucijskega sistema pogodbo, s katero uredita medsebojna razmerja, vključno s plačilom teh stroškov ter nadalje, z ustreznim zavarovanjem obveznosti investitorja oziroma izvajalca del.

(6) Operater zaprtega distribucijskega sistema lahko izda soglasje za poseg v varovalnem pasu zaprtega distribucijskega sistema tudi, če pogodba iz prejšnjega odstavka ni bila sklenjena.

IV. POGOJI IN NAČIN PRIKLJUČITVE NA ZAPRTI DISTRIBUCIJSKI SISTEM

1. Pravica do priključitve

30. člen

(pogoji za priključitev)

(1) Pravico do priključitve na zaprti distribucijski sistem ima vsaka oseba, ki je lastnik stavbe ali jo namerava zgraditi in ima ali bo imela na tej stavbi naprave, z uporabo katerih bo postala uporabnik in se nahaja znotraj geografskega območja zaprtega distribucijskega sistema, na katerem, je bil pridobljen status zaprtega distribucijskega sistema.

(2) Pravica do priključitve na določenem priključnem mestu z določenim priključkom se pridobi z dokončnostjo soglasja za priključitev in ob izpolnjevanju pogojev, navedenih v soglasju za priključitev, izvršuje pa se na način, določen v pogodbi o priključitvi in soglasju za priključitev.

(3) Pravica do priključitve preneha, če preneha soglasje za priključitev, po sklenitvi pogodbe o priključitvi pa, če preneha veljati ta pogodba.

(4) Pravica do priključitve preneha tudi v trenutku, ko operater zaprtega distribucijskega sistema skladno z EZ-1 in tem aktom, trajno odklopi uporabnika sistema.

31. člen

(število odjemnih mest na priključku)

(1) Na enem priključku je lahko priključenih eno ali več odjemnih mest.

(2) Na en priključek je lahko priključenih več odjemnih mest, če je v stavbi več poslovnih prostorov oziroma posameznih zaključenih funkcionalnih delov stavbe ali naprav.

(3) Vsako odjemno mesto mora biti opremljeno z merilno napravo, katere velikost in tip odobri operater zaprtega distribucijskega sistema.

(4) Na enem odjemnem mestu so lahko priključene le stavbe, deli stavbe in naprave enega odjemalca.

(5) Če je odjemno mesto v skupni lasti več oseb ter namenjeno skupni oskrbi ene ali več stavb z več posameznimi funkcionalno zaključenimi deli, se te osebe obravnavajo kot en končni odjemalec.

2. Priključitev

32. člen

(vloga za izdajo soglasja)

(1) Pred začetkom gradnje priključkov in notranjih plinskih napeljav, ki se ga priključuje na zaprti distribucijski sistem, mora investitor oziroma lastnik stavbe pridobiti soglasje za priključitev.

(2) Operater zaprtega distribucijskega sistema izda soglasje za priključitev na podlagi pisne vloge.

(3) V pisni vlogi, je potrebno navesti in priložiti:

1. ime in priimek oziroma firma in naslov investitorja oziroma lastnika;

2. želeno lokacijo priključnega mesta na omrežju in priključnega mesta uporabnika;

3. namen uporabe priključka;

4. največji pretok priključka (Nm^3/h);

5. predvideno moč trošil v kW;

6. predviden letni odjem zemeljskega plina v kWh;

7. predviden začetek uporabe priključka in trajanje uporabe priključka;

8. predvideno distribucijsko zmogljivost v kWh/dan, če operater zaprtega distribucijskega sistema potrebuje te podatke za oceno ekonomske upravičenosti priključitve;

9. dokazilo o lastništvu – izpisek iz zemljiške knjige;

10. kopijo gradbenega dovoljenja za stavbo v primerih, ko je to zahtevano v skladu z zakonodajo, ki ureja graditev objektov;

11. projekt za izvedbo distribucijskega plinovoda v primeru gradnje ali prestavitve plinovoda zaprtega distribucijskega sistema na zahtevo tretje osebe.

(4) Za priključitev stavb in posameznih delov stavb oziroma objektov, za katere po zakonu, ki ureja graditev objektov, ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja, je potrebno pisni vlogi iz prejšnjega odstavka namesto kopije gradbenega dovoljenja priložiti dokazilo o lastništvu stavbe ali dela stavbe.

(5) Pisni vlogi iz tretjega odstavka tega člena je potrebno priložiti tudi dokazilo o lastništvu oziroma soglasje lastnika zemljišča, po katerem bo priključek potekal, da soglašata z ustanovitvijo ustrezne služnosti za priključek. Nadalje je potrebno priložiti ustrezna soglasja morebitnih solastnikov ali pisno izjavo, s katero vlagatelj (lastnik stavbe oziroma objekta) izjavlja, da je pridobil vsa soglasja morebitnih solastnikov stavbe, delov stavbe in obstoječih plinskih napeljav (priključek in notranje plinske napeljave), na katere bo predvidena priključitev vplivala.

(6) Če gradnjo distribucijskih plinovodov ali priključkov izvaja operater zaprtega distribucijskega sistema v svojem imenu in za svoj račun in mora vsa potrebna soglasja pridobiti operater zaprtega distribucijskega sistema, osebi iz prvega

odstavka tega člena ni potrebno priložiti tistih soglasij in prilog iz tega člena, ki jih v takem primeru ureja operater zaprtega distribucijskega sistema v svojem imenu in za svoj račun, razen izjav oziroma soglasij iz prejšnjega odstavka.

33. člen

(obrazložitev vloge)

(1) Vlagatelj lahko vlogo za izdajo soglasja za priključitev poda sam ali po pooblaščenцу, ki ga zastopa v postopku izdaje soglasja za priključitev. V tem primeru je potrebno pisni vlogi za izdajo soglasja za priključitev priložiti tudi pooblastilo, ki pa ne velja za podpis pogodbe o priključitvi, za podpis katere se zahteva novo pooblastilo, izdano po datumu dokončnosti soglasja za priključitev.

(2) V primeru izdaje soglasja za priključitev za stavbo, ki je v solastnini ali skupni lastnini dveh ali več oseb, oziroma za skupne dele v stavbi z več poslovnimi enotami, ki so v solastnini dveh ali več etažnih lastnikov, ti solastniki oziroma etažni lastniki za izdajo soglasja za priključitev, pooblastijo pooblaščenca, ki poda vlogo za izdajo soglasja za priključitev in zastopa solastnike oziroma etažne lastnike v postopku izdaje soglasja za priključitev.

(3) Soglasje za priključitev se izda vsem solastnikom oziroma etažnim lastnikom stavbe, pri čemer v primeru etažnih lastnikov glasi generično na vse vsakokratne etažne lastnike stavbe brez navedbe posameznih imen etažnih lastnikov.

34. člen

(pogoji za izdajo soglasja za priključitev)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema izda soglasje za priključitev poslovnim odjemalcem, če:

1. je priključitev na zaprti distribucijski sistem tehnično izvedljiva glede na geografsko lego obstoječega zaprtega distribucijskega sistema in geografsko lego predvidenega odjemnega mesta;

2. zahtevana priključitev nima za posledico večjih motenj v delovanju zaprtega distribucijskega sistema;

3. zahtevana priključitev nima vpliva na izpolnjevanje pogojev pridobljenega statusa zaprtega distribucijskega sistema;

4. je investitor oziroma lastnik pripravljen kriti morebitne nesorazmerne stroške priključitve, če bi ti nastali operaterju zaprtega distribucijskega sistema zaradi predvidene priključitve uporabnika;

5. je vloga za izdajo soglasja ustrezno izpolnjena z vsemi predpisanimi podatki;

6. investitor ali lastnik stavbe izkaže, da je lastnik oziroma solastnik stavbe ali dela stavbe ali ima pridobljeno gradbeno dovoljenje za gradnjo ter je pridobil soglasja iz petega odstavka 32. člena tega akta;

7. je investitor ali lastnik stavbe pridobil soglasje solastnikov stavbe oziroma solastnikov obstoječih plinovodov in internih plinskih napeljav, na katere se priključuje;

8. so priložene grafične priloge, iz katerih sta razvidna potek distribucijskega plinovoda in lega priključka;

9. je priložen načrt notranje plinske napeljave, v primerih, ko je priključitev predvidena na obstoječo notranjo plinsko napeljavo.

(2) Operater zaprtega distribucijskega sistema izda soglasje za priključitev gospodinjskim odjemalcem, če so izpolnjeni pogoji iz prejšnjega odstavka in če je gospodinjski odjemalec v zaposlitvenem ali drugačnem razmerju z lastnikom tega omrežja.

(3) Operater zaprtega distribucijskega sistema v postopku izdaje soglasja izračuna višino morebitnih nesorazmernih stroškov priključitve skladno z določbami EZ-1.

(4) Pri presoji pogojev iz 2. točke prvega odstavka tega člena ter za namen izračuna višine nesorazmernih stroškov priključitve operater zaprtega distribucijskega sistema upošteva stanje zaprtega distribucijskega sistema, kot obstaja v času odločanja o zahtevi za izdajo soglasja in predvideno širitvijo distribucijskega sistema.

(5) Projektno dokumentacijo in drugo gradivo, priloženo vlogi za izdajo soglasja za priključitev, hrani operater zaprtega distribucijskega sistema.

35. člen

(odločanje o vlogi za izdajo soglasja za priključitev)

(1) Na podlagi popolne vloge in priložene dokumentacije operater zaprtega distribucijskega sistema odloča o izdaji ali zavrnitvi soglasja za priključitev.

(2) Če investitor ali lastnik stavbe nima pravice do priključitve zaradi neizpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka prejšnjega člena, operater zaprtega distribucijskega sistema zavrne soglasje za priključitev.

(3) V primeru ugotovljenega obstoja nesorazmernih stroškov priključitve, ki se opredelijo v soglasju za priključitev, ima uporabnik pravico do priključitve, če se odloči, da bo sam kril nesorazmerne stroške. Medsebojne pravice in obveznosti v zvezi s tem uredita investitor ali lastnik stavbe in operater zaprtega distribucijskega sistema v posebni pogodbi ali v okviru pogodbe o priključitvi.

(4) Če operater zaprtega distribucijskega sistema ugotovi, da pogoji za priključitev niso izpolnjeni (neizpolnjevanje tehničnih pogojev, nastanek motenj v delovanju zaprtega distribucijskega sistema), lahko vlagatelju predlaga spremembe in ga pozove, da vlogo dopolni oziroma spremeni. Operater zaprtega distribucijskega sistema v pozivu določi rok za vložitev dopolnitve ali spremembe. Če vlagatelj vloge ne dopolni ali ne spremeni v skladu in v roku iz tega odstavka, operater zaprtega distribucijskega sistema izdajo soglasja zavrne.

(5) O izdaji ali zavrnitvi soglasja za priključitev odloča operater zaprtega distribucijskega sistema najkasneje v roku 30 dni od vžitve popolne vloge za izdajo soglasja.

(6) Izdano soglasje za priključitev velja dve leti od njene izdaje, razen če EZ-1 ne določa drugače. V tem času mora imetnik soglasja za priključitev izpolniti vse pogoje, predpisane v soglasju za priključitev, in operaterju zaprtega distribucijskega sistema naročiti izvedbo priključitve. Veljavnost soglasja za priključitev se lahko podaljša skladno z EZ-1.

(7) O pritožbi zoper izdajo ali zavrnitev soglasja za priključitev odloča agencija.

36. člen

(priključevanje skladišč plina, obratov za utekočinjen zemeljski plin in proizvodnih virov plina)

(1) Za priključitev na sistem skladišč plina in obratov za utekočinjen zemeljski plin se smiselno uporabljajo določbe tega akta, ki urejajo priključitev uporabnikov sistema.

(2) Za priključitev proizvodnih virov plina, ki ga je mogoče varno dodajati v zaprti distribucijski sistem zemeljskega plina, na zaprti distribucijski sistem, se smiselno uporabljajo določbe tega akta, ki urejajo priključitev uporabnikov sistema in dodatne določbe v Tehničnih zahtevah operaterja zaprtega distribucijskega sistema.

3. Stroški priključitve

37. člen

(ocena ekonomske upravičenosti priključitve)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema oceni ekonomsko upravičenost priključitve na podlagi analize ocenjenih stroškov in koristi ter z uporabo metode sedanje vrednosti denarnih tokov, pri čemer se upoštevajo parametri iz splošnega akta agencije, ki ureja metodologijo za določitev regulativnega okvira. Pri izračunu ekonomske upravičenosti naložbe v priključek se upošteva referenčna ekonomska doba uporabe priključka 20 let.

(2) Z analizo ekonomske upravičenosti priključitve operater zaprtega distribucijskega sistema z ustreznimi kazalniki (interna stopnja donosnosti in neto sedanja vrednost) ovrednoti

finančno donosnost naložbe priključitve, ki kaže zmožnost neto prihodkov, da povrnejo stroške priključitve.

(3) Pri analizi ekonomske upravičenosti priključitve se upoštevajo:

– ocenjeni stroški za izvedbo potrebne investicije (vrednost naložbe);

– predvideni dodatni stroški operaterja zaprtega distribucijskega sistema, na primer stroški za vzdrževanje in obratovanje novega priključka;

– stroški iz naslova reguliranega donosa na sredstva, povezani z izvedeno investicijo;

– predvideni dodatni prihodki operaterja zaprtega distribucijskega sistema glede na predvideni obseg uporabe priključka s strani uporabnika sistema.

(4) Stroški priključitve so vsi stroški, ki jih ima operater zaprtega distribucijskega sistema zaradi zahtevane priključitve iz prve, druge in tretje alineje prejšnjega odstavka.

(5) Ocenjeni stroški za izvedbo potrebne naložbe priključitve so stroški projektiranja, stroški pridobivanja upravnih dovoljenj in potrebnih stvarnih pravic, stroški gradnje objektov in naprav in vsi drugi stroški, ki jih operater zaprtega distribucijskega sistema ne bi imel, če ne bi prišlo do zadevne priključitve. Za izračun ocenjenih stroškov se upoštevajo trenutne cene na trgu in podatki iz pogodb preteklih gradenj primerljivih objektov.

(6) Predvideni dodatni stroški operaterja zaprtega distribucijskega sistema so vsi stroški, povezani z obratovanjem ter rednim in investicijskim vzdrževanjem, ki jih bo imel operater zaprtega distribucijskega sistema v ekonomski dobi uporabe priključka. Dodatne stroške določi operater zaprtega distribucijskega sistema na podlagi stroškov s podobnimi objekti.

(7) Strošek reguliranega donosa na sredstva se določi v višini, kot se določa s splošnim aktom agencije, ki ureja metodologijo za določitev regulativnega okvira.

(8) Predvideni dodatni prihodki operaterja zaprtega distribucijskega sistema so vsi prihodki, ki jih bo operater zaprtega distribucijskega sistema imel zaradi novega priključka, upoštevaje predvideni obseg uporabe priključka po posameznih letih, ki izhaja iz vloge za izdajo soglasja za priključitev.

(9) Dodatne prihodke in stroške, ki se upoštevajo pri analizi ekonomske upravičenosti, ugotavlja operater distribucijskega sistema na podlagi podatkov, ki veljajo na dan, ko je operater distribucijskega sistema prejel popolno vlogo za izdajo soglasja za priključitev uporabnika na distribucijski sistem.

38. člen

(določitev sorazmernih in nesorazmernih stroškov priključitve)

(1) Priključitev je ekonomsko upravičena, če predvideni dodatni prihodki zadoščajo za pokritje vseh stroškov priključitve. Vse stroške priključitve, ki so ekonomsko upravičeni, nosi operater distribucijskega sistema (sorazmerni stroški priključitve).

(2) Če predvideni dodatni prihodki ne zadoščajo za pokritje vseh stroškov priključitve, ima uporabnik zaprtega distribucijskega sistema pravico do priključitve le, če sam pokrije tisti del stroškov, ki ni pokrit s predvidenimi dodatnimi prihodki (nesorazmerni stroški priključitve).

(3) Operater zaprtega distribucijskega sistema določi nesorazmerne stroške kot znesek, ki je potreben, da je v referenčni ekonomski dobi uporabe priključka v celoti upoštevana takšna pričakovana interna stopnja donosnosti naložbe, kot je določena v sedmem odstavku prejšnjega člena.

(4) Operater zaprtega distribucijskega sistema ni dolžan začeti z izvedbo naložbe, dokler uporabnik distribucijskega sistema ne sklene pogodbe o priključitvi in dokler se ne zaveže, da plača nesorazmerne stroške, če so le-ti bili določeni s soglasjem za priključitev (npr. zagotovitev morebitnih jamstev v primeru odloženega plačila).

39. člen

(vračilo dela nesorazmernih stroškov zaradi priključitve novih uporabnikov distribucijskega sistema)

(1) Če se na priključek obstoječega uporabnika, za katerega so bili plačani nesorazmerni stroški, priključi nov uporab-

nik v času referenčne ekonomske dobe uporabe priključka, se mu pri oceni ekonomske upravičenosti priključitve upošteva tudi neamortizirani del prvotne naložbe (upoštevaje referenčno ekonomsko dobo), ki se pokriva s prihodki iz naslova že zaračunanih nesorazmernih stroškov.

(2) Če novemu uporabniku na podlagi tako izračunane ocene ekonomske upravičenosti nastanejo nesorazmerni stroški, je te dolžan plačati v skladu s tem aktom.

(3) Delež plačanih nesorazmernih stroškov novega uporabnika je operater distribucijskega sistema dolžan povrniti že obstoječemu uporabniku in se določi v sorazmerju z deležem predvidenega letnega odjema za obstoječega uporabnika (podatek iz soglasja za priključitev) glede na skupen predviden letni odjem obstoječega in novega uporabnika (oba podatka iz soglasij za priključitev), hkrati pa vračilo ne sme biti večje od že plačanih nesorazmernih stroškov obstoječega uporabnika.

(4) Operater vrne del nesorazmernih stroškov obstoječemu uporabniku v 30 dneh po tem, ko mu ta sporoči vse potrebne podatke za nakazilo (številko transakcijskega računa ter druge potrebne podatke) in ko je prejel celotno plačilo nesorazmernih stroškov od novega uporabnika priključka.

4. Soglasje za priključitev

40. člen

(soglasje za priključitev)

(1) Za vsako posamezno priključitev mora oseba iz prvega odstavka 30. člena tega akta pridobiti soglasje za priključitev.

(2) V soglasju za priključitev morajo biti navedeni:

1. ime in priimek oziroma naziv firme in naslov investitorja ali lastnika stavbe (v nadaljnjem besedilu: imetnik soglasja za priključitev);

2. naslov stavbe oziroma objekta, za katerega se izvaja priključitev (ulica, hišna številka, kraj, identifikacijska številka stavbe ali dela stavbe);

3. številka merilnega mesta (enoumna oznaka odjemnega mesta);

4. navedba načrtov in dokumentov, ki so predloženi vlogi za soglasje in na podlagi katerih je izdano soglasje;

5. priključno mesto na omrežju;

6. priključno mesto uporabnika;

7. predvideni letni odjem v kWh;

8. največji delovni tlak in najmanjši zagotovljeni delovni tlak zemeljskega plina na priključnem mestu uporabnika;

9. največji pretok priključka (Nm³/h);

10. predvidena moč trošil v kW;

11. datum predvidenega začetka uporabe priključka;

12. namen uporabe priključka;

13. višina morebitnih nesorazmernih stroškov, vključno s pogoji plačila;

14. distribucijska zmogljivost v kWh/dan, na kateri temelji izračun ekonomske upravičenosti priključitve (samo v primeru, če je bila distribucijska zmogljivost uporabljena v izračunu);

15. določbo, da operater zaprtega distribucijskega sistema začne z izvedbo izgradnje priključka, ko imetnik soglasja za priključitev sklene pogodbo o priključitvi in se zaveže, da plača nesorazmerne stroške, če so ti bili določeni s soglasjem za priključitev (npr. zagotovitev morebitnih jamstev v primeru odloženega plačila);

16. pogoj, da bo priključitev stavbe na zaprti distribucijski sistem možna, ko bodo izpolnjeni vsi pogoji v skladu s tem aktom in tehničnimi zahtevami operaterja zaprtega distribucijskega sistema in predloženimi projekti za izvedbo;

17. navedba morebitnih tehničnih in drugih pogojev za priključitev ter, pri večjih uporabnikih, če to izhaja iz narave priključka, posebnosti odjema in tehnologije uporabe zemeljskega plina.

(3) Veljavnost soglasja za priključitev preneha skladno z EZ-1, razen če ni skladno s tem zakonom podaljšano.

41. člen

(prenos soglasja za priključitev)

(1) Soglasja za priključitev se lahko prenese na pravno ali fizično osebo, ki pridobi te objekte, naprave ali napeljave, če pride po izdaji soglasja za priključitev in pred sklenitvijo pogodbe o priključitvi do katerega od naslednjih razlogov:

- če imetnik soglasja za priključitev umre (fizična oseba) ali preneha obstajati (pravna oseba);
- če gre za spremembo gradbenega dovoljenja zaradi spremembe investitorja ali zaradi pravnega prometa z objektom.

(2) Operater zaprtega distribucijskega sistema na zahtevo novega investitorja oziroma lastnika prenese soglasje iz prejšnjega odstavka na to novo osebo ali več oseb.

(3) Zahtevo za prenos soglasja mora novi lastnik oziroma investitor vložiti najkasneje v 30 dneh po prejemu sodne ali upravne odločbe oziroma od sklenitve pogodbe, iz katere izhaja razlog za prenos soglasja iz prejšnjega odstavka. Zahtevi mora biti predložen dokaz o prenosu investitorstva, o pravnem nasledstvu ali o pridobitvi lastninske pravice iz prejšnjega odstavka.

(4) Soglasje se prenese na novo osebo ali več oseb z uradnim zaznamkom, ki se nanaša zgolj na spremembo imetnika oziroma imetnikov soglasja. Z uradnim zaznamkom ostanejo ostali pogoji iz soglasja za priključitev, vključno z roki, nespremenjeni.

5. Pogodba o priključitvi

42. člen

(pogodba o priključitvi)

(1) Pogodba o priključitvi se lahko sklene le z imetnikom veljavnega soglasja za priključitev. Operater zaprtega distribucijskega sistema in imetnik veljavnega soglasja za priključitev skleneta v roku, ki je določen v soglasju za priključitev, pogodbo o priključitvi, s katero uredita medsebojne pravice in obveznosti v zvezi s priključitvijo.

(2) V pogodbi stranki zlasti uredita:

1. obseg del, ki jih je potrebno realizirati za priključitev na distribucijski sistem;
2. predvideno moč trošil v kW;
3. glavne tehnične karakteristike oziroma osnovne parametre priključka, npr. priključno mesto na omrežju, traso priključka, priključno mesto uporabnika, dimenzijo priključka, nazivni tlak priključka, največji pretok priključka (Nm^3/h);
4. lastništvo priključka;
5. številko merilnega mesta (enoumna oznaka odjemnega mesta);
6. medsebojna razmerja v zvezi z vzdrževanjem priključka, če je priključek v lasti uporabnika;
7. rok izvedbe priključka in začetek uporabe priključka;
8. namen uporabe priključka;
9. višino in način plačila morebitnih nesorazmernih stroškov priključitve;
10. ureditev razmerij v povezavi s prekinitvijo priključitve ali odstranitvijo priključka na zahtevo uporabnika ter obvezo za plačilo s tem povezanih stroškov;
11. posledice neizpolnjevanja obveznosti iz pogodbe o priključitvi;
12. določbo, da je imetnik soglasja za priključitev kot uporabnik dolžan upoštevati določbe tega akta, ki se nanaša na notranjo plinsko napeljavo (npr. izgradnjo, vzdrževanje) in druge naprave, potrebne za delovanje plinske napeljave, ki so v njegovi lasti (npr. naprave za regulacijo tlaka plina).

(3) Operater zaprtega distribucijskega sistema ni dolžan začeti z naložbo (izgradnjo priključka), dokler imetnik soglasja za priključitev ne sklene pogodbe o priključitvi skladno z določbami tega člena. Na podlagi sklenjene pogodbe o priključitvi uporabnik še ne pridobi pravice do uporabe sistema, ki se zagotovi s sklenitvijo pogodbe o dostopu.

43. člen

(gradnja priključka)

Skladno s sklenjeno pogodbo o priključitvi operater zaprtega distribucijskega sistema ali ustrezno registriran in strokovno usposobljen pogodbeni izvajalec po pooblastilu in pod nadzorom operaterja zaprtega distribucijskega sistema zgradi priključek in morebitne druge potrebne objekte zaprtega distribucijskega sistema, ki omogočajo tehnično izvedbo priključka in njegovo uporabo.

6. Zaplinjanje priključka

44. člen

(zaplinjanje priključka)

(1) Ko je priključek zgrajen in je možna njegova uporaba, operater zaprtega distribucijskega sistema o tem obvesti imetnika soglasja in ga obvesti, da bo v roku, ki ga določi operater zaprtega distribucijskega sistema, izvedena zaplinitve priključka. Pred zaplinjanjem morajo biti izpolnjeni pogoji, določeni v Tehničnih zahtevah operaterja zaprtega distribucijskega sistema.

(2) Zaplinitve priključka izvede operater zaprtega distribucijskega sistema. Imetnik soglasja je lahko pri tem prisoten.

(3) Po uspešni zaplinitvi operater zaprtega distribucijskega sistema izda zapisnik in ga posreduje imetniku soglasja. Z dnem izdaje zapisnika se šteje, da je priključitev izvedena (objekt, na katerem je priključitev izvedena, se v tem aktu označuje tudi kot »priključeni objekt«).

(4) Potem, ko je priključek odzračen in je na izhodu iz glavne zaporne pipe dosežena ustrezna koncentracija zemeljskega plina (metana), operater zaprtega distribucijskega sistema glavno zaporno pipo zapre, začepi in zaplombira.

(5) Z izvedbo priključka in zaplinjanja le-tega, se zagotovi funkcionalnost priključka in možnost začetka odjema, ki je pogojena s sklenitvijo pogodbe o dostopu in pogodbe o dobavi ter z ustrezno notranjo plinsko napeljavo.

(6) Uporabnik glavne zaporne pipe ne sme odčepiti in/ali odpirati oziroma poškodovati in/ali odstraniti plombe.

(7) Vsakič, ko se izvaja zaplinjanje priključka, mora uporabnik omogočiti prost dostop do priključka, ki operaterju zaprtega distribucijskega sistema, omogoča učinkovito izvedbo zaplinjanja.

7. Spremembe osnovnih parametrov obstoječega priključka in sprememba uporabnika

45. člen

(spremembe uporabnika pred priključitvijo)

(1) Če pride po sklenitvi pogodbe o priključitvi in pred dejansko priključitvijo do prenosa soglasja za priključitev, se prenos pogodbe o priključitvi izvede smiselno upoštevaje določbe iz 41. člena tega akta, ki urejajo prenos soglasja za priključitev.

(2) Za dokumente, ki jih operater zaprtega distribucijskega sistema sprejme kot dokazilo za spremembo lastništva, šteje zemljiško knjižni izpisek. Izjemoma, če zemljiška knjiga ni urejena, operater distribucijskega sistema sprejme kot dokaz za spremembo lastništva dokazilo o vložitvi predloga za vpis v zemljiško knjigo skupaj s:

- kopijo overjene prodajne, menjalne ali darilne pogodbe,
- kopijo pravnomočnega sklepa o dedovanju,
- kopijo pravnomočne sodne ali upravne odločbe ali
- kopijo sporazuma o razdelitvi premoženja.

(3) Če so izpolnjeni pogoji iz tega člena za prenos pogodbe o priključitvi, se prenos izvede tako, da sklenejo dotedanji imetnik soglasja za priključitev, novi imetnik in operater zaprtega distribucijskega sistema aneks k pogodbi o priključitvi, na podlagi katerega novi imetnik soglasja za priključitev vstopa v vse pravice in obveznosti iz pogodbe o priključitvi. V primeru smrti ali prenehanja pravne osebe skleneta aneks k pogodbi o

priključitvi novi imetnik soglasja in operater zaprtega distribucijskega sistema.

(4) Priključek je funkcionalni del objekta oziroma stavbe, za katero je priključek zgrajen. V primeru prenosa lastninske pravice (singularno ali univerzalno pravno nasledstvo) na nepremičnini, za katero je priključek zgrajen, se prenese tudi lastninska pravica na priključku, če je ta v lasti odjemalca. Lastnik priključka lahko lastninsko pravico na priključku prenese na drugo osebo le s pravnim poslom, s katerim prenese lastninsko pravico na nepremičnini, za katero je priključek zgrajen.

(5) V primeru prenosa lastninske pravice na več oseb se smiselno uporabljajo določbe 33. člena tega akta o solastnikih oziroma etažnih lastnikih.

(6) Imetnik soglasja za priključitev, ki ima z operaterjem zaprtega distribucijskega sistema sklenjeno pogodbo o priključitvi, je dolžan obvestiti operaterja zaprtega distribucijskega sistema o vseh spremembah.

(7) Če lastnik priključka prenese na drugo osebo lastninsko pravico le glede dela nepremičnine, na kateri je priključek, se priključek prenese na drugo osebo le, če se tako dogovorita v pogodbi o prenosu lastninske pravice lastnik in novi lastnik priključka.

46. člen

(sprememba uporabnika po izvedeni priključitvi)

Če pride po izvedeni priključitvi do prenosa soglasja za priključitev na novega lastnika oziroma, do lastninsko pravnih sprememb, pri lastnikih priključenih objektov in obveznosti iz pogodbe o priključitvi še niso bile v celoti izpolnjene, novi lastnik, dosedanji lastnik in operater zaprtega distribucijskega sistema sklenejo sporazum o izvršitvi obveznosti iz pogodbe.

47. člen

(sprememba osnovnih parametrov priključka)

(1) Lastnik mora zaprositi za novo soglasje za priključitev, če želi, da se spremenijo katerikoli od naslednjih osnovnih parametrov priključka:

- moč trošil v kW;
- priključno mesto uporabnika;
- priključno mesto na omrežju;
- trasa ali
- konstrukcija priključka.

(2) Na zahtevo lastnika se lahko izvedejo spremembe osnovnih parametrov priključka šele po pridobitvi novega soglasja za priključitev, ki se nanaša na nove osnovne parametre priključka in sklenitvi nove pogodbe o priključitvi.

(3) Soglasje za spremembo osnovnih parametrov priključka se izda tako, da se lastniku izda novo soglasje za priključitev. Na podlagi novega soglasja se z uporabnikom sklene nova pogodba o priključitvi. Če na podlagi nove vloge za izdajo soglasja za spremembo priključka operater zaprtega distribucijskega sistema ugotovi, da se bo obseg uporabe priključka zmanjšal glede na že izdano soglasje o priključitvi in ekonomska referenčna doba prvotnega priključka še ni potekla, uporabnik z novo pogodbo o priključitvi prevzame tudi vse neporavnane obveznosti iz prejšnje pogodbe o priključitvi.

(4) Če sprememba osnovnih parametrov priključka vključuje dela, zaradi katerih je bilo potrebno prekiniti odjem plina na priključnem mestu, se za ponovno zaplinjanje uporabljajo določbe tega akta, ki urejajo zaplinjanje priključka.

(5) Z dnem pričetka uporabe priključka s spremenjenimi osnovnimi parametri priključka na podlagi novega soglasja za priključitev, preneha prejšnje soglasje za priključitev.

8. Gradnja, zaplinjanje in uporaba notranje plinske napeljave

48. člen

(gradnja, zaplinjanje in uporaba notranje plinske napeljave)

(1) Pred začetkom izvedbe notranje plinske napeljave, je investitor dolžan izdelati projektno dokumentacijo za notranje

plinske napeljave. Zahtevana vsebina za izdelavo projektne dokumentacije notranje plinske napeljave, je določena z zakonodajo in Tehničnimi zahtevami operaterja distribucijskega sistema.

(2) Gradnjo ali predelavo notranje plinske napeljave lahko izvaja zgolj ustrezno registriran in strokovno usposobljen izvajalec. Notranja plinska napeljava mora biti izvedena skladno z zakonskimi zahtevami in s Tehničnimi zahtevami operaterja zaprtega distribucijskega sistema. Lastnik je odgovoren za pravilnost oziroma ustreznost izvedbe ter vzdrževanje notranje plinske napeljave vključno z namestitvijo, vgradnjo in varnim obratovanjem plinskih trošil in odvodom dimnih plinov.

(3) Lastnik mora pred zaplinjanjem oziroma uplinjanjem (pred prvim zaplinjanjem ali v primeru predelave notranje plinske napeljave in v drugih primerih, ko je potrebno izvesti zaplinjanje) podati operaterju zaprtega distribucijskega sistema vlogo za prvo ali ponovno zaplinjanje notranje plinske napeljave na distribucijski sistem.

(4) Dokumentacija, ki jo mora lastnik predati operaterju zaprtega distribucijskega sistema pred izvedbo zaplinjanja notranje plinske napeljave v primeru prvega zaplinjanja, ali v primeru ponovnega zaplinjanja notranje plinske napeljave oziroma v primeru menjave trošil in v vseh drugih primerih naknadne vgradnje notranje plinske napeljave v že zgrajeni objekt, je določena s tem aktom in Tehničnimi zahtevami operaterja zaprtega distribucijskega sistema.

(5) Zaplinjanje in razplinjanje notranje plinske napeljave lahko izvede za to usposobljeno podjetje ali operater zaprtega distribucijskega sistema. Vsakič, ko se izvaja zaplinjanje ali razplinjanje notranje plinske napeljave, mora lastnik omogočiti prost dostop do notranje plinske napeljave, ki operaterju zaprtega distribucijskega sistema omogoča učinkovito izvedbo ali nadzor zaplinjanja oziroma razplinjanja.

(6) Operater zaprtega distribucijskega sistema lahko notranjo plinsko napeljavo pred začetkom obratovanja in v času obratovanja pregleda in se prepriča, da plinska napeljava ne povzroča nedovoljenih učinkov na opremo systemskega operaterja ali tretje osebe. Vgrajen material in izvedba notranje plinske napeljave mora biti skladna s projektno dokumentacijo notranje plinske napeljave. Operater zaprtega distribucijskega sistema mora sestaviti zapisnik o zaplinjanju notranje plinske napeljave na način oziroma v obliki, kot je to določeno v Tehničnih zahtevah operaterja zaprtega distribucijskega sistema. Zapisnik mora biti sestavljen pred prvim ali ponovnim zaplinjanjem notranje plinske napeljave iz drugega odstavka tega člena.

(7) Za predpisano izvedbo, dograditev, predelavo plinske napeljave za glavno plinsko zaporno pipo je odgovoren lastnik oziroma izvajalec notranje plinske napeljave, za vzdrževanje te napeljave pa lastnik.

(8) S plinsko napeljavo in plinskimi trošili mora lastnik, ki je imetnik soglasja za priključitev oziroma vsakokratni uporabnik, upravljati na tak način, da je izključena verjetnost za nastanek motenj pri drugih uporabnikih ali možnost negativnih učinkov na opremo operaterja zaprtega distribucijskega sistema.

(9) Dograditve in predelave notranje plinske napeljave, zamenjavo ali uporabo dodatnih plinskih trošil, je potrebno prijaviti operaterju zaprtega distribucijskega sistema in po potrebi pridobiti ustrezno soglasje za priključitev oziroma zahtevati spremembo veljavnega soglasja skladno z določbami tega akta.

(10) Po aktiviranju odjemnega mesta operater zaprtega distribucijskega sistema in lastnik izdelata zapisnik o merilnem mestu. Lastnik sme notranjo plinsko napeljavo uporabljati šele po tem, ko:

- je z dobaviteljem sklenjena pogodba o dobavi zemeljskega plina;
- je z operaterjem zaprtega distribucijskega sistema sklenjena pogodba o dostopu do zaprtega distribucijskega sistema;
- so izpolnjeni morebitni drugi pogoji, določeni z vsakokrat veljavno zakonodajo.

(11) Zapisnik o merilnem mestu in zapisnik o zaplinjanju notranje plinske napeljave sta lahko združena v skupen zapisnik o zaplinjanju notranje plinske napeljave in o merilnem mestu.

(12) Po vsakem izvedenem odklopu, ki traja več kot en dan, je pred ponovnim priklopom lastnik dolžan izvesti naslednje aktivnosti s strokovno usposobljenim izvajalcem, ki izda ustrezne izjave za:

- pregled notranje plinske napeljave,
- preizkus tesnosti in
- zaplinjanje.

49. člen

(naprave za regulacijo tlaka plina)

(1) Naprave za regulacijo tlaka plina, ki so nameščene na notranji plinski napeljavi, so praviloma v lasti operaterja zaprtega distribucijskega sistema in predstavljajo regulator tlaka plina ali skupni regulator tlaka plina za več uporabnikov. Na izrecno željo uporabnika (skladno z določbami pogodbe o priključitvi) je lahko naprava za regulacijo tlaka tudi v lasti uporabnika.

(2) Tip, velikost in lokacijo vgradnje naprave za regulacijo tlaka plina se določijo v skladu s Tehničnimi zahtevami, ki jih izda operater zaprtega distribucijskega sistema.

(3) Uporabnik mora omogočiti operaterju zaprtega distribucijskega sistema, neoviran pristop do vseh naprav za regulacijo tlaka plina.

(4) Uporabnik mora o vsaki poškodbi, okvari ali netesnosti naprave za regulacijo tlaka plina takoj obvestiti operaterja zaprtega distribucijskega sistema.

(5) Če je pri uporabniku zaradi sprememb na notranji plinski napeljavi ali iz razloga sprememb osnovnih parametrov priključka potrebno zamenjati napravo za regulacijo tlaka plina, nameščeno na notranji plinski napeljavi, z novo drugih dimenzij in karakteristik, nosi vse stroške nabave in vgradnje nove naprave lastnik, ki je imetnik soglasja.

(6) Periodično vzdrževanje regulatorjev izvaja ustrezno registriran in strokovno usposobljen izvajalec skladno z določbami Tehničnih zahtev, ki jih izda operater zaprtega distribucijskega sistema.

(7) Regulator tlaka mora biti zaplombiran.

9. Pravila v zvezi z odklopom

50. člen

(začasni odklop)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema sme začasno odklopiti uporabnika sistema zaradi:

- rednega ali izrednega vzdrževanja;
- pregledov ali remontov;
- preizkusov ali kontrolnih meritev;
- razširitev omrežja.

(2) Operater zaprtega distribucijskega sistema je dolžan o predvidenem odklopu pravočasno obvestiti uporabnika sistema v pisni obliki ali na drug primeren osebni način vsaj 48 ur pred prekinitvijo.

(3) Operater zaprtega distribucijskega sistema je dolžan o nepredvideni prekinitvi distribucije v najkrajšem možnem času obvestiti prizadete odjemalce.

(4) Obvestilo mora vsebovati:

- seznam odjemnih mest, na katerih bo prekinjena distribucija;
- obdobje prekinitve distribucije.

(5) Predvidena dela je operater zaprtega distribucijskega sistema dolžan opraviti v času, ki je nujno potreben, da se delo opravi, in izbrati čas, ki čim manj prizadene uporabnike.

(6) Predvidena redna vzdrževalna dela na distribucijskem sistemu se ne smejo izvajati v času, ko je mogoče, glede na letni čas oziroma nizke zunanje temperature, pričakovati večjo porabo zemeljskega plina.

(7) V primeru odklopa zaradi motenj ali okvar na zaprtem distribucijskem sistemu, ki nastanejo kot posledica višje sile, ope-

rater zaprtega distribucijskega sistema izvede izredna in nepredvidena dela za zagotovitev nemotenega in zanesljivega obratovanja distribucijskega sistema v najkrajšem možnem času.

51. člen

(odklop po predhodnem obvestilu)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema odklopi uporabnika sistema po predhodnem obvestilu iz razlogov, navedenih v EZ-1, le, če ta v roku, določenem v obvestilu, ne izpolni svoje obveznosti s tem, da odstrani vzrok ali vzroke za odklop (npr. motenje dobave drugim uporabnikom, onemogočanje pravilnega registriranja obračunskih količin, neplačilo omrežnine oziroma stroškov v zvezi z uporabo sistema). Rok za izpolnitev obveznosti v predhodnem obvestilu določi operater zaprtega distribucijskega sistema skladno z EZ-1.

(2) Če uporabnik ne odpravi razlogov, operater zaprtega distribucijskega sistema po preteku roka, določenega v obvestilu, uporabnika odklopi tako, da je onemogočen nadaljnji odjem zemeljskega plina na zadevnem odjemnem mestu.

(3) Dobavitelj, ki je odstopil od pogodbe o dobavi, ali dobavitelj, ki mu je odjemalec sporočil, da odstopa od pogodbe, je dolžan operaterja zaprtega distribucijskega sistema obvestiti o odstopu najkasneje zadnji delovni dan v času odpovednega roka. Operater zaprtega distribucijskega sistema odklopi uporabnika, če ta v roku, določenem v predhodnem obvestilu o odklopu, ne zamenja dobavitelja ali v tem roku ne sklene nove pogodbe o dobavi z obstoječim dobaviteljem.

(4) Operater zaprtega distribucijskega sistema mora gospodinjskega odjemalca o predvidenem odklopu obvestiti vsaj 15 dni vnaprej, poslovnega odjemalca pa vsaj osem dni vnaprej.

(5) Operater zaprtega distribucijskega sistema v primerih odklopa po predhodnem obvestilu odklopi odjemno mesto odjemalca tako, da zapre in začepi zaporno pipo pred plinomerom in demontira plinomer.

(6) Uporabnik, ki je bil odklopljen po predhodnem obvestilu, nosi vse stroške tega odklopa in ponovnega priklopa. Strošek odklopa in ponovnega priklopa je določen v ceniku ostalih storitev operaterja zaprtega distribucijskega sistema, ki je objavljen na spletni strani operaterja zaprtega distribucijskega sistema.

52. člen

(odklop brez predhodnega obvestila)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema odklopi uporabnika brez predhodnega obvestila, če:

- uporabnik sistema z obratovanjem svojih energetskih objektov, naprav ali napeljav ogroža življenje ali zdravje ljudi ali ogroža premoženje;
- uporabnik sistema ob pomanjkanju zemeljskega plina ne upošteva ukrepov o omejevanju odjema zemeljskega plina iz sistema;
- uporabnik sistema brez soglasja operaterja sistema priključi na omrežje svoje energetske naprave ali napeljave.

(2) Odklop iz prejšnjega odstavka se izvede tako, da operater zaprtega distribucijskega sistema zapre in začepi zaporno pipo pred plinomerom in demontira plinomer.

(3) Uporabnik, ki je bil odklopljen, nosi vse stroške tega odklopa in ponovnega priklopa. Strošek odklopa in ponovnega priklopa je določen v ceniku ostalih storitev operaterja zaprtega distribucijskega sistema.

53. člen

(odklop na zahtevo uporabnika sistema)

(1) Uporabnik sistema, ki je lastnik priključenega objekta (odjemnega mesta), lahko od operaterja zaprtega distribucijskega sistema zahteva, da njegovo odjemno mesto odklopi. Operater zaprtega distribucijskega sistema in lastnik sporazumno določita dan, ko se odjem zemeljskega plina na priključku prekine in se izvede odklop.

(2) Pravica lastnika do odklopa po tem členu ne posega v njegove obveznosti iz veljavnih pogodb o priključitvi in o dostopu, ki so bile sklenjene za to odjemno mesto.

(3) Lastnik mora za ponovno priključitev, če je odklop trajal dlje kot tri leta, pridobiti novo soglasje za priključitev in skleniti novo pogodbo o priključitvi. S sklenitvijo nove pogodbe o priključitvi, se razveljavi prejšnja pogodba o priključitvi, če ta ni bila razvezana že na podlagi sporazuma strank.

(4) Operater zaprtega distribucijskega sistema lahko zavrne ponovno priključitev na tem priključku, dokler mu lastnik priključenega objekta ne poravnava vseh obveznosti iz pogodbe o priključitvi in dostopu, ki izvirajo iz časa pred odklopom, razen če so obveznosti že zastarale.

(5) V primeru, da želi lastnik ponovno priključitev na zaprti distribucijski sistem v roku, ki je krajši od enega leta, mora ob priklopu plačati tudi fiksne stroške omrežnine v času odklopa.

(6) Operater zaprtega distribucijskega sistema izvede odklop tako, da zapre in začepi zaporno pipo pred plinomerom in demontira plinomer. Lastnik, ki je zahteval odklop, nosi stroške odklopa, določene v ceniku ostalih storitev operaterja zaprtega distribucijskega sistema.

(7) V primeru odklopa, ki je bil izveden na zahtevo uporabnika, je lastnik v primeru ponovnega priklopa poleg obveznosti iz tega člena dolžan plačati tudi stroške ponovnega priklopa, določene v ceniku ostalih storitev operaterja zaprtega distribucijskega sistema.

54. člen

(trajni odklop)

(1) Odklop odjemnega mesta na zahtevo lastnika, ki traja neprekinjeno več kot tri leta, se evidentira kot trajni odklop.

(2) Kot trajni odklop se evidentira tudi odklop iz 51. in 52. člena tega akta, če lastnik v roku treh let od odklopa ne odstrani vzroka ali vzrokov odklopa.

(3) Vsaka ponovna priključitev na trajno odklopljenem odjemnem mestu je nova priključitev v smislu določb iz tega akta.

(4) Če trajno odklopljen priključek zaradi dotrajanosti predstavlja varnostno tveganje za varno in zanesljivo delovanje sistema, življenje ali zdravje ljudi ali ogroža premoženje, operater distribucijskega sistema obvesti odjemalca o nameravani fizični prekinitvi, pri čemer ga seznanji z možnostjo in stroški obnove, potrebne za ohranitev funkcionalnega stanja priključka in možnosti nadaljnje uporabe.

(5) Če želi lastnik objekt oziroma stavbo, v katero je napeljan priključek, odstraniti, mora izvedbo odstranitve predhodno uskladiti z operaterjem distribucijskega sistema. Pri tem mora operaterju distribucijskega sistema predložiti načrt odstranjevalnih del, v katerem se prikaže potek del in način odstranitve priključka, operater distribucijskega sistema pa poda pogoje, ki jih mora lastnik upoštevati pri odstranjevanju priključka.

55. člen

(odklop v primeru neupravičenega odjema)

(1) Če odjemalec po izvedenem odklopu še vedno odjema zemeljski plin, se ta odjem šteje kot neupravičen odjem.

(2) Če kljub odklopu odjemnega mesta pride do neupravičenega odjema preko priključka, namenjenega oskrbi tega odjemnega mesta, lahko operater zaprtega distribucijskega sistema izvede odklop na priključnem mestu na omrežju. Nastali stroški bremenijo uporabnika sistema oziroma lastnika.

V. NAČIN IZVAJANJA DOSTOPA DO ZAPRTEGA DISTRIBUCIJSKEGA SISTEMA

1. Pogoji za dostop do zaprtega distribucijskega sistema

56. člen

(načelo reguliranega dostopa do omrežja)

Oskrba z zemeljskim plinom se izvaja po načelu reguliranega dostopa tretje strani do distribucijskega sistema. Upo-

rabniki plačujejo stroške za dostop do zaprtega distribucijskega sistema na podlagi tarifnih postavk, predhodno odobrenih s strani agencije, razen v primerih iz 230. člena EZ-1.

57. člen

(ocena možnosti dostopa in zavrnitev dostopa do zaprtega distribucijskega sistema)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema mora objektivno in nediskriminatorno omogočati dostop do sistema uporabnikom.

(2) Operater zaprtega distribucijskega sistema sme zavrniti dostop do zaprtega distribucijskega sistema zaradi razlogov, ki so navedeni v EZ-1.

(3) Če operater zaprtega distribucijskega sistema dostop do zaprtega distribucijskega sistema zavrne, mora razloge za zavrnitev dostopa do distribucijskega sistema utemeljiti in jih nemudoma pisno sporočiti osebi, ki zahteva dostop do zaprtega distribucijskega sistema.

(4) O sporih v zvezi z zavrnitvijo dostopa do zaprtega distribucijskega sistema odloča agencija v skladu z EZ-1.

2. Pogodba o dostopu

58. člen

(sklenitev pogodbe o dostopu)

(1) Dostop do zaprtega distribucijskega sistema se uredi s pisno pogodbo o dostopu, ki jo pred začetkom uporabe zaprtega distribucijskega sistema skleneta operater zaprtega distribucijskega sistema in končni odjemalec, ki je lastnik priključenega objekta ali dela objekta. Operater zaprtega distribucijskega sistema in lastnik pogodbo o dostopu skleneta po tem, ko so pogoji iz soglasja za priključitev in pogodbe o priključitvi izpolnjeni ter sklenjena pogodba o dobavi z izbranim dobaviteljem.

(2) Če dobavitelj oziroma druga pooblaščenca oseba ureja dostop do zaprtega distribucijskega sistema v imenu in za račun lastnika, mora predložiti njegovo pooblastilo.

(3) Pogodba o dostopu se sklepa v pisni obliki. Če pogodba o dostopu ni bila sklenjena v pisni obliki in končni odjemalec zemeljski plin dejansko odjema, se šteje, da je pogodbeno razmerje med operaterjem zaprtega distribucijskega sistema in lastnikom nastalo z dnem začetka distribucije oziroma odjema zemeljskega plina. Če končni odjemalec, ki odjema zemeljski plin, ni lastnik priključenega objekta oziroma stavbe, sta končni odjemalec, ki odjema zemeljski plin, in lastnik solidarno odgovorna za obveznosti iz tega akta, razen če je subsidiarna odgovornost izrecno določena s posebnim zakonom.

(4) Za potrebe sklenitve pogodbe o dostopu mora lastnik oziroma pooblaščenca oseba predložiti operaterju zaprtega distribucijskega sistema podatke, ki so potrebni za sklenitev pogodbe o dostopu.

(5) Pogodba o dostopu se praviloma sklepa za nedoločen čas.

(6) Pogodba o dostopu vsebuje:

a) podatke o operaterju zaprtega distribucijskega sistema, lastniku oziroma solastnikih, če gre za odjemno mesto v solastnini:

– za fizične osebe: ime in priimek, naslov, kraj in davčno številko;

– za pravne osebe: naziv družbe, sedež družbe, davčno številko ali ID za DDV, matično številko družbe, zastopnik družbe;

b) podatke o odjemnem mestu:

– naslov odjemnega mesta (ulica, hišna številka, kraj, identifikacijska številka stavbe ali dela stavbe iz zemljiške knjige, razen če ta ni urejena);

– številka merilnega mesta (enoumna oznaka odjemnega mesta);

– razvrstitev v odjemno skupino glede na predviden odjem ob sklenitvi pogodbe;

c) podatke o plinskih trošilih in namenu uporabe zemeljskega plina;

d) podatke o obračunu in načinu plačila;

e) predvideno letno distribuirano količino zemeljskega plina v kWh in pogodbeno distribucijsko zmogljivost v kWh/dan za odjemna mesta z zakupljeno zmogljivostjo nad 800.000 kWh/leto. Pogodbena distribucijska zmogljivost je lahko manjša od tehnične zmogljivosti priključka;

f) trajanje pogodbe, pogoje za podaljšanje in prenehanje oziroma odpoved pogodbe;

g) tip in velikost merilne naprave, ki izhaja iz zapisnika o merilnem mestu;

h) pravice in obveznosti pogodbenih strank v zvezi z neizpolnjevanjem pogodbe o dostopu;

i) za odjemna mesta z letno predvideno letno distribuirano količino zemeljskega plina 1.000.000 kWh ali več: v primeru zakupa distribucijskih zmogljivosti medsebojne pravice in obveznosti v zvezi s plačilom tako zakupljenih distribucijskih zmogljivosti ter prenehanja pogodbe o dostopu oziroma odpovednega roka;

j) za odjemna mesta z letno predvideno letno distribuirano količino zemeljskega plina 1.000.000 kWh ali več: v primeru, ko se lastnik zaveže zaprti distribucijski sistem uporabljati najmanj do določenega dne, medsebojne pravice in obveznosti v primeru kršitve te obveznosti oziroma odpovednega roka.

(7) Imetnik soglasja za priključitev oziroma lastnik mora pogodbo o dostopu podpisati in vrniti operaterju zaprtega distribucijskega sistema.

59. člen

(spremembe imetnika pogodbe o dostopu)

(1) V primeru lastninsko pravnih sprememb pri lastnikih priključenih objektov, ki vplivajo na veljavno pogodbeno razmerje med operaterjem zaprtega distribucijskega sistema in lastnikom, sta obstoječi in novi lastnik dolžna operaterja zaprtega distribucijskega sistema obvestiti o navedenih spremembah najkasneje v 30 dneh po nastali spremembi ter poskrbeti, da tudi novi lastnik sklene pogodbo o dostopu.

(2) Obvestilo iz prejšnjega odstavka obsega:

a) podatke o dosedanjem lastniku:

– za fizične osebe: ime in priimek, naslov, davčno številko;

– za pravne osebe: naziv družbe, sedež družbe, davčno številko ali ID za DDV, matično številko družbe, zakoniti zastopnik družbe;

b) podatke o novem lastniku:

– za fizične osebe: ime in priimek, naslov končnega odjemalca, davčno številko;

– za pravne osebe: naziv družbe, sedež družbe, davčno številko ali ID za DDV, matično številko družbe, zakoniti zastopnik družbe;

c) podatke o odjemnem mestu: številka merilnega mesta (enoumna oznaka odjemnega mesta) in naslov odjemnega mesta;

d) izpisek iz zemljiške knjige kot dokazilo o prenosu lastninske pravice (fotokopijo) oziroma, izjemoma, če zemljiška knjiga ni urejena, dokumente iz drugega odstavka 45. člena tega akta;

e) številčno stanje merilne naprave na dan prenosa lastninske pravice.

(3) Po prejemu obvestila, ki vsebuje vse podatke in priloge iz prejšnjega odstavka, se soglasje za priključitev prenese na novega lastnika, novi lastnik in operater zaprtega distribucijskega sistema pa skleneta novo pogodbo o dostopu. S tem se šteje, da je novi lastnik vstopil tudi v pravice in obveznosti iz izdanega soglasja za priključitev.

(4) V primeru nepopolnega obvestila iz drugega odstavka tega člena operater zaprtega distribucijskega sistema lastnika obvesti o manjkajočih podatkih oziroma dokumentih ter ga pozove k dopolnitvi vloge.

(5) V primeru univerzalnega pravnega nasledstva vstopi univerzalni pravni naslednik v pravice in obveznosti iz soglasja

za priključitev dosedanjega lastnika, univerzalni pravni naslednik lastnika in operater zaprtega distribucijskega sistema pa skleneta aneks k veljavnim pogodbam. Univerzalni pravni naslednik lastnika je dolžan najkasneje v 30 dneh po nastanku spremembe obvestiti operaterja zaprtega distribucijskega sistema o nastali spremembi.

60. člen

(sprememba plačnika)

(1) Uporabnik lahko operaterju zaprtega distribucijskega sistema pisno predlaga spremembo plačnika obveznosti (npr. najemnik, uporabnik). V tem primeru operater zaprtega distribucijskega sistema račune za plačilo omrežnine in prispevkov ter drugih storitev v zvezi z dostopom do zaprtega distribucijskega omrežja izdaja neposredno plačniku, prav tako pa mu pošilja tudi druga obvestila, vezana na izvajanje pogodbe o dostopu. Tak dogovor ne vpliva na obveznosti lastnika (imetnika soglasja) iz naslova pogodbe o dostopu oziroma uporabe omrežja preko priključka. Dobavitelj posameznega merilnega mesta ne more biti hkrati evidentiran tudi kot plačnik, razen v primeru enotnega računa in za merilna mesta, kjer je dobavitelj tudi končni odjemalec.

(2) Pisni predlog mora vsebovati:

a) podatke o končnem odjemalcu – lastniku:

– za fizične osebe: ime in priimek, naslov, davčno številko;

– za pravne osebe: naziv družbe, sedež družbe, davčno številko ali ID za DDV, matično številko družbe, zakoniti zastopnik družbe;

b) podatke o plačniku, ki ni lastnik nepremičnine:

– za fizične osebe: ime in priimek, naslov plačnika, davčno številko;

– za pravne osebe: naziv družbe, sedež družbe, davčno številko ali ID za DDV, matično številko družbe, zakoniti zastopnik družbe;

c) podatke o odjemnem mestu: številka merilnega mesta (enoumna oznaka odjemnega mesta) in naslov odjemnega mesta.

(3) Operater zaprtega distribucijskega sistema, lastnik in plačnik pogodbeno razmerje uredijo s sklenitvijo tripartitnega dodatka k pogodbi o dostopu, ki jo ima lastnik sklenjeno z operaterjem zaprtega distribucijskega sistema.

(4) Operater zaprtega distribucijskega sistema ima pravico, da ne privoli v sklenitev dodatka k pogodbi o dostopu iz prejšnjega odstavka, dokler niso izpolnjene vse finančne in druge obveznosti lastnika na odjemnem mestu. Operater zaprtega distribucijskega sistema mora o tem dejstvu pisno obvestiti lastnika ter navesti razlog zavrnitve.

(5) Lastnik, ki ima sklenjeno pogodbo o dostopu, in plačnik, ki uporablja zemeljski plin na podlagi sklenjenega dodatka k pogodbi o dostopu, sta solidarno odgovorna razen v primerih, ko je z zakonom določena subsidiarna odgovornost.

(6) Dodatek k pogodbi o dostopu prične veljati in se začne izvajati s prvim naslednjim obračunskim obdobjem, ko je operater zaprtega distribucijskega sistema v svoje vložišče prejel podpisan dodatek k pogodbi o dostopu, pod pogojem, da operater zaprtega distribucijskega sistema razpolaga s sporazumno ugotovljenim številnim stanjem merilne naprave za potrebe spremembe.

(7) Lastnik, ki ima sklenjeno pogodbo o dostopu, in plačnik, ki uporablja zemeljski plin na podlagi sklenjenega dodatka k pogodbi o dostopu, se zavezuje, da bosta operaterja zaprtega distribucijskega sistema obvestila o vseh spremembah, ki bi vplivale na pogodbeno razmerje o dostopu.

(8) Za dodatek k pogodbi o dostopu iz tega člena se smiselno uporabljajo določbe tega akta, ki veljajo za pogodbo o dostopu.

61. člen

(sprememba pogodbe o dostopu in obveščanje o spremembah)

(1) Lastnik, ki želi spremeniti veljavno pogodbo o dostopu (npr. zaradi spremembe zmogljivosti), mora zaprositi za spre-

membo te pogodbe, razen če gre za spremembe, zaradi katerih je potrebno pridobiti novo soglasje za priključitev.

(2) Lastnik mora operaterja zaprtega distribucijskega sistema o spremembah podatkov, pomembnih za izvajanje pravic in obveznosti iz pogodbe o dostopu (npr. ime ali firmo, naziv, prebivališče, statusno pravne spremembe, uvedbo postopkov zaradi insolventnosti, spremembe odjema, naslova za dostavo, nastop in prenehanje višje sile, spremembe soglasja za priključitev) pisno obvestiti najkasneje v 30 dneh po nastali spremembi oziroma dogodku in predložiti dokumente, ki izkazujejo spremembe, sicer se šteje, da se za operaterja zaprtega distribucijskega sistema podatki niso spremenili, na njih temelječi dokumenti operaterja zaprtega distribucijskega sistema pa štejejo kot vsebinsko pravilni, pravilno dostavljeni in sprejeti.

(3) Operater zaprtega distribucijskega sistema pošto (račune, opomine, odgovore na reklamacije, odpoved pogodbe in druga obvestila) pošilja lastniku z redno pošto na naslov lastnika, ki je naveden v pogodbi oziroma na sedež pravne osebe, ki je naveden v registru, ali na elektronski naslov, ki je bil posredovan operaterju zaprtega distribucijskega sistema.

(4) Operater zaprtega distribucijskega sistema spremembe upošteva od prvega naslednjega obračunskega obdobja, ki sledi mesecu, v katerem je bila podana popolna vloga za spremembo.

62. člen

(odpoved pogodbe o dostopu)

(1) Pogodbo o dostopu, sklenjeno za nedoločen čas, lahko lastnik ali operater zaprtega distribucijskega sistema odpove z eno mesečnim odpovednim rokom, šteto od prejema pisnega obvestila o odstopu, razen če ta člen določa drugače. Operater zaprtega distribucijskega sistema lahko odstopi od pogodbe o dostopu, če niso odpravljeni razlogi za odklop po EZ-1 in ni podana zahteva za ponovni priklop.

(2) Odpoved učinkuje in pogodba o dostopu preneha z dnem izvedbe odklopa odjemnega mesta in odčitka števnega stanja. Oba pogoja morata biti izpolnjena kumulativno.

(3) Če je v pogodbi o dostopu s poslovnimi odjemalci določen drugačen odpovedni rok ali če se je v pogodbi o dostopu lastnik zavezal za časovno določen odjem do določenega dne, se za določanje odpovednega roka uporabljajo določbe pogodbe o dostopu ne glede na določbe prvega odstavka tega člena, ki se v tem primeru ne uporablja, v celoti pa se uporabljajo določbe prejšnjega odstavka.

(4) Odpoved pogodbe o dostopu ni možna, če odpoved pogodbe zahteva le eden od solastnikov oziroma če za odločitev o odpovedi ni dosežena večina, ki jo za veljavnost tega pravnega posla zahtevajo predpisi s področja energetike in s področja upravljanja, vzdrževanja ali opravljanja izboljšav na nepremičninah in v zvezi z nepremičninami, ki so v solastnini, skupni lastnini ali v etažni lastnini.

(5) Pogodba o dostopu velja in zavezuje operaterja zaprtega distribucijskega sistema in lastnika tudi v primeru, če je lastniku iz kakršnegakoli razloga na njegovi strani prekinjena distribucija na njegovo odjemno mesto in če v tem času na odjemnem mestu ni izkazana dobava zemeljskega plina. Kljub temu ima lastnik pravico odpovedati pogodbo o dostopu pod pogoji iz tega člena.

VI. NAČIN ZAGOTAVLJANJA SISTEMSKIH STORITEV

1. Sistemske storitve

63. člen

(naloge operaterja zaprtega distribucijskega sistema)

(1) Dejavnost operaterja zaprtega distribucijskega sistema obsega:

- izvajanje distribucije;
- varno, zanesljivo in učinkovito obratovanje in vzdrževanje zaprtega distribucijskega sistema v ekonomsko sprejem-

ljivih pogojih, z obveznim upoštevanjem varovanja okolja in energetske učinkovitosti;

– razvoj zaprtega distribucijskega sistema ob upoštevanju predvidenih potreb uporabnikov sistema ter zahtev varnega in zanesljivega obratovanja sistema;

– zagotavljanje dolgoročne zmogljivosti zaprtega distribucijskega sistema, da omogoča razumne zahteve za priključitev na sistem in dostop do njega;

– zagotavljanje zanesljivosti dobave zemeljskega plina z ustrežno zmogljivostjo in zanesljivostjo;

– zagotavljanje potrebnih podatkov uporabnikom, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do sistema in njegovo uporabo, ki jih operater zaprtega distribucijskega sistema zagotavlja uporabnikom v obsegu koriščenja dostopa.

(2) Operater zaprtega distribucijskega sistema ne izvaja sistemskih storitev (npr. lastna raba za zagotavljanje delovanja sistema ali izravnava odstopanj).

2. Način izvajanja nalog operaterja zaprtega distribucijskega sistema

64. člen

(način izvajanja nalog)

Operater zaprtega distribucijskega sistema naloge iz prejšnjega člena izvaja tako, da aktivnosti, potrebne za izvedbo nalog, izvaja skladno z določbami tega akta, pri tem pa vodenje, upravljanje in zagotavljanje dostopa do zaprtega distribucijskega sistema vključujejo predvsem naslednje aktivnosti:

1. zagotavljanje dostopa do zaprtega distribucijskega sistema;
2. varno in zanesljivo obratovanje zaprtega distribucijskega sistema;
3. načrtovanje zaprtega distribucijskega sistema;
4. upravljanje zaprtega distribucijskega sistema;
5. usklajeno delovanje z operaterjem prenosnega sistema in operaterji distribucijskih sistema v občinah, kjer se nahaja zaprti distribucijski sistem;
6. zagotavljanje potrebnih podatkov drugim operaterjem prenosnih in distribucijskih sistemov, ki so povezana z omrežjem operaterja zaprtega distribucijskega sistema;
7. zagotavljanje podatkov uporabnikom sistema in dobaviteljem zemeljskega plina;
8. obdelavo podatkov in obračun omrežnine;
9. izvajanje ukrepov v primeru okvar in poškodb na zaprtem distribucijskem sistemu;
10. izvajanje meritev.

VII. POSTOPKI ZA OBRATOVANJE ZAPRTEGA DISTRIBUCIJSKEGA SISTEMA V KRIZNIH STANJIH

65. člen

(krizna stanja)

(1) Krizno stanje na zaprtem distribucijskem sistemu je vsak nenačrtovani dogodek ali okoliščina večjih razsežnosti, zaradi katere je moteno uravnoteženo obratovanje celotnega zaprtega distribucijskega sistema ali njegovega dela in/ali je prekinjena ali ustavljena distribucija zemeljskega plina.

(2) V primeru kriznih stanj zaprtega distribucijskega sistema ima operater zaprtega distribucijskega sistema pravico in obveznost, da takoj izvede možne tehnične ukrepe, s katerimi prepreči širjenje motenj, ter vzpostavi nemoteno distribucijo zemeljskega plina.

66. člen

(obveščanje uporabnikov)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema obvesti uporabnike o nastanku kriznega stanja na način, kot je opredeljen za nepredvidene prekinitve distribucije.

(2) Operater zaprtega distribucijskega sistema je dolžan o nepredvideni prekinitvi distribucije v najkrajšem možnem času neposredno obvestiti prizadete odjemalce.

(3) Obvestilo mora vsebovati:

- opredelitev območja, na katerem bo prekinjena distribucija in
- predvideno obdobje prekinitve distribucije, če je to mogoče določiti.

VIII. SPLOŠNI POGOJI ZA DOBAVO IN ODJEM ZEMELJSKEGA PLINA

1. Merjenje pretoka in določanje količin odjema zemeljskega plina ter napake pri merjenju

67. člen

(merska enota za določanje količin)

(1) Odjem zemeljskega plina se meri v Nm³, če je na odjemnem mestu vgrajen plinomer s prigrajenim korektorjem volumna.

(2) Če odjem zemeljskega plina ni merjen v Nm³ in se meri s plinomeri brez korektorjev volumna, je merska enota za določanje količin kubični meter (m³).

(3) Določitev količine odjema v Nm³ na podlagi meritev iz prejšnjega odstavka se izvede skladno z določbami veljavne zakonodaje, ki ureja način merjenja odjema zemeljskega plina.

(4) Določanje obračunskih količin odjema v kWh na podlagi izmerjenega ali na drug način določenega volumna odjema se izvede skladno z določbami veljavne zakonodaje, ki ureja način določanja odjema zemeljskega plina.

68. člen

(merilne naprave)

Merilne naprave za ugotavljanje količin odjema zemeljskega plina, ki morajo biti ustrezno certificirane in overjene, so:

- plinomeri, ki merijo in prikazujejo volumen odjema pri obratovalnih (delovnih) pogojih;

- plinomeri s temperaturno korekcijo, ki merijo in prikazujejo volumen odjema, korigiran na 288,15 °K (15 °C), ne izvajajo pa korekcije, vezane na tlak, in

- korektorji volumna, ki v kombinaciji s plinomerom merijo in prikazujejo volumen odjema pri normnih pogojih (pn=1,01325 bar in 273,15 °K (0 °C)).

69. člen

(napredni merilni sistem)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema mora na zahtevo lastnika zagotoviti možnost vgradnje naprednega merilnega sistema, ki spodbuja dejavno sodelovanje odjemalcev na trgu dobave zemeljskega plina. Stroške za vzpostavitev naprednega merilnega sistema v primerih odjemnih mest, za katera takšen merilni sistem ni zahtevan s strani operaterja zaprtega distribucijskega sistema, nosi lastnik.

(2) Operater distribucijskega sistema v Tehničnih zahtevah opredeli kriterije, ki jih mora izpolnjevati napredni merilni sistem.

70. člen

(določitev in vgradnja merilne naprave)

(1) Vsa dela v zvezi z nameščanjem, premeščanjem in vzdrževanjem merilnih naprav izvaja operater zaprtega distribucijskega sistema ali po njegovem pooblastilu za to usposobljen izvajalec.

(2) Tip in velikost merilne naprave se določita v skladu s pretočno tlačnimi karakteristikami odjema, v načrtu strojnih inštalacij. Če načrt strojnih inštalacij ni izdelan, določi tip in velikost merilne naprave operater zaprtega distribucijskega sistema. Vse merilne naprave morajo biti overjene in označene

z veljavno overitveno oznako, njihova vgradnja pa izvedena skladno s predpisi. Po vgradnji merilne naprave in izvedbi zaplinjanja notranje plinske napeljave izvajalec iz prejšnjega odstavka na priključke merilne naprave namesti plombe ali zaščitne zaklepe. Plombirane elemente se namesti tako, da je demontaža merilne naprave brez uničenja oziroma vidnega poškodovanja plombirnega elementa onemogočena.

(3) Če je pri uporabniku zaradi sprememb pretočno tlačnih razmer, namestitve ali odstranitve plinskih naprav potrebno zamenjati merilno napravo z novo drugih dimenzij in karakteristik, nosi stroške nabave in vgradnje nove merilne naprave lastnik.

71. člen

(uporaba merilnih naprav)

(1) V primerih, ko je delovni tlak (nadtlak zemeljskega plina na merilnem mestu) manjši ali enak 100 mbar, se pretečene količine zemeljskega plina merijo s plinomeri brez prigrajenega korektorja volumna, ne glede na to, kje so nameščene merilne naprave.

(2) Pri delovnih tlakih manjših ali enakih 100 mbar in pri maksimalnih pretokih Q_{max}>40 m³/h se na zahtevo operaterja zaprtega distribucijskega sistema ali končnega odjemalca uporabljajo plinomeri s prigrajenim korektorjem volumna.

(3) Pri delovnih tlakih višjih od 100 mbar, kjer pred merilno napravo ni vgrajen regulator tlaka, ki bi zagotavljal konstantno vrednost tlaka na merilnem mestu, se pretečene količine zemeljskega plina merijo s plinomerom in prigrajenim korektorjem volumna.

72. člen

(pregledi merilnih naprav)

(1) Redne in izredne menjave izvaja operater zaprtega distribucijskega sistema ali po njegovem pooblastilu za to usposobljen izvajalec. Operater zaprtega distribucijskega sistema je odgovoren, da redno nadzira, ali je vgrajena merilna oprema overjena v skladu z veljavno zakonodajo. Uporabnik je dolžan navedeno omogočiti.

(2) Operater zaprtega distribucijskega sistema in uporabnik imata poleg rednih pregledov pravico do izrednega pregleda merilne naprave.

(3) Operater zaprtega distribucijskega sistema hrani zahtevati izredni pregled merilne naprave, po tem času pa se merilna naprava uniči, oziroma, če je predvidena nadaljnja uporaba po pregledu pristojnega organa, se merilna naprava, namesti na novo odjemno mesto. Zamenjava merilne naprave se izvede ob prisotnosti končnega odjemalca in o tem se sestavi zapisnik.

(4) Če se pri izrednem pregledu izkaže, da je točnost merilne naprave izven dopustnih meja, plača stroške takega pregleda operater zaprtega distribucijskega sistema, v nasprotnem primeru pa tisti, ki je pregled zahteval.

73. člen

(nedelovanje ali okvara merilne naprave)

(1) Če se ugotovi, da so zaradi nedelovanja ali okvare merilne naprave (v nadaljnjem besedilu: okvara) količine predanega oziroma pretečenega zemeljskega plina nepravilno merjene oziroma registrirane, se na podlagi podatkov o porabi zemeljskega plina v preteklem obdobju in z upoštevanjem obremenitvenega profila odjemnega mesta količine zemeljskega plina določijo za obdobje od nastanka okvare do dneva njene odprave. Če dneva okvare ni možno določiti, se količine odjema določijo za preteklo obdobje, in sicer največ do 12 mesecev od dneva odprave napake oziroma do dneva, ko so bile merilne naprave zadnjič odčitane, če je to krajše obdobje in odjemalec vrednosti tega odčitka ni oporekal.

(2) Operater zaprtega distribucijskega sistema upošteva okoliščine, v katerih je odjemalec prevzemal zemeljski plin v

času, ko je merilna naprava nepravilno merila oziroma registrirala količine predanega zemeljskega plina.

(3) Če podatki o pretekli porabi letnih količin zemeljskega plina niso razpoložljivi zaradi nove priključitve, krajše od obdobja 12 mesecev, se izračun izvede na podlagi prvega odstavka tega člena z upoštevanjem podatkov primerljivega odjemnega mesta.

74. člen

(obveznost odprave vzroka za napačno merjenje)

Če se ugotovi, da je meritev porabljenega zemeljskega plina zaradi okvare merilnih naprav napačna, je operater zaprtega distribucijskega sistema dolžan vzrok napačnega merjenja odpraviti v najkrajšem možnem času, vendar najkasneje v roku 30 dni, uporabnik pa mu je dolžan to omogočiti.

2. Določitev distribuiranih količin zemeljskega plina

75. člen

(dnevno merjena odjemna mesta)

(1) Vsa odjemna mesta na distribucijskem sistemu, na katerih končni odjemalec prevzame več kot 800.000 kWh zemeljskega plina na leto, morajo biti opremljena z merilno opremo, ki omogoča beleženje količin prevzetega plina na urni in dnevni ravni (dnevno merjena odjemna mesta) ter shranjevanje in daljinski prenos merjenih podatkov.

(2) Vsa odjemna mesta, ki pripadajo več kot eni bilančni skupini, morajo biti dnevno merjena.

(3) Operater zaprtega distribucijskega sistema mora imeti vzpostavljen sistem dostopa do dnevni vrednosti meritev za dnevno merjena odjemna mesta iz prvega in prejšnjega odstavka.

(4) Lastniki odjemnih mest iz prvega in drugega odstavka tega člena morajo na svoje stroške operaterju zaprtega distribucijskega sistema omogočiti namestitvev naprav za dnevno merjenje in daljinski prenos podatkov o odjemu zemeljskega plina ter priklop in električno energijo za delovanje teh naprav.

(5) Operater zaprtega distribucijskega sistema zagotavlja dobaviteljem podatke za obračunske intervale dnevno merjenih odjemnih mest skladno z določbami uredbe, ki ureja delovanje trga z zemeljskim plinom.

76. člen

(določanje odjema zemeljskega plina za odjemna mesta brez prigrajene merilne opreme za beleženje količin odjema na urni in dnevni ravni (ne dnevno merjena odjemna mesta))

Operater zaprtega distribucijskega sistema določi dnevni odjem ne dnevno merjenega odjemnega mesta skladno z določbami uredbe, ki ureja delovanje trga z zemeljskim plinom.

77. člen

(obračunsko obdobje)

(1) Obračunsko obdobje je obdobje med dvema odčitki merilne naprave oziroma obdobje, za katero se izvaja obračun.

(2) Operater zaprtega distribucijskega sistema izda račun v zvezi z obračunskim obdobjem bodisi na podlagi odčitkov operaterja zaprtega distribucijskega sistema bodisi na podlagi sporočenega števnega stanja s strani dobavitelja ali končnega odjemalca, ali na podlagi obremenitvenega profila oziroma na podlagi kombinacije naštetih načinov.

78. člen

(poračunski odčitki)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema pri izvedbi poračuna upošteva odčitek števnega stanja merilne naprave na odjemnem mestu končnega odjemalca, pridobljen na podlagi:

– izvajanja odčitkov na odjemnem mestu s fizičnim obiskom in popisom števnega stanja s strani pooblaščenega osebe operaterja zaprtega distribucijskega sistema oziroma

– izvajanja daljinskih odčitkov števnih stanj na odjemnem mestu z vgrajeno merilno napravo, ki omogoča daljinski prenos podatkov o odjemu zemeljskega plina. Za dnevno merjena merilna mesta operater zaprtega distribucijskega sistema zagotovi stanje na merilni napravi z odčitkom merilne naprave ob 6,00 zjutraj na zadnji dan obračunskega oziroma poračunskega obdobja. Stanje na merilni napravi je hkrati tudi začetno stanje v zvezi z naslednjim obračunskim oziroma poračunskim obdobjem.

(2) Uporabnik sistema je dolžan operaterju zaprtega distribucijskega sistema zagotoviti prost in neoviran dostop do merilnih naprav (plinomerov) skladno z osmim odstavkom 11. člena tega akta.

(3) Če uporabnik sistema ne omogoči prostega in neoviranega dostopa do merilnih naprav, operater zaprtega distribucijskega sistema ukrepa skladno z določbami energetske zakonodaje, ki ureja odklop po predhodnem obvestilu.

(4) Operater zaprtega distribucijskega sistema poračuna za odjemno mesto ne izvede, dokler ne pridobi odčitka števnega stanja merilne naprave skladno s prvim ali drugim odstavkom tega člena.

79. člen

(mesečni odčitki)

(1) Končni odjemalec lahko zadnjih pet dni v koledarskem mesecu za potrebe izvedbe obračuna operaterju zaprtega distribucijskega sistema, posreduje odčitek merilnega mesta, in sicer:

– s popisom števnega stanja s strani končnega odjemalca, ki popis števnega stanja posreduje operaterju zaprtega distribucijskega sistema, in sicer v roku, in na način, ki ju določi operater zaprtega distribucijskega sistema oziroma

– s popisom števnega stanja s strani končnega odjemalca, ki popis števnega stanja posreduje dobavitelju zemeljskega plina.

(2) Dobavitelj po prejetju števnih stanj te posreduje operaterju zaprtega distribucijskega sistema najkasneje do 10. ure naslednji delovni dan v eni pošiljki, v okviru izmenjave podatkov med operaterjem distribucijskega sistema in dobaviteljem. Skrajni rok za posredovanje odčitkov operaterju zaprtega distribucijskega sistema s strani dobavitelja je do 10. ure prvega delovnega dne v mesecu za pretekli koledarski mesec.

(3) Odčitek mora biti resničen in mora odražati dejansko stanje na merilni napravi (plinomeru oziroma korektorju). Odčitki iz tega člena niso poračunski odčitki in tudi ne morejo nadomestiti poračunskih odčitkov, ki jih izvaja operater zaprtega distribucijskega sistema.

(4) Če vrednost odčitka števnega stanja, ki ga je posredoval končni odjemalec na način iz prvega odstavka tega člena, odstopa od predvidene porabe, ocenjene s strani operaterja zaprtega distribucijskega sistema v obdobju, za katerega se nanaša odčitek, lahko operater zaprtega distribucijskega sistema v roku petih delovnih dni preveri resničnost odčitka s fizičnim obiskom in popisom števnega stanja merilnega mesta.

(5) Če števnico stanje s strani končnega odjemalca oziroma dobavitelja ni posredovano na zadnji dan koledarskega meseca, operater zaprtega distribucijskega sistema izvede mesečni obračun tako, da za obdobje od dne, na katerega se nanaša sporočeno stanje, do konca koledarskega meseca oceni porabo zemeljskega plina na podlagi obremenitvenega profila odjemnega mesta.

(6) Končni odjemalec lahko zahteva izredni odčitek merilne naprave.

(7) Operater zaprtega distribucijskega sistema izredno odčitavanje merilne naprave iz prejšnjega odstavka zaračuna končnemu odjemalcu v skladu s cenikom ostalih storitev operaterja zaprtega distribucijskega sistema.

(8) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo tudi v primeru, ko operater zaprtega distribucijskega sistema izdaja račune za daljše časovno obdobje.

(9) Če je operater zaprtega distribucijskega sistema izvedel odčitek na odjemnem mestu s fizičnim obiskom in popisom števnega stanja s strani pooblaščenega osebe operaterja zaprtega distribucijskega sistema oziroma če je merilno mesto opremljeno z naprednim merilnim sistemom, ki omogoča daljinske odčitke, operater zaprtega distribucijskega sistema prioriteto uporabi ta odčitek.

80. člen

(razvrstitev v odjemno skupino)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema uvrsti odjemno mesto v odjemno skupino skladno z aktom agencije, ki določa metodologijo za obračunavanje omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina.

(2) Pri končnih odjemalcih z obračunskim obdobjem, krajšim od enega leta, operater zaprtega distribucijskega sistema preveri skladnost uvrstitve odjemnega mesta v odjemno skupino enkrat letno.

(3) Če operater zaprtega distribucijskega sistema na podlagi prejšnjega odstavka ugotovi, da bi moralo biti odjemno mesto uvrščeno v drugo odjemno skupino, odjemno mesto v naslednjem obračunskem obdobju prestavi (uvrsti) v ustrezno odjemno skupino. Pred spremembo odjemne skupine mora operater zaprtega distribucijskega sistema izvesti poračun količin.

(4) Razvrstitev odjemnega mesta v ustrezno odjemno skupino se lahko na podlagi posebej upravičenih razlogov in obrazložene pisne zahteve končnega odjemalca spremeni. Kot posebej upravičen razlog se šteje nezasedenost nepremičnine, zmanjšana oziroma povečana poraba zaradi spremembe načina oziroma namena porabe zemeljskega plina.

81. člen

(neupravičen odjem)

(1) Za neupravičen odjem zemeljskega plina se šteje:

1. odjem zemeljskega plina brez sklenjene pogodbe o dostopu;

2. odjem zemeljskega plina, ki ni merjen z merilno napravo za ugotavljanje količin zemeljskega plina;

3. odjem zemeljskega plina, merjen z merilno napravo, ki ni overjena;

4. odjem zemeljskega plina, merjen z merilno napravo, katere overitev je potekla, zamenjava merilne naprave pa ni mogoča, ker uporabnik tudi po treh pozivih, posredovanih s strani operaterja zaprtega distribucijskega sistema, ni omogočil dostopa do svojega merilnega mesta;

5. odjem zemeljskega plina, izveden z nedovoljenim posegom v zaprti distribucijski sistem (distribucijski plinovodi ali priključki);

6. odjem zemeljskega plina, merjen z merilno napravo, pri kateri je uporabnik nepooblaščen odstranil oziroma poškodoval pečat merilne naprave oziroma njene sestavne dele, zaščitni zaklep na merilni napravi ali plombo na zaporni pipi;

7. odjem zemeljskega plina, merjen z merilno napravo, ki jo je uporabnik namerno poškodoval;

8. odjem zemeljskega plina v obdobju odklopa;

9. odjem zemeljskega plina v primerih, ko uporabnik tudi po treh pozivih, posredovanih s strani operaterja zaprtega distribucijskega sistema, ni omogočil dostopa do svojega merilnega mesta za potrebe izvedbe odčitka oziroma na poziv operaterja zaprtega distribucijskega sistema ni posredoval odčitka.

(2) Za vse obveznosti, ki nastanejo zaradi neupravičenega odjema, je odgovoren lastnik.

(3) Neupravičen odjem se obračuna za obdobje od dneva nastanka neupravičenega odjema do dneva ugotovitve neupravičenega odjema, vendar največ za zastaralno obdobje po splošnih pravilih obligacijskega prava. Če dneva nastanka neupravičenega odjema ni mogoče določiti, lahko operater zaprtega distribucijskega sistema obračuna neupravičen odjem največ za zastaralno obdobje iz prejšnjega stavka. Plačilo zapade v roku, navedenem na računu.

(4) Pri določanju količin neupravičenega odjema operater zaprtega distribucijskega sistema upošteva izmerjene količine, če ni ugotovljenih posegov v merilno napravo. Če operater zaprtega distribucijskega sistema ne more ugotoviti količin zemeljskega plina, določi količine, ki so odvzete med trajanjem neupravičenega odjema, na podlagi porabe na odjemnem mestu v preteklih treh koledarskih letih. Za odjemna mesta, za katera ni podatka o odjemu v preteklih treh letih, oziroma je bila poraba ocenjena, se letni odjem določi na podlagi projektantsko določene predvidene letne porabe, ali na podlagi povprečne porabe primerljivih odjemalcev, če ni na voljo projektantsko določene letne porabe.

(5) Neupravičena uporaba zaprtega distribucijskega sistema se obračuna v skladu z aktom agencije, ki določa metodologijo za obračunavanje omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina. Neupravičeno porabljeni zemeljski plin se zaračuna po ceni, ki je enaka ceni zemeljskega plina za nujno oskrbo na dan izstavitve računa, povečani za 50 odstotkov.

(6) V primeru neupravičenega odjema zemeljskega plina lahko operater zaprtega distribucijskega sistema uporabniku zaračuna tudi morebitne druge stroške, ki jih ima v zvezi z neupravičenim odjemom v skladu s cenikom ostalih storitev operaterja zaprtega distribucijskega sistema.

(7) Vsak neupravičeni odjem zemeljskega plina, odstranitev ali poškodbo glavne zaporne pipe, merilne naprave, zapornih elementov plinskih naprav in ostalih delov plinske napeljave ter nameščenih uradnih žigov (zalivk) lahko operater zaprtega distribucijskega sistema prijavi organom pregona in/ali energetskemu inšpektorju.

3. Način plačil in postopek opominjanja

82. člen

(redno odčitavalno obdobje, redno obračunsko obdobje, poračunsko obdobje in izredni obračun)

(1) Redno odčitavalno obdobje je časovni interval, v katerem operater zaprtega distribucijskega sistema izvaja redna odčitovanja merilnih naprav (plinomerov).

(2) Porračunsko obdobje je časovni interval, na katerega se nanaša poračun, izveden na podlagi poračunskega odčitka. Če poračun pokaže, da so bili računi v tem poračunskem obdobju, izstavljeni na podlagi ocenjene porabe previsoki, operater zaprtega distribucijskega sistema, presežek upošteva pri naslednjih računih naslednjega poračunskega obdobja ali pa ga na izrecno zahtevo končnega odjemalca vrne na njegov transakcijski račun.

(3) Za končne odjemalce z naslednjimi predvidenimi letno distribuiranimi količinami zemeljskega plina (v kWh) veljajo obdobja, določena v spodnji tabeli:

Predvidena letna distribuirana količina zemeljskega plina (kWh)	Redno odčitavalno obdobje	Redno obračunsko obdobje	Poračunsko obdobje
0–800.000	Mesec	Mesec	Mesec
Nad 800.000–	Ura	Mesec	Mesec

(4) Proti plačilu stroškov po ceniku ostalih storitev operaterja zaprtega distribucijskega sistema, objavljenim na spletni strani operaterja zaprtega distribucijskega sistema, lahko končni odjemalec kadarkoli zahteva, da mu operater zaprtega distribucijskega sistema s sporočenim odčitkom merilne naprave zaključí tekoče obračunsko obdobje in izstavi račun za to obdobje (izredni obračun).

83. člen

(račun)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema uporabniku sistema zaračunava omrežnino za uporabo zaprtega di-

stribucijskega sistema (v nadaljnjem besedilu: omrežnina) in druge stroške oziroma obveznosti skladno s predpisi, ki urejajo dejavnost operaterja zaprtega distribucijskega sistema, ter pogodbo o dostopu.

(2) Storitve, ki jih izvaja operater zaprtega distribucijskega sistema in niso zajete v omrežnini, operater zaprtega distribucijskega sistema obračuna po ceniku ostalih storitev operaterja zaprtega distribucijskega sistema, ki je objavljen na njegovi spletni strani.

(3) Rok za izstavitve računa je določen v aktu agencije, ki ureja metodologijo za obračunavanje omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina.

(4) Če se je odjemalec v pogodbi o dobavi, ki jo je sklenil z dobaviteljem, dogovoril za zaračunavanje omrežnine na enotnem računu, je ne glede na prejšnji odstavek dolžan omrežnino plačati skladno z dobaviteljevimi pogoji plačila.

(5) Če je končni odjemalec v zamudi s plačili, mu operater zaprtega distribucijskega sistema zaračuna zakonske zamudne obresti, stroške opominjanja in stroške izterjave v skladu z veljavno zakonodajo.

(6) Če poračunsko obdobje iz upravičenih razlogov na strani uporabnika sistema ali operaterja zaprtega distribucijskega sistema preseže obdobje enega meseca, operater zaprtega distribucijskega sistema na koncu tega poračunskega obdobja opravi poračun distribuiranih količin zemeljskega plina na podlagi izvedenega odčitka in izstavi račun z upoštevanjem veljavnih cen v obračunskem mesecu, v katerem je bil poračun izveden. Operater zaprtega distribucijskega sistema izvede poračunski odčitek in poračun distribuiranih količin zemeljskega plina najkasneje 30 dni po preteku poračunskega obdobja, ki je v tem primeru daljše od enega meseca.

84. člen

(enotni račun)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema mora omogočiti izdajanje enotnega računa s strani dobavitelja za dobavljeni zemeljski plin in za uporabo zaprtega distribucijskega sistema za odjemna mesta, za katera je dobavitelj pridobil soglasje končnega odjemalca in ima sklenjen sporazum z operaterjem zaprtega distribucijskega sistema.

(2) Če končni odjemalec ni lastnik, mora za izvedbo prejšnjega odstavka pridobiti izrecno soglasje lastnika in ga predložiti operaterju zaprtega distribucijskega sistema (oziroma zanj dobavitelj).

(3) Operater zaprtega distribucijskega sistema in dobavitelj skleneta sporazum o izdajanju enotnega računa s strani dobavitelja v roku enega meseca od dneva prejema dobaviteljeve popolne zahteve za sklenitev sporazuma.

(4) Operater zaprtega distribucijskega sistema lahko zavrne sklenitev ali odstopi od sporazuma o izdajanju enotnega računa, če dobavitelj ne zagotavlja ustreznega zavarovanja plačila za prevzete obveznosti iz sporazuma, o čemer operater zaprtega distribucijskega sistema obvesti tudi uporabnika.

(5) Operater zaprtega distribucijskega sistema dobavitelju posreduje podatke za izdajo enotnega računa na način, določen v naslednjem oddelku tega poglavja tega akta.

85. člen

(opominjanje)

(1) Če končni odjemalec posameznega računa ne poravnava v navedenem plačilnem roku, ga operater zaprtega distribucijskega sistema z opominom pozove k plačilu zapadlih obveznosti v naknadnem roku, ki za gospodinjstve odjemalce ne sme biti krajši od 15 dni, za poslovne odjemalce pa ne sme biti krajši od osem dni. Prvi opomin se odjemalcu ne zaračuna. Če v naknadnem roku obveznosti niso poravnane, lahko operater distribucijskega sistema s ponovnim opominom odjemalca obvesti tudi o nameravanem odklopu. Strošek drugega opomina je določen s cenikom ostalih storitev operaterja distribucijskega sistema.

(2) Če končni odjemalec tudi v dodatno določenem roku ne poravnava zapadlih obveznosti, ga operater zaprtega distribucijskega sistema odklopi skladno z 51. členom tega akta.

4. Obveščanje in izmenjava podatkov

86. člen

(dostop do podatkov o porabi in obveščanje o porabi končnih odjemalcev)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema zagotavlja končnim odjemalcem podatke o njihovi porabi zemeljskega plina ter o značilnostih te porabe, ki vključujejo letno porabo zemeljskega plina, distribuirano po mesecih na podlagi obremenitvenega profila ali dejanskih odčitkov, če so bili izvedeni mesečno oziroma za obdobja krajša od enega leta.

(2) Operater zaprtega distribucijskega sistema posreduje na pisno zahtevo končnega odjemalca oziroma pooblaščenca končnemu odjemalcu oziroma pooblaščenцу podatke o porabi zemeljskega plina na odjemnem mestu in porabi končnega odjemalca:

- letno porabo v zadnjih dveh letih;
- porabo v zadnjih dveh obračunskih obdobjih;
- mesečno porabo zadnjih 12 mesecev.

(3) Za ne dnevno merjena odjemna mesta operater zaprtega distribucijskega sistema pri posredovanih podatkih navede način določitve podatkov o porabi (dejanski odčitki ali uporaba obremenitvenega profila).

(4) Ne glede na drugi odstavek tega člena operater zaprtega distribucijskega sistema za dnevno merjena odjemna mesta končnemu odjemalcu posreduje podatke o dnevni porabi za zadnjih 12 mesecev.

(5) Operater zaprtega distribucijskega sistema podatke pripravi na podlagi že pridobljenih ali izračunanih podatkov o porabi odjemalca.

(6) Operater zaprtega distribucijskega sistema posreduje zahtevane podatke iz drugega odstavka tega člena končnemu odjemalcu ali pooblaščenцу prek elektronske pošte, spletnega portala operaterja zaprtega distribucijskega sistema ali enotne informacijske platforme, ki je namenjena izmenjavi podatkov ob menjavi dobavitelja, v roku pet delovnih dni.

(7) Operater zaprtega distribucijskega sistema podatke iz drugega odstavka tega člena, zagotavlja brezplačno.

87. člen

(izmenjava podatkov z dobavitelji in obveščanje končnih odjemalcev)

(1) Operater zaprtega distribucijskega sistema zagotavlja dobaviteljem podatke, potrebne za opravljanje dejavnosti dobavitelja.

(2) Obveščanje končnega odjemalca poteka v elektronski obliki ali pisni obliki skladno z odločitvijo odjemalca, ki jo ta navede v pogodbi ali jo kasneje na nedvoumen način sporoči operaterju zaprtega distribucijskega sistema. Če postopke za odjemalca ureja dobavitelj, se obveščanje dobavitelja šteje za obveščanje odjemalca in posebno obveščanje odjemalca ni potrebno.

5. Menjava dobavitelja

88. člen

(postopek menjave dobavitelja)

Za postopke menjave dobavitelja se uporabljajo določbe EZ-1 in veljavnih predpisov, ki urejajo postopek izvedbe menjave dobavitelja.

6. Kakovost zemeljskega plina

89. člen

(kakovost zemeljskega plina)

(1) Kakovost prevzetega zemeljskega plina na prevzemnem mestu se spremlja mesečno s certifikati o sestavi ze-

meljskega plina, ki jih operaterju zaprtega distribucijskega sistema posreduje operater prenosnega sistema, za zemeljski plin iz prenosnega sistema oziroma uporabnik, od katerega operater zaprtega distribucijskega sistema prevzame zemeljski plin v zaprti distribucijski sistem.

(2) Vsak dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin odjemalcem, priključenim na zaprti distribucijski sistem, je dolžan na zahtevo operaterja zaprtega distribucijskega sistema predložiti specifikacijo o količini in sestavi zemeljskega plina, ki ga je predal v distribucijo.

(3) Operater zaprtega distribucijskega sistema je dolžan sprejeti v distribucijo le zemeljski plin z lastnostmi, določenimi v Tehnični specifikaciji kakovosti zemeljskega plina iz Priloge 1, ki je sestavni del tega akta. Če kakovost zemeljskega plina odstopa od te specifikacije, operater zaprtega distribucijskega sistema ni dolžan prevzeti zemeljskega plina v distribucijo.

(4) Operater zaprtega distribucijskega sistema ima pravico, da končnemu odjemalcu na odjemnem mestu predaja zemeljski plin z drugačno sestavo, kot je tista na prevzemnem mestu, če zemeljski plin ustreza zahtevanim lastnostim iz Priloge 1.

(5) Zemeljski plin na območju ZDS Štore ni odoriran. Operater zaprtega distribucijskega sistema, distribuira ne odoriran zemeljski plin uporabnikom zaprtega distribucijskega sistema, pod naslednjimi pogoji:

- uporaba nadomestnih metod ali sredstev za ugotavljanje tesnosti;
- ustrezna usposobljenost osebja, ustrezno urejena protipožarna zaščita;
- urejena zaščita in osebna varovalna oprema na delovnem mestu;
- seznanitev končnih odjemalcev o potrebnem obveznem izvajanju varnostnih ukrepov pri uporabi neodoriranega zemeljskega plina.

7. Reklamacije

90. člen

(reklamacije)

Reklamacijo zoper račun, ki ga je izdal operater zaprtega distribucijskega sistema, lahko oseba, na katero je račun naslovljen, vloži pisno do zapadlosti računa. Priložiti je potrebno kopijo reklamiranega računa, ali navesti številko in datum računa in obrazložitev razlogov za reklamiranje računa. Reklamacija ne zadrži plačila nespornega dela računa.

IX. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

91. člen

(prehodna določba)

Če plinomer s prigrajenim korektorjem volumna meri odjem v Sm^3 , se izvede prehod na meritev v Nm^3 ob prvi menjavi korektorja, izvedena po uveljavitvi tega akta.

92. člen

(začetek veljavnosti)

Ta akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. IRŠ/087-BS

Štore, dne 21. maja 2021

EVA 2021-2430-0078

Petrol d.d.
predsednica uprave
mag. Nada Drobne Popovič

Član uprave
mag. Jože Bajuk

PRILOGA 1 – Tehnične specifikacije kakovosti zemeljskega plina

Zemeljski plin, ki bo dobavljen za distribucijo, mora imeti naslednje lastnosti:

Veličina	Oznaka	Enota	Vrednost	
			min	max
Wobbe indeks	<i>WI</i>	kWh/m ³	13,79	15,7
Zgornja kurilnost	<i>H_s</i>	kWh/m ³	10,7	12,8
Relativna gostota	<i>d</i>	m ³ /m ³	0,555	0,7
Skupno žveplo	Total S	mg/m ³		30
Vodikov sulfid in karbonil sulfid	H ₂ S + COS	mg/m ³		5
Merkaptansko žveplo	RSH	mg/m ³		6
Kisik	O ₂	mol %		0,02
Ogljikov dioksid	CO ₂	mol %		2,5
Rosišče vode	H ₂ O DP	°C pri $p_a = 40$ bar		-8
Rosišče ogljikovodikov	HC DP	°C pri (1 bar < p_a < 70 bar)		0
Največja temperatura plina	<i>t</i>	°C		42
Metansko število	MN	/	78	

Opombe:

- p_a ... absolutni tlak;
- Wobbe indeks je podan pri referenčni temperaturi zgorevanja zemeljskega plina 25 °C;
- prostornine zemeljskega plina v m³ se nanašajo na referenčne pogoje pri temperaturi 0 °C in pri absolutnem tlaku 1,01325 bar;
- metansko število se izračuna na podlagi algoritmov v standardu SIST EN ISO 15403-1:2008 ali drugih veljavnih standardih EN;
- zemeljski plin je brez mehanskih primesi, smol, tekočih ogljikovodikov ali spojin, ki tvorijo smole.

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2091. Spremembe Statuta Univerze v Ljubljani

V skladu z ustavno zagotovljeno avtonomijo Univerze ter na podlagi Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ in 65/17) in Odloka o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 28/00, 33/03, 79/04, 36/06, 18/09, 83/10 in 8/19) sta Senat Univerze v Ljubljani na seji dne 28. 1. 2020 in Upravni odbor Univerze v Ljubljani na seji dne 10. 6. 2021 sprejela naslednje

S P R E M E M B E S T A T U T A Univerze v Ljubljani

1. člen

V Statutu Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 28/00, 33/03, 79/04, 36/06, 18/09, 83/10, 8/19, 36/21) se spremeni Priloga 1, tako da se glasi:

»Študijska področja na posameznih fakultetah in umetniških akademijah, razvrščena v skladu z uredbo, ki ureja uvedbo in uporabo klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja KLASIUS-P-16, so navedena pri posamezni članici.

Študijska področja po članicah so opredeljena glede na razvrstitev študijskih programov, ki jih članica izvaja samostojno vsaj na eni od treh stopenj, v široka področja KLASIUS-P-16. V primeru, kadar posamezne študijske programe izvajata skupaj dve ali več članic, gre za interdisciplinarne študijske programe, ki so sestavljeni iz vsebin z različnih strokovnih področij KLASIUS-P-16 (npr. smeri, področij ali sklopov). Posamezna članica sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih programov z vsebinami s področij, ki jih pri njej določa ta priloga.

– Biotehniška fakulteta: (01) Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev, (05) Naravoslovje, matematika in statistika, (07) Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, (08) Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in veterinarstvo (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega magistrskega študijskega programa Uporabna statistika ter pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Bioznanosti, Biomedicina, Statistika in Varstvo okolja);

– Ekonomska fakulteta: (03) Družbene vede, novinarstvo in informacijska znanost, (04) Poslovne in upravne vede, pravo (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih magistrskih študijskih programov Management v športu in Uporabna statistika ter pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Statistika in Varstvo okolja);

– Fakulteta za arhitekturo: (07) Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo;

– Fakulteta za družbene vede: (03) Družbene vede, novinarstvo in informacijska znanost, (04) Poslovne in upravne vede, pravo, (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega magistrskega študijskega programa Uporabna statistika in pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Humanistika in družboslovje, Statistika in Varstvo okolja);

– Fakulteta za elektrotehniko: (05) Naravoslovje, matematika in statistika, (06) Informacijske in komunikacijske tehnologije (IKT), (07) Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, (09) Zdravstvo in socialna varnost, (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih magistrskih študijskih programov Multimedia, Uporabna statistika, pri izvedbi prvostopenjskega UN študijskega programa Multimedia ter pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Bioznanosti in Statistika);

– Fakulteta za farmacijo: (05) Naravoslovje, matematika in statistika, (07) Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, (09) Zdravstvo in socialna varnost (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Biomedicina);

– Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo: (07) Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo (sodeluje pri izvedbi in-

terdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Grajeno okolje in Varstvo okolja);

– Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo: (01) Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev, (05) Naravoslovje, matematika in statistika, (07) Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, (10) Transport, varnost, gostinstvo in turizem, osebne storitve (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Varstvo okolja ter Znanost in inženirstvo materialov);

– Fakulteta za matematiko in fiziko: (01) Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev, (05) Naravoslovje, matematika in statistika, (07) Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih drugostopenjskih magistrskih študijskih programov Uporabna statistika ter Računalništvo in matematika, pri izvedbi interdisciplinarnega prvostopenjskega UN študijskega programa Računalništvo in matematika ter pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Statistika, Varstvo okolja ter Znanost in inženirstvo materialov);

– Fakulteta za pomorstvo in promet: (07) Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, (10) Transport, varnost, gostinstvo in turizem, osebne storitve (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Varstvo okolja);

– Fakulteta za računalništvo in informatiko: (01) Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev, (06) Informacijske in komunikacijske tehnologije (IKT) (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih magistrskih študijskih programov Kognitivna znanost, Računalništvo in matematika, Multimedia, Uporabna statistika, Pedagoško računalništvo in informatika ter prvostopenjskih UN študijskih programov Multimedia, Upravna informatika, Računalništvo in matematika ter pri izvedbi interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Bioznanosti);

– Fakulteta za socialno delo: (09) Zdravstvo in socialna varnost (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Humanistika in družboslovje);

– Fakulteta za strojništvo: (07) Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, (10) Transport, varnost, gostinstvo in turizem, osebne storitve (sodeluje pri interdisciplinarnem prvostopenjskem UN študijskem programu Dizajn inženiring in pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Bioznanosti in Varstvo okolja);

– Fakulteta za šport: (01) Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev, (10) Transport, varnost, gostinstvo in turizem, osebne storitve (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega magistrskega študijskega programa Management v športu);

– Fakulteta za upravo: (04) Poslovne in upravne vede, pravo, (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega prvostopenjskega UN študijskega programa Upravna informatika);

– Filozofska fakulteta: (01) Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev, (02) Umetnost in humanistika, (03) Družbene vede, novinarstvo in informacijska znanost, (05) Naravoslovje, matematika in statistika, (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega magistrskega študijskega programa Kognitivna znanost ter pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Humanistika in družboslovje, Statistika in Varstvo okolja);

– Medicinska fakulteta: (09) Zdravstvo in socialna varnost, (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih magistrskih študijskih programov Kognitivna znanost in Uporabna statistika ter pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Biomedicina, Statistika in Varstvo okolja);

– Naravoslovnotehniška fakulteta: (02) Umetnost in humanistika, (05) Naravoslovje, matematika in statistika, (07) Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Grajeno okolje in Varstvo okolja);

– Pedagoška fakulteta: (01) Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev, (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih magistrskih študijskih programov Kognitivna znanost ter Pedagoško računalništvo in informatika);

– Pravna fakulteta: (04) Poslovne in upravne vede, pravo (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Varstvo okolja);

– Teološka fakulteta: (01) Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev, (02) Umetnost in humanistika, (03) Družbene vede, novinarstvo in informacijska znanost (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Humanistika in družboslovje);

– Veterinarska fakulteta: (08) Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in veterinarstvo (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnih doktorskih študijskih programov Biomedicina in Varstvo okolja);

– Zdravstvena fakulteta: (09) Zdravstvo in socialna varnost (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Bioznanosti);

– Akademija za glasbo: (01) Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev, (02) Umetnost in humanistika (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Humanistika in družboslovje);

– Akademija za gledališče, radio, film in televizijo: (02) Umetnost in humanistika (sodeluje pri izvedbi interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Humanistika in družboslovje);

– Akademija za likovno umetnost in oblikovanje: (02) Umetnost in humanistika, (sodeluje pri interdisciplinarnem prvostopenjskem UN študijskem programu Dizajn inženiring in pri izvedbi interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Humanistika in družboslovje).

Vsebinska interdisciplinarnost posameznih študijskih programov je omogočena in zagotovljena tudi v vseh študijskih programih, kjer je to potrebno za doseganje ciljev posameznega študijskega programa (pričakovanega znanja, kompetenc in spretnosti diplomanta) in niso posebej opredeljeni kot interdisciplinarni. Posamezne vsebine študijskih programov lahko sodijo tudi na druga široka, ožja ali podrobna področja KLASIUS-P-16, v katera programi ali članice niso uvrščene glede na to Prilogo (kot npr. programi logopedija in surdopedagogika; matematika in statistika; izobraževalne vede in izobraževanje učiteljev; doktorski študijski program Bioznanosti in drugi ...)«.

2. člen

Te spremembe začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Prof. dr. Emil Erjavec
predsednik UO UL

Prof. dr. Igor Papič
predsednik Senata UL
Rektor UL

OBČINE

BREZOVICA

2092. Koncesijski akt o javno-zasebnem partnerstvu pri izvedbi projektov energetske prenovе objektov v lasti Občine Brezovica

Na podlagi 11., 36. in 40. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 19. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 79/16) je Občinski svet Občine Brezovica na 9. korespondenčni seji dne 4. 6. 2021 sprejel

KONCESIJSKI AKT

o javno-zasebnem partnerstvu pri izvedbi projektov energetske prenovе objektov v lasti Občine Brezovica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina akta)

(1) Ta akt vsebuje odločitev o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva in izvedbo projekta energetskega pogodbeništvā za energetsko prenovu objektov v lasti Občine Brezovica, v eni izmed oblik javno-zasebnega partnerstva, določenih z Zakonom o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06).

(2) S tem aktom se določa tudi predmet, pravice in obveznosti javnega in zasebnega partnerja ter uporabnikov objektov, postopek izbire zasebnega partnerja in druge sestavine razmerja javno-zasebnih partnerstev za izvedbo projekta energetske prenovе objektov v lasti Občine Brezovica.

(3) Ta akt ima ne glede na poimenovanje naravo odloka Občinskega sveta Občine Brezovica.

2. člen

(opredelitev izrazov)

(1) Ključni izrazi v tem aktu imajo naslednji pomen:

a. »javni partner« oziroma »koncedent« je Občina Brezovica, Tržaška cesta 390, 1351 Brezovica pri Ljubljani;

b. »zasebni partner« oziroma »koncesionar« je fizična ali pravna oseba, ki je izbrana kot izvajalec javno-zasebnega partnerstva;

c. »uporabniki objektov« so osebe javnega ali zasebnega prava, ki za izvajanje javne dejavnosti uporabljajo objekte, ki so opredeljeni v 6. členu tega akta;

d. »koncesionirana dejavnost« je dejavnost, ki se jo v skladu s predmetom koncesije, opredeljenim v 5. členu tega akta, s koncesijsko pogodbo zaveže opravljati koncesionar;

e. »pogodbeno zagotavljanje prihrankov energije« je pogodbeni dogovor med koncedentom, koncesionarjem in uporabniki objektov za izboljšanje energetske učinkovitosti, ki se preverja in spremlja v celotnem obdobju trajanja koncesijske pogodbe, in v okviru katerega se storitev plačuje sorazmerno s stopnjo izboljšanja energetske učinkovitosti, dogovorjeno s koncesijsko pogodbo oziroma drugim pogodbeno dogovorjenim merilom za energetsko učinkovitost (finančni prihranki, stopnja udobja, in podobno).

(2) Izrazi uporabljeni v tem aktu imajo enak pomen kot so opredeljeni v Zakonu o javno-zasebnem partnerstvu, Energetskem zakonu (Uradni list RS, št. 60/19 – uradno prečiščeno

besedilo, 65/20 in 158/20 – ZURE) ter v predpisih in drugih aktih, izdanih na njuni podlagi.

II. UGOTOVITEV JAVNEGA INTERESA

3. člen

(javni interes)

(1) Na podlagi Direktive o energetske učinkovitosti (2012/27/EU), Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 60/19 – uradno prečiščeno besedilo, 65/20 in 158/20 – ZURE), Dolgoročne strategije za spodbujanje naložb energetske prenovе stavb, Akcijskega načrta za energetsko učinkovitost za obdobje 2014–2020, Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, Operativnega programa ukrepov zmanjšanja emisij toplogrednih plinov do leta 2020, Zakona o ratifikaciji Pogodbe o energetske listini, Protokola k energetske listini o energetske učinkovitosti in s tem povezanimi okoljskimi vidiki in sklepov v zvezi s pogodbo o energetske listini (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 12/97), Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16) in na njeni podlagi izdelane investicijske dokumentacije: Dokument identifikacije investicijskega projekta – Energetska sanacija objektov Občine Brezovica, november 2020, GE projekt d.o.o. ter Investicijskega programa – Energetska sanacija objektov Občine Brezovica, november 2020, GE projekt d.o.o., Pravilnika o vsebini upravičenosti izvedbe projekta po modelu javno-zasebnega partnerstva (Uradni list RS, št. 32/07) ter na njegovi podlagi izdelane Ocene o upravičenosti javno-zasebnega partnerstva Energetska sanacija objektov Občine Brezovica, november 2020, GE projekt d.o.o., se ugotavlja, da obstaja javni interes za izvedbo projekta energetskega pogodbeništvā za energetsko prenovu objektov v lasti Občine Brezovica, v obliki javno-zasebnega partnerstva, na način in v obsegu kot izhaja iz 4., 5. ter 6. člena tega akta, saj se bo s predmetnim projektom pripomoglo k uresničitvi ciljev glede izboljšanja energetske učinkovitosti iz 5. člena Direktive o energetske učinkovitosti (2012/27/EU), spodbudilo energetsko pogodbeništvā in zmanjšalo emisije toplogrednih plinov.

III. VRSTA, PREDMET, OBMOČJE IZVAJANJA IN ČAS TRAJANJA JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA

4. člen

(vrsta javno-zasebnega partnerstva)

Javno-zasebno partnerstvo se izvaja v obliki koncesijskega javno-zasebnega partnerstva, pri čemer gre za koncesijo storitev.

5. člen

(predmet koncesije)

(1) Predmet koncesije je izvajanje storitev energetskega pogodbeništvā po načelu pogodbenega zagotavljanja prihrankov energije v objektih iz 6. člena tega akta.

(2) Predmet koncesije je lahko poleg pogodbenega zagotavljanja prihrankov energije tudi pogodbenā oskrba z energijo v objektih iz 6. člena tega akta.

(3) Pogodbenā oskrba z energijo je lahko predmet koncesije le v primeru, če večino tveganj v razmerju med koncedentom in koncesionarjem prevzema koncesionar ter se javno-zasebno partnerstvo izvaja v obliki iz prejšnjega člena.

(4) Predmet koncesije se podrobneje opredeli v koncesijski pogodbi.

6. člen

(območje izvajanja)

(1) Celovita energetska prenova se predvidoma izvaja v sledečih objektih:

OBJEKT	NASLOV	ZEMLJIŠKOKNJIŽNI PODATKI
Objekt PŠ Rakitna	Rakitna 54, 1352 Preserje	Parc. Št. 126/1, ko 1652 ID stavbe 1652-334
Objekt Vrtec Vnanje Gorice	Nova pot 9, 1351 Brezovica pri Ljubljani	Parc. Št. 537/9, ko 1724 ID stavbe 1724-810
Objekt Dom krajanov Vnanje Gorice	Nova pot 5, 1351 Brezovica pri Ljubljani	Parc. Št. 531/5, ko 1724 ID stavbe 1724-808
Zdravstveni dom Podpeč	Jezero 1, 1352 Preserje	Parc. Št. 362/29, ko 1703 ID stavbe 1703-469

(2) Delna energetska prenova se predvidoma izvaja v sledečem objektu:

OBJEKT	NASLOV	ZEMLJIŠKOKNJIŽNI PODATKI
Zdravstveni dom Podpeč	Jezero 1, 1352 Preserje	Parc. Št. 362/29, ko 1703 ID stavbe 1703-469

(3) Za potrebe izvajanja koncesionirane dejavnosti v objektih iz prejšnjih dveh odstavkov, se lahko posamezna dela izvajajo tudi na zemljiških parcelah, ki se nahajajo v okolici stavb iz predhodnih odstavkov, če so predmetne zemljiške parcele v lasti koncedenta.

(4) Območje izvajanja koncesionirane dejavnosti ostane enako ne glede na morebitno spremembo zemljiškoknjižnega podatka iz prvega odstavka tega člena.

(5) Posamezne objekte iz prvega in drugega odstavka lahko koncedent v fazi priprave in izvedbe javnega razpisa s sklepom župana lahko razvršča med sezname iz prvega in drugega odstavka tega člena, v kolikor se za posamezni objekt izkaže, da je njegova vključitev v posamezen seznam negospodarna ali bi njegova uvrstitve v posamezen seznam v tolikšni meri ovirala izvedbo tega projekta, da bi to lahko ogrozilo uspešno izvedbo celotnega projekta.

(6) V fazi pripravi ali izvedbe javnega razpisa, do oddaje končnih ponudb, lahko koncedent s sklepom župana nabor objektov iz prvega ali drugega odstavka tega člena zmanjša, v kolikor se za posamezni objekt izkaže, da je njegova vključitev v projekt negospodarna, ali bi usklajevanje s pogoji mnenjedajalcev oziroma upravljavcev v tolikšni meri oviralo izvedbo tega projekta, da bi to lahko ogrozilo uspešno izvedbo celotnega projekta.

7. člen

(čas trajanja)

(1) Začetek in čas trajanja koncesijskega razmerja se opredelita v koncesijski pogodbi.

(2) Koncesijsko razmerje se sklone za največ 20 let.

(3) Koncesijsko razmerje se skladno s pogoji veljavne zakonodaje lahko podaljša s sklenitvijo dodatka h koncesijski pogodbi, vendar ob upoštevanju določbe drugega odstavka 71. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu največ za polovico obdobja, določenega z osnovno koncesijsko pogodbo. Pred sklenitvijo dodatka se opravijo pogajanja o vseh pomembnih sestavinah razmerja javno-zasebnega partnerstva, ki jih je treba prilagoditi zaradi okoliščin, navedenih v tem odstavku.

IV. FINANCIRANJE

8. člen

(financiranje ukrepov za izboljšanje energetske učinkovitosti)

(1) Ukrepi za izboljšanje energetske učinkovitosti se financirajo iz:

- sredstev koncesionarja,
- sredstev koncedenta,
- sredstev evropskih strukturnih ali investicijskih skladov ali drugih finančnih virov, namenjenih spodbujanju energetskega pogodbeništvu s strani koncedenta ali koncesionarja.

(2) Deleži posameznih virov financiranja iz prejšnjega odstavka se podrobneje opredelijo v okviru postopka javnega razpisa in v koncesijski pogodbi, pri čemer morajo sredstva koncesionarja biti večinski vir financiranja.

9. člen

(plačilo za opravljanje koncesionirane dejavnosti)

(1) Koncesionarju za opravljanje koncesionirane dejavnosti pripada plačilo za doseganje pogodbeno zagotovljenih prihrankov energije in dodatno plačilo v primeru, če koncesionar preseže pogodbeno zagotovljene prihranke energije.

(2) Če koncesionar doseže pogodbeno zagotovljene prihranke energije, mu pripada pogodbeno dogovorjeno plačilo. Če koncesionar ne doseže pogodbeno zagotovljenih prihrankov energije, se plačilo za opravljeno storitev zmanjša v skladu z določili koncesijske pogodbe.

(3) Če so preseženi pogodbeno zagotovljeni prihranki energije, je koncesionar upravičen do nagrade v skladu z določili koncesijske pogodbe.

(4) Način plačila za opravljanje koncesionirane dejavnosti se podrobneje opredeli v okviru postopka javnega razpisa in v koncesijski pogodbi.

V. SPLOŠNI POGOJI IZVAJANJA KONCESIJE

10. člen

(obveznosti koncesionarja)

(1) Koncesionar mora v okviru izvajanja koncesionirane dejavnosti zagotoviti:

- izvedbo ukrepov za izboljšanje energetske učinkovitosti v objektih, opredeljenih v 6. členu tega akta;
- pogodbeno zagotovljene prihranke energije v obliki in obsegu, kot sta določena v koncesijski pogodbi;
- izvajanje nalog in dejavnosti, ki so neločljivo povezane z obveznostmi iz prve točke (vodenje evidenc, obveščanje, in podobno), v obsegu, kot ga predpisujeta veljavna zakonodaja in koncesijska pogodba;
- izvajanje drugih obveznosti, ki so opredeljene v koncesijski pogodbi.

(2) Koncesionar prevzema v zvezi z izvajanjem koncesije najmanj investicijsko tveganje in tveganje razpoložljivosti.

(3) Koncesionirano dejavnost mora koncesionar opravljati nepretrgano. Koncesionar lahko začasno prekine izvajanje koncesionirane dejavnosti le na način in iz razlogov, ki jih določa Zakon o javno-zasebnem partnerstvu, ta akt, koncesijska pogodba ali drug predpis.

11. člen

(obveznosti koncedenta)

Obveznosti koncedenta so zlasti:

a. zagotavljati koncesionarju pogoje za opravljanje koncesionirane dejavnosti na način, kot je opredeljen v koncesijski pogodbi;

b. koncesionarju nuditi pomoč pri pridobitvi posameznih pravic, soglasij ali dovoljenj, ki jih koncesionar ne more pridobiti samostojno ali brez pomoči koncedenta;

c. v skladu z Zakonom o javno-zasebnem partnerstvu in pogoji, določenimi v koncesijski pogodbi, koncesionarju na nepremičninah, kjer se izvajajo aktivnosti za uresničitev koncesijske pogodbe, ter na opremi, ki je v lasti koncedenta, podeliti ustrezne stvarnopravne pravice (npr. služnost, stavbna pravica itd.) tako, da se koncesionarju omogoči nemoteno izvajanje koncesionirane dejavnosti;

d. v skladu z določbami koncesijske pogodbe zagotavljati plačila za opravljanje koncesionirane dejavnosti.

12. člen

(obveznosti uporabnikov objektov)

Uporabniki objektov imajo zlasti dolžnost:

a. upoštevati navodila koncesionarja in koncedenta in jim omogočiti opravljanje nalog iz tega akta in koncesijske pogodbe;

b. v skladu s pogoji in omejitvami, navedenimi v koncesijski pogodbi, omogočiti koncesionarju in koncedentu dostop do vseh prostorov, naprav in opreme, kjer se opravljajo storitve in naloge iz tega akta in koncesijske pogodbe;

c. prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje nalog koncesionarja in koncedenta oziroma sporočiti koncesionarju in koncedentu vsako spremembo, ki bi lahko vplivala na izvajanje nalog;

d. obveščati koncedenta o morebitnih kršitvah koncesionarja;

e. v skladu z določbami koncesijske pogodbe zagotavljati plačila za opravljanje koncesionirane dejavnosti.

13. člen

(druge pravice in obveznosti)

Druge pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja se podrobneje opredelijo v koncesijski pogodbi.

VI. POSTOPEK IZBIRE KONCESIONARJA

14. člen

(javni razpis)

(1) Koncedent izbere koncesionarja na podlagi javnega razpisa, ki se izvede ob upoštevanju določb III. dela Zakona o javno-zasebnem partnerstvu.

(2) Objava javnega razpisa mora vsebovati:

a. navedbo pravne podlage, vključno s tem aktom;

b. predmet javnega razpisa z navedbo, da gre za koncesijo;

c. ime in sedež koncedenta;

d. predmet, vrsto ter obseg in območje koncesije;

e. začetek in predvideni čas trajanja koncesije;

f. postopek izbire koncesionarja;

g. pogoje za dostop do razpisne dokumentacije;

h. kraj in rok za predložitev vlog, pogoje za njihovo predložitev;

i. zahteve glede vsebine prijav;

j. pogoje, ki jih morajo kandidati izpolnjevati in dokazila o njihovem izpolnjevanju;

k. pogoje za predložitev skupne prijave;

l. merila za izbiro najugodnejšega kandidata;

m. naslov, prostor, datum in uro odpiranja prijav;

n. rok, v katerem so kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa;

o. druge podatke, zahtevane v skladu z veljavno zakonodajo.

(3) V javnem razpisu se predmet koncesije razdeli na sklop za izvedbo celovite energetske preнове ter sklop za izvedbo delne energetske preнове, pri čemer se omogoči, da lahko gospodarski subjekti podajo prijavo za vsak sklop ločeno.

(4) V postopku izbire se mora preveriti najmanj ekonomsko, finančno ter tehnično in kadrovske sposobnosti prijaviteljev. Za ta namen morajo biti v javnem razpisu vključeni najmanj pogoji, ki zagotavljajo, da:

a. je koncesionar registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,

b. ima koncesionar ustrezne reference s področja predmeta koncesije,

c. ima koncesionar zagotovljen dostop do finančnih sredstev za izvedbo celotnega projekta javno-zasebnega partnerstva.

(5) Merila za izbor koncesionarja morajo biti oblikovana ob upoštevanju temeljnih načel javno-zasebnega partnerstva, pri čemer morajo zagotoviti javni interes, da bodo bolje ocenjeni kandidati, ki bodo zagotovili višje zagotovljene prihranke.

(6) Druge pogoje in merila ter podrobnejšo vsebino pogojev in meril za izbiro koncesionarja koncedent določi v razpisni dokumentaciji za fazo dialoga in ponudbeno fazo.

15. člen

(strokovna komisija)

(1) Strokovna komisija za izbiro koncesionarja za izvedbo predmeta koncesije s sklepom imenuje župan Občine Brezovica.

(2) Strokovna komisija ima predsednika in najmanj dva člana. Predsednik in člani strokovne komisije morajo imeti delovne izkušnje najmanj z naslednjih delovnih področij: vodenje evropskih projektov, pravo in ekonomija.

(3) Predsednik in člani strokovne komisije morajo imeti najmanj prvo stopnjo izobrazbe v skladu z Zakonom o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17 in 175/20 – ZIUOPDVE) in najmanj dve leti delovnih izkušenj z delovnega področja iz drugega odstavka tega člena, da lahko zagotovijo strokovno vodenje postopka javnega razpisa.

16. člen

(postopek izbire)

(1) Javni razpis za izbiro koncesionarja se izvede po postopku konkurenčnega dialoga, ki poteka v treh fazah:

a) faza preverjanja usposobljenosti,

b) faza dialoga,

c) ponudbena faza.

(2) V fazi preverjanja usposobljenosti se preveri usposobljenost prijaviteljev, pri čemer se usposobljenost prizna vsem prijaviteljem, za katere bo ugotovljeno, da izpolnjujejo pogoje iz razpisne dokumentacije za fazo preverjanja usposobljenosti. Po končanem odpiranju prijav strokovna komisija pregleda prijave in ugotovi ali izpolnjujejo pogoje določene v javnem razpisu za fazo preverjanja usposobljenosti. Po končanem pregledu in presoji prijav strokovna komisija sestavi poročilo v katerem navede, katere prijave izpolnjujejo razpisne zahteve, in v njem predlaga katerim prijaviteljem se prizna usposobljenost za sodelovanje v fazi dialoga.

(3) Na podlagi poročila strokovne komisije iz prejšnjega odstavka občinska uprava Občine Brezovica izda sklep o pri-

znanju usposobljenosti za sodelovanje v fazi dialoga. Zoper ta sklep ni pritožbe, prijavitelj pa lahko zoper dokončen sklep začne upravni spor.

(4) S prijavitelji, ki jim je bila pravnomočno priznana usposobljenost za sodelovanje v fazi dialoga (v nadaljnjem besedilu: kandidati) se v fazi dialoga vodi dialog, namenjen ugotovitvi in opredelitvi sredstev ter najprimernejših rešitev za zadovoljitev ciljev in potreb koncedenta. Faza dialoga se lahko izvede v več kot dveh zaporednih fazah. Dialog s kandidati se vodi vse dotlej, dokler se ne najde rešitve, ki ustreza ciljem in potrebam koncedenta.

(5) Na podlagi sprejete rešitve iz zaključenega dialoga in ostalih elementov, ki se podrobneje opredelijo v razpisni dokumentaciji za ponudbeno fazo, se kandidate pozove k predložitvi končne ponudbe.

(6) Strokovna komisija po končanem odpiranju končnih ponudb pravočasno prispele končne ponudbe pregleda in oceni ter ugotovi, ali izpolnjujejo razpisne pogoje in zahteve iz razpisne dokumentacije za ponudbeno fazo. Po končanem pregledu in presoji prijav strokovna komisija sestavi poročilo, v katerem navede, katere vloge izpolnjujejo razpisne pogoje in zahteve, razvrsti te vloge tako, da je razvidno, katera od vlog najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom.

(7) Odločitev o izbiri koncesionarja na podlagi poročila strokovne komisije iz prejšnjega odstavka in sklenitvi koncesijske pogodbe, sprejme občinska uprava Občine Brezovica.

(8) Strokovna komisija poročila iz drugega in šestega odstavka tega člena posreduje Občinskemu svetu Občine Brezovica.

17. člen

(koncesijska pogodba)

(1) Koncedent bo za izvedbo energetske sanacije objektov sklenil dve ločeni koncesijski pogodbi, pri čemer bo s prvo urejeno razmerje v zvezi s celovito energetsko prenovo, z drugo pa razmerje v zvezi z delno prenovo objektov v lasti Občine Brezovica.

(2) Koncesijski pogodbi z izbranim koncesionarjem sklene župan Občine Brezovica.

(3) Koncesijski pogodbi morata biti sklenjeni v pisni obliki, sicer nimata pravnega učinka.

(4) V posamezni koncesijski pogodbi koncedent in koncesionar podrobno uredita medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem predmeta koncesije in druge sestavine razmerja, ki niso urejene v tem aktu. S koncesijsko pogodbo se vzpostavijo ustrezni mehanizmi, s katerimi se zagotovita učinkovito zavarovanje javnega interesa in nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe.

VII. PRILAGODITEV RAZMERIJ

18. člen

(prilagoditev razmerij)

(1) Če pride do spremenjenih okoliščin, se lahko opravi prilagoditev razmerij med koncedentom in koncesionarjem, vendar na način, da prilagoditev ne vpliva na porazdelitev tveganj med partnerjema.

(2) Način in razlogi za morebitno prilagoditev razmerij med koncedentom in koncesionarjem se uredijo v koncesijski pogodbi.

VIII. POROČANJE IN NADZOR

19. člen

(dolžnost poročanja)

(1) Koncesionar mora v skladu z veljavno zakonodajo, predpisi in koncesijsko pogodbo redno voditi vse potrebne evidence in koncedentom ter uporabnikom objektov predložiti

poročila in drugo potrebno dokumentacijo v skladu z njihovimi navodili.

(2) Vsebina dolžnosti koncesionarja iz prejšnjega odstavka in način njenega izvajanja se podrobneje uredita v koncesijski pogodbi.

20. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesionirane dejavnosti opravljajo koncedent in uporabniki objektov v skladu z Zakonom o javno-zasebnem partnerstvu in koncesijsko pogodbo.

(2) Način izvajanja nadzora se določi v koncesijski pogodbi.

IX. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

21. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom koncesije,

na način, v obsegu in pod pogoji, določenimi s koncesijsko pogodbo.

X. KONČNE DOLOČBE

22. člen

(uveljavitev)

Ta akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 360-1/2021-1

Brezovica, dne 4. junija 2021

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret

DOL PRI LJUBLJANI

2093. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Dol pri Ljubljani za leto 2020

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 3/18 – UPB2) je občinski svet na 15. seji dne 9. 6. 2021 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Dol pri Ljubljani za leto 2020

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Dol pri Ljubljani za leto 2020.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Dol pri Ljubljani za leto 2020 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih pri-

hodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Dol pri Ljubljani za leto 2020. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov ter o njihovi realizaciji v letu 2020.

3. člen

Zaključni račun proračuna izkazuje (v EUR):

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	Skupaj prihodki	5.307.325,69
II.	Skupaj odhodki	4.770.390,48
III.	Presežek odhodkov nad prihodki	-562.935,21
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0,00
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0,00
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	Zadolževanje proračuna	0
VIII.	Odplačila dolga	0
IX.	Sprememba stanja sredstev na računu	562.935,21
X.	Neto zadolževanje	0
XI.	Neto financiranje	-562.935,21
Stanje sredstev na TRR na dan 31.12. preteklega leta		581.211,44
SREDSTVA REZERV		
Prenos sredstev rezerv iz preteklih let		0
Prihodki rezerv leta 2020		75.000,00
Odhodki rezerv leta 2020		30.773,16
Presežek sredstev rezerv za prenos v leto 2021		49.054,49

4. člen

Presežek sredstev na računih proračuna Občine Dol pri Ljubljani se prenese v proračun Občine Dol pri Ljubljani za leto 2021.

5. člen

Zaključni račun proračuna Občine Dol pri Ljubljani za leto 2020 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4101-0001/2021-2

Dol pri Ljubljani, dne 10. junija 2021

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Željko Savič

2094. Odlok o rebalansu Odloka o proračunu Občine Dol pri Ljubljani za leto 2021 – 1. rebalans proračuna

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A IN 80/20 – ZIUOOPE), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP,

96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 15. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 3/18 – UPB2) je Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani na 15. redni seji dne 9. 6. 2021 sprejel

O D L O K

o rebalansu Odloka o proračunu Občine Dol pri Ljubljani za leto 2021 – 1. rebalans proračuna

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Dol pri Ljubljani za leto 2021 (Uradni list RS, št. 30/21) se 3. člen spremeni tako, da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		LETO 2021 (v EUR)
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	6.339.415
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.065.950
70	DAVČNI PRIHODKI	5.021.750
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.957.000
	703 Davki na premoženje	920.450
	704 Domači davki na blago in storitve	129.300
	706 Drugi davki in prispevki	15.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.044.200
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	253.500
	711 Takse in pristojbine	7.000
	712 Globe in druge denarne kazni	24.200
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	120.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	639.500
72	KAPITALSKI PRIHODKI	105.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	60.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	45.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	168.465
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	168.465
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	10.629.070
40	TEKOČI ODHODKI	2.2017.945
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	359.495
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	54.400
	402 Izdatki za blago in storitve	1.615.340
	403 Plačila domačih obresti	16.000
	409 Rezerve	162.710
41	TEKOČI TRANSFERI	2.354.010
	410 Subvencije	100.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.276.500
	412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	204.000
	413 Drugi tekoči domači transferi	773.510

42	INVESTICIJSKI ODHODKI	6.032.115
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.032.115
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	35.000
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	10.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	25.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK / PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-4.289.655
III./1.	PRIMARNI PRESEŽEK / PRIMANJKLJAJ	-4.273.655
III./2.	TEKOČI PRESEŽEK / PRIMANJKLJAJ	1.503.995
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	3.150.000
50	ZADOLŽEVANJE	3.150.000
	500 Domače zadolževanje	3.150.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550+551)	112.000
55	ODPLAČILA DOLGA	112.000
	550 Odplačila domačega dolga	112.000
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.251.655
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	3.038.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	4.289.655
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA (2019)	1.254.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, konte in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov (NRP) sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Dol pri Ljubljani.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

V Odloku o proračunu Občine Dol pri Ljubljani za leto 2021 (Uradni list RS, št. 30/21) se 21. člen spremeni tako, da se glasi:

»Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina v letu 2021 lahko zadolži do višine 3.150.000,00 eurov.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4100-0004/2020-24

Dol pri Ljubljani, dne 10. junija 2021

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Željko Savič

2095. Sklep o uvedbi rezervacij pri stroških plačila oskrbnine vrtca za leto 2021

Na podlagi Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21) in 15. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 3/18 – UPB2) je Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani na 15. redni seji dne 9. 6. 2021 sprejel

S K L E P

o uvedbi rezervacij pri stroških plačila oskrbnine vrtca za leto 2021

1. Starši otrok, za katere je Občina Dol pri Ljubljani dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v javnem vrtcu, lahko uveljavijo rezervacijo zaradi počitniške odsotnosti otroka enkrat letno v obdobju od 1. junija do 30. septembra 2021.

2. Rezervacijo lahko starši uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj 15 in največ 60 koledarskih dni, če vrtcu pisno napovedo odsotnost najmanj 15 dni pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrtca.

3. Starši lahko tudi izven termina, določenega v 1. členu, uveljavljajo rezervacijo, in sicer zaradi odsotnosti otroka v primeru opravičene najmanj enomesečne odsotnosti otroka. Starši opravičeno odsotnost otroka dokazujejo z zdravniškim potrdilom o odsotnosti otroka v vrtcu zaradi bolezni ali poškodbe, dolžni pa so jo vrtcu posredovati najkasneje 15. dan od prvega dne odsotnosti otroka.

4. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavljajo rezervacijo le za otroka, za katerega se ne sofinancira plačilo staršev za otroka iz državnega proračuna.

5. Za rezervacijo starši plačajo 20% cene, ki jim je določena glede na dohodkovni razred v katerega so uvrščeni, brez upoštevanja morebitnih dodatnih znižanj.

6. Ta sklep v času svoje veljavnosti nadomešča Sklep o uvedbi rezervacij pri stroških plačila oskrbnine vrtca (Uradni list RS, št. 15/15).

7. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in preneha veljati 31. 12. 2021.

Št. 602-0005/2021

Dol pri Ljubljani, dne 9. junija 2021

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Željko Savič

2096. Sklep o izločitvi iz javnega dobra

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 3/18 – UPB2) je Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani na 15. redni seji dne 9. 6. 2021 sprejel

S K L E P o izločitvi iz javnega dobra

1.

Iz javnega dobra se izloči nepremičnina z ID znakom parcela 1767 332/9.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0007/2021-32

Dol pri Ljubljani, dne 9. junija 2021

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Željko Savič

DRAVOGRAD

2097. Koncesijski akt o javno-zasebnem partnerstvu za projekt »Gramoznica Trbonje 2«

Na podlagi 11., 36. in 40. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06; v nadaljevanju: ZJZP) ter soglasja Občinskega sveta Občine Dravograd z dne 27. 5. 2021 je nazorni svet Javnega komunalnega podjetja Dravograd d.o.o. na 14. seji dne 14. 6. 2021 sprejel

K O N C E S I J S K I A K T o javno-zasebnem partnerstvu za projekt »Gramoznica Trbonje 2«

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina akta)

(1) Ta akt vsebuje odločitev o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva in izvedbo projekta »Gramoznica Trbonje 2«, v eni izmed oblik javno-zasebnega partnerstva, določenih z Zakonom o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06).

(2) Ta akt določa tudi predmet, pravice in obveznosti javnih in zasebnega partnerja, postopek izbire zasebnega partnerja in druge sestavine razmerja javno-zasebnega partnerstva za izvedbo projekta »Gramoznica Trbonje 2«.

(3) Ta akt ima ne glede na poimenovanje naravo odloka nadzornega sveta.

2. člen

(opredelitev izrazov)

(1) Izrazi, opredeljeni v tej aktu, pomenijo:

a) »(drug) javni partner« oziroma »koncedent« je Javno komunalno podjetje Dravograd d.o.o., Meža 143, 2370 Dravograd, ki je skladno s koncesijsko pogodbo za izkoriščanje mineralne surovine številka 0141-21/2015-50 tudi nosilec rudarske pravice za izkoriščanje;

b) »zasebni partner« oziroma »koncesionar« je fizična ali pravna oseba, ki je izbrana kot izvajalec javno-zasebnega partnerstva, ki bo nastopal kot izvajalec rudarskih del;

c) »uporabniki« so pravne ali fizične osebe, ki kupujejo mineralno surovino prod, ki je bila pridobljena na pridobivalnem prostoru iz 6. člena tega koncesijskega akta;

d) »koncesionirana dejavnost« je dejavnost, ki se jo v skladu s predmetom koncesije, opredeljenim v 5. členu tega akta, s koncesijsko pogodbo zaveže opravljati koncesionar.

(2) Izrazi, uporabljeni v tem aktu, pomenijo enako, kot je določeno v Zakonu o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), Zakon o nekaterih koncesijskih pogodbah (Uradni list RS, št. 9/19), Zakona o rudarstvu (Uradni list RS, št. 14/14 – uradno prečiščeno besedilo in 61/17 – GZ) ter v predpisih in drugih aktih, izdanih na podlagi predmetnih predpisov.

II. UGOTOVITEV JAVNEGA INTERESA

3. člen

(javni interes)

Na podlagi Strategije razvoja Slovenije (SRS) do leta 2030, Regionalnega razvojnega programa za Koroško razvojno regijo 2014–2020, Politiko urejanja prostora Slovenije, Strategijo prostorskega razvoja Slovenije, Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16) in na njeni podlagi izdelane investicijske dokumentacije: Dokumenta identifikacije investicijskega projekta »Gramoznica Trbonje 2« (EUTRIP, d.o.o., maj 2021), Pravilnika o vsebini upravičenosti izvedbe projekta po modelu javno zasebnega partnerstva (Uradni list RS, št. 32/07) ter na njegovi podlagi izdelane ocene o upravičenosti izvedbe projekta po modelu javno-zasebnega partnerstva: Ocena možnosti javno-zasebnega partnerstva »Gramoznica Trbonje 2« (EUTRIP, d.o.o., maj 2021), se ugotavlja, da obstaja javni interes za izvedbo projekta »Gramoznica Trbonje 2«, v obliki javno-zasebnega partnerstva, na način in v obsegu kot izhaja iz 4., 5. ter 6. člena tega odloka, saj se bo s predmetnim projektom pripomoglo k uresničitvi ciljev glede odprtja urejene in okolju prijazne gramoznice ter strateških ciljev glede večje in kakovostnejše vključitve družbe v gradnjo kakovostne javne infrastrukture, skrbnega gospodarjenja z javnim premoženjem in izrabe naravnih virov.

III. VRSTA, PREDMET, OBMOČJE IZVAJANJA IN ČAS TRAJANJA JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA

4. člen

(vrsta javno-zasebnega partnerstva)

Javno-zasebno partnerstvo se izvaja v obliki koncesijskega javno-zasebnega partnerstva.

5. člen

(predmet koncesije)

(1) Predmet koncesije je izvajanje storitev izvajalca rudarskih del ter drugih spremljajočih gradenj in storitev na pridobivalnem prostoru iz 6. člena tega koncesijskega akta.

(2) Predmet koncesije koncedent in koncesionar podrobneje opredelita v koncesijski pogodbi.

6. člen

(območje izvajanja)

(1) Javno-zasebno partnerstvo se predvidoma na pridobivalnem prostoru Trbonje 2, ki obsega zemljišča s parcelnimi številkami: 115, 116, 117 in 129/7, vse k. o. Trbonje. Pridobivalni prostor Trbonje 2 sega v najglobljem delu do k. + 335 m nadmorske višine. Površina pridobivalnega prostora znaša 8,5944 hektara.

(2) Območje izvajanja ostane enako ne glede na morebitno spremembo zemljiškoknjižnega podatka iz prvega odstavka tega člena.

7. člen

(čas trajanja)

(1) Začetek in čas trajanja javno-zasebnega partnerstva se opredeli v koncesijski pogodbi, pri čemer se koncesijsko

razmerje lahko sklene za največ 20 let. Koncesija traja največ tako dolgo, da ne presega obdobja, v katerem lahko koncesionar upravičeno pričakuje, da se mu bodo povrnile naložbe, izvedene za izvajanje gradenj in storitev, pri čemer se upošteva primeren dobiček.

(2) Koncesijsko razmerje se skladno s pogoji veljavne zakonodaje lahko podaljša s sklenitvijo dodatka h koncesijski pogodbi, vendar upoštevajoč določbo drugega odstavka 71. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu največ za polovico obdobja, določenega z osnovno koncesijsko pogodbo. Pred sklenitvijo dodatka se opravijo pogajanja o vseh pomembnih sestavinah razmerja javno-zasebnega partnerstva, ki jih je treba prilagoditi zaradi okoliščin, navedenih v tem odstavku.

IV. FINANCIRANJE

8. člen

(financiranje javno-zasebnega partnerstva)

(1) Gradnje in storitve, ki so predmet javno-zasebnega partnerstva se financirajo iz:

- a) sredstev koncesionarja,
- b) sredstev koncedenta,
- c) sredstev evropskih strukturnih ali investicijskih skladov ali drugih finančnih virov, pridobljenih s strani koncedenta ali koncesionarja,
- d) prihodkov, ki se ustvarijo s prodajo mineralne surovine prod uporabnikom.

(2) Deleži posameznih virov financiranja iz prejšnjega odstavka se podrobneje opredelijo v okviru postopka javnega razpisa in v koncesijski pogodbi, pri čemer mora biti zagotovljeno, da koncesionar prevzame operativno tveganje, torej da mu pod običajnimi pogoji delovanja ni zagotovljeno, da se mu bodo povrnile naložbe ali stroški, ki nastanejo pri izvajanju gradenj, ki so predmet koncesije.

9. člen

(plačilo za opravljanje koncesionirane dejavnosti)

(1) Koncesionarju za opravljanje koncesionirane dejavnosti pripada plačilo.

(2) Način plačila za opravljanje koncesionirane dejavnosti se podrobneje opredeli v okviru postopka javnega razpisa in v koncesijski pogodbi. Način plačila mora biti opredeljen na način, da koncesionar prevzame operativno tveganje, torej da mu pod običajnimi pogoji delovanja ni zagotovljeno, da se mu bodo povrnile naložbe ali stroški, ki nastanejo pri izvajanju gradenj, ki so predmet koncesije.

10. člen

(koncesijska dajatev)

(1) Koncedent lahko v postopku izbire zasebnega partnerja določi, da koncesionar tekom izvajanja razmerja javno-zasebnega partnerstva plačuje koncesijsko dajatev.

(2) Višina koncesijske dajatve, določene skladno s predhodnim odstavkom, ter način plačila le-te se določita v okviru koncesijske pogodbe.

V. SPLOŠNI POGOJI IZVAJANJA KONCESIJE

11. člen

(obveznosti koncesionarja)

(1) Koncesionar mora v okviru izvajanja koncesionirane dejavnosti zagotoviti:

- a) izvedbo storitev izvajalca rudarskih del,
- b) izvedbo vseh potrebnih gradenj in storitev, ki so vezane na izvedbo storitev iz točke a),
- c) izvajanje nalog in dejavnosti, ki so neločljivo povezane z obveznostmi iz točk a) in b) (na primer vodenje evidenc, obve-

ščanje itd.), v obsegu, kot ga predpisujeta veljavna zakonodaja in koncesijska pogodba;

d) izvajanje drugih obveznosti, ki so opredeljene v koncesijski pogodbi.

(2) Koncesionirano dejavnost mora koncesionar opravljati nepretrgano. Koncesionar lahko začasno prekine izvajanje koncesionirane dejavnosti le na način in iz razlogov, ki jih določa Zakon o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), ta akt, koncesijska pogodba ali drug predpis.

12. člen

(obveznosti koncedenta)

(1) Obveznosti koncedenta so zlasti:

a) zagotavljati koncesionarju pogoje za opravljanje koncesionirane dejavnosti na način, kot je opredeljen v koncesijski pogodbi;

b) koncesionarju nuditi pomoč pri pridobitvi posameznih pravic, soglasij ali dovoljenj, ki jih koncesionar ne more pridobiti samostojno ali brez pomoči koncedenta;

c) v skladu z Zakonom o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) in pogoji, določenimi v koncesijski pogodbi, koncesionarju na nepremičninah, kjer se izvajajo aktivnosti za uresničitev koncesijske pogodbe, ter na opremi, ki je v lasti koncedenta, podeliti ustrezne stvarnopravne pravice (na primer služnost, stavbna pravica itd.) tako, da se koncesionarju omogoči nemoteno izvajanje koncesionirane dejavnosti,

d) v skladu z določbami koncesijske pogodbe zagotavljati plačila za opravljanje koncesionirane dejavnosti.

13. člen

(druge pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja)

Druge pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja se podrobneje opredelijo v koncesijski pogodbi.

14. člen

(obveznosti uporabnikov)

Uporabniki imajo zlasti dolžnost:

a) upoštevati navodila koncesionarja in koncedenta in jima omogočiti opravljanje nalog iz tega akta in koncesijske pogodbe;

b) zagotoviti plačilo za kupljeno mineralno surovino prod.

VI. POSTOPEK IZBIRE KONCESIONARJA

15. člen

(javni razpis)

(1) Koncedent izbere koncesionarja na podlagi javnega razpisa, ki se izvede ob upoštevanju določb III. dela Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) ter Zakona o nekaterih koncesijskih pogodbah (Uradni list RS, št. 9/19).

(2) Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- a) navedbo pravne podlage;
- b) predmet javnega razpisa z navedbo, da gre za koncesijo;
- c) ime in sedež koncedenta;
- d) predmet, vrsto ter obseg in območje koncesije;
- e) začetek in predvideni čas trajanja koncesije;
- f) postopek izbire koncesionarja;
- g) pogoje za dostop do razpisne dokumentacije;
- h) kraj in rok za predložitev vlog, pogoje za njihovo predložitev;

i) zahteve glede vsebine vlog;

j) pogoje, ki jih morajo kandidati izpolnjevati, in dokazila o njihovem izpolnjevanju;

k) pogoje za predložitev skupne vloge;

l) merila za izbiro najugodnejšega kandidata;

m) naslov, prostor, datum in uro odpiranja vlog;

n) rok, v katerem so kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa;

o) druge podatke, zahtevane v skladu z veljavno zakonodajo.

(3) V postopku izbire se mora preveriti najmanj ekonomsko, finančno ter tehnično in kadrovska sposobnost vlagateljev. Za ta namen morajo biti v javni razpis vključeni najmanj pogoji, ki zagotavljajo, da:

a) je koncesionar registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,

b) koncesionar izpolnjuje pogoje za izvajalca rudarskih del skladno z veljavno zakonodajo,

c) ima koncesionar ustrezne reference s področja predmeta koncesije,

d) ima koncesionar zagotovljen dostop do finančnih sredstev za izvedbo celotnega projekta javno-zasebnega partnerstva.

(4) Pri izbiri koncesionarja se morajo upoštevati naslednja merila po padajočem zaporedju njihove pomembnosti:

a) višina koncesijske dajatve,

b) predlagana prodajna cena za enoto mineralne surovine prod,

c) trajanje koncesijskega razmerja in

d) višina investicije.

(5) Druge pogoje in merila ter podrobnejšo vsebino pogojev in meril za izbiro koncesionarja koncedent določi v razpisni dokumentaciji. V kolikor je to potrebno zaradi zagotovitve načela učinkovitosti in gospodarnosti ali drugih temeljnih načel javno-zasebnega partnerstva lahko koncedent pri oblikovanju razpisne dokumentacije ob ustrezni pisni obrazložitvi posamezno merilo iz predhodnega odstavka opusti.

16. člen

(strokovna komisija)

(1) Strokovna komisija za izbiro koncesionarja za izvedbo predmeta koncesije s sklepom imenuje direktor Javnega komunalnega podjetja Dravograd d.o.o..

(2) Strokovna komisija ima predsednika in najmanj tri člane.

(3) Predsednik in člani strokovne komisije morajo imeti najmanj prvo stopnjo izobrazbe v skladu z Zakonom o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12 in 85/14) in najmanj dve leti delovnih izkušenj s svojega delovnega področja, da lahko zagotovijo strokovno vodenje postopka javnega razpisa.

17. člen

(postopek izbire)

(1) Javni razpis za izbiro koncesionarja se izvede po postopku konkurenčnega dialoga, ki poteka v treh fazah:

a. faza preverjanja usposobljenosti,

b. faza dialoga,

c. ponudbena faza.

(2) V fazi preverjanja usposobljenosti se preveri usposobljenost prijaviteljev, pri čemer se usposobljenost prizna vsem prijaviteljem, za katere bo ugotovljeno, da izpolnjujejo pogoje iz razpisne dokumentacije za fazo preverjanja usposobljenosti. Po končanem odpiranju prijav strokovna komisija pregleda prijave in ugotovi ali izpolnjujejo pogoje določene v javnem razpisu za fazo preverjanja usposobljenosti. Po končanem pregledu in presoji prijav strokovna komisija sestavi poročilo v katerem navede, katere prijave izpolnjujejo razpisne zahteve, in v njem predlaga katerim prijaviteljem se prizna usposobljenost za sodelovanje v fazi dialoga.

(3) Na podlagi poročila strokovne komisije iz prejšnjega odstavka direktor Javnega komunalnega podjetja Dravograd d.o.o. izda sklep o priznanju usposobljenosti za sodelovanje v fazi dialoga.

(4) Med prijavitelji, ki jim je bila pravnomočno priznana usposobljenost za sodelovanje v fazi dialoga (v nadaljnjem besedilu: kandidati) se v fazi dialoga vodi dialog, namenjen ugotovitvi in opredelitvi sredstev ter najprimernejših rešitev za zadovoljitev ciljev in potreb koncedenta. Faza dialoga se lahko izvede v več kot dveh zaporednih fazah. Dialog s kan-

didati se vodi vse dotlej, dokler se ne najde rešitve (rešitev), ki ustreza(-jo) ciljem in potrebam koncedenta.

(5) Na podlagi sprejete rešitve iz zaključenega dialoga in ostalih elementov, ki se podrobneje opredelijo v razpisni dokumentaciji za ponudbeno fazo, se kandidate pozove k predložitvi končne ponudbe.

(6) Strokovna komisija po končanem odpiranju končnih ponudb pravočasno prispele končne ponudbe pregleda in oceni ter ugotovi, ali izpolnjujejo razpisne pogoje in zahteve iz razpisne dokumentacije za ponudbeno fazo. Po končanem pregledu in presoji prijav strokovna komisija sestavi poročilo, v katerem navede, katere vloge izpolnjujejo razpisne pogoje in zahteve, razvrsti te vloge tako, da je razvidno, katera od vlog najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom.

(7) Odločitev o izbiri koncesionarja na podlagi poročila strokovne komisije iz prejšnjega odstavka sprejme direktor Javnega komunalnega podjetja Dravograd d.o.o..

(8) Strokovna komisija poročila iz drugega in šestega odstavka tega člena posreduje nadzornemu svetu.

18. člen

(koncesijska pogodba)

(1) Koncesijsko pogodbo z izbranim koncesionarjem sklene koncedent, pri čemer je za podpis pooblaščen direktor Javnega komunalnega podjetja Dravograd d.o.o.. Pred podpisom koncesijske pogodbe mora k podpisu le-te soglasje podati nadzorni svet.

(2) Koncesijska pogodba mora biti sklenjena v pisni obliki, sicer nima pravnega učinka.

(3) V koncesijski pogodbi koncedent in koncesionar podrobno uredita medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem predmeta koncesije in druge sestavine razmerja, ki niso urejene v tem aktu. S koncesijsko pogodbo se vzpostavijo ustrezni mehanizmi, s katerimi se zagotovita učinkovito zavarovanje javnega interesa in nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe.

VII. PRILAGODITEV RAZMERIJ

19. člen

(prilagoditev razmerij)

(1) Če pride do spremenjenih okoliščin, se lahko opravi prilagoditev razmerij med koncedentom in koncesionarjem.

(2) Način in razlogi za morebitno prilagoditev razmerij med koncesionarjem in koncedentom se uredijo v koncesijski pogodbi, skladno z določbami Zakona o nekaterih koncesijskih pogodbah (Uradni list RS, št. 9/19).

VIII. POROČANJE IN NADZOR

20. člen

(dolžnost poročanja)

(1) Koncesionar mora v skladu z veljavno zakonodajo, predpisi in koncesijsko pogodbo redno voditi vse potrebne evidence in koncedentu predložiti poročila in drugo potrebno dokumentacijo v skladu z njihovimi navodili.

(2) Vsebinska dolžnosti koncesionarja iz prejšnjega odstavka in način njenega izvajanja se podrobneje uredita v koncesijski pogodbi.

21. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesionirane dejavnosti opravlja koncedent v skladu s 135. in 136. členom Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) in koncesijsko pogodbo.

(2) Način izvajanja nadzora se določi v koncesijski pogodbi.

IX. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

22. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha v naslednjih primerih, in sicer na način, v obsegu in pod pogoji, določenimi s koncesijsko pogodbo:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije ali
- s prevzemom koncesije.

X. KONČNE DOLOČBE

23. člen

(uveljavitev)

Ta akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. AKTJZP 1/2021

Dravograd, dne 14. junija 2021

Predsednik
Nadzornega sveta JKP
Srečko Podojstršek

HORJUL

2098. Sklep o potrditvi Elaborata lokacijske preveritve za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev občinskega prostorskega načrta Občine Horjul na delu enote urejanja prostora VR_66

Na podlagi 131. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 – ZUreP-2) ter 6. in 15. člena Statuta Občine Horjul (Uradni list RS, št. 63/10, 105/10, 100/11 in 80/13) je Občinski svet Občine Horjul na 17. redni seji dne 10. 6. 2021 sprejel

S K L E P

o potrditvi Elaborata lokacijske preveritve za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev občinskega prostorskega načrta Občine Horjul na delu enote urejanja prostora VR_66

1. člen

S tem sklepom se potrdi elaborat lokacijske preveritve za del enote urejanja prostora z oznako VR_66, FID 2411 na parceli št. 1306, k.o. (1991) Vrzdenc, ki ga je izdelalo podjetje Razvojni center planiranje d.o.o., Celje, v aprilu 2021.

2. člen

Dovoli se individualno odstopanje od določil izvedbenega prostorskega akta – Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Horjul (v nadaljevanju OPN) (Uradni list RS, št. 106/13, 46/15, 77/15, 52/17, 76/18), na zemljišču parc. št. 1306, k.o. (1991) Vrzdenc, določenih v tretjem odstavku 74. člena Odloka o OPN se dopusti nov maksimalni višinski gabarit gradbeno inženirskega objekta (komunikacijskega stolpa na parceli št. 1306, k.o. Vrzdenc (1991), ki je 30,00 m (stolp) + 1,20 m (strelodvod).

3. člen

Ta sklep velja dve leti od dneva uveljavitve. Investitor mora v tem času vložiti popolno vlogo za izdajo gradbenega

dovoljenja ali predodločbe. Sklep preneha veljati tudi, če preneha veljati na njegovi podlagi izdano gradbeno dovoljenje ali predodločba.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3504-0002/2021-11

Horjul, dne 11. junija 2021

Župan
Občine Horjul
Janko Prebil

KOMEN

2099. Odlok o rebalansu-1 proračuna Občine Komen za leto 2021

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 40. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB-4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14 in 39/16) je občinski svet na 16. redni seji dne 9. 6. 2021 sprejel

O D L O K

o rebalansu-1 proračuna Občine Komen za leto 2021

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Komen za leto 2021 (Uradni list RS, št. 82/19 in 3/21) se spremeni 2. člen, tako da se glasi:

»2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Splošni del proračuna Občine Komen na ravni podskupin kontov se za leto 2021 določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Rebalans-1 2021
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	6.236.131
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.293.955
70	DAVČNI PRIHODKI	3.158.647
700	Davki na dohodek in dobiček	2.663.027
703	Davki na premoženje	404.320
704	Domači davki na blago in storitve	91.300
706	Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.135.308
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	755.720
711	Takse in pristojbine	6.400
712	Globe in druge denarne kazni	35.000
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	149.632
714	Drugi nedavčni prihodki	188.556
72	KAPITALSKI PRIHODKI	180.000
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721	Prihodki od prodaje zalog	0

722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	180.000
73	PREJETE DONACIJE	8.878
730	Prejete donacije iz domačih virov	8.878
731	Prejete donacija iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.753.298
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	709.467
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.043.831
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	6.752.324
40	TEKOČI ODHODKI	2.077.824
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	489.865
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	77.550
402	Izdatki za blago in storitve	1.468.409
403	Plačila domačih obresti	22.000
409	Rezerve	20.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.993.415
410	Subvencije	181.300
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	808.951
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	201.148
413	Drugi tekoči domači transferi	802.016
414	Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.590.781
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.590.781
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	90.304
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	70.374
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	19.930
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I-II) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-516.193
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0

C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
500	Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550+551)	204.401
55	ODPLAČILA DOLGA	204.401
550	Odplačilo domačega dolga	204.401
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-720.594
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-204.401
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	516.193
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	721.660

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, predpisane s kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov za obdobje 2021–2024 sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Komen.«

2. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0006/2021

Komen, dne 9. junija 2021

Župan
Občine Komen
mag. Erik Modic

2100. Pravilnik o spremembi Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilu stroškov

Na podlagi 34.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14, 39/16) je Občinski svet Občine Komen na 16. redni seji dne 9. 6. 2021 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembi Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilu stroškov

1. člen

V Pravilniku o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilu stroškov (Uradni list

RS, št. 58/05, 53/07, 82/12, 40/15, 23/17, 59/19) se v drugem odstavku 9. člena številka 100 nadomesti s številko 300.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0004/2021
Komen, dne 9. junija 2021

Župan
Občine Komen
mag. Erik Modic

2101. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14, 39/16) je Občinski svet Občine Komen na 16. redni seji dne 9. 6. 2021 sprejel

S K L E P

1.

Ugotavlja se, da nepremičnine s parc. št. 305/11 k.o. 2419 Koboli, v izmeri 11 m², s parc. št. 3545/38 k.o. 2412 Komen, v izmeri 79 m² in s parc. št. 2715/6 k.o. 2415 Kobjeglava, v izmeri 20 m², v zemljiški knjigi vpisane z zaznambo grajenega javnega dobra v lasti Občine Komen, ne služijo več vpisanemu namenu, zato se status grajenega javnega dobra ukine.

2.

Navedene nepremičnine izgubijo status grajenega javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo izda po uradni dolžnosti občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje pristojnemu sodišču, da po uradni dolžnosti iz zemljiške knjige izbriše zaznambo o grajenem javnem dobru. Z izbrisom zaznambe javnega dobra postanejo parcele št. 305/11 k.o. 2419 Koboli, 3545/38 k.o. 2412 Komen in 2715/6 k.o. 2415 Kobjeglava, last Občine Komen.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0007/2021-9
Komen, dne 9. junija 2021

Župan
Občine Komen
mag. Erik Modic

K O P E R**2102. Sklep o razpisu predčasnih volitev članov sveta Krajevne skupnosti Hrvatini - Crevatini**

Na podlagi 24. in 26. člena v povezavi s 109. in 114. členom Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US) sta Občinska volilna komisija Mestne občine Koper na 15. seji in Posebna občinska volilna komisija Mestne občine Koper na 6. seji dne 15. 6. 2021 sprejeli

S K L E P**o razpisu predčasnih volitev članov sveta Krajevne skupnosti Hrvatini - Crevatini**

1.

Predčasne volitve članov sveta Krajevne skupnosti Hrvatini - Crevatini bodo v nedeljo, 1. avgusta 2021.

2.

Za dan razpisa volitev, s katerim začno teči roki za volilna opravila, se šteje ponedeljek, 21. junija 2021.

3.

Za izvedbo volitev članov sveta skrbita občinska volilna komisija in posebna občinska volilna komisija.

Št. 041-1/2021-1
Koper, 15. junija 2021

Predsednik
Občinske volilne komisije Koper
dr. Miloš Senčur, univ. dipl. prav.

Predsednik
Posebne občinske volilne komisije
Giani Flego, univ. dipl. prav.

In base agli articoli 24. e 26. e in relazione agli articoli 109. e 114. della Legge sulle elezioni amministrative (Gazzetta ufficiale RS, n. 94/07 – versione consolidata ufficiale, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US) la Commissione elettorale comunale del Comune città di Capodistria, nella 15a seduta, e la Commissione elettorale comunale particolare del Comune città di Capodistria, nella 6a seduta del 15. 6. 2021 hanno accolto la seguente

D E L I B E R A**sulla indizione delle elezioni anticipate per le elezioni dei membri del Consiglio della Comunità locale Hrvatini - Crevatini**

1.

Le elezioni anticipate dei membri del Consiglio della Comunità locale di Hrvatini - Crevatini si terranno domenica, 1° agosto 2021.

2.

La data d'indizione delle elezioni dalla quale hanno inizio le operazioni elettorali è fissata nel giorno di lunedì, 21 giugno 2021.

3.

Lo svolgimento delle elezioni sarà a cura della commissione elettorale comunale e della commissione elettorale comunale particolare.

N. 041-1/2021-1
Capodistria, 15 giugno 2021

Presidente della
Commissione elettorale comunale
dr. Miloš Senčur, univ. dipl. prav.

Presidente della
Commissione elettorale comunale
particolare
dott. Giani Flego

LJUBNO

2103. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2021

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB, 76/08, 79/09, 51/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 8. ter 17. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 77/17) je Občinski svet Občine Ljubno na 15. redni seji dne 10. 6. 2021 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2021

1. člen

Spremeni se priloga Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2021 (Uradni list RS, št. 195/20), ki se določi v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2021
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.499.824,21
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.831.193,29
70 DAVČNI PRIHODKI	2.554.767,42
700 Davki na dohodek in dobiček	2.345.096,00
703 Davki na premoženje	115.190,20
704 Domači davki na blago in storitve	94.481,22
71 NEDAČNI PRIHODKI	276.425,87
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	201.974,37
711 Takse in pristojbine	2.351,50
712 Globe in druge denarne kazni	5.100,00
714 Drugi nedavčni prihodki	67.000,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	509.363,31
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	55.190,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dol. sredstev	454.173,31
73 PREJETE DONACIJE	325.000,00
730 Prejete donacije iz domačih virov	325.000,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	834.267,61
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	706.434,23
741 Prejeta sredstva iz DP iz sredstev EU	127.833,38
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.635.745,46
40 TEKOČI ODHODKI	1.151.306,40
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	186.409,26
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	32.287,24
402 Izdatki za blago in storitve	885.071,47
403 Plačila domačih obresti	5.066,77
409 Rezerve	42.471,66
41 TEKOČI TRANSFERI	1.098.511,09
410 Subvencije	112.333,64
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	593.476,79
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	136.130,55
413 Drugi tekoči domači transferi	256.570,11

42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.384.927,97
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.384.927,97
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.000,00
	431 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam	1.000,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-135.921,25
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	107.242,40
55	ODPLAČILA DOLGA	107.242,40
	550 Odplačila domačega dolga	
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-243.163,65
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-107.242,40
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	135.921,25
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	243.163,25

2. člen

Vsi ostali členi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2021 ostanejo nespremenjeni.

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2021.

Št. 007-14/2020-8

Ljubno, dne 10. junija 2020

Župan
Občine Ljubno
Franjo Naraločnik

MEDVODE

2104. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja ŠS 10/13 Brezovec

Na podlagi 118. in 119. člena, v povezavi z drugo alinejo 4. točke 289. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) in 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo, 55/14 – popr., 17/18 in 97/20) je Občinski svet Občine Medvode na 17. seji dne 9. junija 2021 sprejel

O D L O K**O spremembah in dopolnitvah
Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja
ŠS 10/13 Brezovec**

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja ŠS 10/13 Brezovec (Uradni list RS, št. 14/00, 31/00, 76/01, 14/11 in 32/17, 29/18).

2. člen

V 2. členu se spremeni drugi stavek drugega odstavka, tako, da se glasi:

»Grafični del sprememb in dopolnitev odloka, ki se nanašajo na zemljišči parc. št. 1023/164 in 1023/179, k. o. Smlednik, je izdelalo podjetje Studio R, Premrl & Partner, Zvirče 91, 4290 Tržič, št. projekta 896/20-M, januar 2021:

- Izsek iz grafičnega načrta kartografskega dela OPN s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju;
- Območje sprememb OPPN Brezovec z obstoječim parcelnim stanjem, merilo 1:500;
- Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji, merilo 1:500;
- Zazidalna oziroma ureditvena situacija, merilo 1:500;
- Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na GJI ter grajeno javno dobro, merilo 1:500;
- Požarno varnostna shema, merilo 1:500.«

3. člen

V 11. členu se 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. Strehe stanovanjskih objektov bodo dvokapne v obliki črke L ali črke T. Slemenca osrednjega dela stanovanjskih objektov bodo orientirana po dolžini objekta pravokotno na dovozne ceste, nakloni strešin bodo 45°, kritine bodo temne barve. Streha nad objektom in vhodnim delom mora biti enotno oblikovana. Na vzhodnem delu zemljišča parc. št. 1023/164, k. o. Smlednik, je ob dovozu do objekta dovoljena gradnja opornega zidu v višini do največ 3,00 m kot je prikazano v grafičnem delu odloka, št. risbe 4.«

4. člen

V 13. členu se doda nov odstavek, ki se glasi:

»Dostop na gradbeno parcelo, ki jo tvorita zemljišči parc. št. 1023/164 in 1023/179, k. o. Smlednik, poteka preko interne ceste, ki poteka po zemljiščih parc. št. 1023/167 in 1023/146, k. o. Smlednik. Na jugovzhodnem in vzhodnem delu zemljišča parc. št. 1023/164, k. o. Smlednik, je možna razširitev sosednje interne ceste ter ureditev dostopa na gradbeno parcelo v globini oziroma širini do 1,0 m.«

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-26/2000-66
Medvode, dne 9. junija 2021

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole

**2105. Odlok o spremembi in dopolnitvi
Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-
izobraževalnega zavoda Osnovna šola
Medvode**

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo, 55/14 – popr.,

17/18 in 97/20) je Občinski svet Občine Medvode na 17. seji dne 9. junija 2021 sprejel

O D L O K**O spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi
Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda
Osnovna šola Medvode**

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Medvode (Uradni list RS, št. 13/17) se v 19. členu petnajsta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– sprejema cenik storitev, razen če zakon ne določa drugače;«.

2. člen

Šola uskladi interne akte najpozneje v 6 mesecih od sprejema tega odloka.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-24/2016-8
Medvode, dne 9. junija 2021

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole

**2106. Odlok o spremembi in dopolnitvi
Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-
izobraževalnega zavoda Osnovna šola Pirniče**

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo, 55/14 – popr., 17/18 in 97/20) je Občinski svet Občine Medvode na 17. seji dne 9. junija 2021 sprejel

O D L O K**O spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi
Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda
Osnovna šola Pirniče**

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Pirniče (Uradni list RS, št. 13/17) se v 19. členu petnajsta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– sprejema cenik storitev, razen če zakon ne določa drugače;«.

2. člen

Šola uskladi interne akte najpozneje v 6 mesecih od sprejema tega odloka.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-12/2017-3
Medvode, dne 9. junija 2021

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole

2107. Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Preska

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo, 55/14 – popr., 17/18 in 97/20) je Občinski svet Občine Medvode na 17. seji dne 9. junija 2021 sprejel

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Preska

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Preska (Uradni list RS, št. 13/17) se v 20. členu petnajsta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– sprejema cenik storitev, razen če zakon ne določa drugače;«.

2. člen

Šola uskladi interne akte najpozneje v 6 mesecih od sprejema tega odloka.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-11/2017-3
Medvode, dne 9. junija 2021

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole

2108. Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Simona Jenka

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo, 55/14 – popr., 17/18 in 97/20) je Občinski svet Občine Medvode na 17. seji dne 9. junija 2021 sprejel

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Simona Jenka

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Simona Jenka (Uradni list RS, št. 13/17) se v 19. členu petnajsta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– sprejema cenik storitev, razen če zakon ne določa drugače;«.

2. člen

Šola uskladi interne akte najpozneje v 6 mesecih od sprejema tega odloka.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-13/2017-3
Medvode, dne 9. junija 2021

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole

2109. Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za šport, turizem, kulturo in mladino Medvode

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo, 55/14 – popr., 17/18 in 97/20) je Občinski svet Občine Medvode na 17. seji dne 9. junija 2021 sprejel

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za šport, turizem, kulturo in mladino Medvode

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Javnega zavoda za šport, turizem, kulturo in mladino Medvode (Uradni list RS, št. 88/15) se v prvem odstavku 12. člena deveta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– sprejema cene storitev zavoda, razen če zakon ne določa drugače;«.

2. člen

Zavod uskladi interne akte najpozneje v 6 mesecih od sprejema tega odloka.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-20/2015-9
Medvode, dne 9. junija 2021

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole

2110. Sklep o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu v Občini Medvode

Na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19 in 189/20 – ZFRO), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12), 9. člena Odloka o organiziranju in izvajanju socialno varstvene storitve »Pomoč družini na domu« v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 34/09) in 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo, 55/14 – popravek, 17/18 in 97/20) je Občinski svet Občine Medvode na 17. seji dne 9. junija 2021 sprejel

SKLEP

o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu v Občini Medvode

1. člen

Občinski svet Občine Medvode izdaja soglasje k ceni storitve pomoč družini na domu v Občini Medvode, ki jo je predlagal izvajalec Comett oskrba d. o. o., in na delovnik znaša 22,11 EUR na efektivno uro; v ceni storitve na delovnik znašajo stroški strokovne priprave, vodenja in koordiniranja 2,54 EUR na efektivno uro ter stroški za neposredno socialno oskrbo 19,57 EUR na efektivno uro.

Subvencija občine k polni ceni storitve na delovnik znaša 16,24 EUR na efektivno uro. Ob upoštevanju subvencije občine znaša cena za uporabnika na delovnik 5,87 EUR na efektivno uro.

2. člen

Cena ure storitve, opravljene na nedeljo, znaša 30,10 EUR na efektivno uro; v ceni storitve na nedeljo znašajo stroški strokovne priprave, vodenja in koordiniranja 2,54 EUR na efektivno uro ter stroški za neposredno socialno oskrbo 27,56 EUR na efektivno uro.

Subvencija občine k polni ceni storitve na nedeljo znaša 21,83 EUR na efektivno uro, cena za uporabnika na nedeljo znaša 8,27 EUR na efektivno uro.

3. člen

Cena ure storitve, opravljene na državni praznik, znaša 32,05 EUR na efektivno uro; v ceni storitve na državni praznik znašajo stroški strokovne priprave, vodenja in koordiniranja 2,54 EUR na efektivno uro ter stroški za neposredno socialno oskrbo 29,51 EUR na efektivno uro.

Subvencija občine k polni ceni storitve na državni praznik znaša 23,20 EUR na efektivno uro, cena za uporabnika znaša 8,85 EUR na efektivno uro.

4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 6. 2021 dalje.

Z začetkom uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 36/19).

Št. 410-49/2021-5

Medvode, dne 9. junija 2021

Župan
Občine Medvode
Nejc Smole

MURSKA SOBOTA

2111. Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Mestne občine Murska Sobota

Na podlagi tretjega odstavka 218. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 21. in 24. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19 – popr. in 34/19), 1. in 4. člena Pravilnika o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme (Uradni list RS, št. 66/18) in 17. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – UPB, 49/10, 39/15 in 69/17) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na 18. redni seji dne 3. junija 2021 sprejel

O D L O K

o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Mestne občine Murska Sobota

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se sprejmejo podlage za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za celotno območje Mestne občine Murska Sobota.

(2) Odlok določa merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo in določbe o olajšavah in oprostitvah plačila komunalnega prispevka.

2. člen

(predmet komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se odmerja na območju celotne občine za naslednjo komunalno opremo:

- cestno omrežje,
- vodovodno omrežje in
- kanalizacijsko omrežje.

(2) Komunalni prispevek za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se odmeri, kadar:

- se obstoječ ali načrtovan objekt posredno ali neposredno priključi na posamezno vrsto komunalne opreme oziroma prične bremeniti posamezno vrsto komunalne opreme oziroma obstaja možnost priključitve ali bremenitve komunalne opreme, katere uporaba je s predpisom obvezna,
- se obstoječemu objektu povečuje bruto tlorisna površina oziroma
- se obstoječemu objektu spreminja namembnost.

II. MERILA IN PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

3. člen

(opredelitev pojmov)

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo naslednji pomen:

- a) Komunalna oprema po tem odloku so:
 - objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja,
 - objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine v javni lasti.
- b) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo je prispevek za obremenitev obstoječe komunalne opreme, ki ga zavezanec plača občini. Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka poravnani vsi stroški priključevanja na komunalno opremo.
- c) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo je investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na obstoječo komunalno opremo, ali ki povečuje zmogljivost objekta ali spreminja njegovo namembnost.
- d) Gradbena parcela stavbe je zemljišče, ki je trajno namenjeno redni rabi te stavbe.
- e) Zmogljivost objekt je bruto tlorisna površina stavbe, določena v skladu s standardom SIST ISO 9836, površina gradbenega inženirskega objekta, določena kot bruto tlorisna površina, izračunana s smiselno uporabo standarda SIST ISO 9836, ali površina drugega gradbenega posega, določena kot bruto tlorisna površina, izračunana s smiselno uporabo standarda SIST ISO 9836.
- f) Stavbno zemljišče je zemljišče, ki je s prostorskimi akti namenjeno graditvi objektov.

4. člen

(merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)

Za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se upoštevajo naslednja merila:

- površina gradbene parcele stavbe;
- bruto tlorisna površina stavbe ali površina gradbenega inženirskega objekta ali površina drugih gradbenih posegov;
- razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (Dp_o) in deležem površine objekta (Dt_o) pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo;
- opremljenost parcele z obstoječo komunalno opremo;
- faktor namembnosti objekta F_n ;
- prispevna stopnja zavezanca $p_{sz}(i)$.

5. člen

(površina gradbene parcele stavbe)

(1) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi gradnje objekta oziroma zaradi objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o površini parcele povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja po predpisih, ki urejajo graditev.

(2) Če gradbena parcela v dokumentaciji iz prejšnjega odstavka ni določena oziroma ni prikazana, se za površino gradbene parcele upošteva površina, kot je opredeljena v ustreznem prostorskem izvedbenem aktu.

(3) Če površine gradbene parcele ni mogoče dobiti na način iz prejšnjih dveh odstavkov, se za površino gradbene parcele šteje površina zemljiške parcele ali več zemljiških parcel, na katerih je načrtovana stavba oziroma druge ureditve, ki so namenjene trajni rabi te stavbe, pri čemer se upošteva samo tisti del zemljiške parcele, na katerem je v skladu s prostorskim aktom dovoljeno graditi stavbo.

(4) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča ali površine gradbene parcele ni mogoče določiti na način iz prvega, drugega oziroma tretjega odstavka tega člena, se za izračun komunalnega prispevka namesto površine gradbene parcele stavbe upošteva površina, ki se določi kot zmnožek površine zemljišča pod stavbo in računskega faktorja površine F_p , pri čemer velja, da F_p znaša 2,5.

(5) F_p se uporablja tudi pri odmeri komunalnega prispevka, če ni na voljo natančnejših podatkov, v primerih ko se objekt naknadno priključuje na obstoječo komunalno opremo, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen in pri odmeri komunalnega prispevka za stavbe, ki se jim ne določajo gradbene parcele, ker se gradijo na zemljiščih, ki niso stavbna.

6. člen

(bruto tlorisna površina objekta)

(1) Bruto tlorisna površina objekta se določi po standardu SIST ISO 9836.

(2) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi gradnje objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatek o bruto tlorisni površini objekta povzame iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, izdelane po predpisih, ki urejajo gradnjo objektov.

(3) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča, se za izračun komunalnega

prispevka bruto tlorisna površina objekta določi tako, da se upošteva neto tlorisna površina iz uradnih evidenc po predpisih o evidentiranju nepremičnin, pomnožena s faktorjem 1,2. Če zavezanec za plačilo komunalnega prispevka dokaže, da je dejanska bruto tlorisna površina objekta manjša od izračunane na način iz prejšnjega stavka, se upošteva manjša bruto tlorisna površina objekta.

(4) Način določanja bruto tlorisne površine objekta iz prejšnjega odstavka se uporablja tudi pri odmeri komunalnega prispevka v primerih, ko se objekt naknadno priključuje na obstoječo komunalno opremo, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen.

7. člen

(razmerje med deležem gradbene parcele in deležem površine objekta)

Razmerje med deležem gradbene parcele (D_p) in deležem površine objekta (D_t) je enako za vse vrste obstoječe komunalne opreme na območju cele občine in znaša $D_p = 0,3$ ter $D_t = 0,7$.

8. člen

(opremljenost parcele z obstoječo komunalno opremo)

Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se odmeri samo za tiste vrste obstoječe komunalne opreme, na katere lahko zavezanec priključi svoj objekt oziroma mu je omogočena njihova uporaba.

9. člen

(faktor namembnosti objekta)

(1) Namembnost objekta se upošteva z uporabo faktorjev namembnosti objekta (F_n) in se določi v skladu s predpisom, ki določa klasifikacijo vrst objektov CC-SI glede na namen uporabe objektov.

(2) Če se komunalni prispevek odmerja za objekt, za gradnjo katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o namembnosti objekta povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, izdelane po predpisih o gradnji objektov.

(3) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča, se upošteva dejanska namembnost objekta.

(4) Za posamezne vrste objektov se določijo naslednji faktorji namembnosti objekta (F_n):

Preglednica 1: Določitev faktorjev namembnosti glede na vrsto objekta

Vrsta objekta	F_n	Oznaka v klasifikaciji objektov CC-SI
Enostanovanjske stavbe – enostanovanjske stavbe	0,70	1110
Večstanovanjske stavbe – dvostanovanjske stavbe – tri in večstanovanjske stavbe	0,80 1,00	1121 1122
Stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine	1,00	1130
Gostinske stavbe – hotelske in podobne gostinske stavbe – druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev	1,30 1,30	1211 1212
Poslovne in upravne stavbe	1,30	1220
Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti	1,30	1230
Stavbe za promet in stavbe za izvajanje komunikacij – postajna poslopja, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij ter z njimi povezane stavbe – garažne stavbe	1,30 1,10	1241 1242
Industrijske stavbe in skladišča – industrijske stavbe – rezervoarji, silosi in skladiščne stavbe	0,70 0,80	1251 1252

Vrsta objekta	F_n	Oznaka v klasifikaciji objektov CC-SI
Stavbe splošnega družbenega pomena		
– stavbe za kulturo in razvedrilo	0,70	1261
– muzeji, arhivi in knjižnice	0,70	1262
– stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo	0,70	1263
– stavbe za zdravstveno oskrbo	0,70	1264
– stavbe za šport	0,70	1265
Druge nestanovanjske stavbe		
– nestanovanjske kmetijske stavbe	0,70	1271
– obredne stavbe	0,70	1272
– kulturna dediščina, ki se ne uporablja za druge namene	0,70	1273
– druge stavbe, ki niso uvrščene drugje	0,70	1274

(5) Za ostale vrste stavb, ki v prejšnjem odstavku niso navedene, je F_n enak 1. Za vse vrste gradbenih inženirskih objektov (oznaka 2 v CC-SI) in za druge gradbene posege je F_n enak 0,5.

10. člen

(stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere)

Stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere po posameznih vrstah obstoječe komunalne opreme, povzeti iz Praviilnika o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme, znašajo:

Preglednica 2: Stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere (EUR/m²)

Komunalna oprema	C_p (v EUR/m ²)	C_t (v EUR/m ²)
1. Vodovodno omrežje	6,50	17,00
2. Kanalizacijsko omrežje	5,40	11,00
3. Cestno omrežje	17,50	48,00

11. člen

(prispevna stopnja zavezanca)

Za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se določi naslednja prispevna stopnja zavezanca $p_{sz}(i)$:

- za vodovodno omrežje 35%,
- za kanalizacijsko omrežje 92% in
- za cestno omrežje 42%.

III. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

12. člen

(izračun komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se izračuna tako, da se ugotovi, na katero vrsto komunalne opreme lahko zavezanec priključi svoj objekt oziroma mu je omogočena uporaba določene vrste komunalne opreme. Za vsako posamezno vrsto komunalne opreme posebej se izračuna komunalni prispevek, pri čemer se uporabi naslednja formula za izračun:

$$KP_{\text{obstoječa}}(i) = ((A_{GP} \times C_{p_o}(i) \times D_{p_o}) + (A_{STAVBA} \times C_{t_o}(i) \times D_{t_o} \times F_n)) \times p_{sz}(i)$$

(2) V tem odloku uporabljene kratice imajo naslednji pomen:

- $KP_{\text{obstoječa}}(i)$ znesek dela komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme,
- A_{GP} površina gradbene parcele stavbe,
- $C_{p_o}(i)$ stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m² gradbene parcele stavbe,

- D_{p_o} delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
- A_{STAVBA} bruto tlorisna površina stavbe,
- $C_{t_o}(i)$ stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m² bruto tlorisne površine objekta,
- D_{t_o} delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
- F_n faktor namembnosti objekta glede na njegov namen uporabe,
- $p_{sz}(i)$ prispevna stopnja zavezanca za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme (%),
- i posamezna vrsta obstoječe komunalne opreme.

13. člen

(izračun celotnega komunalnega prispevka)

(1) Skupni komunalni prispevek se izračuna kot vsota vseh komunalnih prispevkov za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na naslednji način:

$$KP = \sum KP_i$$

(2) Seštevek zneskov je komunalni prispevek, ki se ga odmeri zavezancu.

14. člen

(posebni primeri obračuna komunalnega prispevka)

(1) V primeru spremembe namembnosti obstoječega objekta, gradnje novega objekta na mestu prej odstranjene obstoječega objekta ali spremembe obstoječega objekta (nadzidave, dozidave, rekonstrukcije ipd.) se za izračun komunalnega prispevka upošteva razlika med novim in starim stanjem objekta. Če je vrednost pozitivna, se za objekt obračuna komunalni prispevek, v nasprotnem primeru pa se zavezancu izda odločba z navedbo, da je komunalni prispevek že poravnal.

Komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP_i = KP_{\text{novo stanje objekta}} - KP_{\text{staro stanje objekta}}$$

(2) V primeru odstranitve obstoječega objekta je zavezanec dolžan predložiti podatke o odstranjenem objektu. V času odmere komunalnega prispevka morajo biti na razpolago dokazila o samem obstoju objekta, njegovi zmogljivosti, namembnosti in legalnem priključevanju na komunalno opremo. Upoštevanje odstranjenih objektov pri odmeri komunalnega prispevka je možno le za objekte, ki so bili zgrajeni na podlagi gradbenega dovoljenja in samo če od odstranitve objekta do dne podaje vloge za odmero komunalne prispevke ni preteklo več kot pet let.

(3) Za objekte, ki so bili zgrajeni na podlagi gradbenega dovoljenja, se lahko štejejo tudi objekti zgrajeni pred 31. decembrom 1967, vendar le, če investitor predloži dokaze glede izpolnjevanja domneve gradbenega in uporabnega dovoljenja v skladu z določbo zakona, ki ureja graditev. Breme dokazovanja je na strani investitorja. Če dokazi ne obstajajo, upoštevanje odstranjenega objekta pri odmeri komunalnega objekta ni možno.

(4) V primeru legalizacije obstoječega objekta se komunalni prispevek zanj obračuna enako kot za novogradnjo.

IV. ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

15. člen

(odmera komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek odmeri pristojni občinski organ z odmerno odločbo na zahtevo zavezanca ali ko od upravne enote v zavezančevem imenu prejme obvestilo o popolnosti vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja ali po uradni dolžnosti.

(2) Če se postopek odmere komunalnega prispevka začne na zahtevo zavezanca, mora biti zahtevi priložen tisti del dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki je potrebna za odmero komunalnega prispevka. Če taka dokumentacija ne obstaja, je zavezanec nima ali njena izdelava ni zahtevana po veljavni zakonodaji, lahko zavezanec namesto nje predloži drugo tehnično in ostalo dokumentacijo, iz katere bodo razvidni podatki, potrebni za odmero komunalnega prispevka.

(3) Če občina v fazi odmere komunalnega prispevka ugotovi, da nima vseh podatkov, potrebnih za odmero ali dvomi o pravilnosti razpoložljivih podatkov, lahko sproži ugotovitveni postopek z namenom ugotovitve pravilnega stanja.

16. člen

(izdaja odločbe o odmeri)

(1) Rok za izdajo odmerne odločbe je 15 dni po prejemu popolne vloge.

(2) Zoper odločbo o odmeri komunalnega prispevka je dovoljena pritožba, o kateri odloča župan. Rok za odločitev o pritožbi je 15 dni.

17. člen

(plačilo komunalnega prispevka)

(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka mora plačati komunalni prispevek v enkratnem znesku v roku 30 dni po pravnomočnosti odločbe, razen če ni med občino in zavezancem sklenjena pogodba o medsebojnih razmerjih, v kateri je navedeno drugače. V tem primeru se podrobnosti glede plačila navedejo na odločbi.

(2) Komunalni prispevek se lahko v primeru priklopa obstoječega objekta na komunalno opremo ali v primeru legalizacije obstoječega objekta, odmeri kot obročno plačilo, vendar mora zavezanec za plačilo še pred pravnomočnostjo izdane odločbe podati na občino pisno prošnjo z navedbo števila obrokov oziroma navedeno označiti na vlogi za izdajo odločbe o odmeri komunalnega prispevka. V tem primeru se lahko komunalni prispevek plača na največ šest mesečnih obrokov.

(3) V primeru obročnega plačila znaša minimalni obrok 100 EUR. Ne glede na določilo drugega odstavka tega člena lahko temu primerno občina prilagodi število obrokov.

(4) Potrdilo o plačanem komunalnem prispevku izda pristojni organ občinske uprave po plačilu celotnega komunalnega prispevka oziroma v primeru obročnega plačevanja po plačilu prvega obroka. Občina ima pravico zahtevati ustrezno zavarovanje za plačilo preostalih obrokov.

(5) Na zahtevo investitorja se, ob izpolnitvi zakonskih pogojev, vračilo plačanega komunalnega prispevka v nerealizirani vrednosti izvede v roku 30 dni od pravnomočnosti odločbe o vračilu. Zavezanec mora k zahtevi priložiti ustrezno dokazilo, iz katerega je razvidno, da ni vložil vloge za izdajo gradbenega dovoljenja ali da mu gradbeno dovoljenje ni bilo izdano ali da mu je gradbeno dovoljenje prenehalo veljati.

18. člen

(stroški priključevanja)

Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo poravnani vsi stroški priključevanja objekta na obstoječo komunalno opremo v razmerju do občine, razen gradnje tistih delov priključkov, ki so v zasebni lasti. Stroški izvedbe priključkov niso predmet odmere komunalnega prispevka in v celoti bremenijo investitorja.

V. OPROSTITVE IN OLAJŠAVE PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

19. člen

(občinske oprostitve plačila komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo gospodarske javne infrastrukture, ki za svoje delovanje ne potrebuje komunalne opreme oziroma ki nima samostojnih priključkov na komunalno opremo.

(2) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo enostavnih objektov in tistih nezahtevnih objektov, ki nimajo samostojnih priključkov na komunalno opremo in se gradijo kot pomožni objekti ter tako dopolnjujejo funkcijo osnovnega objekta.

(3) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača v primeru nadomestitve objektov zaradi naravne nesreče, v obsegu nadomeščenega objekta, pri čemer je lahko lokacija nadomeščenega objekta v primeru, ko nadomestitev na obstoječem stavbnem zemljišču oziroma gradbeni parceli ni možna, tudi na drugi, nadomestni lokaciji.

(4) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo neprofitnih stanovanj in gradnjo posameznih vrst stavb, ki so v javnem interesu in katerih investitor je občina ali država in so namenjene za izobraževanje in znanstveno-raziskovalno delo (oznaka 1263 v CC-SI), zdravstvo (oznaka 1264 v CC-SI), muzeje, arhive in knjižnice (oznaka 1262 v CC-SI), opravljanje obredov (oznaka 1272 v CC-SI) in šport (oznaka 1265 v CC-SI) po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov.

(5) Plačilo komunalnega prispevka se v celoti (100%) oprosti za gasilske domove (del oznake 1274 v klasifikaciji CC-SI, ki se nanaša na gasilske domove).

(6) Ob oprostitvah iz četrtega in petega odstavka tega člena mora občina oproščena sredstva v enaki višini nadomestiti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna.

20. člen

(pretekla vlaganja)

(1) Pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se v primeru vlaganj zavezanca v izgradnjo posamezne vrste obstoječe komunalne opreme v nominalni vrednosti upoštevajo pretekla vlaganja v komunalno opremo, na katero se vložek nanaša.

(2) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je v primeru uveljavljanja preteklih vlaganj iz prejšnjega odstavka pristojnemu občinskemu organu dolžan predložiti dokazila, iz katerih mora biti nedvoumno razviden datum, vsebina, lokacija in višina finančnega vložka v komunalno opremo.

(3) Kot pretekla vlaganja se upoštevajo samo vlaganja, nastala v obdobju ne več kot 20 let od dneva vloge za odmero komunalnega prispevka oziroma v primeru izdajanja odločbe

po uradni dolžnosti od dneva izdaje odločbe. Če gre pri tem za fizično osebo so dokazila prenosljiva samo med dediči prvega dednega reda in se jih lahko uveljavlja samo enkrat.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

(obravnavana že prejetih vlog za odmero komunalnega prispevka)

Postopki za odmero komunalnega prispevka, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo po predpisih, veljavnih v času vložitve vloge za odmero komunalnega prispevka.

22. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega odloka prenehata veljati Odlok o komunalnem prispevku na območju Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 63/17) in Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 63/17).

23. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0014/2020-10(710)

Murska Sobota, dne 3. junija 2021

Župan

Mestne občine Murska Sobota
dr. Aleksander Jevšek

2112. Sklep o obračunavanju subvencije zasebnemu vrtcu v Mestni občini Murska Sobota za šolsko leto 2021/2022

Na podlagi Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), 17., 18., 20.a in 22. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) ter 17. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – uradno prečiščeno besedilo, 49/10, 39/15 in 69/17) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na 18. redni seji dne 3. junija 2021 sprejel

S K L E P

o obračunavanju subvencije zasebnemu vrtcu v Mestni občini Murska Sobota za šolsko leto 2021/2022

1. člen

S tem sklepom Mestna občina Murska Sobota določa pravila v zvezi z obračunavanjem subvencij zasebnemu vrtcu v Mestni občini Murska Sobota.

2. člen

Staršem otrok, ki obiskujejo zasebni Waldorfski vrtec Pomurje, se priznavajo enake olajšave oziroma subvencije v šolskem letu 2021/2022, kot se priznavajo staršem otrok, ki obiskujejo Vrtec Murska Sobota, ob pogoju, da imajo starši skupaj z otrokom stalno bivališče v Mestni občini Murska Sobota.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 9. 2021 dalje.

Št. 602-0001/2021-2

Murska Sobota, dne 3. junija 2021

Župan

Mestne občine Murska Sobota
dr. Aleksander Jevšek

PODČETRTEK

2113. Sklep o višini cene programa v Enoti vrtec Osnovne šole Podčetrtek

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – ORZLS19, 73/95 – odl. US, 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 78/97 – ZIPRS-A, 10/98, 34/98 – ZIPRS-B, 68/98 – odl. US, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00, 28/01 – odl. US, 87/01 – ZSam-1, 51/02, 108/03 – odl. US, 72/05, 21/06 – odl. US, 14/07 – ZSPDPO, 60/07, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00, 78/03, 72/05, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17, 49/20 – ZIUZEOP, 80/20 – ZIUOOPE, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 18/21), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15, 59/19) ter 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 43/18 – UPB) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 17. redni seji dne 9. 6. 2021 sprejel

S K L E P

o višini cene programa v Enoti vrtec Osnovne šole Podčetrtek

1.

V Osnovni šoli Podčetrtek, Enoti vrtec Podčetrtek, se izvajajo dnevni programi vzgoje in varstva predšolskih otrok v trajanju 5–10 ur.

Cena programa je:

– za 1. starostno obdobje	514,30 EUR
– za 2. starostno obdobje	414,00 EUR
– kombinirana skupina	441,70 EUR.

2.

Dnevna cena prehrane je 1,70 EUR.

3.

Plačilo staršev se obračunava po Pravilniku o plačilu staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A), pri katerem se odšteje strošek prehrane za vsak dan nad tri dni odsotnosti v mesecu.

4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 7. 2021 dalje.

Št. 032-0003/2021-16

Podčetrtek, dne 9. junija 2021

Župan

Občine Podčetrtek
Peter Misja

2114. Sklep o določitvi tržne najemnine

Na podlagi 90. in 115. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08 – odl. US, 56/11 – odl. US, 87/11, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 189/20 – ZFRO), Uredbe o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Uradni list RS, št. 131/03, 142/04, 99/08, 62/10 – ZUPJS, 79/15 in 91/15), 30. člena Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 14/04, 34/04, 62/06, 114/06 – ZUE, 11/2009, 81/11 in 47/14), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOPA in 80/20 – UIUOOPE) in 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 43/18 – UPB) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 17. redni seji dne 9. 6. 2021 sprejel

S K L E P
o določitvi tržne najemnine

1. člen

S tem sklepom se za stanovanja v lasti Občine Podčetrtek določa:

– višina tržne najemnine za neprofitna stanovanja za najemnike, ki ne izpolnjujejo več splošnih pogojev za pridobitev neprofitnega stanovanja, določenih po vsakokratnem veljavnem Pravilniku o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (v nadaljevanju: Pravilnik);

– višina tržne najemnine za neprofitna stanovanja najemnikov, ki imajo v najemu večje stanovanje, kot bi jim pripadalo po površinskih normativih, določenih v Pravilniku;

– višina tržne najemnine za kadrovska stanovanja za najemnike, ki ne izpolnjujejo splošnih pogojev za pridobitev neprofitnega stanovanja, določenih v Pravilniku.

2. člen

Za neprofitna stanovanja, katerih najemniki ne izpolnjujejo več splošnih pogojev za pridobitev stanovanja, določenih v Pravilniku, se upošteva sklenjene najemne pogodbe določi tržna najemnina v višini 5,00 €/m² stanovanjske površine.

3. člen

Če najemnik neprofitnega stanovanja sprejme večje stanovanje, kot bi mu po površinskih normativih iz Pravilnika pripadalo, se za tisti del površine, ki presega veljavni površinski normativ, določi tržna najemnina v višini 5,00 €/m².

Če najemnik neprofitnega stanovanja že ima v najemu večje neprofitno stanovanje, kot bi mu pripadalo po površinskem normativu iz Pravilnika, in ne sprejme zamenjave s stanovanjem, ki bi mu po površinskem normativu pripadalo, se določi tržna najemnina v višini 5,00 €/m² za tisti del površine, ki presega veljavni površinski normativ.

4. člen

Za kadrovska stanovanja, katerih najemniki ne izpolnjujejo splošnih pogojev za pridobitev neprofitnega stanovanja, določenih v Pravilniku, se upošteva že sklenjene in nove najemne pogodbe, določi tržna najemnina v višini 5,00 €/m² stanovanjske površine.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. julija 2021.

Št. 032-0003/2021-18
Podčetrtek, dne 9. junija 2021

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja

2115. Sklep o ukinitvi družbene lastnine

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 43/18 – UPB) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 17. redni seji dne 9. 6. 2021 sprejel naslednji

S K L E P

1. S tem sklepom se ukine družbena lastnina v splošni rabi na nepremičninah parc. št. 845/7, površine 4 m² in parc. št. 845/8, površine 71 m², obe k. o. 1217 – VONARJE.

2. Na nepremičninah iz 1. točke tega sklepa se vknjiži lastninska pravica v korist Občine Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, matična številka 5883997 000.

3. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0003/2021-20
Podčetrtek, dne 9. junija 2021

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja

SLOVENSKE KONJICE

2116. Sklep o lokacijski preveritvi za omogočanje začasne rabe prostora na območju Zazidalnega načrta novi center Slovenske Konjice – ureditev pasjega parka (ID:2314)

Na podlagi tretje alineje 127. člena ter 130. in 131. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list, št. 87/15, 12/16 – popravek 69/17) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 9. dopisni seji sklicani dne 8. 6. 2021 sprejel

S K L E P

o lokacijski preveritvi za omogočanje začasne rabe prostora na območju Zazidalnega načrta novi center Slovenske Konjice – ureditev pasjega parka (ID:2314)

1. člen

(1) Potrdi se lokacijska preveritev za omogočanje začasne rabe prostora na območju Zazidalnega načrta novi center Slovenske Konjice na parc. št. 238/13 in 241/1 k.o. 1115-Slovenske Konjice, ki ga je izdelal Razvojni center planiranje d.o.o. Celje, št. projekta 4/21, februar 2021.

(2) Lokacijska preveritev ima v zbirki prostorskih aktov identifikacijsko številko (ID:2314).

2. člen

(1) Po določitvi Odloka o prostorskem načrtu Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 70/16) – v nadaljevanju OPN se obravnavano območje nahaja v enoti urejanja prostora UN1, podenoti UN1/025 z opredeljeno namensko rabo prostora osrednja območja centralnih dejavnosti (CU). Skladno z določili OPN se območje UN1/025 ureja po določitvi veljavnega Zazidalnega načrta novi center Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 4/01, 30/06) – v nadaljevanju ZN.

(2) Skladno s tretjo alinejo 127. člena ZUreP-2 se predlagana lokacijska preveritev izvaja za namen smotrne rabe ter aktivacije zemljišč, ki niso v uporabi in omogoča začasno rabo prostora na delu ZN za namen ureditve pasjega parka.

3. člen

Prostorsko izvedbeni pogoji
Pasji park se umesti južno od obstoječih parkirnih površin, namenjenih obstoječemu trgovskemu centru. Dostopen je z

vzhodne in severne smeri, preko parkirnih in manipulacijskih površin ob trgovskem centru.

Območje pasjega parka se ogradi z ustrezno visoko ograjo, maksimalne višine 2,00 m, ki je lahko žična, lesena ali podobna ograja sestavljena iz panelov, tudi v kombinaciji z živico. Vhod se uredi na vzhodni strani, po potrebi lahko tudi na severni strani. Dopustna je tudi razmejitev z ograjo znotraj območja za večje in manjše pse. V parku se uredi igrala za pse in več klopi za lastnike psov. Umesti se predvidoma štiri koše za odpadke – za iztrebke v različnih delih pasjega parka in en koš za ostale smeti ob vhodu. Elementi urbane opreme morajo biti enotno oblikovani in oblikovno usklajeni. Predvidi se zasaditev posamičnih dreves in skupin grmovnic.

Ograja se umesti 0,50 m od zunanjih parcelnih mej, ob soglasju lastnika sosednjih parcel lahko tudi na manj.

Prometne ureditve na območju se zaradi izgradnje pasjega parka ne spreminjajo.

Preko območja lokacijske preveritve poteka javna kanalizacija in komunikacijski podzemni kabel. Predvidene ureditve se umesti na način, da se upošteva varstvene pasove obstoječih vodov in pogoje upravljavca. Predvidena je priključitev na javno vodovodno omrežje za potrebe izgradnje pitnika, ki poteka vzhodno od območja lokacijske preveritve ter kanalizacijo, ki poteka preko območja lokacijske preveritve.

Čas izvajanja začasne rabe

Začasna raba prostora za namen ureditve pasjega parka se omogoči za dobo 7 let od začetka veljavnosti sklepa o lokacijski preveritvi.

4. člen

Lokacijska preveritev ne nadomešča mnenj, ki jih je potrebno pridobiti v postopku priprave dokumentacije za gradbeno dovoljenje.

5. člen

Sklep o lokacijski preveritvi se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Vnese se v evidenco lokacijskih preveritev in evidentira v prostorskem informacijskem sistemu. Sklep s podatki o lokacijski preveritvi se posreduje Upravni enoti Slovenske Konjice in Ministrstvu za okolje in prostor.

Št. 350-0002/2021

Slovenske Konjice, dne 14. junija 2021

Podžupan
Občine Slovenske Konjice
Primož Poklič

ŠMARJE PRI JELŠAH

2117. Odlok o subvencioniranju komunalnega prispevka za mlade in mlade družine v Občini Šmarje pri Jelšah

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17 in 54/19) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 16. redni seji dne 10. 6. 2021 sprejel

ODLOK

o subvencioniranju komunalnega prispevka za mlade in mlade družine v Občini Šmarje pri Jelšah

1. člen

S tem odlokom se določajo pogoji in upravičenci za subvencioniranje plačila komunalnega prispevka, višina subvencije

ter postopek za uveljavljanje subvencije v Občini Šmarje pri Jelšah.

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

2. člen

Subvencija je enkratna denarna pomoč, ki pripada upravičenim prosilcem – mladim in mladim družinam (v nadaljevanju: upravičenec), kot spodbuda za reševanje stanovanjskega vprašanja z gradnjo novega enostanovanjskega objekta na območju Občine Šmarje pri Jelšah.

Za mlade po tem odloku se štejejo osebe, ki so v letu vložitve vloge stare največ 35 let.

Za mlado družino po tem odloku se šteje družina z vsaj enim otrokom, v kateri sta oba od staršev v letu vložitve vloge stara največ 35 let, ne glede na starost otrok. Kot mlade družine se štejejo življenjske skupnosti obeh staršev in otrok ter druge, z zakonom določene družinske oblike.

Posamezen upravičenec je upravičen do subvencije samo enkrat.

3. člen

Do subvencioniranja plačila komunalnega prispevka je upravičen prosilec subvencije, ki na območju Občine Šmarje pri Jelšah rešuje stanovanjsko vprašanje z gradnjo novega enostanovanjskega objekta ter ob izpolnjevanju pogojev iz prejšnjega člena tega odloka izpolnjuje tudi pogoj, da je zemljiškoknjižni lastnik zemljišča, na katerem je predvidena gradnja novega enostanovanjskega objekta ali pa ima pravico graditi na podlagi ustanovljene in zemljiškoknjižno vpisane stavbne pravice.

4. člen

Višina subvencije za posameznega upravičenca znaša 30% od odmerjenega komunalnega prispevka za mlade in 40% od odmerjenega komunalnega prispevka za mlade družine.

Ne glede na prejšnji odstavek tega člena, je najvišji znesek subvencije 1.500,00 EUR.

5. člen

Upravičenec uveljavlja pravico do subvencije hkrati z vlogo za odmero komunalnega prispevka.

Vloga za uveljavljanje pravice do subvencije, se šteje za pravočasno tudi, če je vložena do izdaje odločbe o odmeri komunalnega prispevka na prvi stopnji.

6. člen

V vlogi iz prejšnjega člena tega odloka morajo biti navedeni vsi podatki in predložena dokazila, ki omogočajo presojo izpolnjevanja zahtevanih pogojev po tem odloku.

Izpolnjevanje pogojev iz drugega in tretjega odstavka 2. člena tega odloka se dokazuje z izjavo upravičenca, v kateri je naveden njegov rojstni datum, za mlade družine pa z izjavo upravičenca, v kateri so navedeni vsi člani mlade družine, njihovi rojstni datumi, naslovi stalnih prebivališč in sorodstveno razmerje.

Izpolnjevanje pogoja zemljiškoknjižnega lastništva ali stavbne pravice iz 3. člena tega odloka se dokazuje z izpisom iz zemljiške knjige za zadevno nepremičnino.

7. člen

Za vodenje postopka za dodelitev subvencije se uporablja določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

8. člen

Komunalni prispevek je namenski vir financiranja gradnje komunalne opreme. Občina je dolžna sredstva v višini odobrenih in uveljavljenih subvencij nadomestiti iz namenskih sredstev občinskega proračuna.

9. člen

V kolikor upravičenec, ki mu je bila odobrena subvencija za gradnjo po tem odloku, odtuji zemljiško parcelo ali objekt,

za katerega je bila subvencija podeljena, v obdobju petih let od dodelitve subvencije, mora prejeto subvencijo vrniti z zakonskimi zamudnimi obrestmi.

Če upravičenec zahteva vračilo plačanega komunalnega prispevka v skladu z določbami veljavnega zakona s področja urejanja prostora in se njegovemu zahtevku ugodi, se mu vrne komunalni prispevek v nominalni vrednosti, zmanjšan za višino izplačane subvencije.

10. člen

Ta odlok prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 9. 2021 dalje.

Št. 354-0034/2021

Šmarje pri Jelšah, dne 10. junija 2021

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Matija Čakš

2118. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17 in 54/19) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 16. redni seji 10. 6. 2021 sprejel

SKLEP

1. Ukine se status zemljišča v splošni rabi na nepremičnini z ID znakom parcela 1225 1095/18.

2. Na navedeni parceli pridobi lastninsko pravico Občina Šmarje pri Jelšah.

3. Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0321-0006/2021-8

Šmarje pri Jelšah, dne 10. junija 2021

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Matija Čakš

ŠTORE

2119. Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Štore

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNORg in 82/20) in 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/12, 38/14 in 23/18) je Občinski svet Občine Štore na 14. redni seji dne 2. 6. 2021 sprejel

ODLOK

o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Štore

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom Občina Štore določa izvajalce posameznih programov in področij letnega programa športa (v nadalj-

njem besedilu: LPŠ), pogoje in merila za izbiro in sofinanciranje izvajanja LPŠ v Občini Štore za uresničevanje javnega interesa na področju športa, ki jih Občina Štore sofinancira na osnovi določil zakona o športu v vsakoletnem proračunu v okviru LPŠ.

Odlok opredeljuje način določitve višine sofinanciranja, postopek izbire in sofinanciranja izvajanja LPŠ, način sklepanja in vsebino pogodb o sofinanciranju ter način izvajanja nadzora nad pogodbami o sofinanciranju.

Merila za izbor in vrednotenje programov športa so sestavni del odloka in se jih v času od dneva objave javnega razpisa za sofinanciranje programov športa do končne odločitve o višini sofinanciranja programov športa ne sme spreminjati.

Za programe in področja športa, ki niso navedena v merilih, se merila za izbor in vrednotenje opredeli z LPŠ in objavi v javnem razpisu.

2. člen

(opredelitev javnega interesa v športu)

Javni interes na področju športa v Občini Štore obsega dejavnosti na vseh področjih športa v skladu s prednostnimi nalogami, ki so opredeljene v Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji in Izvedbenem načrtu Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji in se uresničujejo tako, da se:

- zagotavlja finančna sredstva za sofinanciranje LPŠ na ravni Občine Štore,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj dejavnosti na vseh področjih športa in
- načrtuje, gradi, posodablja in vzdržuje lokalno pomembne športne objekte in površine za šport v naravi.

II. UPRAVIČENCI IN POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV ZA PODROČJA IN PROGRAME ŠPORTA, OPREDELJENE V LPŠ

3. člen

(področja športa)

Namenska proračunska sredstva za šport se v Občini Štore namenljajo za programe skladno z zakonom o športu, v okviru nacionalnega programa športa in LPŠ v Občini Štore in ob upoštevanju načela, da so proračunska sredstva dostopna vsem izvajalcem pod enakimi pogoji na naslednjih področjih:

1. Športni programi
 - 1.1 Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine
 - 1.2 Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami
 - 1.3 Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport
 - 1.4 Kakovostni šport
 - 1.5 Vrhunski šport
 - 1.6 Šport invalidov
 - 1.7 Športna rekreacija
 - 1.8 Šport starejših
 2. Športni objekti in površine za šport v naravi
 3. Razvojne, strokovne in raziskovalne dejavnosti v športu
 - 3.1 Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu
 - 3.2 Založništvo v športu
 - 3.3 Znanstvenoraziskovalna dejavnost
 4. Organiziranost v športu
 - 4.1 Delovanje športnih organizacij, društev in športnih zvez na ravni lokalne skupnosti
 5. Športne prireditve in promocija športa
 - 5.1 Športne prireditve
- Podrobnejša opredelitev vseh področij športa je podana v merilih, ki so priloga tega odloka.
- Merila za izbor in vrednotenje posameznih področij športa vsebujejo:
- Športna področja, ki so v javnem interesu in se v skladu z izvedbenim načrtom nacionalnega programa športa sofinancirajo na ravni lokalne skupnosti;

- Kriterije vrednotenja posameznih področij;
 - Obseg in elemente vrednotenja športnih programov.
- Merila za izbor in vrednotenje programov, ki niso zajeta v merilih, se opredeli z javnim razpisom.

4. člen

(upravičenci za pridobitev sredstev)

Za sofinanciranje programov iz občinskega proračuna lahko na javnem razpisu kandidirajo naslednji izvajalci športnih programov:

1. športna društva in klubi, ki so registrirani in delujejo v občini in izvajajo javne športne programe s sedežem v Občini Štore,
2. zveza športnih društev Občine Štore,
3. ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen opravljanja dejavnosti v športu s sedežem v Občini Štore,
4. pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu s sedežem v občini,
5. zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javnoveljavne programe, zavodi za šport s sedežem v Občini Štore,
6. samostojni podjetniki, posamezniki, registrirani za opravljanje dejavnosti v športu s sedežem v občini, zasebni športni delavci.

5. člen

(pogoji za pridobitev sredstev)

Izvajalci programov iz prejšnjega člena morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da so registrirani in organizirani v skladu z veljavnimi predpisi,
 - da je njihova dejavnost izvajanje športnih dejavnosti,
 - da so najmanj eno leto registrirani s sedežem v Občini Štore na dan roka poteka za prijavo na javni razpis,
 - imeti morajo najmanj 10 članov s plačano članarino (velja za društva),
 - imeti morajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo načrtovanih športnih dejavnosti, urejeno evidenco članov s plačano članarino,
 - zagotovljeno izvajanje športnih programov najmanj v obsegu, določenem v merilih in kriterijih za izbor in vrednotenje LPŠ v Občini Štore, razen če za posamezne programe v merilih ni drugače opredeljeno (velja za izvajalce, ki kandidirajo s športnimi programi),
 - izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden predviden vir prihodkov in stroškov za izvedbo programov,
 - na drugih razpisih občine oziroma iz drugih proračunskih postavk občine niso pridobili sredstev za iste programe,
 - imajo poravnane vse obveznosti, nastale na podlagi izvajanja športne dejavnosti do občine,
 - dovoljujejo objavo podatkov o prijavitelju in o prijavljenem programu z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani občine, skladno s predpisi o dostopu do informacij javnega značaja in o varstvu osebnih podatkov,
 - izpolnjevati morajo ostale pogoje v skladu s kriteriji za sofinanciranje programov,
 - da so izvajalci LPŠ v letu pred letom, na katerega se nanaša javni razpis, izpolnili pogodbeno obveznosti.
- Občinska proračunska sredstva, namenjena športnim programom, lahko izvajalci pridobijo le na osnovi kandidature na javnem razpisu.

Izvajalci športnih programov lahko s svojimi programi za sofinanciranje iz proračunskih sredstev Občine Štore za posamezne vsebine, opredeljene v 3. členu tega odloka, kandidirajo na razpisu, ki je objavljen enkrat na leto.

Pod pogoji iz tega člena imajo pri izvajanju programov prostočasne športne vzgoje otrok in mladine prednost športna društva in športne zveze, registrirane v Republiki Sloveniji, in zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javnoveljavne programe.

III. POSTOPEK IZBORA IN SOFINANCIRANJE LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA

6. člen

(letni program športa Občine Štore)

Letni program športa je dokument, ki opredeljuje področja športa in programe, ki se sofinancirajo v posameznem koledarskem letu, ter obseg javnih sredstev, ki se zagotavljajo v proračunu Občine Štore, ob upoštevanju strukture in prednostnih nalog, kot je opredeljeno v nacionalnem programu športa. Za koledarsko leto ga sprejme občinski svet po predhodnem mnenju športne zveze, če ta obstaja in v katero so vključena športna društva, ki imajo sedež v Občini Štore, praviloma po sprejemu občinskega proračuna.

Ne glede na prejšnji odstavek občinski svet sprejme LPŠ brez predhodnega mnenja športne zveze, če ga le-ta ne poda v roku enega meseca od prejema poziva.

LPŠ se objavi na spletni strani Občine Štore.

7. člen

(javni razpis)

Sredstva proračuna Občine Štore za izvajanje programov športa lahko izvajalci pridobijo na podlagi vsakoletnega javnega razpisa. Javni razpis se izvede po sprejemu vsakoletnega proračuna Občine Štore na osnovi določil LPŠ Občine Štore. Javni razpis se objavi v glasilu Štorskimi občan in na spletni strani Občine Štore.

Razpisna dokumentacija mora biti na razpolago potencialnim kandidatom na uradni spletni strani Občine Štore in na sedežu Občine Štore. Pri razdelitvi razpoložljivih sredstev se upoštevajo le programi izvajalcev, ki so v celoti izpolnili pogoje, določene z razpisno dokumentacijo. Izvajalec razpisa lahko posameznega izvajalca pozove k dopolnitvi vloge v osmih dneh po odpiranju vlog.

8. člen

(komisija)

Postopek javnega razpisa vodi komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Komisijo sestavljajo najmanj trije člani, od katerih je en predsednik. Komisija je sklepčna, če je prisotna najmanj polovica članov komisije.

Predsednik in člani komisije ne smejo biti v vlagatelji, ki kandidirajo za dodelitev sredstev, interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštete četrtga kolena), v zakonski zvezi, v zunajzakonski skupnosti, v svaštvu do vštete drugega kolena, tudi če so te zveze, razmerja oziroma skupnosti že prenehale. Prav tako ne smejo sodelovati pri delu komisije, če obstajajo druge okoliščine, ki bi vplivale na njihovo neobjektivnost in nepristranskost.

9. člen

(naloge komisije)

Naloge komisije so:

- ugotavljanje pravočasnosti in popolnosti prispelih vlog,
- pregled popolnih vlog ter njihovo vrednotenje na podlagi zahtev in meril iz javnega razpisa,
- priprava predloga izbire in sofinanciranja programov in področij LPŠ.

Komisija o svojem delu vodi zapisnik. Zapisniki sej komisije niso javni.

10. člen

(besedilo javnega razpisa)

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- navedbo naročnika (naziv, sedež),
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- predmet javnega razpisa z višino razpisanih sredstev,
- osnovne pogoje, ki jih morajo izvajalci izpolnjevati,

- merila za vrednotenje športnih programov,
 - določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena javna sredstva,
 - rok za predložitev vlog in način oddaje vloge,
 - rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
 - navedbo oseb, pooblaščenih za podajanje informacij o javnem razpisu,
 - način dostave vlog ter dan in uro, do katere naročnik sprejema vloge,
 - informacijo o razpisni dokumentaciji.
- Rok za podajo vlog na javni razpis določi izvajalec v javnem razpisu in ne sme biti krajši od 14 dni od objave javnega razpisa na spletni strani Občine Štore.

11. člen

(predložitev vlog)

Predlagatelji morajo predložiti vloge v zaprti ovojnici, ki je označena z »Ne odpiraj – vloga«, in navedbo javnega razpisa, na katerega se nanaša.

Ovojnica, ki ni označena v skladu s prejšnjim odstavkom, se vrne vlagatelju.

Za pravočasno vloženo se šteje vloga, ki je predložena v roku, določenem v javnem razpisu. Vloga, ki prispe po poteku roka, je prepozna. Vloge morajo biti oddane na predpisanih obrazcih.

12. člen

(odpiranje vlog)

Komisija odpre vse, pravočasno prispele in pravilno označene vloge in ugotovi njihovo popolnost.

Vloge, ki so prispele po izteku roka in niso pravočasne ali so bile nepravilno označene, izvajalec razpisa zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

Odpiranje prejetih vlog ni javno. Za vsako vlogo komisija ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala oseba, ki se lahko prijavi, in ali je popolna.

Komisija o odpiranju vlog vodi zapisnik, ki vsebuje najmanj:

- datum dospelih vlog,
- predmet razpisa oziroma poziva,
- imena in nazive vlagateljev, navedenih po vrstnem redu prispetja,

– ugotovitve o popolnosti vloge z navedbo tistih prijaviteljev, ki niso dostavili popolne prijave.

Vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba, izvajalec razpisa zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

Komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog pozove tiste predlagatelje, katerih vloge ne vsebujejo vseh z razpisno dokumentacijo zahtevanih dokumentov, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti krajši od 8 dni in ne daljši od 15 dni.

Če vlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, izvajalec razpisa vlogo zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

13. člen

(ocenjevanje in ovrednotenje vlog)

Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog, tako da preveri izpolnjevanje razpisnih pogojev in jih oceni na podlagi meril, določenih z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo.

Komisija pripravi predlog za izbor in sofinanciranje programov in področij LPŠ.

Komisija o opravljenem strokovnem pregledu iz prejšnjega odstavka vodi zapisnik, iz katerega so razvidni razlogi za razvrstitev in predlog, kateri programi ali področja LPŠ se sofinancirajo v določenem obsegu, oziroma navedeni razlogi, da se program ali področje LPŠ ne uvrsti v sofinanciranje.

Ocenjevanje in vrednotenje vlog ter zapisnik komisije niso javni.

Razpisane programe in področja LPŠ se vrednoti s točkami. Vrednost točke se določi v sorazmernem deležu glede na skupno število točk za posamezne vsebine in glede na obseg proračunskih sredstev za izvajanje LPŠ.

14. člen

(odločba)

Na podlagi predloga komisije izvajalec razpisa izda odločbo o izbiri ter obsegu sofinanciranja ali zavrtni sofinanciranja programa ali področja LPŠ.

Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ. Izbranega izvajalca se pozove k podpisu pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ.

Če se vlagatelj v osmih dneh ne odzove, se šteje, da je odstopil od vloge za sofinanciranje.

15. člen

(pritožbeni postopek)

Vlagatelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da prijavljeni program ni bil pravilno vrednoten oziroma neupravičeno ni bil izbran, lahko v osmih dneh od prejema odločbe vložiti ugovor. V ugovoru mora natančno opredeliti razloge za pritožbo. Vloženi ugovor ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi izvajalci.

Predmet ugovora ne morejo biti merila za ocenjevanje vlog.

Izvajalec razpisa o ugovoru odloči v roku 30 dni od njegovega prejema. Odločitev o izbiri je s tem dokončna.

16. člen

(objava rezultatov javnega razpisa in obveznost izvajalcev letnega programa športa)

Izvajalec športnega programa, ki je izbran za izvajanje LPŠ, je dolžan javno objaviti izračun cene športnega programa, za katerega izvajanje prejema javna sredstva.

Cene programov morajo biti oblikovane v skladu s pravilnikom, ki ga izda minister. Športni programi, ki so v celoti financirani iz javnih sredstev, morajo biti za udeležence brezplačni. V primeru delnega sofinanciranja programov mora izvajalec LPŠ stroške, ki jih krijejo vadeči, sorazmerno zmanjšati.

17. člen

(vsebina pogodbe)

Občina sklene z izbranimi izvajalci LPŠ pogodbo o sofinanciranju, v kateri se opredeli naziv izvajalca in izbrani program, višino in namen sofinanciranja, nadzor nad izvedbo programa in namensko porabo proračunskih sredstev ter druge medsebojne pravice in obveznosti.

IV. NAČIN FINANCIRANJA IN POROČANJA IZVAJALCEV LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA

18. člen

(dodelitev odobrenih sredstev in njihova poraba)

Dodelitev sredstev, namenjenih izvajanju občinskega programa športa, se zagotavlja v okviru LPŠ, sredstva pa so zagotovljena v proračunu Občine Štore. Podlaga za dodelitev odobrenih sredstev je uspešna kandidatura na javnem razpisu, ki ga opredeljuje 11. člen tega odloka, in sklenjene pogodbe z izvajalci programov, ki jih po končanem postopku javnega razpisa pripravi izvajalec javnega razpisa. Pogodbe opredeljujejo višino sredstev, obseg in izvedbo programov in nalog ter način nadzora nad porabo sredstev.

Izvajalcu LPŠ se dodeljena sredstva nakažejo v skladu z veljavnim zakonom o izvrševanju proračunov.

Izvajalec LPŠ lahko dodeljena sredstva nameni za upravičene stroške izključno v programu, za katerega so bila dodeljena.

19. člen

(upravičeni stroški programa)

Upravičeni stroški so tisti, ki nastanejo pri izvajanju programov na posameznih področjih športa in niso sofinancirani iz drugih delov sredstev občinskega proračuna.

Upravičeni stroški pri športnih programih so:

– Strokovni delavci: strošek dela po pogodbi o delu, podjemne pogodbe, študentsko delo, stroški nadomestil v zvezi z delom (npr. potni stroški, dnevnice ipd.). Kot strošek kadra pri izvajanju programov se lahko upošteva tudi prostovoljno delo, ki pa mora biti ustrezno dokumentirano in obračunano v skladu z Zakonom o prostovoljstvu. V primeru, da se strokovni delavec odpove plačilu za opravljeno delo, mora podati izjavo, da se plačilu odpoveduje (ta sredstva morajo biti porabljena z nameni, določenimi v tem členu).

– Športni objekti: strošek uporabe oziroma najema objekta ali strošek tekočega vzdrževanja, če izvajalec izvaja program v lastnem ali najetem objektu. Če stroški uporabe objekta ne nastanejo, mora izvajalec programa podati izjavo (ta sredstva morajo biti porabljena z nameni, določenimi v tem členu).

– Tekmovalni stroški: strošek prijavnine za vstop v tekmovalni sistem oziroma prijavnina za udeležbo na tekmovanju, stroški prevoza, potni stroški in stroški prehrane.

– Drugi upravičeni stroški programov: športni rekviziti, športna oprema (žoge, dresi idr.), oglaševanje, nezgodno zavarovanje udeležencev ipd.

Upravičeni stroški pri programu izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev so prijavnina na seminar, potni stroški (javni prevoz, kilometrina, dnevnic), stroški bivanja in strokovna literatura.

Upravičeni stroški pri programu delovanje športnih organizacij so: članarina športnim zvezam, registracija športnikov, strošek najema oziroma uporabe pisarniškega prostora in tekoči stroški društva (poštni stroški, stroški telefona, pisarniški material, računovodski stroški, stroški objav idr.).

Upravičeni stroški pri programu športne prireditve so: najemnina prireditvenega prostora in opreme za izvedbo prireditve, nagrade (pokali, medalje, diplome), oglaševanje (plakati, vabila ipd.), strošek sodnikov, zavarovanje prireditve.

Stroški programa, ki je sofinanciran iz drugih proračunskih postavk, niso upravičeni stroški programa.

Upravičene stroške za ostale programe iz 3. člena, ki niso predhodno navedeni, se opredeli v javnem razpisu.

V. SPREMLJANJE IZVAJANJA LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA IN POROČANJE

20. člen

(poročila izvajalcev)

Izvajalci programov morajo komisiji najkasneje do 28. februarja naslednjega leta posredovati letno vsebinsko in finančno poročilo o izvedbi programov z dokazili o izpolnitvi prevzetih obveznosti (preslikave računov in drugih listin, ki se nanašajo na izvedene programe).

Če izvajalec do rokov, navedenih v prejšnjem odstavku, ne odda letnega poročila, se šteje, da programov ni izvajal in je dolžan vsa izvedena proračunska sredstva, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, vrniti v občinski proračun.

Enako kot v prejšnjem odstavku komisija ravna tudi v primeru, kadar ugotovi, da je izvajalec prejel oziroma so mu odobrena proračunska sredstva za namen znotraj vsebine, za katerega stroški dejansko ne nastajajo.

Izvajalec, ki krši pogodbeno določila, ne more kandidirati na prvem naslednjem javnem razpisu za sofinanciranje programov športa.

Izvajalci morajo dajati pristojnemu organu morebitna dodatna pojasnila zlasti o vsebinah iz tega pravilnika in o uresničevanju na razpisu odobrenega programa ter organom, ki jih ti potrebujejo za oblikovanje ocen, mnenj in stališč.

V primeru, da izvajalec ne izvaja odobrenih programov v skladu z določili tega odloka in pogodbe, se pogodba prekine in sofinanciranje takoj ukine, izvajalec pa je dolžan povrniti prejeta sredstva. O nepravilnostih se obvesti komisijo.

Če je izvajalec v kateri koli fazi razpisa navajal neresnične podatke z namenom pridobitve sredstev, občina prekine pogodbo in zahteva vrnitev nenamensko porabljenih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi.

21. člen

(spremljanje izvajanja LPŠ)

Izvajalci LPŠ so dolžni izvajati izbrana področja najmanj v obsegu, opredeljenem v pogodbi, sredstva pa nameniti za izbrano področje v skladu z javnim razpisom.

Nadzor nad izvajanjem pogodbe in porabo proračunskih sredstev lahko kadar izvaja skrbnik pogodbe in Nadzorni odbor Občine Štore.

VI. JAVNI ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI

22. člen

Programi športa, ki se izvajajo v okviru obveznega ali razširjenega dela vzgojno-izobraževalnega programa na javnih športnih objektih in površinah za šport v naravi, imajo prednost pred izvajalci LPŠ in drugimi uporabniki.

Športna društva, ki izvajajo LPŠ, imajo za izvajanje nacionalnega programa športa pod enakimi pogoji prednost pri uporabi javnih športnih objektov in površin za šport v naravi pred drugimi uporabniki in izvajalci.

Športna društva, ki ne izvajajo LPŠ, imajo pa status društva v javnem interesu s področja športa, imajo pod enakimi pogoji prednost pri uporabi javnih športnih objektov in površin za šport v naravi, ki so v lasti Občine Štore, pred drugimi uporabniki, ki niso izvajalci LPŠ.

Sredstva za investicije v športne objekte in površine za šport v naravi v Občini Štore se zagotavljajo v vsakoletnem proračunu na posebni proračunski postavki.

VII. KONČNI DOLOČBI

23. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju športa v Občini Štore, št. 02505-0002/2004-001 z dne 25. 5. 2004 (Uradni list RS, št. 62/04).

24. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2021-1

Štore, dne 2. junija 2021

Župan
Občine Štore
Miran Jurkošek

PRILOGA 1:

**MERILA IN KRITERIJI ZA IZBOR IN VREDNOTENJE
LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI ŠTORE**

Uporabljene kratice imajo naslednji pomen:

DL	-	državna liga
IN NPŠ	-	izvedbeni načrt nacionalnega programa športa
JR	-	javni razpis
LPŠ	-	letni program športa
NPŠ	-	nacionalni program športa
NPŠZ	-	nacionalna panožna športna zveza
OKS-ZŠZ	-	Olimpijski komite Slovenije – Združenje športnih zvez
OŠ	-	osnovna šola
OŠZ	-	občinska športna zveza
OR, SR, MR, PR, DR, MLR	-	olimpijski, svetovni, mednarodni, perspektivni, državni in mladinski razred
Zavod VIZ	-	zavod s področja vzgoje in izobraževanja
ZŠIS-SPK	-	Zveza za šport invalidov Slovenije – Slovenski paraolimpijski komite
ŠVOM	-	športna vzgoja otrok in mladine

Odlok v 4. in 5. členu opredeljuje upravičence za pridobitev sredstev in pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, da lahko s svojimi programi kandidirajo na javnem razpisu. Merila opredeljujejo kriterije in način vrednotenja naslednjih področij športa:

1. ŠPORTNI PROGRAMI
2. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI
3. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU
4. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU
5. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

Za navedena področja športa se s kriteriji in merili uveljavlja **sistem točkovanja**. Vrednost posameznega področja predstavlja seštevek točk, ki jih prejmejo izvajalci na osnovi javnega razpisa oddanih vlog. Vnaprej dogovorjena merila se v času trajanja postopka JR ne spreminjajo. Finančna vrednost posameznega programa predstavlja zmnožek med seštevkom točk in aktualno vrednostjo točke, ki je določena glede na v LPŠ predvidena proračunska sredstva.

1. ŠPORTNI PROGRAMI

1.1. Kriteriji izbora športnih programov

1.1.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine

Pri izbiri programov celoletne vadbe se uporablja naslednja merila: cena programa, ki jo plača udeleženec, kompetentnost strokovnega kadra in število vključenih v program. Podatke za vrednotenje se pridobi na javnem razpisu. Programe v vsebinah prostočasne športne vzgoje otrok in mladine se vrednoti ločeno.

a) Cena športnega programa za vadečega

DELEŽ CENE	Brezplačno	Vadeči krije do 25% stroškov programa	Vadeči krije do 50% stroškov programa	Vadeči krije več kot 75% stroškov programa
Število točk	45	30	15	5

b) Kompetentnost strokovnih delavcev

Vsakega strokovnega delavca se v vsakem programu vrednoti enkrat, glede na stopnjo usposobljenosti oziroma izobrazbo z naslednjim številom točk:

STROKOVNI KADER	Usposobljen. 1. stopnja	Usposobljen. 2. stopnja in Usposobljen 1. st + licenca	Usposobljen. 3. stopnja in Usposobljen. 2. st. + licenca	Izobrazba diplomant FŠ
Število točk	10	20	30	40

c) Število vključenih v program

ŠTEVILO VKLJUČENIH ČLANOV IZVAJALCA	5 do 10	11 do 20	21 do 30	30 in več
Število točk	10	20	30	40

V letni program športa se uvrstijo programi izvajalcev, ki dosežejo najmanj 40 točk, od tega pri vsaj dveh merilih po najmanj 10 točk.

1.1.2. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport, kakovosti šport, vrhunski šport in šport invalidov

Pri izbiri programov celoletne vadbe se uporablja naslednja merila: kompetenca strokovnih delavcev, konkurenčnost športne panoge, pomen v lokalnem okolju, število športnikov in uspešnost športne panoge. Podatke za vrednotenje se pridobi na javnem razpisu, od OKS-ZSZ in Nacionalnih panožnih športnih zvez (v nadaljnjem besedilu: NPŠZ).

a) Konkurenčnost

Število registriranih športnikov, vključenih v uradne tekmovalne sisteme NPŠZ.

Število pri NPŠZ registriranih tekmovalk/cev	1 do 5	6 do 10	11 do 15	16 in več
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE	2	5	10	20

Za dokazilo se upošteva potrjen seznam tekmovalcev s strani nacionalne panožne zveze.

b) Pomen v lokalnem okolju

Število let vključenosti izvajalca v tekmovalni sistem NPŠZ.

Število let vključenosti izvajalca v tekmovalni sistem NPŠZ.	do 10 let	11 do 20 let	21 do 40 let	41 let in več
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE	2	5	10	20

Število aktivnih članov izvajalca vključenosti v LPŠ	5 do 20	21 do 50	51 do 80	80 in več
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE	2	5	10	20

c) Uspešnost

Uspešnost se vrednoti na osnovi dveh kazalcev: števila kategoriziranih športnikov izvajalca na dan objave javnega razpisa in rezultata klubske ekipe/posameznika na uradnem tekmovanju NPŠZ za uradni naslov DP pretekli sezoni.

Kategorizirani športniki (na dan objave javnega razpisa)	Olimpijski razred	Svetovni razred	Mednarodni razred	Perspektivni razred	Državni razred	Mladinski razred
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE (Število točk/športnik)	12	10	8	6	4	2

Dosežen rezultat klubske ekipe na DP (ekip < 20)	udeležba	3. DL (po rangju)	2. DL (po rangju)	1. DL – udeležba
Dosežen rezultat klubske ekipe na DP (ekip > 20)	udeležba	10. do 20. mesto	4. do 9. mesto	1. do 3. mesto
Dosežen rezultat posameznika na DP (tekmovalcev > 30)	udeležba	20. do 30. mesto	10. do 19. mesto	1. do 9. mesto
Dosežen rezultat posameznika na DP (tekmovalcev < 30)	udeležba	10. do 20. mesto	4. do 9. mesto	1. do 3. mesto
TOČKE ZA RAZVRŠČANJE (Število točk/športnik)	2	5	10	20

V letni program športa se uvrstijo programi izvajalcev, ki dosežejo najmanj 20 točk, od tega pri vsaj dveh merilih po najmanj 5 točk.

1.1.3. Pogoji vrednotenja športnih programov

V športnih programih se vrednoti programe prijaviteljev, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- Prijavitelj je tudi izvajalec športnih programov.
- Celoletni programi se izvajajo v času objave javnega razpisa.
- V programih ŠVOM, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport, kakovostnega, vrhunskega športa in šport invalidov se vrednoti programe, v katere so vključeni športniki, registrirani v NPŠZ za prijavitelja. V individualnih športnih panogah mora prijavitelj izkazati njihovo udeležbo na enem tekmovanju uradnega tekmovalnega sistema, potrjenega s strani OKS - ZŠZ v letu pred letom, na katerega se nanaša javni razpis oziroma do datuma javnega razpisa, v kolektivnih športnih panogah pa

morajo biti registrirani športniki vključeni v ekipe, ki nastopajo na tekmovanjih uradnega tekmovalnega sistema v tekoči sezoni.

- Celoletni športni programi niso vključeni v program vzgojno-izobraževalnih in vzgojno- varstvenih zavodov, ki jih izvajajo zaposleni v zavodu.
- Izvajalcu športnih programov v vzgojno-izobraževalnem zavodu, ki izvaja šolsko interesno dejavnost, se vrednoti strokovni delavec, če ni vrednoten s strani zavoda.

1.1.4. Strokovni kader

Za vrednotenje vodenja programa s strani strokovnega kadra z zakonsko predpisano ustrezno usposobljenostjo oziroma izobrazbo se uporablja korekcijski faktor:

Za vrednotenje vodenja programa s strani strokovnega kadra z zakonsko predpisano ustrezno usposobljenostjo oziroma izobrazbo se uporablja korekcijski faktor. Vsakega strokovnega delavca se v okviru posameznega programa vrednoti največ trikrat, glede na stopnjo usposobljenosti oziroma izobrazbo z naslednjim številom točk:

PREGLEDNICA 1

KOREKCIJA: STROKOVNI KADER

STROKOVNI KADER	Usposobljen. 1. stopnja	Usposobljen. 2. stopnja in Usposobljen. 1. st. + licenca	Usposobljen. 3. stopnja in Usposobljen. 2. st. + licenca	Izobrazba diplomant FŠ
Korekcijski faktor strokovni kader	1,00	1,50	1,70	2,00

Če športne programe vodi oseba brez ustrezne športne izobrazbe, se program ne točkuje.

1.1.5. Objekt

Objekt se vrednoti na podlagi pogodbe z upravljavcem oziroma lastnikom objekta ali dokazilom o njegovem lastništvu. Izvajalcem celoletnih programov v »zunanjih« športnih panogah se vrednoti zunanji in notranji objekt v razmerju 60 : 40 %. Pri vrednotenju objekta se upošteva naslednje korekcijske faktorje:

PREGLEDNICA 2

KOREKCIJA: ŠPORTNI OBJEKT

Športni objekti	Korekcijski faktor
Športni park Lipa	2,5
Telovadnica OŠ Štore in vrtec Lipa	2
Zunanje športne površine	0,75
Druge notranje površine	0,5
Druge zunanje površine	0,5

Vrednotenje objekta ne more presegati obsega dejanske rabe objekta, kot izhaja iz urnika upravljavca oziroma pogodbe o uporabi objekta, ki ni v lasti občine. Vrednotijo se opravljene ure na objektu * korekcijski faktor.

1.1.6. Kategorizirani športniki**PREGLEDNICA 3****KOREKCIJA: KATEGORIZIRANI ŠPORTNIKI**

Razred kategorizacije	Olimpijski razred	Svetovni razred	Mednarodni razred	Perspektivni razred	Državni razred	Mladinski razred
*Korekcijski faktor vrednotenega programa vadbene skupine, v katero je športnik vključen.	1,5	1,4	1,3	1,2	1,1	1,1

*Korekcijski faktor se upošteva samo enkrat za najvišjo kategorizacijo, ne glede na število kategoriziranih članov znotraj vrednotenega programa.

1.1.7. Način vrednotenja programov:

- Posameznika se vrednoti pri enem izvajalcu le v enem športnem programu.
- Programe se vrednoti v točkah.
- V merilih določen obseg programa se nanaša na optimalno zadostitev pogojev glede števila udeležencev vadbene skupine, navedene v tabelah posameznih športnih programov.
- V športnih programih se vrednoti dejanski obseg izvajanja programa, vendar največ do obsega, opredeljenega v tabelah posameznih športnih programov, razen če ni v programu drugače opredeljeno. Ura programa je 60 minut.
- V primeru odstopanja dejanske velikosti vadbene skupine od meril se izračuna koeficient, s katerim se množi dejanski obseg programa (vrednoten obseg programa).
- Vrednoten obseg programa predstavlja osnovo za vrednotenje strokovnega kadra in objekta v skladu s preglednicami 1 in 2. Vrednost programa predstavlja produkt med vsoto točk (strokovni delavci in objekt) in vrednostjo točke v EUR.
- Vrednost točke predstavlja količnik med višino sredstev in številom točk izbranih izvajalcev v posamezni vsebini.

1.2. Merila za vrednotenje športnih programov**1.2.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine**

Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine predstavlja širok spekter dejavnosti za populacijo od predšolskega do vključno srednješolskega obdobja. Vrednotijo se organizirane oblike celoletne športne dejavnosti in promocijski športni programi.

1.2.1.1. Promocijski športni programi

Promocijski športni programi so: **Mali sonček, Ciciban planinec, Zlati sonček, Naučimo se plavati, Krpan in Mladi planinec**. V programih se vrednoti **materialni strošek** programa (propagandno gradivo) na udeleženca, če to ni brezplačno. Sredstva iz LPŠ se namenjujejo za promocijske programe le v primeru, če ti niso del rednega ali razširjenega predšolskega in šolskega programa izobraževanja.

PREGLEDNICA 4**PROMOCIJSKI ŠPORTNI PROGRAMI – MATERIALNI STROŠKI**

Promocijski športni programi	Predšolski otroci	Šoloobvezni otroci
Št. točk na udeleženca (propagandno gradivo)	1	1

1.2.1.2. Celoletni športni programi predšolskih otrok**PREGLEDNICA 5****ŠPORTNI PROGRAMI – PREDŠOLSKI OTROCI**

Naziv programa (1 točka/uro * korekcijski faktor strokovni kader/objekt)	Velikost skupine	Obseg programa	Vsebina programa
Ciciban planinec – predšolski otroci	10	10	Do 5 planinskih izletov po 2 uri
Plavalni tečaj	10	10	Program prilagajanja na vodo (predšolski otroci)
Ostali celoletni programi	10	60	*Programi pristočasne športne vzgoje predšolskih otrok

*Športna dejavnost otrok do vstopa v šolo, ki so prostovoljno vključeni v programe športa in skozi igro spoznavajo posamezne elemente športa.

1.2.1.3. Celoletni športni programi šoloobveznih otrok**PREGLEDNICA 6****PROMOCIJSKI IN OSTALI ŠPORTNI PROGRAMI – ŠOLOOBVEZNI OTROCI**

Naziv programa (1 točka/uro * korekcijski faktor strokovni kader/objekt)	Vel. skupine	Obseg programa	Vsebina programa
Ciciban planinec – šoloobvezni otroci	15	10	Ciciban planinec – šoloobvezni otroci
Mladi planinec	15	48	Do 8 planinskih izletov po 6 ur
Plavalni tečaj	8	10	Program prilagajanja na vodo (1. in 3. razred OŠ)
Ostali celoletni programi	15	80	*Programi pristočasne športne vzgoje šoloobveznih otrok

*Redne dejavnosti otrok od 6. do 15. leta starosti, ki so prostovoljno vključeni v programe športa.

1.2.1.4. Celoletni športni programi mladine

Športna dejavnost mladih od 15. do 25. leta starosti, ki se prostovoljno vključujejo v programe športa.

PREGLEDNICA 7**CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI - SPLOŠNI**

Celoletni programi	Mladina (do 19 let) (1 točka/uro * korekcijski faktor strokovni kader/objekt)
Velikost vadbene skupine	10 do 15
Št. ur programa	do 80

1.2.1.5. Šolska športna tekmovanja

Šolska športna tekmovanja se izvajajo izključno v vzgojno-izobraževalnih zavodih in predstavljajo udeležbo šolskih ekip na organiziranih tekmovanjih, ki potekajo pod okriljem Zavoda za šport RS Planica. Udeležba učencev na tekmovanju se vrednoti glede na raven tekmovanja.

PREGLEDNICA 8

ŠOLSKA ŠPORTNA TEKMOVANJA

Raven tekmovanja	Občinski	Medobčinski, regijski	Državni
Individualne športne panoge Št. točk/udeleženca	1	1,5	2
Kolektivne športne panoge Št. točk/ekipo	4	8	12

- Praviloma se vrednoti udeležba na občinskem in regijskem tekmovanju, razen v športnih panogah, kjer se regijsko tekmovanje ne izvaja oziroma ima izvajalec v času prijave na javni razpis že zagotovljeno udeležbo na državnem prvenstvu.
- Program šolskih športnih tekmovanj mora biti sprejet na aktivu učiteljev športa in potrjen s strani vodstva šole.

1.2.1.6. Celoletni športni programi prostočasne športne vzgoje šoloobveznih otrok za vadbene skupine, ki tekmujejo v uradnih tekmovalnih programih nacionalnih panožnih športnih zvez

Vrednoti se programe izvajalcev, ki izpolnjujejo pogoj po minimalnem obsegu izvajanja športnih programov. Celoletni športni programi so opredeljeni kot splošni in pripravljalni. Kot splošne programe se vrednoti programe izvajalcev, katerih vsebina se nanaša na različne gibalne dejavnosti in programe v posameznih športnih panogah, ki ne izpolnjujejo pogojev za vključitev v program ŠVOM, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport. Kot pripravljalne programe se vrednoti programe izvajalcev, ki imajo v letnem programu športa vključene udeležence v programih ŠVOM, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport.

PREGLEDNICA 9

CELOLETNI PRIPRAVLJALNI PROGRAMI V POSAMEZNIH ŠPORTNIH PANOGAH, KI TEKMUJEJO V URADNIH TEKMOVALNIH PROGRAMIH NPŠZ

*Celoletni pripravljalni programi	Šoloobvezni otroci	
	(1 točka/uro * korekcijski faktor strokovni kader/objekt)	
	6–9 let	10–11 let
Velikost vadbene skupine	do 10	do 15
Št. ur programa	do 80	do 120

**Celoletni programi prostočasne športne vzgoje šoloobveznih otrok za vadbene skupine so programi za udeležence, ki tekmujejo v uradnih tekmovalnih programih NPŠZ in so mlajši od 12 let in niso registrirani v okviru kategorizacije OKS-ZŠZ, so pa registrirani v okviru NPŠZ.*

1.2.1.7. Dodatne ure športne dejavnosti v šoli

Dodatne ure športa v osnovni šoli v času pouka, izven kurikula. Sredstva se zagotovi v okviru letnega programa športa. Merila za vrednotenje so sestavni del razpisa.

1.2.1.8. Programi v počitnicah in pouka prostih dni

Programi v počitnicah in pouka prostih dni praviloma predstavljajo športne dejavnosti v skrajšanem obsegu (tečaji, projekti) in so namenjeni spoznavanju in učenju športnih vsebin in jih ponujajo različni izvajalci. Planinski tabori so posebna organizacijska oblika izvajanja planinske dejavnosti, ki se izvaja v skromnejšem bivanjskem okolju in vsebuje učne vsebine, družabnost ter izlete in ture. Namenjena je otrokom in mladini. Planinski tabor mora trajati najmanj pet dni. Če je izvajalec vzgojno-izobraževalni zavod in se program izvaja v prostorih, ki jih upravlja zavod, se v programu objekt ne vrednoti.

PREGLEDNICA 10

TEČAJI, PROJEKTI

Tečaji, projekti	Predšolski otroci (do 6 let)	Šoloobvezni otroci (do 15 let)
Velikost skupine	15	20
Obseg programa	10–20 ur	10–20 ur

PREGLEDNICA 11

PLANINSKI TABOR

Naziv programa	Velikost skupine	Točk / tabor	Trajanje programa
Planinski tabor	10–15	50	Tabor v trajanju najmanj 3 dni

1.2.2. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami

Programe, v katere so vključeni otroci in mladina s posebnimi potrebami z odločbo pristojnega organa, se vrednoti po enakih kriterijih kot prostočasno športno vzgojo otrok in mladine, le velikost vadbene skupine se zmanjša za 50 %.

1.2.3. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport, predstavlja širok spekter programov za otroke in mladino, ki se s športom ukvarjajo zaradi doseganja vrhunskih športnih rezultatov. Programi vključujejo načrtno skrb za mlade športnike, zato morajo izvajalci izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve NPŠZ.

1.2.3.1. Celoletni programi športne vzgoje otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

V skladu s potrjenimi uradnimi tekmovalni sistemi so v programe športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, vrednoti programe izvajalcev v naslednjih starostnih kategorijah, ki praviloma niso mlajši od 12 let oziroma 10 let.

V programe športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, se uvrstijo programi izvajalcev, v katere so vključeni registrirani športniki v starosti najmanj 12 let oziroma 10 let. Programi so razdeljeni v štiri starostne kategorije. V kolektivnih športnih panogah se v isti starostni kategoriji lahko uvrsti več vadbениh skupin, če so samostojno vključene v uradni tekmovalni sistem.

Natančnejši pregled potrebnega števila udeležencev vadbениh skupin in letni obseg vadbe (minimalno število ur obsega programa je tudi kriterij oziroma pogoj za sofinanciranje) po posameznih športnih panogah je podan v posebni prilogi (PRILOGA 2: »Velikosti vadbениh

skupin in letni obseg vadbe v programih športa otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, ter velikost vadbenih skupin in letni obseg vadbe v programih kakovostnega športa») s tem, da se upoštevajo samo kategorije športnikov, starih 12 let in več.

V programih se vrednoti **strokovni kader in objekt** v programu redne vadbe.

PREGLEDNICA 12 ŠVOM, USMERJENI V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT

STAROST	10–11 let*	12–13 let	14–15 let	16–17 let	18–19 let
Vel. vadbene skupine (kol. šp. panoge)	/	12	12	12	12
Vel. vadbene skupine (ind. šp. panoge)	10	8	8	8	8
Obseg ur programa	do 180	do 210	do 240	do 260	do 320

*Program se vrednoti le v individualnih športnih panogah, kjer so v uradni tekmovalni sistem vključene tudi starostne kategorije 10–11 let.

Zgornja preglednica 12 se uporablja za športne panoge, ki niso navedene v prilogi 2!

1.3. Kakovostni šport

V kakovostnem športu se vrednoti programe športnikov in športnih ekip, ki nastopajo v članski kategoriji na tekmovanjih uradnega tekmovalnega sistema.

Programe se vrednoti v štirih kakovostnih ravneh. V I. kakovostni ravni se vrednoti program izvajalca, ki ima v svoji sredini kategoriziranega športnika državnega razreda, v II. kakovostni ravni se vrednoti program izvajalca, ki v svoji sredini nima kategoriziranega športnika in tekmuje na najvišji državni ravni, v III. kakovostni ravni se vrednoti program izvajalca, ki tekmuje na nižjih ravneh državnih tekmovanj, v IV. kakovostno raven pa se uvrstijo programi izvajalcev, ki tekmujejo na ravni regije.

V programih kakovostnega športa se vrednoti objekt za izvedbo redne vadbe.

PREGLEDNICA 13 VELIKOST VADBENE SKUPINE IN OBSEG PROGRAMA

KAKOVOSTNI ŠPORT	Kakovostna raven I.	Kakovostna raven II.	Kakovostna raven III.	Kakovostna raven IV.
Vel. vadb. skupine (kol. šp. panoge) min. število	10	10	10	10
Vel. vadb. skupine (ind. šp. panoge) min. število	2	4	6	6
Obseg programa	do 400	do 320	do 240	do 120

Zgornja preglednica 13 se uporablja za športne panoge, ki niso navedene v prilogi 2!

1.4. Vrhunski šport

Vrhunski šport predstavlja programe priprav in tekmovanj vrhunskih športnikov. V program vrhunškega športa so uvrščeni kategorizirani športniki, olimpijskega, svetovnega in mednarodnega razreda. V programe se vrednoti vrhunske športnike, ki so v objavi OKS-ZŠZ na dan javnega razpisa navedeni kot člani društva s sedežem v občini. V kolektivnih športnih panogah se v programu vrhunškega športa vrednoti program izvajalca, ki ima v članski ekipi

štiri vrhunske športnike in tekmuje v tekmovalnem sistemu mednarodne športne zveze. V programu redne vadbe se vrednoti strokovne delavce in objekt.

PREGLEDNICA 14**VELIKOST VADBENE SKUPINE IN OBSEG PROGRAMA – VRHUNSKI ŠPORT**

PROGRAM VRHUNSKEGA ŠPORTA	Velikost vadbene skupine (kol. šp. panoge) min. število	Velikost vadbene skupine (ind. šp. panoge) min. število
	(1 točka/uro * korekcijski faktor strokovni kader/objekt)	(1 točka/uro * korekcijski faktor strokovni kader/objekt)
Velikost vadbene skupine	4	1
Št. ur programa	do 800	do 800

1.5. Šport invalidov

Šport invalidov obsega tekmovalne športne programe, v katere so vključeni invalidi. Programe se vrednoti pod enakimi pogoji in kriteriji kot programe športne vzgoje otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport, kakovostni in vrhunski šport ob upoštevanju zmanjšane velikosti vadbene skupine za 50 %.

1.6. Športna rekreacija

Športna rekreacija občanov do 65 let predstavlja smiselno nadaljevanje obvezne in prostovoljne športne vzgoje otrok in mladine, ob-študijskih dejavnosti in tekmovalnega športa. Športna rekreacija je zbir raznovrstnih športnih dejavnosti odraslih vseh starosti (nad 15 let) in družin s ciljem dejavne in koristne izrabe človekovega prostega časa (druženje, zabava), ohranjanja zdravja in dobrega počutja ter udeležbe na rekreativnih tekmovanjih.

V vsebini športne rekreacije se vrednotijo celoletni programi, ki imajo visok zdravstveni učinek. V programih se vrednoti strokovne delavce in objekt. Programi športne rekreacije iste panoge, ki potekajo hkrati za dve ali več skupin, se štejejo kot en program.

1.6.1. Celoletni programi**PREGLEDNICA 15****VELIKOST VADBENE SKUPINE IN OBSEG PROGRAMA – ŠPORTNA REKREACIJA**

CELOLETNI PROGRAMI	Celoletni program občanov do 65 let (individualni športi)	Celoletni program občanov do 65 let (kolektivni športi)
	(1 točka/uro * korekcijski faktor strokovni kader/objekt)	(1 točka/uro * korekcijski faktor strokovni kader/objekt)
Velikost vadbene skupine	do 10	do 15
Št. ur programa	do 60	do 80

1.7. Šport starejših

V vsebini šport starejših se vrednotijo celoletne gibalne programe za starejše od 65 let in razširjenih družin. Kot razširjeno družino razumemo »zvezo« starejših oseb in vnukov. V programih se vrednoti strokovni delavec in objekt.

PREGLEDNICA 16

VELIKOST VADBENE SKUPINE IN OBSEG PROGRAMA – ŠPORT STAREJŠIH

CELOLETNI PROGRAMI	Šport starejših celoletni programi vadbe razširjene družine (1 točka/uro * korekcijski faktor strokovni kader/objekt)
Velikost vadbene skupine	do 15
Št. ur programa	60

2. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI

Sofinancira posodabljanje in investicijsko vzdrževanje obstoječih športnih objektov, izjemoma tudi pripravo projektne dokumentacije za največje investicijske projekte po Uredbi o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije s področja javnih financ, ter redna vzdrževalna dela in obratovanje športnih objektov. Sredstva so planirana na posebnih proračunskih postavkah. Enako kot tudi sredstva za izgradnjo novih športnih objektov in površin, izvajalci pa so izbrani po postopku, ki ureja to področje. Kriteriji izbora izvajalcev se opredelijo z javnim razpisom.

3. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU

3.1. Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov

Kakovostni strokovni kadri v športu so ključ razvoja in uspešnosti. Programi izobraževanja (univerzitetni in visokošolski) so v domeni izobraževalnega sistema, medtem ko programe usposabljanja in izpopolnjevanja izvajajo v NPŠZ po veljavnih programih usposabljanja in/ali izpopolnjevanja, ki so verificirani pri strokovnem svetu RS za šport in/ali pri strokovnih organih NPŠZ (ločeno za programe usposabljanja in izpopolnjevanja). Iz sredstev LPŠ se sofinancira pridobitev usposobljenosti, ki omogoča samostojno izvajanje strokovnega dela v programih športa, ter licenciranje in izpopolnjevanje usposobljenih ali izobraženih strokovnih kadrov.

3.1.1. Kriteriji sofinanciranja programov

Usposabljanje se sofinancira največ trem strokovnim delavcem pri posameznem izvajalcu, ki se uvrsti v letni program športa po merilih. Licenciranje ali izpopolnjevanje se sofinancira vsem usposobljenim oziroma izobraženim strokovnim delavcem, ki izvajajo športne programe pri izvajalcu letnega programa športa. Predlagatelj mora predložiti predviden program izpopolnjevanja oziroma usposabljanja strokovnih kadrov in razpis nosilca oziroma izvajalca programa izpopolnjevanja ali usposabljanja, na katerega kandidira na javnem razpisu.

3.1.2. Merila za vrednotenje izbranih programov

PREGLEDNICA 17

**USPOSABLJANJE, LICENCIRANJE IN
IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH KADROV**

Program	Licenciranje – izpopolnjevanje trenerjev	1. stopnja usposobljenosti*	2. stopnja usposobljenosti*
Točke/posameznik	50	150	250

*Izvajanje programov usposabljanja v skladu z Zakonom o športu.

3.2. Založništvo v športu

Založništvo v športu predstavlja izdajanje strokovne literature in drugih periodičnih in občasnih športnih publikacij ter propagandnega gradiva na temo športnih dejavnosti. V programu založništva v športu se vrednoti materialni strošek publikacije.

3.2.1. Merilo za vrednotenje programov

PREGLEDNICA 18

ZALOŽNIŠTVO V ŠPORTU

Program založništva	Propagandno gradivo	Občasne publikacije	Strokovna literatura
Točk/projekt	20	50	100

4. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU

4.1. Delovanje športnih organizacij

Temelj slovenskega športa so športna društva kot interesna in prostovoljna združenja občanov. Na lokalni ravni se lahko zagotavlja sredstva za delovanje športnih društev, ki prebivalcem ponujajo kakovostne športne storitve.

4.1.1. Kriteriji vrednotenja

Sredstva za delovanje se dodeli športnim društvom, ki so izvajalci športnih programov letnega programa športa. Delovanja športnih organizacij se vrednoti glede na:

- število članov društva s plačano članarino, vključenih v izbrane športne programe za leto, na katero se nanaša javni razpis,
- število registriranih športnikov v NPSZ, vključenih v izbrane športne programe,
- vključenost v nacionalno športno zvezo,
- tradicijo delovanja.

4.1.2. Merila za izbor in vrednotenje

PREGLEDNICA 19

DELOVANJE ŠPORTNIH DRUŠTEV

Člani s plačano članarino, vključeni v športne programe letnega programa športa	1 točka/člana
Registrirani športniki v NPSZ	2 točki/reg. športnika
Vključenost v nacionalno športno zvezo (največ eno)	10 točk
Status društva v javnem interesu na področju športa	5 točk

Točke, pridobljene na podlagi kriterijev iz preglednice 19, se izvajalcu povečajo za korekcijski faktor glede na tradicijo delovanja (preglednica 20) – dopolnjeno leto registracije in sedež na območju Občine Štore.

PREGLEDNICA 20 TRADICIJA DELOVANJA ŠPORTNIH ORGANIZACIJ

Leta delovanja	do 10 let	11–20 let	21–40 let	41 let in več
Koefficient	1,2	1,5	2,5	5

5. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

Športne prireditve so osrednji dogodek organizacijske kulture športa z vplivom na promocijo okolja. Kjer potekajo, imajo velik vpliv na razvoj turizma, gospodarstva in pomen za razvoj in negovanje športne kulture.

Udeležba na uradnih tekmah v okviru tekmovanj NPŠZ (državna prvenstva, ligaška in pokalna tekmovanja) ni **predmet vrednotenja in sofinanciranja** po teh merilih.

Pri vrednotenju športnih prireditev in promocije v športu se upoštevajo kriteriji:

- kakovostna raven prireditve (lokalni, občinski, regionalni, državni idr.),
- število udeležencev na prireditvi in tradicija (število let zaporedne izvedbe).

5.1. Velike mednarodne športne prireditve

Velike mednarodne športne prireditve opredeljuje Zakon o športu in se ne morejo organizirati brez soglasja državnega zbora, vlade ali ministrstva. Sredstva za izvedbo velike športne prireditve lokalna skupnost zagotavlja v posebnih proračunskih virih.

5.2. Druge športne prireditve

Med druge športne prireditve prištevamo prireditve tekmovalnega in rekreativnega značaja, ki so organizirane na lokalni, državni ali mednarodni ravni in ne sodijo med velike mednarodne športne prireditve.

5.2.1. Kriteriji vrednotenja drugih športnih prireditev

V program LPŠ se uvrstijo športne prireditve, ki izpolnjujejo naslednje kriterije:

- Občinska športna prireditve je objavljena v občinskem glasilu ali na krajevno običajen način.
- Državna športna prireditve je objavljena v koledarju nacionalne panožne športne zveze oziroma v enem od koledarju športno-rekreativnih prireditev.
- Mednarodna športna prireditve je objavljena v mednarodnem koledarju mednarodne športne zveze.
- Občinska športna prireditve mora potekati na območju občine.

V program letnega programa športa se lahko uvrstijo največ pet športnih prireditev posameznega izvajalca.

Kot športna prireditve se ne vrednotijo ligaška tekmovanja uradnega tekmovalnega sistema in prireditve, ki so zajete v drugih proračunskih postavkah.

5.2.2. Merila za vrednotenje

Pri vrednotenju športnih prireditev in promocije v športu se upoštevajo kriteriji: kakovostna raven prireditve (lokalni, občinski, regionalni, državni idr.), število udeležencev na prireditvi in tradicija (število let zaporedne izvedbe).

PREGLEDNICA 21

ŠPORTNE PRIREDITVE

VRSTA ŠPORTNE PRIREDITVE	Število aktivnih udeležencev*				
	do 24	25–49	50–74	75–99	nad 100
Občinska	20	35	52,5	70	90
Medobčinska	30	50	72,5	95	120
Regijska	40	60	82,5	105	130
Državna	60	110	162,5	215	270
Mednarodna	110	210	312,5	415	520

*Število aktivnih udeležencev predstavlja število udeležencev na zadnji izvedeni športni prireditvi prijavljenega izvajalca. Če se prireditev organizira prvič, se upošteva predvideno število udeležencev po oceni organizatorja. Če prireditev traja dva ali več dni, se število dodeljenih točk poveča za 50 %. Prireditve ob občinskem prazniku se vrednotijo kot državne športne prireditve.

Točke, pridobljene za prireditve na podlagi kriterijev iz preglednice 21, se izvajalcu povečajo za korekcijski faktor glede na tradicijo števila let zaporedne izvedbe (preglednica 22).

PREGLEDNICA 22

ŠTEVILO LET ZAPOREDNE IZVEDBE

Število let zaporedne izvedbe	2–5 let	6–9 let	10–14 let	15–19 let	20 let in več
Koeficient	1,1	1,5	2	3	5

5.3. Športno-promocijska prireditev za podelitev priznanj

Podelitev priznanj uspešnim športnikom in športnim ekipam predstavlja promocijo športa, posameznikov in prispeva k njihovi večji prepoznavnosti v okolju. Sredstva za sofinanciranje prireditve se opredelijo v letnem programu športa.

PRILOGA 2:

»VELIKOSTI VADBENIH SKUPIN IN LETNI OBSEG VADBE V PROGRAMIH ŠPORTA OTROK IN MLADINE, USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT, TER VELIKOST VADBENIH SKUPIN IN LETNI OBSEG VADBE V PROGRAMIH KAKOVOSTNEGA ŠPORTA«

PRILOGA 2

VELIKOSTI VADBENIH SKUPIN IN LETNI OBSEG VADBE V PROGRAMIH ŠPORTA OTROK IN MLADINE, USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT, TER VELIKOST VADBENIH SKUPIN IN LETNI OBSEG VADBE V PROGRAMIH KAKOVOSTNEGA ŠPORTA					
NACIONALNA PANOŽNA ŠPORTNA ZVEZA (NPŠZ)	ŠPORTNA PANOŽA	SKUPINA (od-do let) Ne glede na poimenovanje	STAROSTNA KATEGORIJA	ŠTEVILO ŠPORTNIKOV V SKUPINI	LETNI OBSEG VADBE V URAH (1 ura = 60 min) Min.–maks., ki se sofinancira.
TENIŠKA ZVEZA SLOVENIJE	TENIS	12	Dečki U-12	4	do 220
		13-14	Dečki U-14	4	do 240
		15-16	Mlajši mladinci	4	do 260
		17-18	Starejši mladinci	4	do 280
		19-40	Člani	4	do 320
KOŠARKARSKA ZVEZA SLOVENIJE	KOŠARKA	12-13	Dečki U-13	10	do 220
		14-15	Dečki U-15	10	do 240
		16-17	Kadeti	10	do 260
		17-19	Mladinci	10	do 280
		19-20	Mlajši člani	10	do 300
		21-50	Člani	10	do 320
NOGOMETNA ZVEZA SLOVENIJE	NOGOMET	12-13	Mlajši dečki	10	do 220
		14-15	Starejši dečki	10	do 240
		16-17	Kadeti	16	do 260
		18-19	Mladinci	16	do 280
		20-21	Mlajši člani	16	do 300
		22-50	Člani	16	do 320
NOGOMETNA ZVEZA SLOVENIJE	FUTSAL – MALI NOGOMET	12-13	Mlajši dečki	8	do 220
		14-15	Starejši dečki	8	do 240
		16-17	Kadeti	8	do 260
		18-19	Mladinci	8	do 280
		20-50	Člani	8	do 320
LETALSKA ZVEZA SLOVENIJE	LETALSTVO IN BALONARSTVO	do 18	Mladinci	1	do 260
		19-26	Starejši mladinci	1	do 280
		27-50	Člani	1	do 320
STRELSKA ZVEZA SLOVENIJE	STRELSTVO	12-13	Mlajši dečki	6	do 220

SMUČARSKA ZVEZA SLOVENIJE – ZDRUŽENJE SMUČARSKIH PANOG	SMUČANJE – ALPSKO	14	Dečki	6	do 240
		15–16	Starejši dečki	6	do 260
		17–18	Kadeti	6	do 280
		19–21	Starejši mladinci, mladinci	4	do 300
		22–50	Člani	4	do 320
	SMUČANJE – BIATLON	12–13	Mlajši dečki	4	do 220
		14–15	Kadeti	4	do 240
		16–17	Mlajši mladinci	4	do 260
		18–20	Starejši mladinci	4	do 280
		21–50	Člani	3	do 320
SMUČANJE – SMUČARSKI SKOKI	12–13	Mlajši dečki	6	do 220	
	14–15	Starejši dečki	6	do 240	
	16–17	Mlajši mladinci	6	do 260	
	18–19	Starejši mladinci, mladinci	4	do 280	
	20–21	Mlajši člani	4	do 300	
	22–50	Člani	1	do 320	
	12–13	Mlajši dečki	6	do 220	
	14–15	Dečki	6	do 320	
	16–18	Mlajši mladinci, mladinci	6	do 400	
	19–20	Starejši mladinci	4	do 440	
SMUČANJE – NORDIJSKA KOMBINACIJA	21–40	Člani	1	do 540	
	12–13	Dečki U-13	6	do 120	
	14–15	Dečki U-15	6	do 180	
	16–17	Mlajši mladinci	6	do 220	
	18–20	Starejši mladinci, mladinci	4	do 320	
	21–40	Člani	1	do 400	
	12–14	Starejši dečki	6	do 180	
	15–16	Mlajši mladinci	6	do 220	
	17–18	Starejši mladinci	6	do 240	
	19–20	Mladinci	4	do 320	
SMUČANJE – SMUČARSKI TEKI	21–23	Mlajši člani	4	do 400	
	21–50	Člani	1	do 400	
	12–14	Mlajši mladinci	2	do 220	
	15–18	Mladinci	2	do 260	
	19–21	Mlajši člani	2	do 300	
	KONJENIŠKA ZVEZA SLOVENIJE – DRESURA	12–14	Mlajši mladinci	2	do 220
		15–18	Mladinci	2	do 260
		19–21	Mlajši člani	2	do 300

JUDO ZVEZA SLOVENIJE	KONJENIŠTVO – PRESKAKOVANJE OVIR	22–50	Člani	2	do 320
		12–14	Mlajši mladinci	2	do 220
		15–18	Mladinci	2	do 260
		19–21	Mlajši člani	2	do 300
		22–50	Člani	2	do 320
		12–13	Starejši dečki	2	do 120
JUDO	JUDO	14–15	Mlajši kadeti	2	do 240
		16–17	Kadeti	2	do 260
		18–20	Mladinci	2	do 280
		21–22	Mlajši člani	1	do 300
		23–50	Člani	1	do 320
		12–13	Mlajši dečki	6	do 220
PLANINSKA ZVEZA SLOVENIJE	PLANINSTVO – ALPINIZEM PLANINSTVO – ŠPORTNO PLEZANJE	14–15	Starejši dečki	6	do 240
		16–17	Kadeti	4	do 320
		18–19	Mladinci	2	do 400
		20–50	Člani	1	do 540
		12–13	Mlajši dečki	6	do 220
		14–15	Starejši dečki	6	do 240

2120. Sklep o mnenju občine k osnutkom pokrajinske zakonodaje

Na podlagi drugega odstavka 143. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS/I, št. 33/91, Uradni list RS, št. 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121, 140, 143, 47/13, 47/13, 75/16 – UZ70a), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOP) in 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/12, 38/14 in 23/18) je Občinski svet Občine Štore na 14. seji dne 2. 6. 2021 sprejel

S K L E P
o mnenju občine k osnutkom pokrajinske zakonodaje

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom podaja Občina Štore v postopku sprejema Zakona o ustanovitvi pokrajin /ZUPok/, Zakona o pokrajinah /ZPok/ in Zakona o financiranju pokrajin /ZFPok/ mnenje o vsebini osnutkov pokrajinske zakonodaje.

2. člen

(ustanovitev pokrajin)

Občina Štore soglaša z ustanovitvijo pokrajin in teritorialno umestitvijo občine v Savinjsko pokrajino.

3. člen

(ime pokrajine)

Občina Štore ne soglaša s predlaganim imenom Savinjska pokrajina in predlaga, da se pokrajina imenuje Celjska pokrajina.

4. člen

(sedež pokrajine)

Občina Štore soglaša s predlaganim sedežem pokrajine v Celju.

5. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0001/2018-77
Štore, dne 2. junija 2021

Župan
Občine Štore
Miran Jurkošek

2121. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Štore

Na podlagi določil 43. in 99. člena ter tretjega odstavka 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07, 41/07, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/11 – ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 – DZ, 29/17, 52/16 – ZPPreb-1, 21/18 – ZNOrg, 54/17, 31/18 – ZOA-A, 46/19, 28/19 in 189/20 – ZFRO), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS,

št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) in 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/12, 38/14 in 23/18) je Občinski svet Občine Štore na 14. redni seji dne 2. 6. 2021 sprejel

S K L E P**o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Štore**

I.

Občina Štore daje soglasje k stroškom in ceni socialno-varstvene storitve pomoč družini na domu, ki jo je predlagal izvajalec storitve Dom ob Savinji Celje – Center za pomoč na domu, v višini:

- 21,58 EUR na efektivno uro, opravljeno ob delavnikih in sobotah
- 27,83 EUR na efektivno uro, opravljeno ob nedeljah
- 29,91 EUR na efektivno uro, opravljeno na praznik.

II.

Ob upoštevanju subvencije Občine Štore znaša cena storitve pomoč na domu za uporabnika za efektivno uro pomoči na domu:

- 6,00 EUR na delavnik in soboto
- 6,50 EUR na nedeljo
- 6,70 EUR na praznik.

III.

Z dnem začetka uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Štore, št. 122-0006/2020-2 z dne 19. 2. 2020 (Uradni list RS, št. 12/20).

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 7. 2021 dalje.

Št. 122-0006/2021-2
Štore, dne 2. junija 2021

Župan
Občine Štore
Miran Jurkošek

2122. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOPE), 247. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 in 175/20) in 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/12, 38/14 in 23/18) je Občinski svet Občine Štore na 14. redni seji dne 2. 6. 2021 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena**

1. člen

S tem sklepom se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena nepremičninam s parcelno št. 1235/85, 1237/1, 1255/1, 1307/3, 1318/30, 1319/1, 1431/25, 1434/9, 1436/11, 1437/27, 1437/34, 1554/1, 1645/12 in 1646/1, k.o. 1082 Teharje.

2. člen

Navedenim nepremičninam se status grajenega javnega dobra lokalnega pomena odvzame z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa občinskega sveta po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje zemljiškopravnemu sodišču v izvršitev.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0001/2018-79
Štore, dne 2. junija 2021

Župan
Občine Štore
Miran Jurkošek

TIŠINA

2123. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Tišina za leto 2021

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP – A in 80/20 – ZIUOOPE), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE in 189/20 – ZFRO), 16. člena Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 41/15 in 97/20) je Občinski svet Občine Tišina na 4. izredni seji dne 14. 6. 2021 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Tišina za leto 2021

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Tišina za leto 2021 (Uradni list RS, št. 21/21) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prihodki in dohodki po ekonomski klasifikaciji do ravni pod kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Skupina	Opis	Proračun 2021-I v €
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.099.099
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.417.514
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	2.628.430
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	2.475.642
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	135.070
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	17.718
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	789.084

710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	182.929
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	2.000
712	DENARNE KAZNI	1.912
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	482.236
714	DRUGI NEDAČNI PRIHODKI	120.007
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	112.766
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	63.430
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IM MATERIALNEGA PREMOŽENJA	49.336
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.568.820
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	509.109
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IN SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	1.059.711
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.398.716
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.458.681
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIH	412.233
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	66.972
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	953.088
403	PLAČILA DOMAČIH OBRETI	4.388
409	SREDSTVA, IZLOČENE REZERVE	22.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.563.203
410	SUBVENCije	148.403
411	TRANSFERI POSMAZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	887.414
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	176.304
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	351.083
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.334.832
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	2.334.832
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	42.000
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	42.000
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	0
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	-299.617
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00

750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	375.000
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	375.000
55	VIII. ODPLAČILO DOLGA	142.383
550	ODPLAČILO DOMAČEGA DOLGA	142.383
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+VI.+VII.)-(II.+V.+VIII.)	-67.000
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	232.617
	XI. NETO FINANCIRANJA (VI.+X-IX.)	299.617
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	67.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, konte in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Tišina.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0022/2021-1
Tišina, dne 15. junija 2021

Župan
Občine Tišina
Franc Horvat

BLED

2124. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Bled za leto 2021 – rebalans 1

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 67/09 – UPB, 87/12, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 30/2017) je Občinski svet Občine Bled na 12. redni seji dne 15. 6. 2021 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Bled za leto 2021 – rebalans 1

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Bled za leto 2021 (Uradni list RS, št. 191/20) (v nadaljevanju: Odlok) se v 2. členu spremeni 2. točka tako, da se glasi:

»(2) Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

V EUR

KONTO	OPIS	Rebalans 1 – 2021
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	13.995.665,74
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	12.394.532,91
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	8.711.731,39
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	4.855.465,00
7000	Dohodnina	4.855.465,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	2.033.550,00
7030	Davki na nepremičnine	1.535.730,00
7031	Davki na premičnine	2.510,00
7032	Davki na dediščine in darila	130.300,00
7033	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	365.010,00
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	1.822.716,39
7044	Davki na posebne storitve	3.001,00
7046	Letna dajatev za uporabo vozil v cestnem prometu	10,00
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	1.819.705,39
706	DRUGI DAVKI	0,00
7060	Drugi davki in prispevki	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	3.682.801,52
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	620.637,92
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	100,00
7103	Prihodki od premoženja	620.537,92
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	106.700,00
7111	Upravne takse in pristojbine	106.700,00
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	518.500,00
7120	Globe in druge denarne kazni	518.500,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	412.733,00
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	412.733,00
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	2.024.230,60
7141	Drugi nedavčni prihodki	2.024.230,60
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	615.400,00
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	395.400,00

7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	380.000,00
7202	Prihodki od prodaje opreme	400,00
7203	Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev	15.000,00
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0,00
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	220.000,00
7220	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	50.000,00
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	170.000,00
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	50.000,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	50.000,00
7300	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	50.000,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	935.732,83
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	929.732,83
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	454.867,98
7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	363.537,43
7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov	111.327,42
7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij	0,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	6.000,00
7411	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike	6.000,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	15.274.485,76
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	5.130.619,23
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.225.326,71
4000	Plače in dodatki	932.401,24
4001	Regres za letni dopust	42.850,00
4002	Povračila in nadomestila	89.300,00
4003	Sredstva za delovno uspešnost	84.081,16
4004	Sredstva za nadurno delo	69.000,00
4009	Drugi izdatki zaposlenim	7.694,31
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	200.008,06

4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	95.055,68
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	88.363,45
4012	Prispevek za zaposlovanje	704,74
4013	Prispevek za starševsko varstvo	1.120,33
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	14.763,86
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	3.534.472,46
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	333.262,34
4021	Posebni material in storitve	95.672,73
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	277.606,32
4023	Prevozni stroški in storitve	148.934,67
4024	Izdatki za službena potovanja	9.643,00
4025	Tekoče vzdrževanje	2.152.416,68
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	105.305,47
4027	Kazni in odškodnine	18.500,00
4029	Drugi operativni odhodki	393.131,25
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	41.512,00
4031	Plačila obresti od kreditov – poslovnim bankam	41.512,00
409	REZERVE	129.300,00
4090	Splošna proračunska rezervacija	100.000,00
4091	Proračunska rezerva	25.000,00
4093	Sredstva za posebne namene	4.300,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	3.534.595,19
410	SUBVENCIJE	25.000,00
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	25.000,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.341.363,52
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	15.300,00
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	10.000,00
4119	Drugi transferi posameznikom	1.316.063,52
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	379.898,37
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	379.898,37
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.788.333,30
4130	Tekoči transferi občinam	100,00
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	4.514,30
4132	Tekoči transferi v javne sklade	20,00
4133	Tekoči transferi v javne zavode	1.763.300,00
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	20.399,00
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	6.435.139,47
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	6.435.139,47
4200	Nakup zgradb in prostorov	87.639,29
4201	Nakup prevoznih sredstev	11.670,06

4202	Nakup opreme	65.927,69
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	62.782,89
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.898.563,76
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.046.526,32
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	719.933,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	5.446,80
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	536.649,66
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	174.131,87
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	131.100,00
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	131.100,00
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	43.031,87
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	43.031,87
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–II.)	-1.278.820,02
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	200,00
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	200,00
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	200,00
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0,00
440	DANA POSOJILA	0,00
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	200,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0,00
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	315.444,02
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	315.444,02
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	296.000,00
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	19.444,02

IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.)=(I.+IV.+VII.)-(II.+V.+VIII.)	-1.594.064,04
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	-315.444,02
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.–IX.)	1.278.820,02
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA 31. 12. 2020	1.594.064,04
	– OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	

2. člen

V Odloku se v 9. členu spremeni 1. točka tako, da se glasi:
(1) Proračunski sklad občine je proračunska rezerva (največ do 1,5% prejemkov proračuna), oblikovana po ZJF, (za odpravljanje posledic po naravnih nesrečah) v višini 25.000,00 EUR za leto 2021.

3. člen

Ta Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2021 dalje.

Št. 032-9/2021-6

Bled, dne 15. junija 2021

Župan
Občine Bled
Janez Fajfar

PRILOGA:

Posebni del proračuna in Načrt razvojnih programov ter ostale priloge so objavljene na spletni strani Občine Bled: <http://www.e-bled.si/>

SLOVENJ GRADEC

2125. Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje »Poslovno stanovanjska cona Celjska jug II (SG-80)«

Na podlagi 119. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2 Uradni list RS, št. 61/17) in na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 91/20 – UPB3) je župan Mestne občine Slovenj Gradec dne 1. 6. 2021 sprejel

S K L E P

o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje »Poslovno stanovanjska cona Celjska jug II (SG-80)«

1. člen

(splošno)

(1) S tem sklepom se prične postopek priprave Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje »Poslovno stanovanjska cona Celjska jug II (SG-80)« v Mestni občini Slovenj Gradec (v nadaljevanju OPPN) ter potrdijo Izhodišča za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPP) »Poslovno stanovanjska cona Celjska jug II (SG-80)« v Mestni občini Slovenj Gradec (Locus d.o.o., marec 2021).

(2) Izhodišča za OPPN so pripravljena v skladu s 108. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17; v nadaljevanju ZUreP-2). Pri oblikovanju izhodišč je bilo zagotovljeno sodelovanje zainteresirane javnosti.

2. člen

(območje in predmet načrtovanja)

(1) Ureditveno območje načrtovane prostorske ureditve je veliko 19.389,5 m² in obsega parcele št.: 761/1, 761/2, 1000/1, 1000/2, 1000/3, 1001, 1002, 1003, 1012/5, 1012/7, 1012/19, 1012/12, 1012/20, 1012/28, del 761/4, del 1012/25, del 1012/27, del 1045/12, vse k. o. 850 – Slovenj Gradec, ki spadajo v enoto urejanja prostora z oznako SG-80.

(2) Območje ureditvenega območja se lahko v postopku izdelave OPPN spremeni in dopolni, če je sprememba smiselna in bistveno ne spreminja vsebine tega sklepa.

(3) Razloge za pripravo OPPN predstavlja potreba po celoviti ureditvi območja. Skladno s 117. členom ZUreP-2 se v OPPN določijo prostorski izvedbeni pogoji za umestitev objektov, prostorskih ureditev in priključevanje na gospodarsko javno infrastrukturo za potrebe večstanovanjske soseske in trgovskega centra s pripadajočim funkcionalnimi zemljišči.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Strokovne rešitve za OPPN se izdelajo na osnovi obstoječe veljavne prostorske dokumentacije OPN Mestne občine Slovenj Gradec, strateških dokumentov, analize prostora, smernic nosilcev urejanja prostora ter ob upoštevanju programskih izhodišč in pobude na predmetnem območju. Upoštevati je treba vse predhodno izdelane strokovne podlage in druga gradiva s področja prostorskega razvoja, varstva okolja in ohranjanja narave.

(2) Za OPPN se v skladu z zakonodajo pripravi prikaz stanja prostora. Kot obvezna strokovna podlaga za pripravo OPPN se skladno s 65. členom ZUreP-2 izdelata elaborat ekonomike. V primeru, da bo treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje (CPVO), se v fazi osnutka OPPN pripravi okoljsko poročilo.

(3) V kolikor se med postopkom ugotovi, da je potrebno izdelati dodatne strokovne podlage, se jih pripravi med postopkom.

4. člen

(postopek priprave in sprejetja OPPN)

Priprava in sprejem OPPN bosta potekala po rednem postopku priprave OPPN, določenem v 119. členu Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

5. člen

(roki za pripravo OPPN)

(1) Okvirni roki posameznih faz v postopku priprave OPPN so:

Faza	Rok izvedbe aktivnosti
Priprava in uskladitev izhodišč, pobude in sklepa o pričetku postopka OPPN	60 dni po podpisu pogodbe
Aktivnosti za vključevanje javnosti, pridobitev konkretnih smernic (opcijsko) in odločitve MOP ali je potrebno izvesti CPVO postopek	Priprava gradiva – 10 dni po potrditvi gradiva s strani občinske uprave Predstavitev izhodišč zainteresirani javnosti, pridobivanje konkretnih smernic posameznih nosilcev urejanja prostora in mnenja o verjetnosti vplivov – 30 dni Pridobitev odločbe o CPVO – 21 dni

Faza	Rok izvedbe aktivnosti
Izdelava strokovnih podlag in priprava osnutka OPPN	30 dni po pridobitvi CPVO odločbe in vseh potrebnih strokovnih podlag (v primeru CPVO tudi okoljskega poročila)
Pridobitev mnenj NUP na osnutek OPPN	Pridobivanje mnenj in uskladitev s pristojnimi nosilci urejanja prostora – 45 dni
Priprava dopolnjenega osnutka	15 dni po pridobitvi in uskladitvi mnenj z NUP
Prvo branje na OS in javna obravnava dopolnjenega osnutka	30 dni javna razgrnitev z javno razpravo
Sprejetje stališč do pripomb	15 dni po končani javni razgrnitvi
Priprava predloga	15 dni po sprejemu stališč do pripomb iz javne razgrnitve
Pridobitev in uskladitev mnenj na predlog	Pridobivanje mnenj in uskladitev s pristojnimi nosilci urejanja prostora – 45 dni
Priprava usklajenega predloga	15 dni po pridobitvi pozitivnih mnenj vseh nosilcev urejanja prostora
Sprejem na OS in objava v uradnem glasilu	Glede na razpisane seje občinskega sveta

(2) Navedeni roki za priprave posameznih faz se v primeru obveznosti izdelave CPVO ter zaradi drugih nepredvidljivih zahtev in pogojev v postopku spremenijo.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) V postopku priprave OPPN sodelujejo naslednji nosilci urejanja prostora, ki izdajajo mnenja za pripravo OPPN:

- Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija Republike Slovenije za vode, Sektor za območje Drave, Krekova ulica 17, 2000 Maribor
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana
- Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana
- Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za letalski in pomorski promet Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
- Ministrstvo za infrastrukturo, Služba za trajnostno mobilnost in prometno politiko Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
- Elektro Celje, Vrunčeva 2a, 3000 Celje
- Javno podjetje Komunala Slovenj Gradec d.o.o., Pameče 177a, 2380 Slovenj Gradec
- Telemach d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 21, 1000 Ljubljana in Telekom Slovenije, d.d., Cigaletova 15, 1000 Ljubljana
- Mestna občina Slovenja Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec.

(2) V postopek priprave prostorskega akta se lahko vključi tudi druge nosilce urejanja prostora, če se v okviru priprave OPPN ugotovi, da upravljajo ali so odgovorni za posamezno področje, ki ga obravnava izvedbeni akt.

(3) Odločitev o potrebi izvedbe celovite presoje vplivov OPPN na okolje poda Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za CPVO. Za potrebe pridobitve mnenj o verjetnosti pomembnejših vplivov OPPN na okolje se v postopek vključi:

- Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Maribor, Pobreška cesta 20a, 2000 Maribor;
- Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana;
- Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana;
- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana;

– Zavod za gozdove Slovenije, območna enota Slovenj Gradec, Vorančev trg 1, 2380 Slovenj Gradec;
– Ministrstvo za zdravje, direktorat za javno zdravje, Štefanova ulica 25, 1000 Ljubljana.

7. člen

(vključevanje javnosti)

(1) Javnost se v postopek vključuje skladno z določbami ZUreP-2.

(2) Sodelovanje zainteresirane javnosti je zagotovljeno že v fazi oblikovanja izhodišč za pripravo OPPN, pred sprejetjem sklepa o pripravi OPPN, in sicer z javno objavo izhodišč in možnostjo podajanja pripomb na osnutek objavljenega gradiva.

(3) Javnost se seznani s sklepom o pripravi OPPN z objavo v Uradnem listu Republike Slovenije ter z objavo sklepa in izhodišč za pripravo OPPN na spletni strani Mestne občine Slovenj Gradec.

(4) Javnost se z načrtovanimi rešitvami seznani v dopoljenem osnutku OPPN v času javne razgrnitve, ki traja 30 dni. OPPN se predstavi in obravnava na javni obravnavi. V času javne razgrnitve in javne obravnave lahko javnost poda pripombe na načrtovane ureditve. Pripombe bodo preučene, stališča do pripomb bodo javno objavljena na spletni strani Mestne občine Slovenj Gradec.

8. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave akta)

Finančna sredstva za izdelavo OPPN, vseh potrebnih strokovnih podlag ter idejnih zasnov, vključno z vsemi potrebnimi podlagami v okviru postopka CPVO (v kolikor bo CPVO potrebna), zagotovijo investitorji oziroma pobudniki za izdelavo OPPN.

9. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Mestne občine Slovenj Gradec ter začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 350-0007/2021

Slovenj Gradec, dne 1. junija 2021

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Tilen Klugler

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

2126. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 245. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in 15. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 45/14) je Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 25. redni seji dne 21. 4. 2021 na predlog župana sprejel

S K L E P**o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra**

I.

Status grajenega javnega dobra pridobijo naslednje nepremičnine:

– katastrska občina 251 BOLEHNEČICI parcela 828/2 (ID 7099250),

– katastrska občina 251 BOLEHNEČICI parcela 829/2 (ID 7099248),

– katastrska občina 221 SLAPTINCI parcela 1039/1 (ID 7117452) in

– katastrska občina 221 SLAPTINCI parcela 1039/2 (ID 7117453).

II.

Nepremičnine iz prejšnjega člena tega sklepa postanejo last Občine Sveti Jurij ob Ščavnici, Ulica Bratka Krefta 14, 9244 Sveti Jurij ob Ščavnici, matična št.: 5880319000, do celote (1/1) in se pri njih na podlagi pravnomočne ugotovitvene odločbe o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, zemljiški knjigi predlaga zaznamba grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35106-0003/2021

Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 21. aprila 2021

Župan
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Anton Slana

VLADA

2127. Uredba o državnem prostorskem načrtu za prenosni plinovod M1A/1 – interkonekcija Rogatec

Na podlagi prvega odstavka 90. člena v zvezi s prvim odstavkom 270. člena in na podlagi 54. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o državnem prostorskem načrtu za prenosni plinovod M1A/1 – interkonekcija Rogatec

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(podlaga državnega prostorskega načrta)

(1) S to uredbo se v skladu z Odlokom o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04, 33/07 – ZPNačrt in 61/17 – ZUreP-2) in Uredbo o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04, 33/07 – ZPNačrt in 61/17 – ZUreP-2) sprejme državni prostorski načrt za prenosni plinovod M1A/1 – interkonekcija Rogatec (v nadaljnjem besedilu: državni prostorski načrt).

(2) Grafični del državnega prostorskega načrta, iz katerega je razvidno območje tega načrta, je kot Priloga sestavni del te uredbe.

(3) Državni prostorski načrt je v januarju 2021 pod številko projekta 7168 izdelalo podjetje Projekt, d. d., Nova Gorica.

(4) Za državni prostorski načrt je bil izveden postopek celovite presoje vplivov na okolje in potrjena sprejemljivost vplivov na okolje z odločbo št. 35409-197/2016/71 z dne 11. 2. 2021.

2. člen

(vsebina)

(1) Ta uredba določa: načrtovane prostorske ureditve, območje državnega prostorskega načrta, pogoje glede namembnosti posegov v prostor, njihove lege, velikosti in oblikovanja, pogoje glede križanj oziroma prestavitvev gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra ter priključevanja prostorskih ureditev nanje, merila in pogoje za parcelacijo, pogoje celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin, upravljanja voda, varovanja zdravja ljudi, obrambe države ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, etapnost izvedbe prostorske ureditve, druge pogoje in zahteve za izvajanje državnega prostorskega načrta, dovoljena odstopanja in nadzor.

(2) Sestavine iz prejšnjega odstavka so grafično prikazane v državnem prostorskem načrtu, ki je skupaj z obveznimi prilogami v tiskani obliki na vpogled na ministrstvu, pristojnem za prostor, in pri službah, pristojnih za urejanje prostora v Občini Rogatec.

(3) Okoljsko poročilo, ki ga je v januarju 2021 izdelalo podjetje IBE, d. d., z dodatkom – presjo sprejemljivosti gradnje na varovana območja, ki jo je v februarju 2020 izvedel Center za kartografijo favne in flore, je kot priloga objavljeno skupaj z državnim prostorskim načrtom.

(4) Oznake, navedene v 3. do 7., 9., 10., 12., 17., 18., 20., 32. in 33. členu te uredbe, so oznake objektov in ureditev iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta.

II. NAČRTOVANE PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

(načrtovane prostorske ureditve)

Z državnim prostorskim načrtom se načrtujejo naslednje prostorske ureditve:

- prenosni plinovod M1A/1 (v nadaljnjem besedilu: plinovod M1A/1) od mejne merilno-regulacijske postaje Rogatec (v nadaljnjem besedilu: MMRP Rogatec) do slovensko-hrvaške meje,
- MMRP Rogatec,
- sprejemno-oddajna čistilna postaja Sotla (v nadaljnjem besedilu: SOČP Sotla),
- prestavitev obstoječega prenosnega plinovoda M1A MMRP Rogatec–reka Sotla (v nadaljnjem besedilu: plinovod M1A) na odseku med železniško progo in reko Sotlo,
- sistem katodne zaščite,
- ureditev pripadajoče in prilagoditev obstoječe prometne, energetske in komunalne infrastrukture ter omrežja elektronskih komunikacij,
- odstranitev rastja in ureditev površin po zgraditvi plinovoda,
- krajinska ureditev na območju MMRP Rogatec in SOČP Sotla, na območjih prečkanj gozdnih površin in območjih sanacije zemljišč po gradnji ter
- vse druge ureditve, ki so nujno potrebne za nemoteno delovanje načrtovanih ureditev.

III. OBMOČJE DRŽAVNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

4. člen

(območje državnega prostorskega načrta)

(1) Območje državnega prostorskega načrta v skladu z geodetskim načrtom obsega zemljišča ali dele zemljišč s parcelnimi številkami v naslednjih katastrskih občinah:

– k. o. Tlake (1173): 629/1, 629/2, 629/6, 898/1, 898/2, 898/3, 899, 904/1, 904/3, 905/1, 905/3, 905/4, 905/5, 905/6, 906/2, 906/3, 908/1, 908/2, 908/3, 908/4, 911, 912/1, 921/2, 921/7, 922/2, 922/3, 925/1, 925/2, 925/3, 925/4, 925/5, 925/6, 925/7, 925/8, 931, 932/1, 934/1, 941, 942/2, 943/1, 943/2, 944/1, 944/2, 944/3, 946/1, 946/2, 994/2, 997, 998, 1001, 1004, 1007, 1009, 1010, 1011, 1012, 1014/2, 1015/1, 1017/1, 1017/2, 1018, 1019, 1020/1, 1022/3, 1022/5, 1022/9, 1022/11, 1022/13, 1023/2, 1025/1, 1025/3, 1038/1, 1038/2, 1039/13, 1044/3, 1060/2;

– k. o. Trška Gorca (1174): 267/1, 267/2, 267/3, 267/4, 267/5, 267/6, 267/7, 267/8, 267/9, 267/10, 267/11, 267/13, 267/14, 267/15, 272/1, 274/8, 274/11, 288/1, 289, 294/3, 294/4, 294/5, 295/1, 295/3, 296/2, 418/3, 418/4, 421, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 801/4;

– k. o. Rogatec (1178): 1327, 275/2, 275/3, 286/2, 286/3, 344/4, 348, 349, 350, 351, 353, 354, 364, 365/1, 365/2, 368, 369, 370, 371, 372, 377, 378, 379, 390, 391, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 404, 405/2, 406, 407, 408/1, 408/2, 409, 410/1, 459/1, 459/2, 459/3, 460/1, 460/2, 461, 462, 463, 464, 466, 467, 469, 486, 488, 517/1, 517/2, 517/3, 520/2, 520/3, 521/1, 956, 960/11, 979/1, 980/1, 985, 1014, 1015, 1078, 1327.

(2) Območja izključne rabe za razširitev MMRP Rogatec in gradnjo SOČP Sotla:

- k. o. Tlake (1173): 898/1, 898/2, 905/1, 908/2, 911;
- k. o. Rogatec (1178): 407, 408/2, 409.

(3) Razlivna območja:

- k. o. Rogatec (1178): 402, 404, 405/2, 406, 407, 408/1, 408/2, 461, 462, 463, 464, 467, 469, 980/1.

(4) Območje državnega prostorskega načrta je določeno s tehničnimi elementi, ki omogočajo prikaz meje tega območja v naravi. Koordinate tehničnih elementov so razvidne iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta: Prikaz območja načrta z načrtom parcel – listi št. 3.1–3.7.

5. člen

(raba zemljišč)

(1) Na območju državnega prostorskega načrta so glede na zasedbo ali omejitev rabe zemljišč opredeljene naslednje rabe zemljišč:

1. zemljišča izključne rabe so na območju objektov energetske infrastrukture MMRP Rogatec in SOČP Sotla;
2. zemljišča omejene rabe so:
 - zemljišča na območju 5 m od osi plinovoda M1A/1 obojestransko zunaj območij izključne rabe,
 - zemljišča za ureditev pripadajoče komunalne infrastrukture zunaj območij izključne rabe,
 - zemljišča za prestavitev obstoječe energetske in komunalne infrastrukture,
 - zemljišča za ureditev sistema katodne zaščite s kabelskimi trasami zunaj območij izključne rabe,
 - zemljišča, na katerih so razlivna območja;
3. zemljišča začasne rabe so zemljišča na območju gradbišč, začasnih dostopnih poti in začasnih odlagališč materiala zunaj območij izključne in omejene rabe.

(2) Namenska raba zemljišč, razen tistih na območjih izključne rabe, se ne spreminja.

(3) Zemljišča, ki so opredeljena kot razlivna območja, so trajno namenjena kmetijski dejavnosti.

(4) Pogoji za ureditve na zemljiščih omejene in začasne rabe so določeni v 12., 13., 26. in 27. členu te uredbe.

IV. POGOJI GLEDE NAMEMBNOSTI POSEGOV V PROSTOR, NJIHOVE LEGE, VELIKOSTI IN OBLIKOVANJA

6. člen

(trasa plinovoda)

(1) Trasa plinovoda M1A/1 v dolžini 3,8 km poteka od obstoječe MMRP Rogatec do usklajene stične točke na slovensko-hrvaški meji. Poteka vzporedno z obstoječim plinovodom M1A, razen na krajših odsekih, kjer poteka kot nov koridor v prostoru.

(2) Trasa plinovoda M1A/1 poteka od MMRP Rogatec proti jugu. Pri tem prečka regionalno cesto R2-432 (Rogatec–Majšperk–Kidričevo), potok Draganja, regionalno cesto R3-689 (Podlehnik–Žetale–Rogatec), potok Žahenberc, glavno cesto G2-107 (Celje–Šentjur pri Celju–Šmarje pri Jelšah–Dobovec) in železniško progo št. 32 d. m.–Rogatec–Stranje–Grobelno ter se zaključi na usklajeni stični točki v strugi reke Sotle.

(3) Plinovod M1A/1 se na delu trase, ki poteka vzporedno s plinovodom M1A, položi v oddaljenosti 8 m od obstoječega plinovoda M1A. Ob upoštevanju prostorskih možnosti, konfiguracije zemljišča, geoloških razmer, tehnične zahtevnosti, poselitve, krajinske slike, varstvenih območij ter infrastrukturnih objektov in naprav je odmik lahko večji, izjemoma pa tudi manjši, vendar ne manjši od 3,0 m medsebojnega svetlega odmika.

7. člen

(tehnične značilnosti, zaščita in nadziranje plinovoda)

(1) Plinovod M1A/1 ima premer cevi do vključno 800 mm in tlačno stopnjo do vključno 100 bar. Zgradi se iz jeklenih cevi, izdelanih po veljavnih standardih in z ustrežno debelino sten, izračunano z upoštevanjem različnih faktorjev glede na varnostni razred plinovoda. Povečana varnost je zahtevana na vseh prečkanjih cest, železnic, pri poteku v bližini obstoječih objektov in na morfološko zahtevnem zemljišču.

(2) Predvidena višina nadkritja med končno urejenim zemljiščem in temenom cevi znaša najmanj 1,0 m. Na območju poselitve, pri prečkanju gospodarske javne infrastrukture in na obdelovalnih površinah glede na vrsto kulture se globina nadkritja poveča. Od MMRP Rogatec proti jugu, v dolžini 415 m, znaša višina nadkritja najmanj 1,4 m.

(3) Za objekte in naprave na trasi plinovoda M1A/1 se izvede sistem zaščite pred delovanjem strele v skladu s predpisi, ki urejajo zaščito stavb pred delovanjem strele.

(4) Za zaščito pred korozijo se s katodno zaščito ščitijo plinovodna cev in vse inštalacije, ki so vkopane v zemljo na območju MMRP Rogatec. S katodno zaščito se plinovod ščiti tudi pred vplivi blodečih tokov zaradi enosmerne električne vleke ob železniški progi. Naprave za katodno zaščito se priključijo na elektroenergetsko omrežje. Lokacija anodnega ležišča s kabelsko traso je razvidna iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta (Ureditvena situacija načrtovane prostorske ureditve z gospodarsko javno infrastrukturo in grajenim javnim dobrim, list 2.1). Za nadziranje in vzdrževanje sistema katodne zaščite se na cevovodu vgradijo stalna merilna mesta.

(5) Lega cevovodov in vseh drugih njihovih elementov v zemlji mora biti posebej označena, da je nad plinovodom mogoč nadzor. Zračne oznake se postavijo vzdolž celotne trase na razdalji 0,5 km in na lomnih točkah plinovoda. Oznake se postavijo tudi pri vseh prečkanjih cest in vodotokov. Pri potekih plinovoda v zaščitnih ceveh se oznake postavijo na oddušne cevi.

(6) Ob plinovodu se za potrebe izvajanja nadzora in upravljanja plinovodnega sistema ter podatkovnega povezovanja plinovodnih objektov (MMRP Rogatec, SOČP Sotla) po celotni dolžini položi optični kabel za prenos podatkov. Na mestih odcepov kabla ali na mestih kabelskih spojk se vgradijo kabelski jaški.

8. člen

(dostopne poti)

Za dostop do trase plinovoda se uporabijo obstoječe javne in gozdne ceste. Za dostop do trase plinovoda se rekonstruirata obstoječi poljski poti s priključkom na regionalno cesto R2-432 (Rogatec–Majšperk–Kidričevo) oziroma glavno cesto G2-107 (Celje–Šentjur pri Celju–Šmarje pri Jelšah–Dobovec). Dostopna pot je asfaltirana ali makadamska s širino vozišča najmanj 3 m. Za vse gradbiščne priključke se pridobi soglasje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo.

9. člen

(MMRP Rogatec)

(1) MMRP Rogatec se zgradi na severni strani platoja obstoječe MMRP Rogatec ob regionalni cesti R2-432 (Rogatec–Majšperk–Kidričevo).

(2) Plato MMRP Rogatec je velikosti 40 × 55 m na nazivni koti 247,00 m n. v. Plato je vkopan v pobočje. Severno pobočje je oblikovano z brežino naklona 1:3. Zahodni rob platoja je zavarovan z gabioni v dolžini 55 m in višine 2 m. Plato se ogradi s panelno ograjo višine do 2,5 m, ki je oblikovno prilagojena obstoječi ograji. Pohodne površine na platoju se tlakujejo z betonskimi tlakovci ali pranimi betonskimi ploščami, krožna cesta in delovne površine pred objekti se asfaltirajo, druge površine se posujejo s prodom. Ograja med platojem obstoječe postaje in dograjenim delom platoja se odstrani, prometne površine in po potrebi tudi druga infrastruktura se povežejo z obstoječo infrastrukturo na območju obstoječe MMRP Rogatec.

(3) Dostop do platoja se izvede čez območje obstoječe MMRP Rogatec z obstoječega priključka na regionalno cesto R2-432 (Rogatec–Majšperk–Kidričevo).

(4) Na platoju se zgradijo naslednji objekti:

- objekt merilno-regulacijskih linij velikosti 28 × 10,5 m, višine 6,2 m, zgradi se kot funkcionalno enotni prostor za več regulacijskih linij, ki se pokrije z dvokapno streho naklona največ 10°, izvede se protihrupna fasada, barva fasade je

nesvetleča in neizstopajoča, oblikovanje objekta se prilagodi obstoječim objektom MMRP Rogatec,

– zbiralnik kondenzata, pokrit s streho dvokapnico, velikosti 6 × 5 m, z naklonom največ 10°, zbiralnik se postavi v armiranobetonsko lovilno skledo,

– jekleni stolp za izpuh zemeljskega plina velikosti 3,15 × 3,15 m in višine 15 m,

– plinske naprave: sprejemna čistilna naprava, oddajna čistilna postaja in filter-separatorji za čiščenje plina ter

– drugi pomožni objekti, ki dopolnjujejo namen načrtovanega objekta.

(5) Na platoju se zgradijo notranja cesta in delovne površine z elementi, ki zagotavljajo prevoznost intervencijskim vozilom. Delovne površine se omejujejo z dvignjenimi robniki in so nagnjene proti lovilnikom olj. Za elektroenergetsko napajanje se izvede elektroenergetski kablovod iz obstoječe MMRP Rogatec. Na platoju se izvede razsvetljava s svetili, ki svetijo le pod vodoravnico in ne oddajajo svetlobe v ultravijoličnem spektru. Padavinska voda s strešin se spelje v obstoječi potok ob postaji, z delovnih površin pred objekti prek lovilnikov olj in peskolovov. Padavinska voda z notranje ceste se odvaja gravitacijsko na nižje ležeče zemljišče. Tehnološke odpadne vode se zbirajo v zbiralnikih. Na telekomunikacijsko omrežje se plato priključi prek obstoječega priključka. Po potrebi se zaščitijo ali prestavijo obstoječi infrastrukturni vodi in objekti na MMRP Rogatec.

10. člen

(SOČP Sotla)

(1) SOČP Sotla se izvede 300 m severno od glavne ceste G2-107 (Celje–Šentjur pri Celju–Šmarje pri Jelšah–Dobovec) v dolini potoka Žahenberc.

(2) Plato SOČP Sotla je velikosti 23 × 38 m na nazivni koti 230,60 m n. v. Plato je nasipan z brežinami naklona 1:3. Vzhodni rob platoja je zavarovan z opornim zidom dolžine 50 m in višine 2 m. Plato se ogradi z mrežno ograjo višine do 2,5 m, na njem se zgradijo jekleni stolp za izpuh zemeljskega plina velikosti 1,5 × 1,5 m in višine 3 m ter temelji plinovodnih naprav. Pohodne površine in površine okrog nadzemnih plinovodnih naprav se tlakujejo z betonskimi pranimi ploščami, dovoz in obračališče ter delovne površine se asfaltirajo, druge površine se posujejo s prodom. Delovne površine in obračališče se omejujejo z dvignjenimi robniki. Padavinska voda ponika v tla razpršeno znotraj ograje platoja. Dostopna pot in obračališče pred platojem se izvedejo v makadamu.

(3) Dostop do platoja se izvede z lokalne ceste LC 358011 (107-Žahenberc). Cesta se zgradi z elementi, ki zagotavljajo prevoznost merodajnim vozilom. Obračališče se uredi na platoju, zunaj ograjenega dela objekta.

11. člen

(delovni pas)

(1) Delovni pas za gradnjo plinovoda sega 18 m na eno stran od osi plinovoda (za prehod gradbenih strojev, varjenje cevi, polaganje plinovoda v jarek in odlaganje izkopane rodovitne prsti) in 10 m na drugo stran od osi plinovoda (odlaganje izkopanega materiala), razen pri poteku skozi gozd, kjer je delovni pas širok 12 m na eno stran od osi plinovoda in 11 m na drugo stran od osi plinovoda. Ožji del delovnega pasu (za odlaganje izkopanega materiala) je praviloma na strani, na kateri poteka obstoječi plinovod M1A. Delovni pas se določi tudi za potrebe gradnje drugih prostorskih ureditev (dostopne poti), ki segajo zunaj območja delovnega pasu plinovoda.

(2) Na območjih, na katerih se plinovod približa objektom, prečka varovana območja, območja s posebnimi geološkimi pogoji, območja z visoko podtalnico, vodotoke in infrastrukturne objekte ali poteka vzporedno z njimi, na območjih drugih ovir na trasi ali ob njej ter na območjih začasnega skladiščenja plinovodnih cevi je širina delovnega pasu zaradi prilaganja dejanskim razmeram lahko tudi ožja ali širša, kar je razvidno

iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta (Ureditvena situacija načrtovane prostorske ureditve z gospodarsko javno infrastrukturo in grajenim javnim dobrim, listi 2.1–2.3).

12. člen

(krajinskoarhitekturna ureditev)

(1) Pred gradnjo se rastle odstrani v celotnem delovnem pasu. Obvodno in obrežno rastle, rastle na območjih naravnih vrednot, rastle na kmetijskih zemljiščih in rastle v gozdu se odstrani tam, kjer je to nujno zaradi gradnje in delovanja plinovoda. Sečnja se opravi selektivno tako, da se kar najbolj ohranijo vitalna srednje velika in velika drevesa. Rob preseke je valovit ter višinsko in vodoravno razčlenjen.

(2) Severno pobočje platoja MMRP Rogatec se zatravi in zasadi z višjimi avtohtonimi grmovnicami. Vzhodna brežina se zatravi. Vegetacija ob Strmskem potoku se ohrani v največji možni meri in dosadi proti severu, v smeri najbližje stanovanjske stavbe. Če bo na mestu prečkanja plinovoda s potokom poseka širša od potrebnega varnostnega odmika, se manjkajoča drevesna vegetacija znova zasadi z vrstama črna jelša in bela vrba. Zahodna brežina, ki je zavarovana z gabioni, se zasadi z avtohtonimi popenjavkami. Pas od koritnice ob ograji do vnožja gabionov se zatravi.

(3) Plato SOČP Sotla se zasadi tako, da zasaditev ne ovira pogleda na Donačko goro. Na zelenici zahodno od dostopne ceste se zasadi višja grmovnica. Na južnem in vzhodnem robu dostopne ceste se brežina zasadi z avtohtonimi grmovnicami. Vse površine zunaj ograje, ki niso utrjene, se zatravijo. Zid ob vzhodnem robu platoja se v celotni dolžini zasadi z avtohtono vednozeleno popenjavko. Če bo na mestu prečkanja plinovoda s potokom poseka širša od potrebnega varnostnega odmika, se manjkajoča drevesna vegetacija znova zasadi z avtohtonimi obvodnimi vrstami.

(4) Kovinski deli vseh nadzemnih objektov se pobarvajo v temnejših neizstopajočih barvah brez sijaja.

(5) Varnostni pas na obeh straneh od osi plinovoda v širini 5 m se ne sme zasadi z visokim drevjem. Zasaditve in zatratitve, s katerimi se utrjujejo tla in varuje gozdni rob ter izvede rekultivacija njivskih površin, se izvedejo takoj po končanih gradbenih delih na posameznih odsekih trase. Zatravi se z avtohtonimi vrstami. Pri poteku trase skozi gozdove se zagotovi obnova gozdnega roba z zasaditvijo avtohtonih grmovnic in drevja.

(6) Za celotno traso in nadzemne objekte plinovoda se kot sestavni del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja izdelata načrt krajinske arhitekture, ki vsebuje sanacijo gozdnih robov, obnovo živic v odprti krajini in zasaditve ob območjih nadzemnih objektov.

13. člen

(dopustni posegi v obstoječe objekte in druge dopustne prostorske ureditve)

(1) Na območju državnega prostorskega načrta so dopustni tudi naslednji posegi, pod pogojem, da ne ovirajo gradnje in obratovanja prostorskih ureditev, ki so predmet državnega prostorskega načrta:

– rekonstrukcija obstoječih in gradnja novih linijskih infrastrukturnih objektov in prometne infrastrukture,

– urejanje vodotokov,

– izvajanje ukrepov za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,

– opravljanje kmetijske in gozdarske dejavnosti na obstoječih kmetijskih in gozdnih zemljiščih,

– postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov v skladu s predpisom, ki ureja razvrščanje objektov glede na zahtevnost gradnje, če so njihovi podzemni nosilni elementi (temelji ipd.) oddaljeni od osi plinovoda najmanj 5 m.

(2) Za vse posege se pridobi soglasje investitorja, oziroma če je plinovodno omrežje že zgrajeno in predano v uporabo, njegovega upravljavca.

(3) Za vse posege na območjih kulturne dediščine, na območjih, pomembnih za ohranjanje narave, in na vodnih zemljiščih se pridobi soglasje projektnih soglasodajalcev, v katerih pristojnosti posegajo ti posegi.

V. POGOJI GLEDE KRIŽANJ OZIROMA PRESTAVITEV
GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE
IN GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA
TER PRIKLJUČEVANJA PROSTORSKIH
UREDITEV NANJE

14. člen

(skupne določbe)

(1) Skupni pogoji glede gradnje gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra so:

– projektiranje in gradnja posameznih križanj, vzporednih potekov, morebitnih začasnih ali trajnih prestavitev, zaščita gospodarske javne infrastrukture in priključitve nanjo se izvedejo v skladu s projektnimi pogoji upravljavcev in strokovnimi podlagami, ki so sestavni del obveznih prilog državnega prostorskega načrta, ter v skladu z geološko-hidrološkimi razmerami območja,

– če se med gradnjo plinovoda M1A/1 ugotovi, da je treba posamezni infrastrukturni vod zaščititi ali začasno ali trajno prestaviti, se to naredi s soglasjem lastnika oziroma upravljavca tega voda,

– trase vodov gospodarske javne infrastrukture se medsebojno uskladijo z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov od drugih naravnih ali grajenih struktur,

– gospodarska javna infrastruktura se ne prestavlja na območja kulturne dediščine, križanja pa morajo biti izvedena tako, da te dediščine ne prizadenejo,

– odstranijo se priključki objektov na gospodarsko javno infrastrukturo, ki se ne uporabljajo več za to, za kar so bili zgrajeni,

– pred začetkom izvajanja strojnih del se vsi podzemni komunalni vodi ročno odkopljejo v celotni širini jarka.

(2) Vsa križanja in vzporedni poteki plinovoda M1A/1 z objekti gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, prestavitve objektov gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra ter priključki nanjo so razvidni iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta (Ureditvena situacija načrtovane prostorske ureditve z gospodarsko javno infrastrukturo in grajenim javnim dobrim, listi 2.1–2.3).

15. člen

(železniška proga)

Križanje železniških prog se izvede s podvrtavanjem z vgradnjo plinovodne cevi v zaščitni cevi. Višina nadkritja nad temenom cevi do tirov je najmanj 2 m in najmanj 1 m do dna odvodnih jarkov in signalnih kablov.

16. člen

(državne in občinske ceste)

(1) Križanje državnih cest se izvede s podvrtavanjem z neposredno vgradnjo ustrezno zaščitene plinovodne cevi. Kadar to ni mogoče, investitor v skladu z zakonom, ki ureja področje javnih cest, za prekop ceste pridobi soglasje lastnika in upravljavca državnih cest.

(2) Križanje občinskih cest in gozdnih cest se izvede s prekopom, razen kolesarske poti V, ki se podvrta.

(3) Višina nadkritja nad temenom cevi je pri državnih cestah najmanj 2 m, pri občinskih cestah pa najmanj 1,5 m glede na nivo vozišča.

17. člen

(elektronsko komunikacijsko omrežje)

(1) Vodoravna križanja plinovoda M1A/1 in podzemnega omrežja elektronskih komunikacij se izvedejo praviloma pod

pravim kotom. Kadar tega pogoja ni mogoče izpolniti, kot križanja ne sme biti manjši od 45°. V višinskem pogledu je križanje zunajnivojsko. Križanje se izvede tako, da plinovod poteka pod kablom v razdalji najmanj 0,5 m. Na mestu križanja se izvede zaščita voda z zaščitno cevjo, ki sega najmanj 3 m na vsako stran plinovodne cevi, merjeno pravokotno na plinovodno cev.

(2) Ob SOČP Sotla se prestavi obstoječi vod elektronskih komunikacij v dolžini 135 m tako, da nova trasa poteka zunaj ograje SOČP Sotla.

(3) V bližini napeljav elektronskih komunikacij ni dovoljen strojni izkop ali miniranje.

(4) Dopustne so tudi prestavitve posameznih drogov in začasne prestavitve vodov elektronskih komunikacij za čas gradnje.

18. člen

(vodovod)

(1) Vodoravna križanja plinovoda in vodovoda morajo biti praviloma pod pravim kotom. Kadar tega pogoja ni mogoče izpolniti, kot križanja ne sme biti manjši od 45°. V višinskem pogledu je križanje zunajnivojsko. Plinovod se položi najmanj 0,5 m nad ali pod vodovodom. Na križanjih, kjer ni višinskih podatkov o vodovodu, se med gradnjo izvede sondiranje, medsebojna višinska uskladitev pa se izvede med gradnjo.

(2) Prestavijo se:

– vodovod PEHD 90 pri SOČP Sotla v dolžini 25 m tako, da nova trasa poteka na južni strani platoja SOČP Sotla vzporedno z brežino nasipa in z odmikom najmanj 1 m od brežine,

– vodovod PE 90 do vodovodnega črpališča Trška Gorca v dolžini 200 m tako, da poteka vzporedno z obstoječim plinovodom M1A na vzhodni strani z odmikom 5 m,

– vodovod PE 63 od vodovodnega črpališča Trška Gorca do vrha pobočja nad črpališčem v dolžini 210 m tako, da poteka vzporedno z obstoječim plinovodom na vzhodni strani z odmikom 5 m, in

– signalni kabel za potrebe vodovoda od vodovodnega črpališča Trška Gorca do vrha pobočja nad črpališčem v dolžini 205 m tako, da poteka vzporedno s prestavljenim vodovodom na vzhodni strani obstoječega plinovoda M1A z odmikom 4 m.

19. člen

(kanalizacijsko omrežje)

Vodoravna križanja plinovoda in kanalizacije morajo biti pod pravim kotom. Kadar tega pogoja ni mogoče izpolniti, kot križanja ne sme biti manjši od 45°. V višinskem pogledu je križanje zunajnivojsko. Plinovod se položi najmanj 0,5 m nad kanalizacijo. Kadar je kanalizacija nad plinovodom, mora biti za plin neprepustna, bližnji jaški morajo imeti odprtine.

20. člen

(elektroenergetsko omrežje)

Pri križanju ali približevanju plinovoda srednje- in nizkonapetostnim elektroenergetskim vodom se upoštevajo naslednji pogoji:

– najmanjši odmik med plinovodom in stojnim mestom je 5 m, če odmika ni možno zagotoviti, se stojno mesto prestavi,

– pri nasutju materiala pod razpetino nadzornega voda se predpisana varnostna višina ne sme zmanjšati,

– najmanjši odmik med plinovodom in elektroenergetskim podzemnim kablom ali ozemljilom je pri paralelnem vodenju 1,5 m, če odmika ni možno zagotoviti, se kabli zaščitijo s polaganjem v kabelsko kanalizacijo ali prestavitvijo kabla na predpisani odmik,

– v primeru križanja plinovodne cevi s podzemnim kablom je minimalni svetli odmik 0,50 m, na mestu križanja se izvede zaščita kabla z zaščitno cevjo, ki sega najmanj 3 m na vsako stran plinovodne cevi, merjeno pravokotno na plinovodno cev,

– nizkonapetostni elektroenergetski kabel za vodovodno črpališče Trška Gorca se prestavi v dolžini 200 m tako, da poteka vzporedno s prestavljenim vodovodom PE90 na vzhodni strani obstoječega plinovoda M1A z odmikom 4 m,
– nizkonapetostni elektroenergetski kabel ob SOČP Sotla se nadviša za 90 cm in zaščiti s cevjo PE.

21. člen

(plinovodno omrežje)

(1) Križanja z distribucijskim plinovodnim omrežjem se izvedejo s prekopom pod obstoječim plinovodom s svetlim vertikalnim odmikom najmanj 0,5 m, praviloma pod pravim kotom. Kadar tega pogoja ni mogoče izpolniti, kot križanja ne sme biti manjši od 45°. Na mestu križanja se izvede zaščita distribucijskega plinovoda z zaščitno cevjo, ki sega najmanj 3 m na vsako stran plinovodne cevi, merjeno pravokotno na plinovodno cev.

(2) Prestavi se odsek plinovoda M1A s premerom cevi 500 mm in tlačne stopnje 50 bar v dolžini 40 m med železniško progo in stično točko na slovensko-hrvaški meji. Prečkanje reke Sotle se izvede s podvrtanjem, na preostalem odseku se plinovod vkoplje z višino nadkritja med končno urejenim zemljiščem in temenom cevi najmanj 1,2 m. Odsek, ki ni več v uporabi, se opusti.

(3) Na plinovodu M1A se od MMRP Rogatec proti jugu, v dolžini 420 m, namesti opozorilni trak.

VI. MERILA IN POGOJI ZA PARCELACIJO

22. člen

(parcelacija)

(1) Parcelacija se izvede v skladu s prikazom iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta: Prikaz območja načrta z načrtom parcel – listi št. 3.1–3.7, v katerem so s tehničnimi elementi, ki omogočajo prenos novih mej parcel v naravo, določene tudi lomne točke meje območja državnega prostorskega načrta.

(2) Parcele, določene z državnim prostorskim načrtom, se po izvedenih posegih lahko delijo v skladu z izvedenim stanjem lastništva oziroma upravljanja in se po namembnosti sosednjih območij pripojijo k sosednjim parcelam.

VII. POGOJI CELOSTNEGA OHRANJANJA KULTURNE DEDIŠČINE, OHRANJANJA NARAVE, VARSTVA OKOLJA IN NARAVNIH DOBRIN, UPRAVLJANJA VODA, VAROVANJA ZDRAVJA LJUDI, OBRAMBE DRŽAVE TER VARSTVA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

23. člen

(ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Kulturna dediščina se med gradnjo varuje pred poškodovanjem in uničenjem. Podatki o kulturni dediščini so razvidni iz obvezne priloge državnega prostorskega načrta (Prikaz stanja prostora). Investitor zagotovi ukrepe za varstvo kulturne dediščine.

(2) Če se med gradbenimi deli odkrijejo arheološke ostaline, se rešitve v skladu z varstvenim režimom prilagodijo tako, da kulturna dediščina ni ogrožena.

(3) Nadzemne oznake plinovoda se ne postavljajo na območjih in objektih kulturne dediščine oziroma v njihovi neposredni bližini.

(4) Po zaključku del se zemljišče ob neposredni bližini objektov in območij kulturne dediščine vzpostavi v prvotno stanje in obnovijo se vsi uničeni elementi kulturne krajine.

(5) Investitor o začetku del najmanj deset dni prej obvesti pristojno območno enoto zavoda za varstvo kulturne dediščine.

24. člen

(ohranjanje narave)

(1) Podatki o območjih ohranjanja narave so razvidni iz obvezne priloge državnega prostorskega načrta (Prikaz stanja prostora). Območja ohranjanja narave so: naravna vrednota Sotla 1 (evid. št. 4429), naravna vrednota Draganja s pritoki (evid. št. 6000), območje Natura 2000 Sotla s pritoki (evid. št. SI3000303), ekološko pomembno območje Sotla (evid. št. 16500).

(2) Med gradnjo in po posegu se upoštevajo naslednji pogoji:

– na površine z zavarovanimi habitatnimi tipi in v habitate zavarovanih vrst se posega v najmanjši možni meri,

– košnja za preprečevanje naselitve in razvoja invazivnih rastlin se izvaja najmanj dvakrat letno, v prvi polovici junija in prvi polovici avgusta, predvsem na območjih gozdnih posek in ob vodotokih,

– na območju gradbišč sredi strnjenih gozdov se delovna vozila in mehanizacija pred vstopom na gradbišče operejo,

– sečnja dreves in grmovnic se izvaja od 1. septembra do 1. marca. Pri tem se preveri, ali so v morebitnih duplinah neptirji, v primeru njihove najdbe pa se obvesti naravovarstveni nadzornik. Posekani les se takoj po poseku odstrani ali trajno pusti na kraju poseke. Sečnja dreves, debelejših od 0,5 m, poteka pod naravovarstvenim nadzorom ustrezno strokovno usposobljene osebe (strokovnjak za hrošče),

– na območju delovnega pasu se v gozdu in ob vodotokih zunaj pasu 5 m od osi plinovoda levo in desno do roba delovnega pasu predvidi pogozditev vseh poškodovanih površin z avtohtono drevesno vegetacijo. Pas od 2,5 do 5 m levo in desno od osi plinovoda se zasaadi z avtohtonimi grmovnimi vrstami,

– pri vzdrževalnih delih širina preseke, ki se skozi višjo vegetacijo in gozd vzdržuje v zatravljivi obliki s košnjo, ne sme presežati 2,5 m levo in desno od osi plinovoda. V pasu od 2,5 do 5 m levo in desno od osi plinovoda se vzdržuje grmovni pas. Od 5 m do osi plinovoda levo in desno se omogoča nemotena rast drevja,

– pri vzdrževalnih delih se širina preseke, ki se vzdržuje ob vodotoku, ohranja v najmanjši še dopustni širini, kot to zahteva varnost plinovoda. Na poseki se omogoči razrast vegetacije avtohtonih (ob)vodnih makrofitov in visokih steblik,

– pri vzdrževalnih delih se obrežno rastje seka, in ne ruva.
(3) Pri prečkanju vodotokov se izvedejo tudi naslednji ukrepi:

– regulacije vodotokov ter druge spremembe vodnega toka in režima niso dovoljene,

– pri poseganju v vodotoke in njihovo neposredno bližino se v čim večji meri ohranja lesnata obrežna vegetacija,

– vsi ostanki gradbenega materiala in drugi odpadki se odstranijo.

(4) Investitor o začetku del najmanj 14 dni prej obvesti pristojno območno enoto zavoda za varstvo narave.

25. člen

(vodotoki)

(1) S podvrtanjem se izvede prečkanje Draganje s pritokom na območju naravne vrednote, Sotle in potoka Žahenberg. Druga prečkanja vodotokov in jarkov se izvedejo s prekopom.

(2) Plinovod na priobalnem zemljišču mora prenesti obremenitve gradbene mehanizacije med rednimi vzdrževalnimi deli na vodotoku.

(3) Pri posegih v vodotoke in v njihovo bližino se upoštevajo naslednji pogoji:

– prečkanja vodotokov s prekopom se uredijo z dodatno obbetoniranimi cevmi,

– prečkanja in posegi v struge vodotokov se izvedejo tako, da ne spremenijo pretoka vode, njene kakovosti in biološke raznovrstnosti, med deli se zagotovi, da v vodotoku ne nastanejo razmere neprekinjene kalnosti ter se ne ustvarjajo začasne ali trajne mrtvice,

- teme cevi plinovoda je najmanj 1,5 m pod priobalnim zemljiščem,
- globina vkopa pod strugo se določi v dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja,
- struga vodotoka se na območju prečkanja s prekopom zaščititi proti vodni eroziji s kamnito oblogo (zaklinjen lomljenec) le pri tistih prečkanjih, kjer je to za zaščito proti vodni eroziji nujno potrebno,
- glede na značilne naravne razmere zemljišča in morfologijo vsakega vodotoka se protierozijska zaščita dna določi za vsako prečenje in za vsak vodotok posebej v dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja,
- pri poseganju v vodotoke ne sme nastati novo erozijsko žarišče, ne sme biti ogrožena stabilnost zemljišča in obstoječih objektov ali preprečen odtok visokih voda in hudournikov, če pride do porušitve brežin, se vzpostavi prvotno stanje, brežine se zavarujejo s kamnito oblogo,
- med gradbenima jamama na obeh straneh vodotoka za postavitev mehanizacije za podvrtavanje se obrežno rastje v opredeljenem delovnem pasu ne poseka,
- pri podvrtavanju se izvedejo ukrepi za preprečevanje odtokanja, ponikanja ali spiranja izvrtanine ali drugih snovi v podzemne vode,
- ob prečkanjih vodotokov in jarkov je delovni pas čim ožji,
- v dolinah vodotokov se plinovod dodatno zaščititi proti vzgonu,
- postavljanje ovir in odlaganje izkopanega materiala na brežine in v struge vodotokov nista dovoljena,
- območje prečkanja vodotokov se uredi tako, da se ohranita dostopnost do struge in prehodnost ob njej za vzdrževalna dela,
- dela v omočenem delu struge in na brežinah vodotokov se ne izvajajo v času drsti rib,
- prečkanja se izvajajo po predhodnem soglasju Uprave Republike Slovenije za pomorstvo in v prisotnosti rečne nadzorne službe.

26. člen

(poplavna območja)

(1) Na poplavnih območjih se izvedejo naslednji ukrepi:

- zaščita plinovoda proti vzgonu,
- začasni nasipi izkopanega materiala na poplavnih območjih se prekinejo na vsakih 25 m s 5 m široko odprtino za odtok vode v primeru nenadnih poplav,
- dela se ne izvajajo v času obsežnih padavin ali obdobju večje verjetnosti nastanka poplav,
- takojšnja ureditev in sanacija površin, ki so bile ob izgradnji plinovoda poškodovane,
- kjer je možno, se izkopni material iz jarka odlaga na vzvodno stran jarka glede na smer toka poplavnice vode,
- dostopne poti so na koti obstoječega zemljišča.

(2) Trajno odlaganje viškov izkopanega materiala ni dovoljeno.

(3) Na razlivnih območjih iz 4. člena te uredbe so na kmetijskih zemljiščih dovoljeni samo posegi, ki ne zmanjšujejo poplavnega volumna.

27. člen

(kmetijska in gozdna zemljišča)

(1) Globina in način polaganja plinovoda M1A/1 na območju kmetijskih zemljišč se prilagodi tako, da je kmetijska proizvodnja po končani gradnji kar najmanj omejena. Gradbena in strojna dela se izvajajo izven obdobja najintenzivnejših kmetijskih opravil v suhem vremenu.

(2) Nad plinovodom M1A/1 se določi pas z omejitvijo kmetijske dejavnosti širine 2,5 m na vsako stran od osi plinovoda M1A/1. V tem pasu se ne sadijo rastline s koreninami, globljimi od 1 m, zemljišče se ne obdeluje globlje od 0,5 m, poleg tega se ne postavljajo opore, namenjene za kmetijstvo in sadjarstvo.

(3) Delovišče za gradnjo se v dolini potoka Žahenberc uredi tako, da se obstoječi rastlinjak ohrani.

(4) Z rodovitno zemljo se ravna v skladu z določbami 28. člena te uredbe.

(5) Med gradnjo in po njej se omogoči nemoten dostop do kmetijskih in gozdnih zemljišč. Po gradnji se v okoliških gozdovih zagotovijo vsaj enake spravilne razmere.

(6) Na območju delovnega pasu se zunaj 5-metrskega pasu na obeh straneh plinovoda do roba delovnega pasu pogozdijo vsa med gradnjo poškodovana gozdna zemljišča. Pas od 2,5 do 5 m levo in desno od osi plinovoda se lahko prepusti plodonosnim rastlinskim vrstam. Novi gozdni robovi se zasađijo z avtohtonimi grmovnicami in nižjimi drevesnimi vrstami s široko ekološko amplitudo in veliko obnovitveno sposobnostjo. Izvede se manj gosta zasaditev, ki tvori vegetacijski okvir in definira mejo vzdrževanja med obratovanjem. Vegetacijski okvir se zapolni s spontano zarastjo z nasemenitvijo iz okoliškega gozda (naravna sukcesija).

(7) Dela v gozdu, razen sečne drevja in grmovnic, ki je določena v 24. členu te uredbe, lahko potekajo od začetka julija do konca februarja, hrupna dela pa od začetka julija do konca decembra.

(8) V gozd in na pomlajene gozdne površine se ne odlagajo panji, ostanki materiala od gradnje in se ne razprostirajo viški izkopanega materiala.

(9) Po končani gradnji se sanirajo poškodbe na drevju.

28. člen

(relief in varstvo tal)

(1) Posegi v tla in odstranjevanje krovnih plasti se izvedejo tako, da se prizadene čim manjša površina tal ter ohranita rodovitnost in količina prsti.

(2) Pri izkopu je treba ločiti zgornji rodovitni (humusni) sloj prsti od spodnjih slojev in ob zasutju vračati plasti tal v obratnem vrstnem redu, kot so bile odkopane. Nasipi so lahko visoki do vključno 1,5 m. Odgrnjene zemlje ni dovoljeno stiskati. Na neobdelovalnih površinah se rodovitni sloj prsti odstrani ločeno najmanj v širini jarka in še dodatno 0,15 m na vsako stran. Na obdelovalnih površinah se rodovitni sloj prsti odstrani tudi na vozniških površinah (transportnih poteh) delovnega pasu in na površinah, na katere se odlaga material od izkopa.

(3) Gradnja na močvirnih tleh se opravlja v suhem vremenu ali v zimskem času. Bolj zamočvirjena območja se prečkajo z začasnimi prevoznimi potmi, ki se utrdijo.

(4) Gradnja in strmih pobočjih se izvaja v kamninsko podlago ali s stabilizacijskimi ukrepi (na primer mreže, brizgani beton, mikropiloti, tirnice).

(5) Na območjih, na katerih so bili pred gradnjo plinovoda opaženi znaki erozije, se plinovod zaščiti, obstoječi erozijski procesi se ustavijo in prepreči se nastajanje novih erozijskih žarišč. Izvedejo se naslednji ukrepi:

- izkopi in zasipi gradbene jame se izvedejo hitro in sprotno, z dolžinsko omejenimi izkopi,

- dela se izvajajo v suhem vremenu,
- stabilizacija zemljine v zasutem jarku, na primer z vrečami, napolnjenimi s peskom ali suho betonsko mešanico,

- za zaščito rodovitne zemlje se izvedejo popleti iz šibja višine približno 30 cm z lesenimi koli. Popleti se položijo poševno na strmino za odvod meteorne vode zunaj delovnega pasu,
- na gozdnih površinah in travnikih se delovni pas takoj po končani gradnji zatravi, na primer z biotorkretom ali vodno setvijo z rastno pulpo, da se prepreči površinsko spiranje tal.

(6) Po končani gradnji se tla na celotnem območju gradbišč sanirajo oziroma vrnejo v prvotno stanje. Zasipni material v jarku se utrdi do naravne zbitosti tako, da ne prihaja do poseda nja površine nad jarkom. Pri tem se uporabi izkopana zemljina s posamezne lokacije in po potrebi zemljina z drugih lokacij na trasi, ki je neonesnažen, glede sestavin tlom in podtalju enak ali podoben mineralni ali mineralno-organski material, ki v svojih značilnostih ustreza naravnim tlom ali podtalju na lokaciji in lahko prevzema vse pomembne naloge tal ali podtalja.

(7) Po končani gradnji se z gradbišč odstrani ves odvečni material, vse poškodovane travniške površine in opuščene

površine se zasejejo z avtohtonimi rastlinami (seneni drobir), obdelovalne kmetijske površine se razrahljajo.

29. člen
(varstvo zraka)

V suhem in vetrovnem vremenu se vlažijo prevozne in gradbene površine.

30. člen
(varstvo pred hrupom in tresljaji)

(1) V bližini stanovanjskih stavb se gradnja in prevozi opravljajo v dnevnem času ob delovnikih, od ponedeljka do petka, razen ob praznikih, od 6. do 18. ure, pri tem se prevozne poti v največji meri izogibajo stanovanjskim stavbam in drugim stavbam z varovanimi prostori.

(2) V primeru uporabe gradbene mehanizacije, ki povzroča močne sunke ali stalne tresljaje, se v bližini grajenih objektov njihovo obratovanje prilagodi tako, da se doseže čim manjša izpostavljenost objektov tresljajem in hrupu.

(3) Na najbolj izpostavljenih mestih v bližini stanovanjskih objektov se po začetku izvajanja del izvedejo kontrolne meritve hrupa. V primeru izmerjenih prekoračitev hrupa se postavijo začasne protihrupne pregrade, ki zaslanjajo neposredne poti med viri hrupa in izpostavljenimi mesti. Vrsto in način postavitve protihrupne ograde določi strokovno usposobljena oseba (strokovnjak za hrup).

31. člen
(ravnanje z odpadki)

(1) Nevarni odpadki, mednje spada tudi zemljina, onesnažena zaradi razlitja nevarnih snovi, in odpadna embalaža nevarnih snovi se zbirajo ločeno in predajo pooblaščenici organizaciji za zbiranje nevarnih odpadkov, kar se ustrezno evidentira.

(2) Zeleni odrez se ločeno odpelje na odlagališče komunalnih odpadkov ali v organizirane zbirne centre.

(3) Odpadna embalaža se na gradbišču zbira ločeno po vrstah materiala, zagotovi se njen odvoz na najbližje odlagališče komunalnih odpadkov ali v zbirni center.

(4) Odpadne vode pri izvajanju tlačnega preizkusa se po opravljenem tlačnem preizkusu filtrirajo in odvajajo v okolico. Odpadna olja in kondenzat filter-separatorjev, ki nastajajo med obratovanjem plinovoda, se oddajo pooblaščenemu zbiralcu odpadnih olj.

(5) Če se pri izkopih naleti na nasutje odpadkov, se odpadki odstranijo v celoti, vključno z morebitno onesnaženo podlago.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

32. člen
(etapnost izvedbe)

(1) Ureditve, ki jih določa državni prostorski načrt, se lahko izvedejo po naslednjih etapah:

- posamezni deli trase plinovoda M1A/1 z vsemi pripadajočimi ureditvami ob trasi plinovoda,
- MMRP Rogatec,
- SOČP Sotla,
- prestavitve, razširitve in druge prilagoditve obstoječih objektov gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, odstranitve in začasne prestavitve drugih objektov ter vodne ureditve, ki so potrebne za uresničitev načrtovanih prostorskih ureditev,
- drugi ukrepi in ureditve, predvideni s to uredbo,
- dopolnitev ustreznih okoljevarstvenih ukrepov v skladu z rezultati monitoringa.

(2) Ureditve se lahko izvedejo posamezno ali sočasno, biti pa morajo zaključene funkcionalne celote, ki ne povzročajo škodljivega vpliva na vodni režim ali stanje voda ter poplavno varnost.

IX. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE DRŽAVNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

33. člen
(monitoring)

(1) Med gradnjo se zagotovijo naslednji monitoringi:

- monitoring območij ohranjanja narave,
- monitoring hrupa.

(2) Med gradnjo se zagotovi naslednji nadzor:

- nadzor kmetijskih zemljišč.

(3) Med obratovanjem se zagotovijo naslednji monitoringi:

- monitoring hrupa na območju MMRP Rogatec,
- monitoring območij ohranjanja narave.

(4) Med obratovanjem se zagotovi naslednji nadzor:

- nadzor sanacijskih zasaditev.

(5) Če rezultati monitoringa in nadzora v času gradnje in obratovanja plinovoda M1A/1 pokažejo preseganje dovoljenih mejnih vrednosti ali nedoseganje predpisanega stanja, se zagotovijo naslednji dodatni zaščitni ukrepi:

- dodatne prostorske, gradbene in tehnične rešitve,
- dodatne krajinskoarhitekturne ureditve,
- sanacija poškodb,
- spremembe rabe prostora ali objektov in
- drugi ukrepi v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje varstva okolja (omilitveni ukrepi).

34. člen
(organizacija gradbišča)

(1) Gradbišče in začasna odlagališča viškov materiala, ki ne bo uporabljen za neposredno zasipanje plinovoda M1A/1 v jarku, se uredijo le v delovnem pasu na območju državnega prostorskega načrta na predhodno arheološko pregledanih območjih zunaj območij kulturne dediščine in čim dlje od vodotokov. Gradbišče se zavaruje pred poplavljanjem in erozijo tal tako, da se zagotovi varnost in nemotena raba sosednjih objektov in zemljišč.

(2) Za postavitev gradbiščnih kontejnerjev za pisarne, garderobe, sanitarije, priročna skladišča in podobno ter začasna skladišča plinovodnih cevi in drugega gradbenega materiala se na območju državnega prostorskega načrta uporabijo površine v okviru delovnega pasu, ki se ogradijo z gradbiščno ograjo.

(3) Med gradnjo ni dovoljen prevoz mehanizacije nad obstoječim plinovodom M1A. Kadar je nujno potreben, se obstoječa plinovodna cev zaščiti pred poškodbami (na primer z jeklenimi ali betonskimi ploščami in dodatnim nasutjem). Nad plinovodno cevjo je dovoljeno le začasno odlaganje izkopenega zemeljskega materiala na način, ki ne zahteva vožnje mehanizacije nad plinovodom.

(4) Med gradnjo se omeji doseg gradbenih strojev in njihovih delov tako, da ni možno njihovo približevanje tokovodnikom na razdaljo, manjšo od 3 m. Omogoči se neoviran dostop do vseh elektroenergetskih daljnovodov s pripadajočimi stojnimi mesti. Izkop v bližini stojnih mest nadzemnih vodov, s katerim bi bila zmanjšana njihova statična stabilnost, ni dovoljen.

(5) Pri gradnji nastali material od izkopa v skupni količini 47 780 m³ se uporabi za zasip jarka, ureditev platojev objektov na plinovodu, del materiala se izravna na lokaciji izkopa v okviru delovnega pasu na območju odstranjene rodovitne zemlje, preostali material v skupni količini 2 060 m³ se odpelje na urejena odlagališča.

(6) Za prevozne poti do gradbišč se uporabljajo obstoječe državne in občinske ceste ter gozdne prometnice. Prevozne poti do gradbišč se določijo tako, da v največji možni meri potekajo zunaj stanovanjskih naselij.

(7) Hitrost vozil na gradbišču ne sme presežati 10 km/h.

(8) Zagotovijo se pravočasni intervencijski posegi za preprečitev onesnaženja tal in voda ob morebitnem izlitju onesnaževal (naftnih derivatov, olja) na območju gradnje – takojšnje izčrpavanje onesnaževal z onesnaženega območja, takojšen interventni izkop onesnaženega dela zemljine in odvoz onesnažene zemljine na odlagališče posebnih odpadkov. Vsa začasna

skladišča in pretakališča goriv, olj in maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščitena pred možnostjo izliva v tla in vodo-toke. Skladiščenje goriva na gradbišču plinovoda ni dopustno.

(9) Na gradbišču se brez nadzora ne smejo uporabljati materiali, ki vsebujejo škodljive snovi. V struge vodotokov se ne posega z materialom, ki vsebuje nevarne spojine.

(10) Svetilke se lahko postavijo le tam, kjer je to nujno potrebno. Izberejo se take svetilke, ki svetijo le pod vodoravnico in ne oddajajo svetlobe v ultravijoličnem spektru.

(11) Po gradnji se vse površine sanirajo do enakega stanja in kakovosti kot pred gradbenim posegom.

35. člen

(dodatne obveznosti)

Poleg vseh obveznosti, navedenih v 33. in 34. členu, so obveznosti investitorja tudi:

– pri pripravi dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja upoštevati načrtovano gospodarsko javno infrastrukturo,

– pred začetkom del pregledati, popisati in fotodokumentirati stanje kmetijskih zemljišč in objektov,

– pred začetkom del pravočasno obvestiti upravljavce gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, da se z njimi evidentirajo obstoječi objekti in naprave ter uskladijo vsi posegi v območje objektov in naprav, pa tudi v njihove varovalne pasove,

– pravočasno seznaniti prebivalce z začetkom in načinom izvajanja gradbenih del ter morebitnimi omejitvami prometa in oskrbe s komunalno infrastrukturo,

– seznanjanje prebivalcev ob plinovodu s pravili in postopki, ki jih je treba upoštevati med gradnjo in obratovanjem,

– ustrezno zaščititi objekte in naprave med gradnjo, po njej pa odpraviti morebitne poškodbe na njih,

– omogočiti nemoteno komunalno in energetska oskrbo objektov ter delovanje omrežja elektronskih komunikacij,

– zagotoviti ali nadomestiti dostope in dovoze do obstoječih objektov in zemljišč,

– narediti posnetek ničelnega stanja cest, ki se prekopljejo in med gradnjo uporabljajo za prevozne poti na gradbišča, poškodbe pa po gradnji odpraviti in ceste vzpostaviti vsaj v prvotno stanje,

– pred začetkom del zagotoviti naročilo za prevzem gradbenih in drugih odpadkov ali pa prevoz ter njihovo predelavo in odstranjevanje.

X. DOVOLJENA ODSTOPANJA

36. člen

(dovoljena odstopanja)

(1) Pri pripravi dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja so dovoljena odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev, določenih s to uredbo, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju energetskih, tehnoloških, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, energetska-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, upoštevajo zadnje stanje tehnike in omogočajo racionalnejšo rabo prostora.

(2) Pri realizaciji državnega prostorskega načrta so dovoljena odstopanja glede tlorisnih dimenzij objektov in višine objektov ter višinskih kot objektov. Odstopanje pri tlorisnih gabaritih je + 15 %, pri višini objektov pa + 10 %. Objekti se lahko izvedejo tudi manjši, kot je določeno s to uredbo. Lokacijsko se lahko nadzemni plinovodni objekti prestavijo vzdolž trase plinovoda M1A/1.

(3) Dovoljena so odstopanja pri trasi plinovoda M1A/1 in širini delovnega pasu znotraj območja državnega prostorskega načrta iz 4. člena te uredbe. Začasne dostopne poti se lahko v dogovoru z lastniki zemljišč prilagodijo stanju na terenu. Vsa

navedena dovoljena odstopanja morajo upoštevati pogoje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Med gradnjo so dovoljeni dodatni zaščitni gradbenotehnični podporni ukrepi, hidrotehnični ukrepi in ureditve gospodarske javne infrastrukture, če se za to izkaže potreba in niso v nasprotju s smernicami in pridobljenimi mnenji nosilcev urejanja prostora.

(5) Gradbenotehnični podporni ukrepi, hidrotehnični ukrepi in ureditev gospodarske javne infrastrukture, ki so predpisani z državnim prostorskim načrtom, se, če se z naknadnimi tehničnimi rešitvami dokaže, da niso potrebni, ne izvedejo.

(6) Odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo spreminjati načrtovane podobe območja, ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih razmer na območju državnega prostorskega načrta ali na sosednjih območjih in ne smejo biti v nasprotju z javnimi koristmi. Z dopustnimi odstopanji morajo soglašati soglasodajalci, v katerih pristojnosti posegajo ta odstopanja.

XI. NADZOR

37. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravlja inšpektorat, pristojen za prostor.

XII. PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

38. člen

(dovoljeni posegi in dejavnosti do začetka gradnje prostorskih ureditev)

(1) Do začetka gradnje prostorskih ureditev iz 3. člena te uredbe ali njihovih posameznih etap, določenih v 32. členu te uredbe, so na območju državnega prostorskega načrta iz 4. člena te uredbe dopustni izvajanje kmetijskih in gozdarskih dejavnosti na obstoječih kmetijskih in gozdnih zemljiščih, gradnja, rekonstrukcija in vzdrževanje objektov gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, izvajanje ukrepov pred škodljivim delovanjem voda, ukrepov za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter vzdrževanje, rekonstrukcija in odstranitev obstoječih objektov, pri čemer se njihova namembnost ne spreminja.

(2) Posegi iz prejšnjega odstavka so dopustni, če se zaradi njih ne poslabšajo razmere za ureditve, ki so predmet državnega prostorskega načrta. Z njimi mora soglašati upravljavec plinovodnega omrežja.

39. člen

(občinski prostorski akti)

(1) Z dnem uveljavitve te uredbe se za območje izključne rabe iz drugega odstavka 4. člena te uredbe šteje, da je v celoti spremenjen in dopolnjen Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 19/14 in 20/14 – popr.).

(2) Z dnem uveljavitve te uredbe se za razlivalna območja iz tretjega odstavka 4. člena te uredbe šteje, da so spremenjeni 45., 84. in 86. člen Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 19/14 in 20/14 – popr.).

40. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-20/2021

Ljubljana, dne 17. junija 2021

EVA 2021-2550-0012

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša
predsednik

PRILOGA:

Grafični prikaz meje državnega prostorskega načrta



2128. Uredba o izvajanju Uredbe (EU) o označevanju pnevmatik glede na izkoristek goriva in druge parametre

Na podlagi sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO**o izvajanju Uredbe (EU) o označevanju pnevmatik glede na izkoristek goriva in druge parametre**

1. člen

(vsebina)

S to uredbo se določijo pristojni organ in kazenske določbe za izvajanje Uredbe (EU) 2020/740 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. maja 2020 o označevanju pnevmatik glede na izkoristek goriva in druge parametre, spremembi Uredbe (EU) 2017/1369 ter razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1222/2009 (UL L št. 177 z dne 5. 6. 2020, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2020/740/EU).

2. člen

(opredelitev izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, pomenijo enako kot izrazi, opredeljeni v Uredbi 2020/740/EU.

3. člen

(pristojni organ)

Organ, pristojen za opravljanje nadzora nad izvajanjem Uredbe 2020/740/EU in te uredbe je inšpektorat, pristojen za promet.

4. člen

(kršitve obveznosti dobaviteljev pnevmatik)

(1) Z globo od 3.000 do 40.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če:

1. kot dobavitelj pnevmatik ravna v nasprotju s 4. členom Uredbe 2020/740/EU;

2. kot dobavitelj pnevmatik ravna v nasprotju s 5. členom Uredbe 2020/740/EU.

(2) Z globo od 2.000 do 15.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo od 1.200 do 4.000 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

5. člen

(kršitve obveznosti distributerjev pnevmatik)

(1) Z globo od 1.200 do 3.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če kot distributer pnevmatik ravna v nasprotju s 6. členom Uredbe 2020/740/EU.

(2) Z globo od 800 do 3.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo od 200 do 400 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

6. člen

(kršitve obveznosti dobaviteljev in distributerjev novih vozil)

(1) Z globo od 1.200 do 3.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če kot dobavitelj ali distributer no-

vih vozil pred prodajo ravna v nasprotju s 7. členom Uredbe 2020/740/EU.

(2) Z globo od 800 do 3.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo od 200 do 400 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

7. člen

(kršitve glede obveznosti ponudnikov storitve gostovanja)

(1) Z globo od 1.200 do 3.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če kot ponudnik storitve iz 14. člena Direktive 2000/31/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 8. junija 2000 o nekaterih pravnih vidikih storitev informacijske družbe, zlasti elektronskega poslovanja na notranjem trgu (UL L št. 178 z dne 17. 7. 2000, str. 1), ki omogoča prodajo pnevmatik prek svoje spletne strani, ravna v nasprotju z 8. členom Uredbe 2020/740/EU.

(2) Z globo od 800 do 3.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo od 200 do 400 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

8. člen

(višina globe v hitrem prekrškovnem postopku)

Za prekrške iz te uredbe se sme v hitrem postopku izreči globa tudi v znesku, višjem od najnižje predpisane globe, določene s to uredbo.

KONČNI DOLOČBI

9. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o izvajanju Uredbe (ES) o označevanju pnevmatik glede na izkoristek goriva in druge bistvene parametre (Uradni list RS, št. 22/13).

10. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00710-59/2021

Ljubljana, dne 17. junija 2021

EVA 2021-2430-0057

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša

predsednik

2129. Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o ukrepih za sanacijo in obnovo gozda po naravni nesreči žledu med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020

Na podlagi 10. in 12. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18 in 86/21 – odl. US) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO**o spremembah in dopolnitvi Uredbe o ukrepih za sanacijo in obnovo gozda po naravni nesreči žledu med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020**

1. člen

V Uredbi o ukrepih za sanacijo in obnovo gozda po naravni nesreči žledu med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 3/16, 63/17, 71/18, 47/19 in 82/20) se v 1. členu prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ta uredba ureja izvajanje operacij Odprava škode in obnova gozdov po naravni nesreči ter Ureditev gozdnih vlak, potrebnih za izvedbo sanacije gozdov iz programa, ki ureja razvoj podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (v nadaljnjem besedilu: PRP 2014–2020). PRP 2014–2020 je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave ter na spletni strani Programa razvoja podeželja (www.program-podezelja.si), (v nadaljnjem besedilu: spletna stran Programa razvoja podeželja).«

V drugem odstavku se v 1. točki besedilo »Delegirano uredbo Komisije (EU) 2019/1867 z dne 28. avgusta 2019 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z določitvijo pavšalnega financiranja (UL L št. 289 z dne 8. 11. 2019, str. 6)« nadomesti z besedilom »Uredbo (EU) 2020/2221 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. decembra 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1303/2013, kar zadeva dodatne vire in ureditev izvrševanja, da se zagotovi pomoč za spodbujanje odprave posledic krize v okviru pandemije COVID-19 in njenih socialnih posledic ter za pripravo zelenega, digitalnega in odpornega okrevanja družbe in gospodarstva (REACT-EU) (UL L št. 437 z dne 28. 12. 2020, str. 30)«.

V 2. točki se besedilo »Uredbo Komisije (EU) 2019/288 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. februarja 2019 o spremembi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 glede nekaterih pravil o neposrednih plačilih in podpori za razvoj podeželja za leti 2019 in 2020 (UL L št. 53 z dne 22. 2. 2019, str. 14)« nadomesti z besedilom »Delegirano uredbo Komisije (EU) 2021/399 z dne 19. januarja 2021 o spremembi Priloge I k Uredbi (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede zneskov podpore Unije za razvoj podeželja v letu 2021 (UL L št. 79 z dne 8. 3. 2021, str. 1)«.

V 3. točki se besedilo »Uredbo (EU) 2020/127 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. januarja 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1306/2013 glede finančne discipline od proračunskega leta 2021 naprej in Uredbe (EU) št. 1307/2013 glede prožnosti med stebri za koledarsko leto 2020 (UL L št. 27 z dne 31. 1. 2020, str. 1)« nadomesti z besedilom »Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2021/725 z dne 4. maja 2021 o odstopanju glede leta 2021 od izvedbenih uredb (EU) št. 809/2014, (EU) št. 180/2014, (EU) št. 181/2014, (EU) 2017/892, (EU) 2016/1150, (EU) 2018/274, (EU) št. 615/2014 in (EU) 2015/1368 v zvezi z nekaterimi upravnimi pregledi in pregledi na kraju samem, ki se uporabljajo na področju skupne kmetijske politike (UL L št. 155 z dne 5. 5. 2021, str. 8)«.

V 5. točki se besedilo »Uredbo Komisije (EU) št. 2019/289 z dne 19. februarja 2019 o spremembi Uredbe (EU) št. 702/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive za notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 48 z dne 20. 2. 2019, str. 1)« nadomesti z besedilom »Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2020/2008 z dne 8. decembra 2020 o spremembi uredb (EU) št. 702/2014, (EU) št. 717/2014 in (EU) št. 1388/2014 v zvezi z obdobjem njihove uporabe in drugimi ustreznimi prilagoditvami (UL L št. 414 z dne 9. 12. 2020, str. 15)«.

V 6. točki se besedilo »2019/936 z dne 6. junija 2019 o spremembi izvedbenih uredb (EU) št. 808/2014, (EU) št. 809/2014 in (EU) št. 908/2014 glede finančnih instrumen-

tov, vzpostavljenih na podlagi programov za razvoj podeželja (UL L št. 149 z dne 7. 6. 2019, str. 58.)« nadomesti z besedilom »2021/73 z dne 26. januarja 2021 o spremembi Izvedbene uredbe (EU) št. 808/2014 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 27 z dne 27. 1. 2021, str. 9)«.

V 7. točki se besedilo »2020/501 z dne 6. aprila 2020 o odstopanju od Izvedbene uredbe (EU) št. 809/2014 glede končnega roka za predložitev zbirne vloge, vlog za pomoč ali zahtevkov za plačilo, končnega roka za sporočanje sprememb zbirne vloge ali zahtevka za plačilo ter končnega roka za vloge za dodelitev plačilnih pravic ali povečanje vrednosti plačilnih pravic v okviru sheme osnovnega plačila v letu 2020 (UL L št. 109 z dne 7. 4. 2020, str. 8)« nadomesti z besedilom »2021/725 z dne 4. maja 2021 o odstopanju glede leta 2021 od izvedbenih uredb (EU) št. 809/2014, (EU) št. 180/2014, (EU) št. 181/2014, (EU) 2017/892, (EU) 2016/1150, (EU) 2018/274, (EU) št. 615/2014 in (EU) 2015/1368 v zvezi z nekaterimi upravnimi pregledi in pregledi na kraju samem, ki se uporabljajo na področju skupne kmetijske politike (UL L št. 155 z dne 5. 5. 2021, str. 8)«.

Za drugim odstavkom se doda novi tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Ta uredba določa tudi izvajanje in financiranje ukrepov programa razvoja podeželja v letu 2021 in 2022 za izvajanje Uredbe (EU) 2020/2220 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. decembra 2020 o določitvi nekaterih prehodnih določb za podporo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) v letih 2021 in 2022 ter o spremembi uredb (EU) št. 1305/2013, (EU) št. 1306/2013 in (EU) št. 1307/2013 glede sredstev in uporabe v letih 2021 in 2022 ter Uredbe (EU) št. 1308/2013 glede sredstev in razdelitve take podpore v letih 2021 in 2022 (UL L št. 437 z dne 28. 12. 2020, str. 1).«.

2. člen

V 9. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Izvajalec vloži elektronsko vlogo za dodelitev sredstev za aktivnost 1 na podlagi te uredbe v informacijski sistem ARSKTRP. Priloge se predložijo kot skenogram. Vlogo sestavljajo prijavi obrazec in naslednje priloge:

a) celotna dokumentacija postopka izbire dobavitelja sadik gozdnega drevja ter materiala za zaščito mladja po predpisu, ki ureja javno naročanje, pri prvi vlogi za izvedeno posamezno javno naročilo;

b) e-računi za nabavljene sadike gozdnega drevja in potrebnega materiala za zaščito mladja pred divjadjo;

c) dokazila o plačilu računov za nabavljene sadike gozdnega drevja in potrebnega materiala za zaščito mladja pred divjadjo;

č) odločbe ZGS za izvedbo del iz 3. točke prejšnjega člena;

d) potrdila o prejemu materiala – sadik iz 4. točke prejšnjega člena;

e) zapisniki o prevzemu izvedenih del iz 5. točke prejšnjega člena;

f) izjave lastnikov gozdov iz Priloge 8 ali Priloge 9 te uredbe.«.

Drugi odstavek se črta.

V dosedanjem tretjem odstavku, ki postane drugi odstavek, se besedilo »dve vloge« nadomesti z besedilom »tri vloge«.

Četrty odstavek se črta.

Dosedanji peti do osmi odstavek postanejo tretji do šesti odstavek.

3. člen

V 35. členu se v drugem odstavku znesek »10.000.000 eurov« nadomesti z zneskom »10.150.000 eurov«.

4. člen

Priloga 3 in Priloga 4 se črtata.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

5. člen

(začeti postopki)

Postopki, začeti na podlagi Uredbe o ukrepih za sanacijo in obnovo gozda po naravni nesreči žledu med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 3/16, 63/17, 71/18, 47/19 in 82/20), se končajo v skladu z Uredbo o ukrepih za sanacijo in obnovo gozda po naravni nesreči žledu med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 3/16, 63/17, 71/18, 47/19 in 82/20).

6. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-32/2021

Ljubljana, dne 17. junija 2021

EVA 2021-2330-0038

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša

predsednik

2130. Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o ukrepih za sanacijo in obnovo gozda po naravni nesreči vetrolomu iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020

Na podlagi 10. in 12. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18 in 86/21 – odl. US) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o spremembah in dopolnitvi Uredbe o ukrepih za sanacijo in obnovo gozda po naravni nesreči vetrolomu iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020

1. člen

V Uredbi o ukrepih za sanacijo in obnovo gozda po naravni nesreči vetrolomu iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 10/19, 47/19 in 82/20) se v 1. členu prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ta uredba ureja izvajanje operacij Odprava škode in obnova gozdov po naravni nesreči vetrolomu ter Ureditev gozdnih vlak, potrebnih za izvedbo sanacije gozdov po vetrolomu, za sanacijo in obnovo gozda, poškodovanega v vetrolomu med 11. in 13. decembrom 2017 in vetrolomu med 29. in 30. oktobrom 2018 iz programa, ki ureja razvoj podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (v nadaljnjem besedilu: PRP 2014–2020). PRP 2014–2020 je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave ter na spletni strani Programa razvoja podeželja (www.program-podezelja.si), (v nadaljnjem besedilu: spletna stran Programa razvoja podeželja).«.

V drugem odstavku se v 1. točki besedilo »Delegirano uredbo Komisije (EU) 2019/1867 z dne 28. avgusta 2019 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z določitvijo pavšalnega financiranja (UL L št. 289 z dne 8. 11. 2019, str. 6)« nadomesti z besedilom »Uredbo (EU)

2020/2221 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. decembra 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1303/2013, kar zadeva dodatne vire in ureditev izvrševanja, da se zagotovi pomoč za spodbujanje odprave posledic krize v okviru pandemije COVID-19 in njenih socialnih posledic ter za pripravo zelenega, digitalnega in odpornega okrevanja družbe in gospodarstva (REACT-EU) (UL L št. 437 z dne 28. 12. 2020, str. 30)«.

V 2. točki se besedilo »Uredbo Komisije (EU) 2019/288 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. februarja 2019 o spremembi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 glede nekaterih pravil o neposrednih plačilih in podpori za razvoj podeželja za leti 2019 in 2020 (UL L št. 53 z dne 22. 2. 2019, str. 14)« nadomesti z besedilom »Delegirano uredbo Komisije (EU) 2021/399 z dne 19. januarja 2021 o spremembi Priloge I k Uredbi (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede zneskov podpore Unije za razvoj podeželja v letu 2021 (UL L št. 79 z dne 8. 3. 2021, str. 1)«.

V 3. točki se besedilo »Uredbo (EU) 2020/127 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. januarja 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1306/2013 glede finančne discipline od proračunskega leta 2021 naprej in Uredbe (EU) št. 1307/2013 glede prožnosti med stebri za koledarsko leto 2020 (UL L št. 27 z dne 31. 1. 2020, str. 1)« nadomesti z besedilom »Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2021/725 z dne 4. maja 2021 o odstopanju glede leta 2021 od izvedbenih uredb (EU) št. 809/2014, (EU) št. 180/2014, (EU) št. 181/2014, (EU) 2017/892, (EU) 2016/1150, (EU) 2018/274, (EU) št. 615/2014 in (EU) 2015/1368 v zvezi z nekaterimi upravnimi pregledi in pregledi na kraju samem, ki se uporabljajo na področju skupne kmetijske politike (UL L št. 155 z dne 5. 5. 2021, str. 8)«.

V 5. točki se besedilo »Uredbo Komisije (EU) št. 2019/289 z dne 19. februarja 2019 o spremembi Uredbe (EU) št. 702/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 48 z dne 20. 2. 2019, str. 1)« nadomesti z besedilom »Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2020/2008 z dne 8. decembra 2020 o spremembi uredb (EU) št. 702/2014, (EU) št. 717/2014 in (EU) št. 1388/2014 v zvezi z obdobjem njihove uporabe in drugimi ustreznimi prilagoditvami (UL L št. 414 z dne 9. 12. 2020, str. 15)«.

V 6. točki se besedilo »2019/936 z dne 6. junija 2019 o spremembi izvedbenih uredb (EU) št. 808/2014, (EU) št. 809/2014 in (EU) št. 908/2014 glede finančnih instrumentov, vzpostavljenih na podlagi programov za razvoj podeželja (UL L št. 149 z dne 7. 6. 2019, str. 58.)« nadomesti z besedilom »2021/73 z dne 26. januarja 2021 o spremembi izvedbene uredbe (EU) št. 808/2014 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1305/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 27 z dne 27. 1. 2021, str. 9)«.

V 7. točki se besedilo »2020/501 z dne 6. aprila 2020 o odstopanju od Izvedbene uredbe (EU) št. 809/2014 glede končnega roka za predložitev zbirne vloge, vlog za pomoč ali zahtevkov za plačilo, končnega roka za sporočanje sprememb zbirne vloge ali zahtevka za plačilo ter končnega roka za vloge za dodelitev plačilnih pravic ali povečanje vrednosti plačilnih pravic v okviru sheme osnovnega plačila v letu 2020 (UL L št. 109 z dne 7. 4. 2020, str. 8)« nadomesti z besedilom »2021/725 z dne 4. maja 2021 o odstopanju glede leta 2021 od izvedbenih uredb (EU) št. 809/2014, (EU) št. 180/2014, (EU) št. 181/2014, (EU) 2017/892, (EU) 2016/1150, (EU) 2018/274, (EU) št. 615/2014 in (EU) 2015/1368 v zvezi z nekaterimi upravnimi pregledi in pregledi na kraju samem, ki se uporabljajo na področju skupne kmetijske politike (UL L št. 155 z dne 5. 5. 2021, str. 8)«.

Za drugim odstavkom se doda novi tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Ta uredba določa tudi izvajanje in financiranje ukrepov programa razvoja podeželja v letu 2021 in 2022 za

izvajanje Uredbe (EU) 2020/2220 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. decembra 2020 o določitvi nekaterih prehodnih določb za podporo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) v letih 2021 in 2022 ter o spremembi uredb (EU) št. 1305/2013, (EU) št. 1306/2013 in (EU) št. 1307/2013 glede sredstev in uporabe v letih 2021 in 2022 ter Uredbe (EU) št. 1308/2013 glede sredstev in razdelitve take podpore v letih 2021 in 2022 (UL L št. 437 z dne 28. 12. 2020, str. 1).«.

2. člen

V 9. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Izvajalec vloži elektronsko vlogo za dodelitev sredstev za aktivnost 1 na podlagi te uredbe v informacijski sistem ARSKTRP. Priloge se predložijo kot skenogram. Vlogo sestavljajo prijavitni obrazec in naslednje priloge:

a) celotna dokumentacija postopka izbire dobavitelja sadik gozdnega drevja ter materiala za zaščito mladja po predpisu, ki ureja javno naročanje, pri prvi vlogi za izvedeno posamezno javno naročilo;

b) e-računi za nabavljene sadike gozdnega drevja in potrebnega materiala za zaščito mladja pred divjadjo;

c) dokazila o plačilu računov za nabavljene sadike gozdnega drevja in potrebnega materiala za zaščito mladja pred divjadjo;

č) odločbe ZGS za izvedbo del iz 3. točke prejšnjega člena;

d) potrdila o prejemu materiala – sadik iz 4. točke prejšnjega člena;

e) zapisniki o prevzemu izvedenih del iz 5. točke prejšnjega člena;

f) izjave lastnikov gozdov iz Priloge 8 ali Priloge 9 te uredbe.«.

Drugi odstavek se črta.

V dosedanjem tretjem odstavku, ki postane drugi odstavek, se besedilo »dve vloge« nadomesti z besedilom »tri vloge«.

Četrty odstavek se črta.

Dosedanji peti do osmi odstavek postanejo tretji do šesti odstavek.

3. člen

Priloga 3 in Priloga 4 se črtata.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

(začetni postopki)

Postopki, začetni na podlagi Uredbe o ukrepih za sanacijo in obnovo gozda po naravni nesreči vetrolomu iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 10/19, 47/19 in 82/20), se končajo v skladu z Uredbo o ukrepih za sanacijo in obnovo gozda po naravni nesreči vetrolomu iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 10/19, 47/19 in 82/20).

5. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-31/2021

Ljubljana, dne 17. junija 2021

EVA 2021-2330-0039

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

2131. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2020–2022

Na podlagi 10. in 11. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18 in 86/21 – odl. US) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2020–2022

1. člen

V Uredbi o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2020–2022 (Uradni list RS, št. 78/19, 85/20, 110/20 in 54/21) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

(vseбина)

(1) Ta uredba ureja izvajanje Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2020–2022 (v nadaljnjem besedilu: program ukrepov) za izvajanje:

1. Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 352/78, (ES) št. 165/94, (ES) št. 2799/98, (EC) No 814/2000, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 485/2008 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 549), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2021/725 z dne 4. maja 2021 o odstopanju glede leta 2021 od izvedbenih uredb (EU) št. 809/2014, (EU) št. 180/2014, (EU) št. 181/2014, (EU) 2017/892, (EU) 2016/1150, (EU) 2018/274, (EU) št. 615/2014 in (EU) 2015/1368 v zvezi z nekaterimi upravnimi pregledi in pregledi na kraju samem, ki se uporabljajo na področju skupne kmetijske politike (UL L št. 155 z dne 5. 5. 2021, str. 8);

2. Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2020/2220 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. decembra 2020 o določitvi nekaterih prehodnih določb za podporo iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) v letih 2021 in 2022 ter o spremembi uredb (EU) št. 1305/2013, (EU) št. 1306/2013 in (EU) št. 1307/2013 glede sredstev in uporabe v letih 2021 in 2022 ter Uredbe (EU) št. 1308/2013 glede sredstev in razdelitve take podpore v letih 2021 in 2022 (UL L št. 437 z dne 28. 12. 2020, str. 1);

3. Delegirane uredbe Komisije (EU) 2015/1366 z dne 11. maja 2015 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pomočjo za sektor čebelarstva (UL L št. 211 z dne 8. 8. 2015, str. 3), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2021/580 z dne 1. februarja 2021 o spremembi Delegirane uredbe (EU) 2015/1366 glede podlage za dodelitev finančnega prispevka za sektor čebelarstva (UL L št. 124 z dne 12. 4. 2021, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Delegirana uredba 2015/1366/EU);

4. Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2015/1368 z dne 6. avgusta 2015 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pomočjo za sektor čebelarstva (UL L št. 211 z dne 8. 8. 2015, str. 9), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2021/725 z dne 4. maja 2021 o odstopanju glede leta 2021 od

izvedbenih uredb (EU) št. 809/2014, (EU) št. 180/2014, (EU) št. 181/2014, (EU) 2017/892, (EU) 2016/1150, (EU) 2018/274, (EU) št. 615/2014 in (EU) 2015/1368 v zvezi z nekaterimi upravnimi pregledi in pregledi na kraju samem, ki se uporabljajo na področju skupne kmetijske politike (UL L št. 155 z dne 5. 5. 2021, str. 8), (v nadaljnjem besedilu: Izvedbena uredba 2015/1368/EU).

(2) Ta uredba določa tudi odstopanja glede sprememb čebelarstevskih programov v letu 2020 za izvajanje Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2020/600 z dne 30. aprila 2020 o odstopanju od Izvedbene uredbe (EU) 2017/892, Izvedbene uredbe (EU) 2016/1150, Izvedbene uredbe (EU) št. 615/2014, Izvedbene uredbe (EU) 2015/1368 in Izvedbene uredbe (EU) 2017/39 glede nekaterih ukrepov proti krizi zaradi pandemije COVID-19 (UL L št. 140 z dne 4. 5. 2020, str. 40; v nadaljnjem besedilu: Izvedbena uredba 2020/600/EU).

(3) Program ukrepov, ki ga je Republika Slovenija predložila Evropski komisiji na podlagi Izvedbene uredbe 2015/1368/EU, je bil potrjen s Sklepom Komisije št. C(2019) 4177 z dne 12. 6. 2019 o odobritvi programa za izboljšanje pridelave in trženja čebelarstevskih proizvodov in zadnjič spremenjen s Sklepom Komisije št. C(2021) 4021 z dne 9. 6. 2021 (v nadaljnjem besedilu: sklep Komisije) ter je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave.«.

2. člen

V 2. členu se v prvem odstavku v 1. točki pod c) podpiče nadomesti z vejico in se doda nova pod č), ki se glasi:

»č) sofinanciranje didaktičnih pripomočkov organizacijam čebelarjev;«.

V 2. točki se podpiče nadomesti z dvopičjem in se dodajo nove pod a), b) in c), ki se glasijo:

»a) zatiranje škodljivcev in bolezni čebel, zlasti varoze,

b) sofinanciranje zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje,

c) uporaba presejalnih laboratorijskih metod za ugotavljanje žarišč hude gnilobe čebelje zalege v naključno izbranih čebelnjakih za učinkovitejšo sanacijo bolezni;«.

V 3. točki se podpiče nadomesti z dvopičjem ter se dodajo nove pod a), b) in c), ki se glasijo:

»a) racionalizacija sezonske selitve panjev,

b) podpora čebelarstvom za izvajanje pašnih redov,

c) iskanje alternativnih paš in karakteristike medu v povezavi s povzročitelji medenja:

– sofinanciranje nakupa opreme za izvedbo raziskave iskanje alternativnih paš in karakteristike medu v povezavi s povzročitelji medenja,

– raziskava iskanja alternativnih paš in karakteristike medu v povezavi s povzročitelji medenja;«.

V 6. točki se v pod č) pika nadomesti z vejico in se doda nova pod d), ki se glasi:

»d) aktivnost encimov v medu v povezavi z izvorom medu.«.

V drugem odstavku se beseda »ter« nadomesti z vejico, na koncu odstavka pa se pred piko doda besedilo »ter spremljanje stanja v čebelarstvu s pomočjo tehtnic z vremensko postajo, vključenih v sistem opazovalno napovedovalne službe medenja«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Namen ukrepov iz 2. točke prvega odstavka tega člena je izboljšati preživetje čebel ob uporabi registriranih in dovoljenih zdravil, izboljšati znanje čebelarjev s področja zatiranja bolezni, izboljšati ozaveščanje o pomenu učinkovitega zatiranja varoj, spodbuditi čebelarje k zdravljenju čebel z zdravili, primernimi v ekološkem čebelarstvu ter zmanjšati žarišča hude gnilobe čebelje zalege.«.

V četrtem odstavku se pika nadomesti z vejico in doda besedilo »povečanje števila potrjenih pašnih redov in stojišč za čebele ter ugotoviti alternativna pašna področja in karakteristike medu v povezavi s povzročitelji medenja.«.

V sedmem odstavku se beseda »ter« nadomesti z vejico, na koncu odstavka pa se pred piko doda besedilo »ter ugotovitev vpliva aktivnosti encimov v medu v povezavi z izvorom medu«.

3. člen

V 3. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Za ukrepe iz 1. točke pod a) prvega odstavka 2. člena te uredbe ter 3. točke pod a) in b) prvega odstavka 2. člena te uredbe ministrstvo v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, za vsako programsko leto v obdobju 2020–2022 izvede odprti javni razpis, za ukrepe iz 1. točke pod c) in č) prvega odstavka 2. člena te uredbe, 2. točke pod b) prvega odstavka 2. člena te uredbe, prve alineje 3. točke pod c) prvega odstavka 2. člena te uredbe ter 5. točke pod b) prvega odstavka 2. člena te uredbe pa zaprti javni razpis. V javnem razpisu ministrstvo podrobneje določi pogoje in višino sredstev za posamezni ukrep.«.

4. člen

V 4. členu se v prvem odstavku znesek »2.280.000 eurov« nadomesti z zneskom »3.357.820 eurov«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Sredstva za ukrepe iz 1. točke pod a), c) in č) prvega odstavka 2. člena te uredbe, 2. točke pod b) prvega odstavka 2. člena te uredbe, 3. točke pod a), b) in prve alineje pod c) prvega odstavka 2. člena te uredbe ter 5. točke pod b) prvega odstavka 2. člena te uredbe se dodelijo v obliki nepovratnih sredstev.«.

5. člen

V 7. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) O višji sili ali izjemnih okoliščinah v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe 1306/2013/EU za ukrepe iz 1. točke pod a), c) in č) prvega odstavka 2. člena te uredbe, 2. točke pod b) prvega odstavka 2. člena te uredbe, 3. točke pod a), b) in prve alineje pod c) prvega odstavka 2. člena te uredbe ter 5. točke pod b) prvega odstavka 2. člena te uredbe mora upravičenec ali njegova pooblaščenca oseba Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija) pisno obvestiti na obrazcu iz Priloge 1, ki je sestavni del te uredbe, in predložiti ustrezna dokazila v 15 dneh od dneva, ko upravičenec oziroma njegova pooblaščenca oseba to lahko stori.«.

6. člen

V 9. členu se na koncu 33. točke pika nadomesti z vejico in se dodajo nove 34. do 39. točka, ki se glasijo:

»34. industrijski tiskalnik za tisk ali dotisk nalepk in označevanje gotovih izdelkov,

35. transportni trak,

36. v celoti avtomatizirana polnilna linija, katere vrednost znaša več kot 20.000 eurov brez vštete DDV,

37. naprava za pridobivanje cvetnega prahu izkopanca,

38. tehtnica z vremensko postajo, ki mora omogočati sporočanje meritev po SMS-sporočilih ali spletni aplikaciji in ki omogoča povezovanje v sistem opazovalno napovedovalne službe medenja,

39. tovorno vozilo (namenjeno oskrbi čebeljih družin in prevozu čebeljih pridelkov).«.

7. člen

V 10. členu se za besedilom člena, ki se označi kot prvi odstavek, dodajo novi drugi, tretji in četrti odstavek, ki se glasijo:

»(2) Ne glede na 8. člen te uredbe in ne glede na prejšnji odstavek je vlagatelj, ki je registrirano čebelarstvo, upravičen do sofinanciranja nakupa čebelarstevske opreme iz 38. točke prejšnjega člena, če je opravil nakup nove čebelarstevske opreme, pri čemer za dokazilo o opravljenem nakupu štejeta originalni račun in dokazilo o plačilu računa na naziv vlagatelja, ki se vlagatelju ne vrača.«.

(3) Registrirano čebelarstvo, ki opravi nakup čebelarstva opreme iz 38. točke prejšnjega člena, lahko opremo odda v upravljanje enemu izmed članov registriranega čebelarskega društva, če je sklenjena pogodba o oddaji opreme v upravljanje.

(4) Poleg pogojev, navedenih v prvem odstavku tega člena, mora vlagatelj, ki je opravil nakup čebelarstva opreme iz 39. točke prejšnjega člena, izpolnjevati še naslednje pogoje:

1. čebelari s 150 ali več čebeljimi družinami;
2. ima prometno dovoljenje za vozilo, iz katerega je razvidno, da gre za vrsto vozila, ki je tovorno vozilo.«.

8. člen

V 12. členu se v prvem odstavku pika nadomesti z vejico in doda besedilo »razen za opremo iz 36. in 39. točke 9. člena te uredbe.«.

V tretjem odstavku se na koncu odstavka dodata nova drugi in tretji stavek, ki se glasita:

»Delež sofinanciranja opreme iz 38. točke 9. člena te uredbe za vlagatelje iz drugega odstavka 10. člena te uredbe znaša do 100 % vrednosti izvedenega nakupa brez vštetege DDV, ki ne presega višine stroškov, ki jih predpiše vlada v skladu s prvim odstavkom tega člena. Delež sofinanciranja čebelarstva opreme ne velja za opremo iz 36. in 39. točke 9. člena te uredbe.«.

V sedmem odstavku se na koncu odstavka doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Vlagatelj iz drugega odstavka 10. člena te uredbe je do sredstev v okviru tega ukrepa upravičen izključno v programskem letu 2021 in le za enkratni nakup čebelarstva opreme iz 38. točke 9. člena te uredbe.«.

Osmi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(8) Najvišji znesek sredstev sofinanciranja čebelarstva opreme v programskem obdobju 2020–2022 brez vštetege DDV pri vlagatelju, ki čebelari:

- z od 1 do 20 čebeljimi družinami, znaša 1.200 eurov;
- z od 21 do 40 čebeljimi družinami, znaša 2.400 eurov;
- z od 41 do 100 čebeljimi družinami, znaša 4.800 eurov;
- s od 101 do 249 čebeljimi družinami, znaša 7.200 eurov;
- z 250 in več čebeljimi družinami, znaša 9.600 eurov.«.

Deveti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(9) Najvišji znesek sredstev sofinanciranja čebelarstva opreme v programskem obdobju 2020–2022 brez vštetege DDV pri vlagatelju iz četrtega, petega in šestega odstavka tega člena, ki čebelari:

- z od 1 do 20 čebeljimi družinami, znaša 1.800 eurov;
- z od 21 do 40 čebeljimi družinami, znaša 3.600 eurov;
- z od 41 do 100 čebeljimi družinami, znaša 7.200 eurov;
- s od 101 do 249 čebeljimi družinami, znaša 10.800 eurov;
- z 250 in več čebeljimi družinami, znaša 14.400 eurov.«.

Za devetim odstavkom se doda nov deseti odstavek, ki se glasi:

»(10) Najvišji znesek sredstev sofinanciranja opreme iz 39. točke 9. člena te uredbe znaša do 9.000 eurov brez vštetege DDV, pri čemer se upošteva kvota sredstev glede na število čebeljih družin iz osmega oziroma prejšnjega odstavka tega člena.«.

Dosedanja deseti in enajsti odstavek postaneta enajsti in dvanajsti odstavek.

9. člen

Za 14.č členom se dodajo nov pododdelek č) in novi 14.d do 14.g člen, ki se glasijo:

»č) Sofinanciranje didaktičnih pripomočkov organizacijam čebelarjev

14.d člen

(pogoji za sofinanciranje didaktičnih pripomočkov organizacijam čebelarjev)

Vlagatelj je upravičen do sofinanciranja didaktičnih pripomočkov, če:

1. je opravil nakup didaktičnih pripomočkov, pri čemer za dokazilo o opravljenem nakupu štejeta originalni račun in dokazilo o plačilu računov na ime vlagatelja, ki se vlagatelju ne vračajo;

2. je v Centralnem registru društev registriran kot čebelarstvo;

3. izvaja dejavnost usposabljanja na področju čebelarstva;

4. predloži načrt uporabe didaktičnih pripomočkov;

5. nima neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, v višini, ki presega 50 eurov;

6. ni v postopku zaradi insolventnosti ali postopku prisilnega prenehanja, kot jih določa zakon, ki ureja finančno poslovanje;

7. ima odprt transakcijski račun za nakazilo dodeljenih sredstev v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

14.e člen

(upravičeni stroški za sofinanciranje didaktičnih pripomočkov)

Upravičeni stroški za sofinanciranje nakupa didaktičnih pripomočkov so stroški nakupa novih didaktičnih pripomočkov, in sicer:

1. 3D-model povečane čebele, velikosti najmanj 1 m, z video vsebinami;

2. slikovni sati z utežmi;

3. anatomski modeli notranjosti čebele in posameznih delov čebeljega telesa;

4. kovček/omara za didaktične pripomočke;

5. preparat herbarij medovitih rastlin;

6. modeli čebele, velikosti najmanj 15 cm, v tehniki tridimenzionalnega tiska.

14.f člen

(način sofinanciranja didaktičnih pripomočkov organizacijam čebelarjev)

(1) Vlagatelj mora k vlogi na javni razpis priložiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov. Ponudbe so primerljive, če je upravičenec vsem potencialnim ponudnikom poslal enako povpraševaje, v katerem je navedel minimalne pogoje, ki jih mora nek izdelek vsebovati, da bo lahko izbran. Če ponudba ne vsebuje minimalnih pogojev, je upravičenec ne sme izbrati. Pri izračunu višine upravičenih stroškov se upošteva vrednost ponudbe z najnižjo ceno.

(2) Višina upravičenih stroškov didaktičnih pripomočkov, ki se upoštevajo pri obravnavi vloge, mora znašati najmanj 300 eurov brez vštetege DDV.

(3) Delež sofinanciranja upravičenih stroškov za didaktične pripomočke znaša do 100 % skupne vrednosti upravičenih stroškov brez vštetege DDV.

(4) Vlagatelj je do sredstev v okviru tega ukrepa upravičen največ dvakrat v programskem obdobju 2020–2022.

14.g člen

(merila)

(1) Merila za ocenjevanje vloge za sofinanciranje didaktičnih pripomočkov so:

– število izvedenih usposabljanj v koledarskem letu pred oddajo vloge;

– število zaposlenega kadra na dan oddaje vloge;

– število let neprekinjenega delovanja čebelarstva organizacije.

(2) Pri vlogah z enakim številom točk, dodeljenih v skladu z merili iz prejšnjega odstavka tega člena, se za določitev vrstnega reda obravnave vlog upošteva višje število dodeljenih točk pri merilu iz prve alineje prejšnjega odstavka tega člena.

(3) Podrobnejša merila iz prejšnjega odstavka in točkovnik za ocenjevanje vloge se opredelijo v javnem razpisu.«.

10. člen

Za 2. oddelkom Zatiranje škodljivcev in boleznih čebel, zlasti varoze se doda nov naslov pododdelka a), ki se glasi »a) Zatiranje škodljivcev in boleznih čebel, zlasti varoze«.

11. člen

Za 15. členom se dodajo nov pododdelek b) in novi 15.a do 15.č člen ter nov pododdelek c) in nov 15.d člen, ki se glasijo:

»b) Sofinanciranje zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje

15.a člen

(pogoji za sofinanciranje nakupa zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje)

Vlagatelj je upravičen do sofinanciranja nakupa zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje, če:

1. je opravil nakup zdravil, pri čemer za dokazilo o opravljenem nakupu štejeta kopija računa in dokazilo o plačilu računov;

2. se je udeležil najmanj enega veterinarskega izobraževanja s področja zdravstvenega varstva čebel največ štiri leta pred objavo javnega razpisa za dodelitev sredstev, ki ga je pripravil in izvedel NVI;

3. mu v programskem obdobju 2020–2022 do objave javnega razpisa za posamezno programsko leto na podlagi predpisov, ki urejajo področje zdravil za uporabo v veterinarski medicini, ni bila izdana pravnomočna odločba UVHVVR glede nepravilne uporabe zdravil;

4. je vpisan v Register čebelnjakov v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, zakonom, ki ureja živinorejo, zakonom, ki ureja veterinarska merila skladnosti, in pravilnikom, ki ureja vpis v Register čebelnjakov, najmanj tri leta pred objavo javnega razpisa za dodelitev sredstev;

5. poroča o številu čebeljih družin v skladu s pravilnikom, ki ureja vpis v Register čebelnjakov;

6. ima urejen vpis v RKG v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, in pravilnikom, ki ureja vpis v RKG.

15.b člen

(upravičeni stroški)

Upravičeni stroški za sofinanciranje nakupa zdravil so stroški nakupa v Republiki Sloveniji kupljenih zdravil, ki imajo dovoljenje za promet v Republiki Sloveniji in so dovoljena za uporabo v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje.

15.c člen

(način sofinanciranja zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje)

(1) Seznam sofinanciranih zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje, in najvišja višina priznanih stroškov nakupa posameznega zdravila sta določena v Prilogi 4, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Stroški nakupa zdravil, ki se upoštevajo pri obravnavi vloge, morajo znašati najmanj 50 eurov brez vštetege DDV pri čebelarjih, ki imajo pred objavo javnega razpisa potrdilo o vključenosti v kontrolo ekološkega čebelarjenja ali certifikat za ekološke čebelje pridelke, in 300 eurov brez vštetege DDV pri drugih čebelarjih.

(3) Delež sofinanciranja nakupa zdravil znaša do 70 % skupne vrednosti izvedenega nakupa zdravil brez vštetege DDV, ki ne presega višine stroškov, ki so določeni v Prilogi 4 te uredbe, oziroma največ 6 eurov brez vštetege DDV na čebeljo družino, pri čemer se upošteva število čebeljih družin, vpisanih v Register čebelnjakov na dan 30. junija v letu pred oddajo vloge.

15.č člen

(merila)

(1) Merila za ocenjevanje vlog za sofinanciranje nakupa zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje, so:

– vključenost čebelarja v kontrolo ekološkega čebelarjenja ali certifikat za ekološke čebelje pridelke;

– število čebeljih družin, vpisanih v Register čebelnjakov na dan 30. junija v letu pred oddajo vloge.

(2) Pri vlogah z enakim številom točk, dodeljenih v skladu z merili iz prejšnjega odstavka tega člena, se za določitev vrstnega reda obravnave vlog upošteva večje število čebeljih družin, vpisanih v Register čebelnjakov na dan 30. junija v letu pred oddajo vloge.

(3) Podrobnejša merila iz prejšnjega odstavka in točkovnik za ocenjevanje vlog se opredelijo v javnem razpisu.

c) Uporaba presejalnih laboratorijskih metod za ugotavljanje žarišč hude gnilobe čebelje zalege v naključno izbranih čebelnjakih za učinkovitejšo sanacijo boleznih

15.d člen

(program uporabe presejalnih laboratorijskih metod za ugotavljanje žarišč hude gnilobe čebelje zalege v naključno izbranih čebelnjakih za učinkovitejšo sanacijo boleznih)

(1) Program uporabe presejalnih laboratorijskih metod za ugotavljanje žarišč hude gnilobe čebelje zalege v naključno izbranih čebelnjakih za učinkovitejšo sanacijo boleznih (v nadaljnjem besedilu: program ugotavljanja žarišč hude gnilobe čebelje zalege za učinkovitejšo sanacijo boleznih) sprejme minister in se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

(2) Program ugotavljanja žarišč hude gnilobe čebelje zalege za učinkovitejšo sanacijo boleznih mora biti skladen s predpisom, ki ureja ukrepe za ugotavljanje, zatiranje, obveščanje in preprečevanje hude gnilobe čebelje zalege, ter mora določati zlasti:

1. cilje ukrepa, ki zajemajo zmanjšanje števila žarišč hude gnilobe čebelje zalege in s tem škode v čebelarstvu zaradi prepovedi premikov čebel, opreme in škode zaradi izgube bolnih čebeljih družin;

2. pogoje, ki jih mora izpolnjevati izvajalec ukrepa uporaba presejalnih laboratorijskih metod za ugotavljanje žarišč hude gnilobe čebelje zalege v naključno izbranih čebelnjakih za učinkovitejšo sanacijo boleznih;

3. vsebino, ki jo mora ponudnik zagotavljati pri izvajanju ukrepa uporaba presejalnih laboratorijskih metod za ugotavljanje žarišč hude gnilobe čebelje zalege v naključno izbranih čebelnjakih za učinkovitejšo sanacijo boleznih;

4. vsebino evidence o izvedenem ukrepu uporaba presejalnih laboratorijskih metod za ugotavljanje žarišč hude gnilobe čebelje zalege v naključno izbranih čebelnjakih za učinkovitejšo sanacijo boleznih (G-MID čebelnjaka, v katerem bo potekalo izvajanje ukrepa, in število čebeljih družin v registru čebelnjakov);

5. vsebino poročila izvedbe ukrepa uporaba presejalnih laboratorijskih metod za ugotavljanje žarišč hude gnilobe čebelje zalege v naključno izbranih čebelnjakih za učinkovitejšo sanacijo boleznih ter

6. specifikacijo upravičenih stroškov.

(3) Sredstva za izvajanje ukrepa iz tega člena se plačajo po opravljeni storitvi in potrjenem poročilu o izvedbi ukrepa uporaba presejalnih laboratorijskih metod za ugotavljanje žarišč hude gnilobe čebelje zalege v naključno izbranih čebelnjakih za učinkovitejšo sanacijo boleznih. Poročilo se objavi na spletni strani izvajalca.«.

12. člen

Za naslovom 3. oddelka »Racionalizacija sezonske selitve panjev« se doda nov pododdelek a), ki se glasi:

»a) Racionalizacija sezonske selitve panjev«.

V 16. členu se na koncu 8. točke pika nadomesti s podpisom in se doda nova 9. točka, ki se glasi:

»9. je na dan 30. junija v letu pred oddajo vloge čebelaril z 41 ali več čebeljimi družinami.«.

13. člen

Za 18. členom se dodajo nov pododdelek b) ter nova 18.a in 18.b člen, nov pododdelek c) in nov 18.c člen, nov prvi odsek in novi 18.č do 18.e člen ter nov drugi odsek in nov 18.f člen, ki se glasijo:

»b) Podpora čebelarim društvom za izvajanje pašnih redov

18.a člen

(pogoji za dodelitev podpore čebelarim društvom za izvajanje pašnih redov)

(1) Vlagatelj je upravičen do podpore za izvajanje pašnih redov, če:

1. je registrirano čebelarstvo;
2. ima na dan oddaje vloge potrjen pašni red v skladu s predpisom, ki ureja kataster čebelje paše, čebelarstvo pašni red in program napovedi medenja;
3. ima na dan 30. junija v koledarskem letu oddaje vloge v Registru čebelnjakov vpisanih vsaj 10 stojišč v skladu s predpisom, ki ureja označevanje čebelnjakov in stojišč.

18.b člen

(oblika podpore)

(1) Podpora se dodeli v obliki pavšalnega zneska v višini 200 eurov na registrirano čebelarstvo.

c) Iskanje alternativnih paš in karakteristike medu v povezavi s povzročitelji medenja

18.c člen

(predmet ukrepa)

Predmet ukrepa Iskanje alternativnih paš in karakteristike medu v povezavi s povzročitelji medenja je sofinanciranje nakupa osnovne opreme, ki je potrebna za izvedbo raziskave iskanja alternativnih paš in karakteristike medu v povezavi s povzročitelji medenja, in izvedba raziskave iskanja alternativnih paš in karakteristike medu v povezavi s povzročitelji medenja. Vlagatelj, ki bo prejel sredstva za nakup osnovne opreme iz drugega odstavka 18.d člena te uredbe, bo moral zagotoviti brezplačno uporabo sofinancirane opreme za izbranega izvajalca raziskave iskanja alternativnih paš in karakteristike medu v povezavi s povzročitelji medenja.

1. Sofinanciranje nakupa osnovne opreme za izvedbo raziskave iskanja alternativnih paš in karakteristike medu v povezavi s povzročitelji medenja

18.č člen

(pogoji za sofinanciranje nakupa osnovne opreme za izvedbo raziskave)

(1) Vlagatelj je upravičen do sofinanciranja nakupa nove opreme, potrebne za izvedbo raziskave iskanja alternativnih paš in karakteristike medu v povezavi s povzročitelji medenja, če:

1. je opravil nakup vseh posameznih kategorij osnovne opreme iz drugega odstavka 18.d člena te uredbe;
2. nima neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, v višini, ki presega 50 eurov;
3. ni v postopku zaradi insolventnosti ali postopku prisilnega prenehanja, kot jih določa zakon, ki ureja finančno poslovanje;
4. ima odprt transakcijski račun za nakazilo dodeljenih sredstev v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

18.d člen

(upravičeni stroški za sofinanciranje nakupa osnovne opreme za izvedbo raziskave)

(1) Upravičeni stroški za sofinanciranje nakupa osnovne opreme, potrebne za izvedbo raziskave iskanja alternativnih paš in karakteristike medu v povezavi s povzročitelji medenja, so stroški nakupa nove opreme iz drugega odstavka tega člena.

(2) Komplet osnovne opreme, potrebne za izvedbo raziskave iskanja alternativnih paš in karakteristike medu v povezavi s povzročitelji medenja, sestavlja:

1. 1 naprava HPLC s pripadajočo opremo in računalniškim programom ter z RI, DAD in ECD detektorjem, primerna za analizo sestave medu in mane oziroma nektarja;
2. 35 hišic s kovinsko lestvijo in kovinskim podstavkom v velikosti, ki ustreza dimenzijam 1 kosa opreme iz 3. in 4. točke tega odstavka;
3. 35 AŽ-panjev, 11+3-satni s testnim vložkom;
4. 35 tehtnic z vremensko postajo, ki mora omogočati sporočanje meritev po SMS-sporočilih ali spletni aplikaciji in ki omogoča povezovanje v sistem opazovalno-napovedovalne službe medenja.

(3) Vlagatelj mora k vlogi na javni razpis priložiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov. Ponudbe so primerljive, če je upravičenec vsem potencialnim ponudnikom poslal enako povpraševanje, v katerem je navedel minimalne pogoje, ki jih mora nek izdelek vsebovati, da bo lahko izbran. Če ponudba ne vsebuje minimalnih pogojev, je upravičenec ne sme izbrati. Pri izračunu višine upravičenih stroškov se upošteva vrednost ponudbe z najnižjo ceno.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek vlagatelju, ki se prijavlja na javni razpis, v primeru opreme, za katero je opravil postopek javnega naročanja v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, in v primeru, kadar na trgu ni mogoče pridobiti treh tržno primerljivih pisnih ponudb, ni treba predložiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov. V primeru postopka javnega naročanja vlagatelj predloži vse dokumente v zvezi z oddajo javnega naročila in njegovo izvedbo.

(5) Delež sofinanciranja upravičenih stroškov za nakup kompleta osnovne opreme znaša do 100 % skupne vrednosti upravičenih stroškov brez vštete DDV.

18.e člen

(merila)

(1) Merila za ocenjevanje vlog za sofinanciranje nakupa osnovne opreme za izvedbo raziskave so:

- teritorialna razporeditev opazovalnih postaj;
- število že vzpostavljenih opazovalnih postaj;
- sodelovanje pri aplikativnih ali raziskovalnih projektih s področja analize medu.

(2) Podrobnejša merila iz prejšnjega odstavka in točkovnik za ocenjevanje vlog se opredelijo v javnem razpisu. V okviru javnega razpisa se sofinancira le en komplet osnovne opreme iz drugega odstavka 18.d člena te uredbe.

2. Raziskava iskanja alternativnih paš in karakteristike medu v povezavi s povzročitelji medenja

18.f člen

(program raziskave iskanja alternativnih paš in karakteristike medu v povezavi s povzročitelji medenja)

(1) Program raziskave iskanja alternativnih paš in karakteristike medu v povezavi s povzročitelji medenja sprejme minister ter se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

- (2) Program raziskave iskanja alternativnih paš in karakteristike medu v povezavi s povzročitelji medenja določa zlasti:
 1. cilje ukrepa Iskanje alternativnih paš in karakteristike medu v povezavi s povzročitelji medenja;
 2. območja, na katerih se izvede raziskava;

3. vsebino raziskave;
4. pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki;
5. vsebino poročila o ugotovitvah raziskave;
6. specifikacijo upravičenih stroškov.

(3) Sredstva za izvajanje ukrepa iz tega člena se plačajo po opravljeni storitvi in potrjenem poročilu o raziskavi iskanja alternativnih paš in karakteristike medu v povezavi s povzročitelji medenja, ki se objavi na spletni strani izvajalca.«.

14. člen

23. člen se spremeni tako, da se glasi:

»23. člen

(vzreja čebeljih matic, ki se subvencionira)

(1) V okviru ukrepa subvencioniranje vzreje čebeljih matic se vzrejevalcem rodovniških čebeljih matic subvencionira vzdrževanje trotovske linije na plemenilni postaji in zagotavljanje oprave čebeljih matic vsem zainteresiranim vzrejevalcem čebeljih matic. Upoštevajo se podatki o vpisanih čebeljih maticah v izvorno rodovniško knjigo v letu pred objavo javnega razpisa.

(2) Vzreja čebeljih matic se subvencionira vzrejevalcu gospodarskih čebeljih matic in vzrejevalcu rodovniških čebeljih matic glede na število vpisanih čebeljih matic v izvorno rodovniško knjigo v letu pred objavo javnega razpisa.«.

15. člen

24. člen se spremeni tako, da se glasi:

»24. člen

(način subvencioniranja vzreje čebeljih matic)

(1) Vzrejevalcem rodovniških čebeljih matic se za vzdrževanje trotovske linije na plemenilni postaji in za zagotavljanje oprave čebeljih matic vsem drugim zainteresiranim vzrejevalcem čebeljih matic dodelijo sredstva v višini:

- 5.000 eurov letno, če je na plemenilni postaji vzrejenih vsaj 300 rodovniških matic, ali
- 3.000 eurov letno, če je na plemenilni postaji vzrejenih od 200 do 299 rodovniških matic.

(2) Sredstva, namenjena vzrejevalcem čebeljih matic iz drugega odstavka prejšnjega člena, se razdelijo v skladu z merili za ocenjevanje vlog iz četrtega odstavka tega člena. Višina sofinanciranja za vzrejeno:

- gospodarsko matico iz linije matičarja z od 5 do 9 let znanim poreklom znaša 1,5-kratnik vrednosti gospodarske matice iz linije matičarja s poreklom, znanim do 4 leta;
- gospodarsko matico iz linije matičarja z 10 let in več znanim poreklom znaša 2-kratnik vrednosti gospodarske matice iz linije matičarja s poreklom, znanim do 4 leta;
- rodovniško matico znaša 10-kratnik vrednosti gospodarske matice iz linije matičarja s poreklom, znanim do 4 leta.

(3) Sredstva na posameznem javnem razpisu se najprej dodelijo vzrejevalcem rodovniških čebeljih matic v skladu s prvim odstavkom tega člena, preostala sredstva na posameznem javnem razpisu pa v skladu s prejšnjim odstavkom.

(4) Merila za ocenjevanje vlog iz drugega odstavka tega člena so:

- 10 točk – vzrejevalec, ki je vzredil gospodarske matice;
- 20 točk – vzrejevalec, ki je vzredil rodovniške matice ali poleg rodovniških matic tudi gospodarske matice.

(5) Pri vlogah z enakim številom točk, dodeljenih v skladu z merili iz prejšnjega odstavka tega člena, se za določitev vrstnega reda obravnave vlog upošteva večje število vpisanih čebeljih matic v izvorno rodovniško knjigo v letu pred objavo javnega razpisa.«.

16. člen

Za 29.a členom se dodata nov pododdelek d) in nov 29.b člen, ki se glasita:

»d) Aktivnost encimov v medu v povezavi z izvorom medu

29.b člen

(program aktivnosti encimov v medu v povezavi z izvorom medu)

(1) Program aktivnosti encimov v medu v povezavi z izvorom medu (v nadaljnjem besedilu: program aktivnosti encimov) sprejme minister in se objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

(2) Program aktivnosti encimov določa zlasti:

1. cilje ukrepa aktivnost encimov v medu v povezavi z izvorom medu;
2. vsebino raziskave;
3. pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki;
4. vsebino poročila o ugotovitvah raziskave;
5. specifikacijo upravičenih stroškov.

(3) Sredstva za izvajanje ukrepa iz tega člena se plačajo po opravljeni storitvi in potrjenem poročilu o programu aktivnosti encimov, ki se objavi na spletni strani izvajalca.«.

17. člen

V 30. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Za ukrepe iz 1. točke pod a), c) in č) prvega odstavka 2. člena te uredbe, 2. točke pod b) prvega odstavka 2. člena te uredbe, 3. točke pod a), b) in prve alineje pod c) prvega odstavka 2. člena te uredbe ter 5. točke pod b) prvega odstavka 2. člena te uredbe vlagatelji pošljejo vlogo na javni razpis na obrazcu iz Priloge 2, ki je sestavni del te uredbe, z dokazili priporočeno na naslov agencije ali jo vložijo v vložišču agencije.«.

18. člen

V 32. členu se v drugem odstavku za prvim stavkom dodata nov drugi in tretji stavek, ki se glasita: »Upravičenec, ki je prejel sredstva za nakup opreme v okviru ukrepa iz prve alineje 3. točke pod c) prvega odstavka 2. člena te uredbe, dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev, hrani še najmanj do zaključka izvajanja ukrepov iz te uredbe. Upravičenec, ki je prejel sredstva za nakup čebelarke opreme iz 36. in 39. točke 9. člena te uredbe, dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev, hrani še najmanj do 31. 12. 2027.«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Upravičenec mora uporabljati opremo oziroma sredstva, ki jih je prejel v okviru ukrepa iz 9., 14.d in 16. člena te uredbe, še najmanj tri leta po izplačilu sredstev, iz 14.a člena te uredbe pa še najmanj do 31. 12. 2027, in sicer izključno za namen in dejavnosti, za katere so bila sredstva po tej uredbi dodeljena. Upravičenec, ki je prejel sredstva za nakup čebelarke opreme iz 39. točke 9. člena te uredbe, mora uporabljati opremo, po izplačilu sredstev in najmanj do 31. 12. 2027, in sicer izključno za namen in dejavnosti, za katere so bila sredstva po tej uredbi dodeljena. Upravičenec, ki je prejel sredstva za nakup čebelarke opreme iz 39. točke 9. člena te uredbe, mora voditi ustrezno dokumentacijo, iz katere je razvidna namenska uporaba vozila (evidenca uporabe tovornega vozila, namenjenega oskrbi čebeljih družin in prevozu čebeljih pridelkov, na obrazcu iz Priloge 3, ki je sestavni del te uredbe, dobavnice, naročilnice, računi in druga ustrezna dokumentacija). Upravičenec, ki je prejel sredstva za nakup opreme v okviru ukrepa iz prve alineje 3. točke pod c) prvega odstavka 2. člena te uredbe, mora opremo uporabljati za namen in dejavnosti, ki se izvajajo v okviru ukrepov iz te uredbe, ter jo brezplačno nuditi izbranemu izvajalcu raziskave iskanja alternativnih paš in karakteristike medu v povezavi s povzročitelji medenja od 1. 5. 2022 in najmanj do zaključka izvajanja ukrepov iz te uredbe.«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Upravičenec za ukrep iz 18.a člena te uredbe, ki pridobi sredstva na podlagi te uredbe, mora 30. avgusta in 30. septembra v koledarskem letu oddaje vloge imeti v Registru čebeljakov vpisanih vsaj 10 stojišč v skladu s predpisom, ki ureja označevanje čebeljakov in stojišč.«.

V dosedanjem četrtem odstavku, ki postane peti odstavek, se za besedilom »9.,« doda besedilo »15.a.«.

Dosedanji peti odstavek postane šesti odstavek.

V dosedanjem šestem odstavku, ki postane sedmi odstavek, se za besedilom »9.,« doda besedilo »15.a.« in se za njim doda nov osmi odstavek, ki se glasi:

»(8) Upravičenec, ki je registrirano čebelarstvo in je prejel sredstva za nakup čebelarstva opreme iz 38. točke 9. člena te uredbe, mora zagotoviti, da je oprema povezana v sistem opazovalno napovedovalne službe medenja še najmanj pet let po izplačilu sredstev, kar se preveri pri opazovalno napovedovalni službi medenja.«.

19. člen

V 35. členu se četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(4) Upravičenec, ki pri ukrepih iz 9., 14.d, 15.a, 16. in 18.č člena te uredbe predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se upravičenec izključi iz zadevnega ukrepa do konca programskega obdobja 2020–2022. Upravičenec, ki pri ukrepu iz 18.č člena te uredbe opreme brezplačno ne nudi izbranemu izvajalcu raziskave, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se upravičenec izključi iz zadevnega ukrepa do konca programskega obdobja 2020–2022.«.

V petem odstavku se za besedilom »9.,« doda besedilo »15.a.«.

V šestem odstavku se za besedilom »9.,« doda besedilo »15.a.«.

20. člen

Za Prilogo 2 se dodata Priloga 3 in Priloga 4, ki sta kot Priloga sestavni del te uredbe.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

21. člen

(končanje postopkov)

Postopki, začeti v programskem letu 2020 in 2021 v skladu z Uredbo o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2020–2022 (Uradni list RS, št. 78/19, 85/20, 110/20 in 54/21), se končajo v skladu z Uredbo o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2020–2022 (Uradni list RS, št. 78/19, 85/20, 110/20 in 54/21).

22. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-33/2021
Ljubljana, dne 17. junija 2021
EVA 2021-2330-0060

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

Priloga 4: Seznam sofinanciranih zdravil, dovoljenih v ekološkem čebelarstvu za zatiranje varoje, in najvišja višina priznanih stroškov nakupa posameznega zdravila

Seznam zdravil		Vrednost (EUR/kos, brez DDV)
1	API-Bioxal 886mg/g topni prašek za medonosne čebele, oksalna kislina v obliki dihidrata, 35 g	9,95
2	API-Bioxal 886mg/g topni prašek za medonosne čebele, oksalna kislina v obliki dihidrata, 175 g	45,03
3	API-Bioxal 886mg/g topni prašek za medonosne čebele, oksalna kislina v obliki dihidrata, 350 g	61,68
4	APILIFE VAR trak za čebeljo družino za medonosne čebele	2,35
5	Formivar 85 1L (85 % mravljična kislina)	13,19
6	Formivar 60 1l (60 % mravljična kislina)	11,78
7	MAQS (mravljična kislina na nosilcu), 20 trakov	60,67
8	Oxuvlar, oksalna kislina 5,7 % dihidrat, 275 g	10,90
9	Oxuvlar, oksalna kislina 5,7% dihidrat, 1 000 g	32,92
10	Thymovar 2x5 panjskih trakov	17,75
11	VarroMed, 555 ml	28,78
12	Apifor, 1 l, 60 % mravljična kislina	11,74
13	Apifor, 5 l, 60 % mravljična kislina	41,79

«.

2132. Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko narodno gledališče Maribor

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P**o ustanovitvi javnega zavoda
Slovensko narodno gledališče Maribor****I. UVODNE DOLOČBE****1. člen**

(1) S tem sklepom se uredijo organizacija, naloge, dejavnosti in financiranje javnega zavoda Slovensko narodno gledališče Maribor (v nadaljnjem besedilu: javni zavod).

(2) Ustanovitelj javnega zavoda je Republika Slovenija. Ustanoviteljske pravice in obveznosti Republike Slovenije izvaja Vlada Republike Slovenije.

2. člen

(1) Slovensko narodno gledališče Maribor deluje kot javni zavod na področju drame, opere in baleta. Poslanstvo javnega zavoda je trajno in nemoteno izvajanje kakovostne umetniške produkcije in postprodukcije na področju uprizoritvenih in glasbenih umetnosti. Z umetniškimi ansambli (Drama, Opera, Balet) zagotavlja izvajanje gledaliških, opernih in plesnih predstav ter koncertnih dejavnosti v lokalnem, regionalnem, domačem in mednarodnem prostoru.

(2) Načrtno skrbi za razvoj gledališke, operne in plesne dejavnosti ter spodbuja nastajanje izvorne slovenske produkcije na vseh treh področjih. V svoj program vključuje uprizorjanje klasičnih in sodobnih slovenskih in tujih odrskih del.

(3) Drama, Opera, Balet se v okviru programa javnega zavoda medsebojno povezujejo, dopolnjujejo in sodelujejo pri izvajanju umetniških del.

(4) Javni zavod zagotavlja profesionalno in kakovostno umetniško produkcijo, v največji meri dostopno občinstvu, ter opravlja vlogo slovenskega kulturnega žarišča na severovzhodu Republike Slovenije.

3. člen

(1) Ime javnega zavoda je Slovensko narodno gledališče Maribor.

(2) Skrajšano ime javnega zavoda je SNG Maribor.

(3) Sedež javnega zavoda je Maribor, Slovenska ulica 27.

(4) Javni zavod je pravna oseba javnega prava.

4. člen

Javni zavod sestavlja šest notranjih organizacijskih enot (v nadaljnjem besedilu: OE): Drama, Opera, Balet, Borštnikovo srečanje, Tehnika in Skupne službe.

II. DEJAVNOSTI JAVNEGA ZAVODA**5. člen**

(1) Glede na namen ustanovitve javni zavod kot javno službo opravlja naslednje naloge:

- izvaja kakovostne gledališke, operne in plesne predstave, koncerte in druge prireditve,
- izvaja gledališke, plesne in glasbene delavnice,
- izvaja vzgojno-pedagoške programe in prireditve za otroke in mladino ter težje prilagodljive družbene skupine po dostopni ceni,

– sodeluje z Akademijo za glasbo Univerze v Ljubljani, Akademijo za gledališče, radio, film in televizijo Univerze v Ljubljani in z umetniškimi šolami ter omogoča predstavitve njihove umetniške produkcije,

– organizira in izvaja gledališki festival Borštnikovo srečanje,

– nudi domicil mednarodnemu tekmovanju opernih pevcev Ondina Otta,

– skrbi za razvoj gledališke, operne in plesne dejavnosti z uvajanjem novosti,

– izvaja usposabljanja in izobraževanja umetniških ustvarjalcev in poustvarjalcev ter tehničnega osebja,

– skrbi za gledališko, operno in plesno vzgojo mladih,

– skrbi za nastajanje izvornih umetniških del in predstavljanje del slovenskih avtorjev ter vzdržuje ravnovesje med kulturnim izročilom in novimi umetniškimi stremljenji,

– v okviru programa omogoča umetniški razvoj najbolj nadarjenim mladim umetnikom,

– skrbi za kulturni razvoj z izdajanjem gledaliških listov in drugih publikacij ter neguje strokovno in publicistično refleksijo,

– skrbi za dokumentiranje in arhiviranje predstav,

– zbira, hrani in predstavlja gradivo s področij dela javnega zavoda,

– skrbi za predstavitev kakovostne umetniške produkcije z organizacijo gostovanj domačih in tujih gledališč,

– izvaja knjižnično dejavnost s področja dela javnega zavoda,

– izvaja arhivsko dejavnost,

– predstavlja svojo umetniško produkcijo na gostovanjih po Sloveniji in v tujini,

– v okviru možnosti ob izvajanju svojega programa nudi prostore ter produkcijsko in tehnično pomoč drugim izvajalcem javnih kulturnih programov ali kulturnih projektov in javnih prireditvev,

– snema, izdaja, distribuira, razmnožuje in prodaja audio- in videoposnetke svojega programa,

– snema audio- in videoposnetke za potrebe javnega zavoda ter producentov radiofonskih, televizijskih, filmskih programov in video programov,

– sodeluje s kulturnimi ustanovami, organizacijami, domačimi in tujimi umetniki, drugimi glasbenimi ustanovami ter založniškimi hišami v Sloveniji in tujini ter se vključuje v kulturno življenje lokalne in širše skupnosti.

(2) Poleg nalog iz prejšnjega odstavka lahko javni zavod v okviru tržnih dejavnosti opravlja tudi naslednje naloge:

– prodaja knjige, nosilca zvoka, videokasete, spominke s področja umetnosti,

– izvaja gostinske storitve,

– izvaja druge dejavnosti, opredeljene v 6. členu tega sklepa, za katere se sredstva ustvarijo na trgu s prodajo blaga in storitev v pogojih konkurence, in

– svojo produkcijo in prireditve na podlagi poslovnega sodelovanja predstavlja na Radio televiziji Slovenija.

(3) Poslovne knjige in poročila javnega zavoda morajo zagotavljati ločeno spremljanje poslovanja in prikaz izida poslovanja s sredstvi javnih financ in drugih sredstev za opravljanje javne službe od spremljanja poslovanja s sredstvi, pridobljenimi iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu; zagotavljati morajo možnost ocenjevanja namembnosti, gospodarnosti in učinkovitosti porabe sredstev iz javnih financ.

(4) Z namenom, da se zagotovi preglednost poslovanja javnega zavoda, javni zavod vodi ločeno finančno računovodstvo za vse notranje organizacijske enote.

6. člen

Naloge iz prejšnjega člena, ki jih opravlja javni zavod, so v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) razvrščene v naslednje skupine:

– R/90.010 Umetniško uprizorjanje

– R/90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizorjanje

- R/90.040 Obratovanje objektov za kulturne dejavnosti
- R/91.012 Dejavnost arhivov
- R/93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
- C/14.110 Proizvodnja usnjenih oblačil
- C/14.130 Proizvodnja drugih vrhnjih oblačil
- C/15.200 Proizvodnja obutve
- C/16.230 Stavbno mizarstvo in tesarstvo
- C/16.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja
- C/18.120 Drugo tiskanje
- C/18.130 Priprava za tisk in objavo
- G/47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki
- J/58.110 Izdajanje knjig
- J/58.130 Izdajanje časopisov
- J/58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- J/59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
- J/63.120 Obratovanje spletnih portalov
- L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- N/82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- S/96.021 Frizerska dejavnost

III. ORGANI JAVNEGA ZAVODA

7. člen

Organi javnega zavoda so:

- direktor oziroma direktorica (v nadaljnjem besedilu: direktor),
- svet javnega zavoda (v nadaljnjem besedilu: svet),
- strokovni svet javnega zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni svet).

Direktor

8. člen

(1) Direktor zastopa, predstavlja javni zavod in vodi poslovanje javnega zavoda ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela javnega zavoda.

(2) Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi in drugimi sredstvi s skrbnostjo vestnega in poštenega gospodarstvenika.

(3) Direktorja imenuje minister oziroma ministrica, pristojna za kulturo (v nadaljnjem besedilu: minister), na podlagi javnega razpisa ter po predhodnem mnenju sveta in strokovnega sveta, ki podata mnenje o predlaganem kandidatu v 30 dneh od prejema poziva, sicer se šteje, da se z imenovanjem strinjata.

(4) Mandat direktorja traja pet let, po poteku mandata je lahko znova imenovan.

(5) Na podlagi akta o imenovanju direktorja skleneta direktor in javni zavod, ki ga zastopa predsednik sveta, pogodbo o zaposlitvi. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas s polnim delovnim časom za čas trajanja mandata.

(6) Predhodno soglasje k pogodbi o zaposlitvi direktorja javnega zavoda daje minister.

9. člen

(1) Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v osmo raven,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih,
- pozna področja dela javnega zavoda,

- ima visoko raven aktivnega znanja slovenskega jezika,
- ima znanje najmanj enega tujega jezika na višji ravni in znanje najmanj enega svetovnega jezika na ravni sporazumevalnega praga,

- ima sposobnost organiziranja in vodenje dela.

(2) Kandidat za direktorja ob prijavi na razpis predloži program delovanja javnega zavoda za čas trajanja mandata.

10. člen

(1) Direktor je lahko razrešen pred potekom mandata:

- če sam zahteva razrešitev,
- če nastopi kateri od razlogov, ki v skladu s predpisi, ki urejajo delovna razmerja, pomeni prenehanje pogodbe o zaposlitvi po samem zakonu,
- če pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih javnega zavoda ali neutemeljeno ne izvaja sklepov organov javnega zavoda oziroma ustanovitelja ali ravna v nasprotju z njimi,

– če s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči javnemu zavodu večjo škodo ali zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti,

– če nastopijo razlogi, določeni v zakonu, ki ureja zavode, oziroma zakonu, ki ureja uresničevanje javnega interesa za kulturo,

– zaradi bistvenih sprememb akta o ustanovitvi, kot je bistvena sprememba dejavnosti, zaradi katere je bil javni zavod ustanovljen, ali zaradi prenosa ustanoviteljskih pravic.

(2) Minister pred sprejetjem sklepa o razrešitvi pridobi predhodno mnenje sveta in strokovnega sveta ter seznanj direktorja z razlogi za razrešitev in mu da možnost, da se v 30 dneh o njih izjavi. Če svet oziroma strokovni svet ne podata mnenja v 30 dneh, se šteje, da se z razrešitvijo strinjata.

11. člen

(1) Naloge direktorja so:

- organiziranje dela javnega zavoda,
- vodenje strokovnega dela za področje dela OE, za katero ni imenovanega pomočnika direktorja,
- sprejem strateškega načrta po pridobitvi predhodnega mnenja ustanovitelja,
- sprejem programa dela s finančnim ovrednotenjem (finančni načrt),
- sprejem akta o organizaciji dela po pridobljenem predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v javnem zavodu,
- sprejem akta o sistemizaciji delovnih mest po pridobljenem predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v javnem zavodu,
- sprejem kadrovskega načrta,
- sprejem načrta nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
- sprejem akta o poslanstvu, delovanju, organizaciji in izvedbi gledališkega festivala Borštnikovo srečanje po pridobljenem predhodnem soglasju sveta,
- imenovanje strokovne skupine za gledališki festival Borštnikovo srečanje,
- sprejem drugih aktov, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem javnega zavoda,
- poročanje ustanovitelju in svetu o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje javnega zavoda,
- priprava letnih poročil,
- sklenitev zavodske kolektivne pogodbe, če jo javni zavod ima,
- imenovanje pomočnikov direktorja, če ni s tem sklepom določeno drugače,
- druge naloge v skladu z veljavnimi predpisi in tem sklepom.

(2) K aktom iz druge, tretje, četrte, pete, šeste, sedme in enajste alineje prejšnjega odstavka daje soglasje svet.

12. člen

(1) Pooblastila direktorja:

– v pravnem prometu zastopa in predstavlja direktor javni zavod neomejeno in je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru finančnega načrta (letnega izvedbenega načrta), razen:

- pogodb o investicijah, za katere je potreben sklep sveta,
- pogodb, ki se nanašajo na nepremičnine, ki jih ima v upravljanju, za kar je potrebno predhodno soglasje ustanovitelja. Soglasje ustanovitelja ni potrebno, kadar se pogodbe nanašajo na oddajanje prostih zmogljivosti javne kulturne infrastrukture, ki jo ima javni zavod v upravljanju.

(2) Direktor lahko pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih z zakonom in tem sklepom, opravljanje posameznih zadev prenese na posamezne delavce s posebnimi pooblastili v skladu z aktom o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest.

13. člen

(1) Javni zavod ima lahko pomočnike direktorja za:

- vodenje umetniško-strokovnega dela za področje drame,
- vodenje umetniško-strokovnega dela za področje opere,
- vodenje umetniško-strokovnega dela za področje baleta,
- vodenje umetniško-strokovnega dela za področje Boršnikovega srečanja,
- vodenje strokovnega dela za področje tehnike,
- vodenje finančnih zadev in
- vodenje pravnih in splošnih zadev.

(2) O potrebnosti pomočnika za vodenje finančnih oziroma pravnih in splošnih zadev za vsak mandat posebej odloči svet, upoštevaje možnost, da lahko te posle vodi neposredno direktor sam.

(3) Pomočnike direktorja imenuje direktor na podlagi javnega razpisa. Kandidati za pomočnika direktorja ob prijavi oziroma pred imenovanjem predložijo vizijo dela javnega zavoda za čas trajanja mandata na področju dela, za katero kandidirajo.

(4) Kadar pomočnika direktorja imenuje vršilec dolžnosti direktorja, ga lahko imenuje brez javnega razpisa, in sicer za čas, za katerega je imenovan vršilec dolžnosti.

(5) Pomočnik direktorja za umetniško-strokovno delo lahko uporablja naziv umetniški direktor.

(6) Delovno razmerje pomočnika direktorja traja za čas trajanja mandata direktorja in se lahko ponovi.

(7) Delovno razmerje pomočnika direktorja se sklone za določen čas s polnim delovnim časom za čas trajanja mandata.

14. člen

(1) Za pomočnika direktorja za vodenje umetniško-strokovnega dela za področje drame je lahko imenovan, kdor poleg splošnih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- ima na področju umetniške ali humanistične smeri najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v osmo raven,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na področju gledališke dejavnosti,
- pozna področje gledališke dejavnosti v domačem in mednarodnem prostoru,
- dosega visoko raven aktivnega znanja slovenskega jezika,
- ima znanje najmanj enega tujega jezika na višji ravni in znanje najmanj enega svetovnega jezika na ravni sporazumevalnega praga,
- ima sposobnost za organiziranje in vodenje gledališkega ansambla.

(2) Za pomočnika direktorja za vodenje umetniško-strokovnega dela za področje opere je lahko imenovan, kdor poleg splošnih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- ima na področju glasbene umetnosti najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v osmo raven,

- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na področju glasbene umetnosti,

- pozna področje operne dejavnosti v domačem in mednarodnem prostoru,

- ima znanje najmanj enega svetovnega jezika na višji ravni in znanje najmanj enega tujega jezika na ravni sporazumevalnega praga,

- ima sposobnost za organiziranje in vodenje opernega ansambla.

(3) Za pomočnika direktorja za vodenje umetniško-strokovnega dela za področje baleta je lahko imenovan, kdor poleg splošnih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- ima najmanj izobrazbo baletne smeri, pridobljeno po izobraževalnih programih za pridobitev srednje izobrazbe oziroma srednje strokovne izobrazbe, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v peto raven slovenskega ogrodja kvalifikacij,

- ima najmanj pet let delovnih izkušenj kot baletni plešalec ali koreograf baletnih predstav ali kot baletni mojster ali vodja baletnih ustanov,

- pozna področja plesne dejavnosti v domačem in mednarodnem prostoru,

- ima znanje najmanj enega svetovnega jezika na višji ravni in znanje najmanj enega tujega jezika na ravni sporazumevalnega praga,

- ima sposobnost za organiziranje in vodenje baletnega ansambla.

(4) Za pomočnika direktorja za vodenje umetniško-strokovnega dela za področje gledališkega festivala Boršnikovo srečanje je lahko imenovan, kdor poleg splošnih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- ima na področju umetniške ali humanistične smeri najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v osmo raven,

- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na področju gledališke dejavnosti,

- ima strokovno znanje festivalske dejavnosti na področju gledališke umetnosti v domačem in mednarodnem prostoru,

- dosega visoko raven aktivnega znanja slovenskega jezika,

- ima znanje najmanj enega svetovnega jezika na višji ravni in znanje najmanj enega tujega jezika na ravni sporazumevalnega praga,

- ima sposobnost za organiziranje in vodenje festivalov.

(5) Za pomočnika direktorja za vodenje področja tehnike je lahko imenovan, kdor poleg splošnih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- ima na področju tehnične smeri najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu prve stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih prve stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v sedmo raven, ali najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev višje izobrazbe, sprejetih pred 1. januarjem 1994, ki je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v šesto raven,

- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na področju dela,

- dosega visoko raven aktivnega znanja slovenskega jezika,

- ima znanje najmanj enega svetovnega jezika na višji ravni in znanje najmanj enega tujega jezika na ravni sporazumevalnega praga,

- ima sposobnost za organiziranje in vodenje dela.

(6) Za pomočnika direktorja za vodenje finančnih zadev je lahko imenovan, kdor poleg splošnih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- ima na področju ekonomije ali financ najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v osmo raven,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na področju dela,
- dosega visoko raven aktivnega znanja slovenskega jezika,
- ima znanje najmanj enega svetovnega jezika na višji ravni,
- ima sposobnost za organiziranje in vodenje dela.

(7) Za pomočnika direktorja za vodenje pravnih in splošnih zadev je lahko imenovan, kdor poleg splošnih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- ima na področju prava ali organizacije dela najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena v osmo raven,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na področju dela,
- dosega visoko raven aktivnega znanja slovenskega jezika,
- ima znanje najmanj enega svetovnega jezika na višji ravni,
- ima sposobnost za organiziranje in vodenje dela.

15. člen

(1) Pomočnik direktorja je lahko razrešen pred potekom mandata:

- če sam zahteva razrešitev,
- če nastopi kateri od razlogov, ki v skladu s predpisi, ki urejajo delovna razmerja, pomeni prenehanje pogodbe o zaposlitvi po samem zakonu,
- če pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih javnega zavoda ali neutemeljeno ne izvaja sklepov organov javnega zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- če s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči javnemu zavodu večjo škodo ali zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti, in
- iz drugih razlogov, zaradi katerih je lahko razrešen direktor.

(2) Pred sprejetjem sklepa o razrešitvi na podlagi razlogov iz prejšnjega odstavka mora direktor seznaniti pomočnika direktorja z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se v 15 dneh o njih izjavi.

(3) Pomočniku lahko predčasno preneha mandat tudi v primeru predčasnega prenehanja mandata direktorju. S prenehanjem mandata pomočniku preneha delovno razmerje.

(4) Pomočniki direktorjev odgovarjajo direktorju za strokovnost in zakonitost s področja dela, ki ga vodijo.

16. člen

(1) Naloge in pristojnosti pomočnika direktorja za vodenje umetniško-strokovnega dela za področje drame so:

- vodenje, načrtovanje, organiziranje in usklajevanje dela OE,
- vodenje strokovnega dela za področje dela OE,
- priprava predlogov programa dela in finančnega načrta za področje dela OE,
- priprava letnega poročila za področje dela OE,
- predlaganje direktorju sklenitev avtorskih pogodb z zunanjimi izvajalci,
- sodelovanje pri pripravi programskih usmeritev za področje dela OE in skrb za njihovo izvedbo,
- skrb za namensko in gospodarno rabo finančnih sredstev in umetniško uresničitev programa OE,

– skrb za optimalno zasedbo umetniškega ansambla, zasedenost igralcev in izrabo delovnega časa ter optimalno uporabo prostorov,

- skrb za uresničitev letnega programa OE in
- izvajanje sklepov in odločitev direktorja in sveta, sprejetih v skladu z njihovimi pristojnostmi, ter opravljanje drugih nalog v skladu s splošnimi akti javnega zavoda.

(2) Naloge in pristojnosti pomočnika direktorja za vodenje umetniško-strokovnega dela za področje opere so:

- vodenje, načrtovanje, organiziranje in usklajevanje dela OE,

– vodenje strokovnega dela za področje dela OE,

- priprava predlogov programa dela in finančnega načrta za področje dela OE,
- priprava letnega poročila za področje dela OE,
- predlaganje direktorju sklenitev avtorskih pogodb z zunanjimi izvajalci,

– sodelovanje pri pripravi programskih usmeritev za področje dela OE in skrb za njihovo izvedbo,

- skrb za namensko in gospodarno rabo finančnih sredstev in umetniško uresničitev programa OE,

– skrb za optimalno zasedbo umetniškega ansambla, zasedenost pevcev in glasbenikov ter izrabo delovnega časa in uporabe prostorov,

- skrb za uresničitev letnega programa OE in
- izvajanje sklepov in odločitev direktorja in sveta, sprejetih v skladu z njihovimi pristojnostmi, ter opravljanje drugih nalog v skladu s splošnimi akti javnega zavoda.

(3) Naloge in pristojnosti pomočnika direktorja za vodenje umetniško-strokovnega dela za področje baleta so:

- vodenje, načrtovanje, organiziranje in usklajevanje dela OE,

– vodenje strokovnega dela za področje dela OE,

- priprava predlogov programa dela in finančnega načrta za področje dela OE,
- priprava letnega poročila za področje dela OE,
- predlaganje direktorju sklenitev avtorskih pogodb z zunanjimi izvajalci,

– sodelovanje pri pripravi programskih usmeritev za področje dela OE in skrb za njihovo izvedbo,

- skrb za namensko in gospodarno rabo finančnih sredstev in umetniško uresničitev programa OE,

– skrb za optimalno zasedbo umetniškega ansambla, zasedenost baletnikov ter izrabo delovnega časa in uporabe prostorov,

- skrb za uresničitev letnega programa OE in
- izvajanje sklepov in odločitev direktorja in sveta, sprejetih v skladu s njihovimi pristojnostmi, ter opravljanje drugih nalog v skladu s splošnimi akti javnega zavoda.

(4) Naloge in pristojnosti pomočnika direktorja za vodenje umetniško-strokovnega dela za področje gledališkega festivala Borštnikovo srečanje so:

- vodenje, načrtovanje, organiziranje in usklajevanje dela OE,

– vodenje strokovnega dela za področje dela OE,

- priprava predlogov programa dela in finančnega načrta za področje dela OE,
- priprava letnega poročila za področje dela OE,
- predlaganje direktorju sklenitev avtorskih pogodb z zunanjimi izvajalci,

– sodelovanje pri pripravi programskih usmeritev za področje dela OE in skrb za njihovo izvedbo,

- skrb za namensko in gospodarno rabo finančnih sredstev in umetniško uresničitev programa OE,

– skrb za optimalno zasedbo zaposlenih in izrabo delovnega časa ter uporabe prostorov,

- skrb za uresničitev letnega gledališkega festivala Borštnikovo srečanje in
- izvajanje sklepov in odločitev direktorja in sveta, sprejetih v skladu z njihovimi pristojnostmi, ter opravljanje drugih nalog v skladu s splošnimi akti javnega zavoda.

(5) Naloge in pristojnosti pomočnika direktorja za vodenje področja tehnike so:

- vodenje, načrtovanje, organiziranje in usklajevanje dela OE,
- načrtovanje, organiziranje, usklajevanje, vodenje ter nadziranje tehnično-tehnoloških in proizvodnih procesov,
- spremljanje in proučevanje tehnično-tehnološki razvoj in dosežke na področju, ki je predmet poslovanja javnega zavoda, ter skrb za načrtno uvajanje novosti v tehnološki razvoj javnega zavoda,
- skrb za namensko in gospodarno porabo finančnih sredstev, materiala in energije,
- načrtovanje gospodarne izrabe delovnega časa vseh delovnih skupin v OE Tehnika,
- obdelovanje, priprava in po potrebi tudi izdelovanje tehnično-tehnološke dokumentacije, ki je potrebna za uspešno in kakovostno izvedbo gledaliških predstav,
- skrb za tehnično-tehnološki razvoj, strokovno rast in usposabljanje kadrov s področja tehnike,
- skrb za nemoten tehnični potek predstav v javnem zavodu in zunaj javnega zavoda – gostovanja,
- skrb za pravočasno in kakovostno izdelavo scenske in kostumske opreme ter predračune za izvedbo projektov,
- skrb za organizacijo dela, načrtovanje in optimalno izrabo delovnega časa,
- izvajanje sklepov in odločitev direktorja in sveta, sprejetih v skladu z njihovimi pristojnostmi, ter opravljanje drugih naloge v skladu s splošnimi akti javnega zavoda.

(6) Naloge in pristojnosti pomočnika direktorja za vodenje finančnih zadev so:

- vodenje, načrtovanje, organiziranje in usklajevanje dela OE ter usklajevanje dela z drugimi organizacijskimi enotami,
- priprava predlogov letnega programa dela in finančnega načrta,
- priprava poročil o delu s svojega delovnega področja, vodenje finančno in računovodskih zadev,
- skrb za pripravo strokovnega gradiva in splošnih aktov za finančno, ekonomsko in računovodsko področje ter dajanje direktorju predloge in mnenja, ki se nanašajo na njegovo delovno področje,
- organiziranje in nadzor finančnega poslovanja javnega zavoda,
- spremljanje predpisov s področja financ in računovodstva,
- skrb za finančno poslovanje javnega zavoda v skladu z veljavno zakonodajo in notranjimi predpisi oziroma akti,
- dajanje mnenj direktorju v zvezi s poslovanjem javnega zavoda,
- pripravljane finančnih načrtov, izkazov, finančnih poročil in analiz za javni zavod v sodelovanju z OE Drama, OE Opera, OE Balet, OE Borštnikovo srečanje,
- spremljanje uresničevanja finančnih načrtov in opozarjanje na odstopanja na ravni javnega zavoda in posameznih organizacijskih enot ter predlaganje rešitev,
- pripravljane notranjih aktov oziroma prepisov javnega zavoda s področja finančnega poslovanja in računovodstva,
- zagotavljanje razvoja informacijskega sistema finančno-računovodske službe,
- sodelovanje pri oblikovanju finančne politike javnega zavoda in finančnega svetovanja,
- sodelovanje pri vrednotenju projektov investicij in finančnem spremljanju izvajanja javnih naročil,
- organiziranje popisa osnovnih sredstev ter popis terjatev in obveznosti,
- organiziranje in vodenje postopkov letnih javnih naročil,
- vodenje poslovnih knjig in priprava računovodskih izkazov,
- vodenje statističnih podatkov in evidenc s finančnega področja in področja javnih naročil,
- opravljanje pripravljajalno finančno-računovodskih del,

– izvajanje sklepov in odločitev direktorja in sveta, sprejetih v skladu z njihovimi pristojnostmi, ter opravljanje drugih nalog v skladu s splošnimi akti javnega zavoda.

(7) Naloge in pristojnosti pomočnika direktorja za vodenje pravnih in splošnih zadev so:

- vodenje, načrtovanje, organiziranje in usklajevanje dela OE ter usklajevanje dela z drugimi organizacijskimi enotami,
- vodenje pravnih in drugih splošnih zadev,
- predlaganje odločitev, priprava mnenj in predlogov, ki se nanašajo na njegovo delovno področje,
- priprava odlokov, sklepov in drugih predpisov s področja pravnih in splošnih zadev ter sodelovanje z drugimi OE,
- spremljanje zakonodaje in zagotavljanje usklajenosti splošnih in pravnih aktov z zakonodajo ter vodenje področja premoženjskopravnih zadev,
- vodenje postopkov izvedbe javnih naročil,
- izvajanje sklepov in odločitev direktorja in sveta, sprejetih v skladu z njihovimi pristojnostmi, ter opravljanje drugih nalog v skladu s splošnimi akti javnega zavoda.

Svet

17. člen

(1) Svet sestavlja sedem članov, in sicer:

– pet predstavnikov ustanovitelja, ki jih imenuje Vlada Republike Slovenije izmed strokovnjakov s področja dela javnega zavoda, financ in pravnih zadev, in sicer štiri na predlog ministra in enega na predlog pristojnega organa občine, kjer je sedež javnega zavoda;

– dva predstavnika delavcev javnega zavoda, ki ju izvolijo zaposleni javnega zavoda na neposrednih in tajnih volitvah.

(2) Mandat članov sveta traja štiri leta. Po poteku mandata so lahko znova imenovani oziroma izvoljeni.

(3) Direktor mora obvestiti ministra o poteku mandata članov sveta najmanj 90 dni pred potekom njihovega mandata.

(4) Ministrstvo, pristojno za kulturo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), pozove pristojni organ občine, da predlaga kandidata. Občina mora predlagati kandidata v 30 dneh od prejema poziva, sicer kandidata predlaga minister.

(5) Svet sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta. Odločitve sprejema z večino glasov vseh članov.

(6) Podrobnejše delovanje uredi svet s poslovnikom, ki ga sprejme na svoji drugi seji.

18. člen

(1) Predstavnika delavcev v svet volijo zaposleni v javnem zavodu na neposrednih in tajnih volitvah. Pravico voliti in biti voljeni imajo vsi zaposleni v javnem zavodu, razen direktorja in njegovih pomočnikov.

(2) Svet s sklepom razpiše volitve največ 90 in najmanj 60 dni pred potekom mandata sveta.

(3) S sklepom o razpisu volitev se določita dan volitev in vsebina predlogov kandidatov ter imenuje volilna komisija.

(4) Sklep o razpisu volitev se javno objavi v javnem zavodu.

19. člen

(1) Postopek volitev predstavnikov delavcev v svetu vodi volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, dva člana in njihovi namestniki. Predsednik, člana volilne komisije in njihovi namestniki ne morejo biti kandidati za člana sveta.

(2) Volilna komisija skrbi za pravilnost volitev predstavnikov delavcev v svet, ugotavlja popolnost predlogov kandidatov, določi seznam volivcev, ugotavlja izid glasovanja in objavi imena kandidatov, ki sta izvoljena v svet, ter vodi neposredno tehnično delo v zvezi z volitvami.

20. člen

(1) Pravico predlagati kandidata za člana sveta ima najmanj deset odstotkov zaposlenih. Predlog mora biti predložen volilni komisiji v 15 dneh po objavi sklepa o razpisu volitev.

(2) Predlog mora vsebovati osebna imena in podpise predlagateljev, osebne podatke kandidata z njegovim priloženim soglasjem in druge podatke v skladu s sklepom iz drugega odstavka 19. člena tega sklepa.

21. člen

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja.

22. člen

(1) Voli se z glasovnicami. Vsak zaposleni ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu njihovih priimkov z navedbo, da se volita dva kandidata. Voli se tako, da se obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati.

(2) Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, s katero je volivec glasoval za več kot enega kandidata.

23. člen

(1) Za člana sveta sta izvoljena kandidata, ki sta dobila največ glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v javnem zavodu.

(2) Volilna komisija sestavi zapisnik o poteku volitev ter izdela poročilo o izidih volitev in ga objavi v petih dneh od dneva volitev.

24. člen

Naloga sveta so:

- nadzira zakonitost dela in poslovanja javnega zavoda,
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje javnega zavoda,
- predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja,
- ocenjuje delo direktorja,
- daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela, kadrovskega načrtu, načrtu nabav in k zavodski kolektivni pogodbi ter nadzira njihovo izvajanje,
- daje soglasje k cenam javnih kulturnih dobrin,
- daje predhodno soglasje k pravilniku o delovanju gledališkega festivala Borštnikovo srečanje, ki opredeljuje njegovo poslanstvo, organizacijo, organe, program, žirije in nagrade,
- potrjuje letno poročilo javnega zavoda,
- daje predhodno mnenje o imenovanju direktorja,
- sklene pogodbo o zaposlitvi z direktorjem po predhodnem soglasju ministra.

25. člen

(1) Član sveta, ki ga imenuje ustanovitelj, je lahko razrešen pred potekom svojega mandata, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se ne udeležuje sej,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
- ne opravlja svojih nalog ali jih ne opravlja strokovno.

(2) Člana sveta razreši Vlada Republike Slovenije na predlog sveta ali ministra.

Strokovni svet

26. člen

(1) Strokovni svet sestavlja devet članov:

- štiri člane izvolijo zaposleni, in sicer: tri med strokovnimi delavci, ki opravljajo dejavnost, po enega iz OE Drama, OE Opera in OE Balet in enega med vsemi zaposlenimi,
- po enega člana imenujejo predlagatelji: Univerza v Mariboru, Društvo kritikov in teatrologov Slovenije, Društvo slovenskih skladateljev, Društvo baletnih umetnikov Slovenije in Kulturniška zbornica Slovenije.

(2) Za postopek volitev predstavnikov delavcev v strokovni svet se smiselno uporabljajo določbe o volitvah predstavnikov delavcev v svet.

(3) Volitve se razpišejo največ 90 in najmanj 60 dni pred potekom mandata strokovnega sveta.

(4) Direktor mora pozvati predlagatelje, naj pošljejo svoje predloge za kandidate najmanj 90 dni pred potekom mandata strokovnega sveta.

(5) Mandat članov strokovnega sveta traja štiri leta. Po preteku mandata so lahko znova imenovani oziroma izvoljeni.

(6) Strokovni svet sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov.

(7) Strokovni svet sprejema odločitve z večino glasov vseh članov.

(8) Podrobnejše delovanje uredi strokovni svet s poslovnikom, ki ga sprejme na svoji drugi seji.

27. člen

Naloge strokovnega sveta so:

- spremlja in ocenjuje delovanje javnega zavoda in politiko njegovega ustanovitelja,
- ugotavlja ustreznost strateškega načrta in programa dela glede na namen, zaradi katerega je javni zavod ustanovljen,
- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela javnega zavoda in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
- daje predhodno mnenje o zavodski kolektivni pogodbi,
- daje druge pobude in predloge v zvezi z delovanjem javnega zavoda.

28. člen

(1) Mandat predstavnikov delavcev v strokovnem svetu predčasno preneha z odstopom, s prenehanjem delovnega razmerja v javnem zavodu ali na podlagi odpoklica. Za odpoklic predstavnikov delavcev v strokovnem svetu se smiselno uporabljajo določbe o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu.

(2) Mandat preostalim članom strokovnega sveta preneha na podlagi odpoklica predlagatelja, ki mu lahko poda predlog strokovni svet ali minister.

Skupne določbe za svet in strokovni svet

29. člen

(1) Svet in strokovni svet se uradno oblikujeta na svoji prvi konstitutivni seji, ki jo skliče direktor najpozneje v 30 dneh od dne, ko je imenovana oziroma izvoljena večina članov sveta oziroma strokovnega sveta.

(2) Člani sveta in člani strokovnega sveta med seboj izvolijo predsednika in namestnika. Če predsednik ni izvoljen, opravlja do izvolitve njegove naloge najstarejši član sveta oziroma najstarejši član strokovnega sveta.

(3) Članom sveta in strokovnega sveta začne teči mandat z dnem uradnega oblikovanja sveta oziroma strokovnega sveta.

30. člen

(1) Mandat predstavniku delavcev v svetu predčasno preneha z odstopom, s prenehanjem delovnega razmerja v javnem zavodu ali na podlagi odpoklica.

(2) Če predstavniku delavcev v svetu preneha mandat pred potekom mandata sveta, se opravijo nadomestne volitve.

(3) Na nadomestnih volitvah se izvoli nov predstavnik delavcev v svet za čas do poteka mandata sveta. Svet razpiše nadomestne volitve najpozneje v 15 dneh po ugotovitvi o prenehanju mandata.

31. člen

(1) Postopek odpoklica predstavnika delavcev v svetu se začne na zahtevo najmanj desetih odstotkov zaposlenih v javnem zavodu. Postopek odpoklica predstavnika delavcev v svetu vodi volilna komisija.

(2) Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic in priložene podpise delavcev, ki predlagajo odpoklic.

(3) Zahteva za odpoklic se predloži volilni komisiji, ki je vodila postopek volitev. Volilna komisija preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic. Če zahteva za odpoklic ni zavrnjena, volilna komisija v 15 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu in določi dan glasovanja. Predstavniki delavcev v svetu je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina zaposlenih v javnem zavodu.

(4) Za postopek odpoklica predstavnika delavcev v svetu se smiselno uporabljajo določbe o volitvah predstavnikov delavcev v svet.

IV. SREDSTVA ZA DELO IN ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI JAVNEGA ZAVODA

32. člen

Javni zavod upravlja naslednje nepremičnine v lasti Republike Slovenije:

- katastrska občina 657 MARIBOR GRAD, parcela št. 1475/2,
- katastrska občina 657 MARIBOR GRAD, parcela št. 1475/8,
- katastrska občina 657 MARIBOR GRAD, parcela št. 1478/2,
- katastrska občina 657 MARIBOR GRAD, parcela št. 1504/2,
- katastrska občina 657 MARIBOR GRAD, parcela št. 1505,
- katastrska občina 637 ROŠPOH, parcela št. 115/5,
- katastrska občina 637 ROŠPOH, parcela št. 115/6,
- katastrska občina 637 ROŠPOH, parcela št. 115/7,
- katastrska občina 637 ROŠPOH, parcela št. 115/8,
- katastrska občina 653 KOŠAKI, parcela št. 480,
- katastrska občina 653 KOŠAKI, parcela št. 481,
- katastrska občina 657 MARIBOR GRAD, stavba št. 1324, del stavbe št. 832,
- katastrska občina 657 MARIBOR GRAD, stavba št. 1324, del stavbe št. 833,
- katastrska občina 657 MARIBOR GRAD, stavba št. 1324, del stavbe št. 834,
- katastrska občina 657 MARIBOR GRAD, stavba št. 1324, del stavbe št. 836,
- katastrska občina 657 MARIBOR GRAD, stavba št. 2339, del stavbe št. 1,
- katastrska občina 637 ROŠPOH, stavba št. 171, del stavbe št. 1,
- katastrska občina 637 ROŠPOH, stavba št. 172, del stavbe št. 1

ter vso drugo opremo in premoženje, ki ga javni zavod izkazuje v registru osnovnih sredstev za opravljanje dejavnosti, za katero je ustanovljen.

33. člen

Javni zavod pridobiva sredstva za opravljanje svoje dejavnosti:

- iz državnega proračuna,
- iz proračuna lokalnih skupnosti,
- z vstopninami,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z donacijami, darili in iz drugih zakonitih virov.

34. člen

Program gledališkega festivala Borštnikovo srečanje financirata ministrstvo in Mestna občina Maribor na podlagi vsakoletne pogodbe v skladu z Dogovorom o dolgoročnem sodelovanju pri izvedbi Borštnikovega srečanja z dne 15. 10. 2015, ki opredeljuje obveznost ministrstva in Mestne občine Maribor za sofinanciranje festivala Borštnikovo srečanje,

35. člen

(1) Presežek prihodkov nad odhodki javni zavod nameni za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti.

(2) O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča ustanovitelj na predlog direktorja po predhodnem mnenju sveta.

(3) O načinu pokrivanja morebitnega presežka odhodkov nad prihodki odloča ustanovitelj na predlog direktorja in ob mnenju sveta.

(4) Pri porabi presežkov se upošteva zakon, ki ureja fiskalno pravilo.

V. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI JAVNEGA ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

36. člen

(1) Javni zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun.

(2) Za svoje obveznosti odgovarja z vsemi sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

37. člen

(1) Premoženje, ki ga javni zavod upravlja, je last ustanovitelja. Premično premoženje upravlja javni zavod samostojno, nepremičnino pa samo po predhodnem soglasju ustanovitelja.

(2) Javni zavod mora zagotavljati polno izkoriščenost javne kulturne infrastrukture, ki jo ima v upravljanju. Pri oddajanju prostih zmogljivosti odloča samostojno, pri čemer imajo prednost kulturni izvajalci za javne kulturne programe ali kulturne projekte, ki so združljivi s področjem dela javnega zavoda.

VI. ODGOVORNOSTI USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI JAVNEGA ZAVODA TER MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN JAVNEGA ZAVODA

38. člen

(1) Ustanovitelj subsidiarno odgovarja samo za obveznosti, ki so nastale iz opravljanja javne službe, do višine sredstev, ki se v tekočem letu zagotavljajo iz proračuna Republike Slovenije za delovanje javnega zavoda.

(2) Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti iz naslova tržne dejavnosti javnega zavoda.

VII. PREHODNE IN KONČNI DOLOČBI

39. člen

(1) Dosedanji direktor nadaljuje delo do poteka mandata.

(2) Dosedanji pomočnik direktorja za področje drame nadaljuje delo do poteka mandata.

(3) Dosedanji pomočnik direktorja za področje opere nadaljuje delo do poteka mandata.

(4) Dosedanji pomočnik direktorja za področje baleta nadaljuje delo do poteka mandata.

(5) Dosedanji pomočnik direktorja za področje Borštnikovega srečanja nadaljuje delo do poteka mandata.

(6) Dosedanji pomočnik direktorja za področje tehnike nadaljuje delo do poteka mandata.

(7) Dosedanji pomočnik direktorja za vodenje finančnih, pravnih in splošnih zadev nadaljuje delo do imenovanja pomočnika direktorja za področje pravnih in splošnih zadev ter pomočnika direktorja za vodenje pravnih in splošnih zadev.

40. člen

(1) Direktor v 15 dneh po uveljavitvi tega sklepa pozove organizacije, ki imenujejo člane strokovnega sveta, da jih imenujejo v 15 dneh od poziva.

(2) Volitve predstavnikov zaposlenih v strokovni svet se razpišejo v 30 dneh po uveljavitvi tega sklepa.

(3) Direktor skliče prvo konstitutivno sejo strokovnega sveta najpozneje v 30 dneh od izvolitve oziroma imenovanja večine članov strokovnega sveta.

(4) Dosedanji člani strokovnega sveta opravljajo svoje naloge do uradnega oblikovanja novega strokovnega sveta v skladu s tem sklepom. Dosedanjim članom strokovnega sveta preneha mandat z dnem uradnega oblikovanja strokovnega sveta v skladu s tem sklepom.

(5) Dosedanji svet opravlja svoje naloge do poteka mandata.

41. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko narodno gledališče Maribor (Uradni list RS, št. 46/03, 68/03, 98/08, 59/10 in 33/17).

42. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00716-33/2021
Ljubljana, dne 17. junija 2021
EVA 2021-3340-0004

Vlada Republike Slovenije
Janez Janša
predsednik

MINISTRSTVA

**2133. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o nadzornem informacijskem
sistemu igralnih naprav**

Na podlagi tretjega odstavka 80.a člena Zakona o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 14/11 – uradno prečiščeno besedilo, 108/12, 11/14 – popr. in 40/14 – ZIN-B) minister za finance izdaja

**P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o nadzornem informacijskem
sistemu igralnih naprav**

1. člen

V Pravilniku o nadzornem informacijskem sistemu igralnih naprav (Uradni list RS, št. 59/08, 88/09, 84/10, 37/11, 109/12 in 93/14) se za 1. členom doda nov 1.a člen, ki se glasi:

»1.a člen

(1) Ta pravilnik se izda ob upoštevanju postopka informiranja v skladu z Direktivo (EU) 2015/1535 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. septembra 2015 o določitvi postopka za zbiranje informacij na področju tehničnih predpisov in pravil za storitve informacijske družbe (UL L št. 241 z dne 17. 9. 2015, str. 1).

(2) Določbe tega pravilnika se ne uporabljajo za proizvode, ki se v skladu z nacionalno zakonodajo, ki zagotavlja enakovredno raven varovanja javnega interesa, kot je določena v zakonodaji Republike Slovenije, zakonito – proizvajajo oziroma tržijo v drugih državah članicah Evropske unije in Turčiji ali – proizvajajo v državah Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA), ki so hkrati podpisnice Sporazuma o Evropskem gospodarskem prostoru.

(3) Ta pravilnik se izvaja v skladu z Uredbo (ES) št. 764/2008 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. julija 2008 o določitvi postopkov za uporabo nekaterih nacionalnih tehničnih pravil za proizvode, ki se zakonito tržijo v drugi državi članici, in o razveljavitvi Odločbe št. 3052/95/ES (UL L št. 218 z dne 13. 8. 2008, str. 21).«

2. člen

V 3. členu se v 30. točki besedilo »kartica, ki jo« nadomesti z besedilom »kartica ali drugo identifikacijsko sredstvo, ki ga«.

Za 59. točko se doda nova 60. točka ki se glasi:

»60. zgoščevalna funkcija je algoritem oziroma računalniški program, ki iz vhodnega niza izračuna enolično kodo in na podlagi katere je možno preveriti, da se vhodni niz ni spremenil; seznam zgoščevalnih funkcij objavi nadzorni organ na svoji spletni strani;«.

Dosedanja 60. točka postane 61. točka.

3. člen

V 5. členu se za 3. točko doda 4. točka, ki se glasi:

»4. posredovani nadzornemu organu prek vzpostavljene enotne spletne storitve:

– za pretekli obračunski dan oziroma za obdobje od predhodnega posredovanja podatkov najkasneje v dveh urah po zaključku obračunskega dne;

– za podatke, ki so bili za obračunski dan ročno vneseni po zaključku obračunskega dne (npr. blagajniško poslovanje IM, popravki) hkrati s podatki obračunskega dne, v katerem so bili vneseni;

– za točno določeno časovno obdobje in igralno napravo, blagajno oziroma drugo napravo, ki je vključena v NIS, najkasneje v eni uri po posredovanju zahteve.«.

Za besedilom člena, ki postane prvi odstavek, se doda drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Koncesionarji posredujejo podatke iz 4. točke prejšnjega odstavka v elektronski obliki, na način določen v Prilogi 4, ki je sestavni del tega pravilnika.«.

4. člen

V 8. členu se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»V zapisu popravka (stornacije) morata biti razvidni stara in nova vrednost in oznaka transakcije na katero se nanaša.«.

5. člen

V 22. členu se v prvem odstavku 5. točka spremeni tako, da se glasi:

»5. vpogled, izbiro, posredovanje in izvoz podatkov iz podatkovnih zbirk NIS in drugih zabeležk (logov), predpisanih s tem pravilnikom.«.

Drugi odstavek se črta.

6. člen

24. člen se spremeni tako, da se glasi:

»24. člen

Za dostop nadzornega organa do NIS (podatkovne baze, zabeležk in aplikacije koncesionarja) se uporablja varna in šifrirana povezava preko javnega komunikacijskega omrežja, ki jo določi oziroma uporablja nadzorni organ.«.

7. člen

25. in 26. člen se črtata.

8. člen

V 30. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Vsa nedelovanja NIS mora koncesionar najkasneje naslednji delovni dan po ugotovitvi nepravilnosti javiti nadzornemu organu v elektronski obliki preko sistema eDavki.«

9. člen

37. člen se spremeni tako, da se glasi:

»37. člen

(1) Koncesionar ima lahko v uporabi le vrsto in verzijo NIS, za katerega mu je nadzorni organ izdal dovoljenje za povezavo NIS v informacijski sistem nadzornega organa.

(2) Koncesionar mora nadzornemu organu zagotoviti:

– neposreden nadzor (oddaljeni dostop nadzornega organa do NIS koncesionarja);

– prenos vseh s tem pravilnikom predpisanih števec, podatkov, dogodkov in transakcij preko spletne storitve;

– vse potrebne podatke za vzpostavitev spletne storitve med informacijskim sistemom nadzornega organa in NIS koncesionarja in

– vse potrebne podatke za vzpostavitev oddaljenega dostopa do podatkovne baze in aplikacije NIS ter morebitnih drugih podatkov, ki so potrebni za izvedbo dostopa in povezave.

(3) Vloga za izdajo dovoljenja iz prvega odstavka tega člena mora vsebovati:

– podatke o proizvajalcu ter naziv, vrsto in verzijo NIS;

– podatke o osebi, odgovorni za delovanje NIS in o kontaktni osebi iz 46. člena tega pravilnika;

– podroben opis, kje in kako so v NIS izpolnjene zahteve tega pravilnika po posameznih členih z navedbo konkretnih primerov;

– podatkovni model v delu, ki se nanaša na podatke, predpisane s tem pravilnikom, iz katerega so razvidni nazivi in tipi podatkovnih polj in pomen njihove vsebine;

– dokumentacijo vzpostavljene spletne storitve, ki izkazuje, da je spletna storitev vzpostavljena po specifikacijah nadzornega organa;

– dokumentacijo za oddaljeni dostop do podatkovne baze in aplikacije NIS;

– uporabniška navodila;

– podatke za dostop do spletne storitve testnega ali pilotskega sistema;

– testno poročilo spletne storitve za vse igralne naprave, blagajne in progresivne sisteme iz katerega je razvidno, da spletna storitev zagotavlja prenos vseh zahtevanih podatkov iz pravilnika (koncesionar mora preveriti ustreznost posredovanja podatkov preko spletne storitve za vse igralne naprave, blagajne in progresivne sisteme);

– izjavo koncesionarja, da vse igralne naprave, blagajne in progresivni sistemi preko spletne storitve nadzornemu organu posredujejo s pravilnikom predpisane številke, podatke in dogodke;

– konkreten nabor računalnikov, podatkov, programov in modulov, do katerih nadzorni organ dostopa in ki nadzornemu organu zagotavljajo realizacijo izpolnitve zahtev tega pravilnika;

– seznam vseh modulov z izvršno kodo in vseh datotek, ki vsebujejo nastavitvene parametre NIS, vključno z imeni, točno lokacijo, datumi modulov oziroma datotek, njihovimi dolžinami, kratkim opisom funkcionalnosti, ter z izračunano kontrolno kodo po algoritmu zgoščevalne funkcije in

– vsa potrebna uporabniška imena in gesla posredovana na varen način.

(4) Podatke iz drugega in tretjega odstavka tega člena, ki so zaupne narave, lahko za posamezno vrsto in verzijo NIS na podlagi pooblastila koncesionarja predloži proizvajalec NIS.«.

10. člen

38. in 39. člen se črtata.

11. člen

40. člen se spremeni tako, da se glasi:

»40. člen

NIS se v informacijski sistem nadzornega organa povezuje preko enotne spletne storitve, ki za vse vrste in verzije sistemov zagotavlja, ne glede na njihovo interno podatkovno strukturo, enak dostop do podatkov določenih s tem pravilnikom.«.

12. člen

V 42. členu se za tretjim odstavkom doda četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Pisno obvestilo iz drugega in tretjega odstavka tega člena lahko nadzornemu organu na podlagi pooblastila koncesionarja posreduje proizvajalec NIS.«

13. člen

V 43. členu se besedilo »Message Digest 5« nadomesti z besedilom »zgoščevalne funkcije«.

14. člen

V 48. členu se v 4. točki druga alineja črta. Dosedanji tretja in četrta alineja postaneta druga in tretja alineja.

15. člen

V 51. členu se v tretjem odstavku za drugo alinejo doda nova tretja alineja, ki se glasi:

»– začasno blokado igralne kartice (datum, čas, številka kartice, številka RBP, razlog blokade, kot npr. neaktivnost, napaka),«.

Dosedanje tretja, četrta in peta alineja postanejo četrta, peta in šesta alineja.

16. člen

V 52. členu se prvem odstavku besedilo »ob polnih urah« nadomesti z besedilom »v urnem intervalu«.

17. člen

V 54. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) NIS mora omogočati vključitev posameznega IA v enega ali več progresivnih sistemov hkrati.«.

18. člen

V 59. členu se v enajsti alineji za besedilom »številko RBP« doda besedilo »in igralne kartice«.

19. člen

V 60. členu se v prvem odstavku v 17. točki pika na koncu stavka nadomesti s podpičjem in dodajo 18., 19. in 20. točka, ki se glasijo:

»18. neprevzeti dobitki;

19. promocijski lističi (zaigrani);

20. promocijski brezgotovinski krediti (zaigrani).«

Za četrtrim odstavkom se dodata peti in šesti odstavek, ki se glasita:

»(5) Transakcije pri 8., 9., 12., 13., 14. in 15. točki prvega odstavka tega člena so transakcije, ki se na blagajni izvajajo z igralci.

(6) Transakcije pri 18., 19. in 20. točki prvega odstavka tega člena se vnašajo za obračunski dan.«

20. člen

V 61.a členu se v drugem odstavku besedilo »višina transakcije presega 2.000 eurov« nadomesti z besedilom »je višina transakcije 2.000 eurov ali več«.

21. člen

V 62. členu se v prvem odstavku za besedilom odstavka doda drugi stavek, ki se glasi:

»Skupno poročilo dnevnega in mesečnega poslovanja, povezanega z igralnim procesom, mora vključevati posamezne postavke mesečnega obračuna, kot so: vrednost bankovcev pri praznitvah IA, prodaja unovčljivih lističev, prodaja neunovčljivih lističev, prodaja žetonov, pologi na RBP, znesek izdanih promocijskih lističev, znesek porabljenih promocijskih lističev, znesek neprevzetih dobitkov, znesek izdanih promocijskih žetonov, ročna izplačila dobitkov, odkup unovčljivih lističev, odkup žetonov in dvigi z RBP.«

22. člen

V 70. členu se v prvem odstavku besedilo »iz 1. in 2. točke prvega odstavka 67. člena in 69. člena tega pravilnika« nadomesti z besedilom »karakteristik IA, ki vplivajo na NIS in ki ne zahtevajo izdaje dovoljenja za uporabo igralne naprave, na podlagi zakona, ki ureja igre na srečo, pri premestitvah IA in pri spremembah za katere se izda dovoljenje za uporabo IA«.

V drugem odstavku se besedilo »iz 67., 68. in 69. člena tega pravilnika« nadomesti z besedilom »na IA«.

23. člen

V 73. člena se drugem odstavku v 3. točki besedilo »67. člena« nadomesti z besedilom »70. člena«.

24. člen

V 75. členu se v prvem odstavku v 3. točki druga alineja črta. Dosedanje tretja, četrta in peta alineja postanejo nova druga, tretja in četrta alineja.

25. člen

V 77. členu se za besedilom člena, ki postane prvi odstavek, doda drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Transakciji pri 6. in 7. točki prejšnjega odstavka se na blagajni izvajata z igralci.«.

26. člen

V 92. členu se za besedilom prvega odstavka doda stavek, ki se glasi: »NIS mora zabeležiti začetek in konec turnirskega načina delovanja igralne naprave.«.

V drugem odstavku se beseda »tretjem« nadomesti z besedo »četrtem«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

27. člen

(1) Nova 4. točka prvega odstavka in nov drugi odstavek 5. člena, spremenjena 5. točka prvega odstavka in spremenjeni drugi odstavek 22. člena ter spremenjeni 24., 25., 26., 37., 38., 39. in 40. člena pravilnika se začnejo uporabljati tri mesece po uveljavitvi tega pravilnika.

(2) Nove verzije že povezanih vrst NIS se do poteka roka iz prejšnjega odstavka lahko povezujejo preko obstoječih ISDN povezav.

(3) Do začetka uporabe določb iz prvega odstavka tega člena se uporabljajo določbe Pravilnika o nadzornem informacijskem sistemu igralnih naprav (Uradni list RS, št. 59/08, 88/09, 84/10, 37/11, 109/12 in 93/14).

28. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-531/2016
Ljubljana, dne 7. junija 2021
EVA 2016-1611-0090

Mag. Andrej Šircelj
minister
za finance

PRILOGA 4

**TEHNIČNO NAVODILO O ENOTNI STORITVI ZA POSREDOVANJE
PODATKOV, OBLIKI, NAČINU POSREDOVANJA IN VRSTAH SPOROČIL
O PRENOSU POSREDOVANIH PODATKOV FINANČNI UPRAVI
REPUBLIKE SLOVENIJE****1 UVOD**

Koncesionarji, ki prirejajo posebne igre na srečo na ozemlju Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: koncesionarji) informacije sporočajo v skladu z veljavno shemo XML. Glede obveznih in opcijskih podatkov, ki jih mora koncesionar poročati, se upoštevajo pravila, opisi in vrednosti elementov, kakor so določeni v shemi XML, ki je objavljena na spletni strani Finančne uprave Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: FURS).

Pri poročanju se uporabljajo naslednje vrste sporočil:

- Podatkovno sporočilo, v katerem so lahko podatki za posamezen obračunski dan, registri koncesionarja ali nadzornega organa.
- Statusno sporočilo, ki je posredovano kot odgovor na podatkovno sporočilo. S statusnim sporočilom prejemnik podatkovnega sporočila sprejme ali zavrne sporočilo pošiljatelja podatkovnega sporočila. Če sporočilo zavrne, pomeni, da koncesionar ni poročal podatkov.
- Sporočilo z zahtevo, katerega prevzame koncesionar od nadzornega organa in v katerem je zahteva po podatkih.

Koncesionarji imajo pri poročanju nadzornemu organu naslednje možnosti glede obveznosti sporočanja posameznih elementov:

- "Obvezen" pomeni, da mora biti element obvezno vpisan. Nadzorni organ bo tak element kontroliral v skladu s poslovnimi pravili, ki so navedena v nadaljevanju navodila v ustrezni preglednici (stolpec Opis).
- Prazno pomeni, da mora koncesionar element vpisati, če ga pravilnik zahteva.

2 OBLIKA IN VSEBINA SPOROČILA

2.1 Splošno

2.1.1 POSILJATELJ

Podatki o koncesionarju.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
PIREDITELJ_NO_ID	INTEGER	Enolična oznaka prireditelja	Obvezen
TIP_SPOROCILA	STRING	Vrsta sporočila	Obvezen
DOCREFID	STRING	Enolična oznaka sporočila	Obvezen
CORRDOCREFID	STRING	Enolična oznaka sporočila, ki ga pričujoče sporočilo popravlja	
KONTAKTNA_OSEBA_IME	STRING	Ime in priimek kontaktne osebe	Obvezen
KONTAKTNA_OSEBA_TEL	STRING	Telefonska številka kontaktne osebe	Obvezen
KONTAKTNA_OSEBA_EMAIL	STRING	Elektronski naslov kontaktne osebe	Obvezen
DATUM_PRENOSA	DATETIME	Element vsebuje informacijo o tem, kdaj je bilo sporočilo generirano.	Obvezen

2.2 Registri, ki jih pripravi nadzorni organ

2.2.1 PROIZVAJALEC

Register proizvajalcev (48. in 75. člen Pravilnika o nadzornem informacijskem sistemu igralnih naprav (Uradni list RS, št. 59/08, 88/09, 84/10, 37/11, 109/12, 93/14 in 97/21; v nadaljnjem besedilu: pravilnik). Register vsebuje vse proizvajalce igralnih avtomatov, generatorjev, igralnih miz in drugih igralnih naprav ter SSI, katerih oznake določi nadzorni organ.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
PROIZVAJALEC_NO_ID	INTEGER	Enolična oznaka proizvajalca	Obvezen
NAZIV	STRING	Naziv proizvajalca, kot je naveden v certifikatu	Obvezen

2.2.2 PRIREDITELJ

Register igralnic in igralnih salonov (2. člen pravilnika). Register vsebuje podatke o igralnicah in igralnih salonih vseh koncesionarjev za prirejanje posebnih iger na srečo, katerih oznake določi nadzorni organ.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
PRIREDITELJ_NO_ID	INTEGER	Enolična oznaka prireditelja	Obvezen
NAZIV	STRING	Naziv igralnice ali igralnega salona, kot je naveden v koncesiji	Obvezen
NAZIV_KR	STRING	Kratki naziv	
NAZIV_KONCESIONARJA	STRING	Naziv koncesionarja	Obvezen
DAVCNA_ST	INTEGER	Davčna številka koncesionarja	Obvezen

2.2.3 OBR_MODEL

Register obračunskih modelov (47. člen pravilnika). Register vsebuje obračunske modele igralnih avtomatov z obračunskimi števci in formulo za izračun obračuna posameznega igralnega avtomata na podlagi obračunskih števcov. Njihove oznake določi nadzorni organ.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
OBR_MODEL_NO_ID	INTEGER	Enolična oznaka obračunskega modela	Obvezen
NAZIV	STRING	Naziv obračunskega modela	Obvezen
FORMULA	STRING	Opisna formula obračunskega modela (npr. TI-TO-JP-PJP)	Obvezen
FTI	INTEGER	Faktor NIS števca TI (npr. 1)	
FTO	INTEGER	Faktor NIS števca TO (npr. -1)	
FJP	INTEGER	Faktor NIS števca JP (npr. -1)	
FCC	INTEGER	Faktor NIS števca CC (npr. 0)	
FPJP	INTEGER	Faktor NIS števca PJP (npr. -1)	

2.2.4 STEVEC

Seznam števec igralnih avtomatov (51. člen pravilnika), ki se spremljajo po posameznih igralnih mestih. Njihove oznake določi nadzorni organ.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
STEVEC_NO_ID	INTEGER	Enolična oznaka števca, ki jo določi in objavi nadzorni organ	Obvezen
OPIS	STRING	Tekstovni opis števca	Obvezen
OPIS_KR	STRING	Kratek opis števca	

2.2.5 DOGODEK_NO

Register dogodkov, ki jih določi nadzorni organ. Oznake se uporabljajo v registru DOGODEK in DOGODEK_PROMET. Koncesionarji interne oznake dogodkov ustrezno uvrstijo v oznake dogodkov, ki jih določi nadzorni organ.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
DOGODEK_NO_ID	INTEGER	Enolična oznaka dogodka	Obvezen
VRSTA	INTEGER	Vrsta dogodka (1 = IA, 2 = IM, 3 = BL (blagajna), 4 = NIS, 5 = drugo)	
OPIS	STRING	Opis dogodka	Obvezen

2.2.6 TIP_IA

Register tipov igralnih avtomatov (48. člen).

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
TIP_NO_ID	INTEGER	Enolična oznaka tipa igralnega avtomata	Obvezen
OPIS	STRING	Opis tipa igralnega avtomata	Obvezen

2.2.7 TABELA

Register tabel.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
TABELA_NO_ID	INTEGER	Enolična oznaka tabele	Obvezen
NAZIV	STRING	Naziv tabele	Obvezen

2.3 Registri, ki jih poroča koncesionar

2.3.1 IGRALNA_NAPRAVA

Register igralnih naprav (IN) (48., 49. in 75. člen pravilnika). V registru so vse igralne naprave s podatki o identifikaciji, nastavitvah in namestitvah od vključitve v NIS, z vsemi izvedenimi spremembami nastavitvev.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
IN_ID	INTEGER	Enolična interna oznaka igralne naprave v NIS	Obvezen
POZICIJA	STRING	Pozicijska oznaka IN, pri IM kombinacija kratkega naziva igre in zaporedne številke	Obvezen
DENOMINACIJA	DECIMAL	Obračunska denominacija	
TOKENIZACIJA	INTEGER	Število obračunskih kreditov za žeton	
OBR_MODEL_NO_ID	INTEGER	Oznaka obračunskega modela iz registra obračunskih modelov	
SER_ST	STRING	Serijska številka ohišja IN	
EVD_ST	STRING	Evidenčna številka iz 12. člena pravilnika	
PROIZVAJALEC_NO_ID	INTEGER	Oznaka proizvajalca iz registra proizvajalcev	Obvezen
IGRA_ID	INTEGER	Oznaka igre iz registra iger v NIS	Obvezen
TIP_NO_ID	STRING	Tip igralnega avtomata	
LETO_PROIZVODNJE	INTEGER	Leto proizvodnje	
MIN_VLOZEK	DECIMAL	Minimalni vložek v igro v obračunskih kreditih	
MAX_VLOZEK	DECIMAL	Maksimalni vložek v igro v obračunskih kreditih	
ODST_VR_MIN	DECIMAL	Minimalni odstotek vračanja	
ODST_VR_MAX	DECIMAL	Maksimalni odstotek vračanja	
STANJE	INTEGER	0 = ni v uporabi, 1 = v uporabi, 2 = v testiranju	Obvezen
INV_ST	STRING	Inventarna številka	
ODST_PROV	DECIMAL	Odstotek provizije pri igri, ki jo igrajo igralci drug proti drugemu	
VRSTA_IN	INTEGER	1 = IA, 2 = IM, 3 = turnir, 4 = bingo, 5 = splet	Obvezen
VELJA_OD	DATETIME	Datum in čas veljavnosti IN	Obvezen
VELJA_DO	DATETIME	Datum in čas prenehanja veljavnosti IN	
DATA1	STRING	Podatkovno polje	
DATUM_SPREMEMBE	DATETIME	Datum spremembe	

2.3.2 IGRA

Register iger na igralnih avtomatih.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
IGRA_ID	INTEGER	Enolična oznaka igre	Obvezen
NAZIV	STRING	Naziv igre, kot je naveden v certifikatu	Obvezen
NAZIV_KR	STRING	Kratki naziv igre	

2.3.3 PROGRESIVA

Register progresiv (55., 56. in 80. člen pravilnika). Register vsebuje podatke o nastavitvah vseh progresivnih sistemov. Podatki o skladih in nivojih progresiv se nahajajo v tabeli PROGRESIVA_NIVO.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
PROG_ID	INTEGER	Enolična oznaka progresive	Obvezen
NAZIV	STRING	Naziv progresive	Obvezen
OPIS	STRING	Opis progresive	Obvezen
VRSTA	STRING	Vrsta progresive (L = lastna, S = skupna)	Obvezen
TIP	STRING	Tip proženja (I=igra, K=krmilnik, IK=igra in krmilnik)	
STANJE	INTEGER	0 = ni v uporabi, 1 = v uporabi, 2 = v testiranju	Obvezen
BELEZENJE	INTEGER	0 = dobiček se ne beleži na števcih IA, 1 = dobiček se beleži na števcih IA	
VPLACILO	DECIMAL	Vplačilo igralca za sodelovanje pri progresivni igri	
ST_SKLADOV	INTEGER	Število skladov progresive	
ST_NIVOJEV	INTEGER	Število nivojev progresive	
VRSTA_IN	INTEGER	1 = IA, 2 = IM, 5 = splet	Obvezen
VELJA_OD	DATETIME	Datum in čas začetka veljavnosti progresive	Obvezen
VELJA_DO	DATETIME	Datum in čas prenehanja veljavnosti progresive	

2.3.4 PROGRESIVA_NIVO

Podrobni podatki o skladih in nivojih progresivnih sistemov (55., 56. in 80. člen pravilnika). Oznake progresive, sklada in nivoja enolično določajo zapise.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
PROG_ID	INTEGER	Enolična oznaka progresive	Obvezen
SKLAD	STRING	Oznaka sklada	
NIVO	INTEGER	Številka nivoja	Obvezen
NAZIV	STRING	Naziv sklada in nivoja progresive	Obvezen
ZACETNA_VR	DECIMAL	Začetna vrednost	Obvezen
PRIRASTEK	DECIMAL	Prirastek v odstotkih	Obvezen
MEJNA_VR	DECIMAL	Mejna vrednost nad katero velja PRIRASTEK2	
PRIRASTEK2	DECIMAL	Prirastek v odstotkih, ko vrednost nivoja preseže mejno vrednost	
PRIRASTEK_SKRIT	DECIMAL	Prirastek v odstotkih skrite vrednosti	
STANJE	INTEGER	0 = ni v uporabi, 1 = v uporabi, 2 = v testiranju	Obvezen
VRSTA_IN	INTEGER	1 = IA, 2 = IM, 5 = splet	Obvezen

2.3.5 PROGRESIVA_LST

Seznam igralnih naprav, vključenih v progresivne sisteme (55., 56. in 80. člen pravilnika).

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
PROG_ID	INTEGER	Enolična oznaka progresive	Obvezen
IN_ID	INTEGER	Oznaka igralne naprave	Obvezen
STANJE	INTEGER	0 = ni v uporabi, 1 = v uporabi, 2 = v testiranju	Obvezen
VRSTA_IN	INTEGER	1 = IA, 2 = IM, 5 = splet	Obvezen

2.3.6 IGRA_SSI

Register iger strežniškega sistema iger (48. in 85. člen pravilnika). V registru so vse igre nameščene na strežniku SSI s podatki kot jih opredeljujejo določbe za register IA. Vsebuje nastavitve iger in strežnika.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
IGRA_SSI_ID	INTEGER	Oznaka igre na SSI	Obvezen
NAZIV	STRING	Naziv igre, kot je naveden v certifikatu	Obvezen
PROIZVAJALEC_NO_ID	INTEGER	Oznaka proizvajalca iz registra proizvajalcev	Obvezen
DENOMINACIJA	DECIMAL	Obračunska denominacija igre	Obvezen
MIN_VLOZEK	DECIMAL	Minimalni vložek v igro v obračunskih kreditih	Obvezen
MAX_VLOZEK	DECIMAL	Maksimalni vložek v igro v obračunskih kreditih	Obvezen
ODST_VR_MIN	DECIMAL	Minimalni odstotek vračanja	Obvezen
ODST_VR_MAX	DECIMAL	Maksimalni odstotek vračanja	Obvezen
STANJE	INTEGER	0 = ni v uporabi, 1 = v uporabi, 2 = v testiranju	Obvezen
VELJA_OD	DATETIME	Datum in čas veljavnosti	Obvezen
VELJA_DO	DATETIME	Datum in čas prenehanja veljavnosti	Obvezen
NAZIV_SSI	STRING	Naziv strežniškega sistema iger	Obvezen
SER_ST_STREZNIKA	STRING	Serijska številka strežnika	Obvezen

2.3.7 DOGODEK

Register dogodkov na igralnih napravah (51., 60. in 76. člen pravilnika) in blagajnah. Zajema dogodke na IA, IM, blagajnah (BL), sistemske in druge dogodke. Enolični interni oznaki dogodka koncesionarja mora biti pripisana ustrezna oznaka dogodka, ki jo določi nadzorni organ v registru dogodkov DOGODEK_NO.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
DOGODEK_NO_ID	INTEGER	Enolična oznaka dogodka, ki jo določi in objavi nadzorni organ	Obvezen
VRSTA	INTEGER	Vrsta dogodka (1 = IA, 2 = IM, 3 = BL, 4 = NIS, 5 = drugo)	Obvezen
DOGODEK_ID	STRING	Interna enolična oznaka dogodka v NIS	Obvezen
OPIS_KR	STRING	Kratek opis dogodka	
OPIS	STRING	Opis dogodka	Obvezen

2.3.8 BLAGAJNA

Register blagajn, ki vsebuje vse blagajne, ki so vključene v NIS: blagajne IA, samopostrežne blagajne in blagajne IM.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
BLAGAJNA_ID	INTEGER	Enolična oznaka blagajne	Obvezen
VRSTA	INTEGER	Vrsta blagajne (1 = blagajna, 2 = samopostrežna blagajna)	Obvezen
BLAGAJNA_KR	STRING	Kratka oznaka blagajne	Obvezen
BLAGAJNA_OPIS	STRING	Oznaka – opis blagajne	Obvezen

2.3.9 ZETON NA IA

Register žetonov, ki so v uporabi v NIS in za katere je koncesionar pridobil dovoljenje.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
ZETON_ID	INTEGER	Enolična oznaka žetona	Obvezen
VRSTA	STRING	Vrsta žetona	Obvezen
VREDNOST	DECIMAL	Vrednost žetona v EUR	Obvezen
OPIS	STRING	Oznaka oz. opis žetona	Obvezen

2.3.10 UPORABNIK

Register uporabnikov vsebuje vse uporabnike z dostopom do NIS in njihovim načinom dostopa ali dostopnim profilom (15. člen pravilnika).

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
UPORABNIK_ID	INTEGER	Enolična oznaka uporabnika	Obvezen
UPORABNIK	STRING	Uporabniško ime v NIS	Obvezen
IME_PRIIMEK	STRING	Ime in priimek uporabnika	Obvezen
DATUM_OD	DATETIME	Datum in čas dodelitve pooblastila dostopa v NIS	Obvezen
DATUM_DO	DATETIME	Datum in čas odvzema pooblastila v NIS	

2.3.11 GENERATOR

Register generatorjev naključnega izida za IA ali IM.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
GENERATOR_ID	INTEGER	Enolična oznaka generatorja izida	Obvezen
VRSTA	INTEGER	Vrsta generatorja (0 = kroglica, 1 = kocka, 2 = karta, 3 = pano, 4 = žreb, 5 = drugo)	Obvezen
ST_ELEMENTOV	INTEGER	Število elementov izida	
ST_MOZNIH_IZIDOV	INTEGER	Število možnih izidov enega elementa	
SER_ST	STRING	Serijska številka generatorja	Obvezen
PROIZVAJALEC_NO_ID	INTEGER	Proizvajalec generatorja iz registra proizvajalcev	Obvezen
OPIS	STRING	Opis generatorja	Obvezen
LETO_PROIZVODNJE	INTEGER	Leto proizvodnje	Obvezen

2.3.12 GENERATOR_LST

Generatorji izida se nahajajo v vmesniku GENERATOR in so preko tega elementa povezani z registrom IN.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
GENERATOR_ID	INTEGER	Oznaka generatorja	Obvezen
IN_ID	INTEGER	Oznaka igralne naprave	Obvezen
STANJE	INTEGER	0 = ni v uporabi, 1 = v uporabi, 2 = v testiranju	Obvezen
VRSTA_IN	INTEGER	1 = IA, 2 = IM, 4 = bingo, 5 = splet	Obvezen

2.4 Dnevniki, ki jih poroča koncesionar

2.4.1 STEVEC_URNI

Dnevnik absolutnih vrednosti števecv igralnih avtomatov urnih in dnevnih popisov števecv (51. člen pravilnika). To so števeci obračunskega modela, sprejemnika bankovcev, tiskalnika lističev in brezgotovinskega prenosa sredstev.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
ZAPST	INTEGER	Zaporedna številka zapisa števecv	Obvezen
PERIODA	INTEGER	0 – 23 = urni, 99 = dnevni	Obvezen
DATUM	DATETIME	Datum in čas popisa	Obvezen
OBRDAN	DATE	Obračunski dan	Obvezen
IN_ID	INTEGER	Oznaka igralne naprave	Obvezen
STEVEC_NO_ID	INTEGER	Oznaka števca iz registra števecv	Obvezen
STEVEC_ID	STRING	Interna oznaka vrste števca v NIS	Obvezen
VREDNOST	DECIMAL	Absolutna vrednost števca	Obvezen
STARA_VREDNOST	DECIMAL	Stara absolutna vrednost števca	
STARA_ZAPST	INTEGER	Zaporedna številka zapisa števca na katerega se nanaša popravek	
POPRAVEK	INTEGER	1 = popravek (stornacija)	
DENOMINACIJA	DECIMAL	Obračunska denominacija	Obvezen

2.4.2 STEVEC_DOGODEK

Dnevnik absolutnih vrednosti števecv igralnih avtomatov ob pomembnih dogodkih JP, CC, PJP, ob odpiranju vrat IA, praznitvi CB in BA (52. člen).

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
ZAPST	INTEGER	Zaporedna številka zapisa števecv	Obvezen
DATUM	DATETIME	Datum in čas popisa	Obvezen
OBRDAN	DATE	Obračunski dan	Obvezen
IN_ID	INTEGER	Oznaka igralne naprave	Obvezen
DOGODEK_ZAPST	INTEGER	Zaporedna številka zapisa dogodka v dnevniku dogodkov na katerega se popis nanaša	Obvezen
STEVEC_NO_ID	INTEGER	Oznaka števca iz registra števecv	Obvezen
STEVEC_ID	STRING	Interna oznaka števca v NIS	Obvezen
VREDNOST	DECIMAL	Absolutna vrednost števca	Obvezen
DENOMINACIJA	DECIMAL	Obračunska denominacija	Obvezen

2.4.3 STEVEC_PRESKOK

Tabela za beleženje brisanja in obratov števec (62. člen pravilnika).

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
ZAPST	INTEGER	Zaporedna številka zapisa števec	Obvezen
DATUM	DATETIME	Datum in čas zapisa	Obvezen
OBRDAN	DATE	Obračunski dan	Obvezen
IN_ID	INTEGER	Oznaka igralne naprave	Obvezen
DOGODEK_ZAPST	INTEGER	Zaporedna številka zapisa dogodka v dnevniku dogodkov na katerega se popis nanaša	
STEVEC_NO_ID	INTEGER	Oznaka števca iz registra števec	Obvezen
STEVEC_ID	STRING	Interna oznaka števca v NIS	Obvezen
VREDNOST_STARA	DECIMAL	Absolutna vrednost števca pred obratom	Obvezen
VREDNOST_NOVA	DECIMAL	Absolutna vrednost števca po obratu	Obvezen
VELJAVNO	INTEGER	0 = neveljaven zapis, 1 = veljaven zapis	Obvezen
UPORABNIK_ID	INTEGER	Enolična oznaka uporabnika	
DATUM_STORNO	DATETIME	Datum in čas določitve neveljavnosti zapisa	
DENOMINACIJA	DECIMAL	Obračunska denominacija	

2.4.4 DOGODEK_PROMET

Dnevnik vseh predpisanih dogodkov v NIS. Beležijo se vsi: poskusi dostopa do NIS-a (17. in 21. člen pravilnika); dogodki na IA, stanja in spremembe stanja na IA, posegi v IA, pomembni dogodki in napake na IA ter dogodki pri brezgotovinskem poslovanju (vsi 51. člen pravilnika); dogodki na elektromehanskih IA (57. člen pravilnika); dogodki pri igrah, kjer igralci igrajo drug proti drugemu (74. člen pravilnika); dogodki na IM (76. in 83. člen pravilnika) in informativna sporočila pri turnirju (92. člen pravilnika).

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
ZAPST	INTEGER	Zaporedna številka zapisa dogodkov	Obvezen
DATUM	DATETIME	Datum in čas dogodka	Obvezen
OBRDAN	DATE	Obračunski dan dogodka	Obvezen
IN_ID	INTEGER	Oznaka igralne naprave	
DOGODEK_NO_ID	INTEGER	Enolična oznaka dogodka	Obvezen
DOGODEK_ID	STRING	Interna enolična oznaka dogodka v NIS	Obvezen
VREDNOST	DECIMAL	Vrednost v EUR	
ST_KREDITOV	INTEGER	Število obračunskih kreditov	
ST_ZETONOV	INTEGER	Število žetonov	
ST_BANKOVCEV	INTEGER	Število bankovcev	
RBP_ID	INTEGER	Oznaka RBP	
KARTICA_STEVILKA	INTEGER	Številka izdane igralne kartice BP	
PROG_ID	INTEGER	Oznaka progresive	
SKLAD	STRING	Oznaka sklada	
NIVO	INTEGER	Številka nivoja	
LISTIC_ID	STRING	Oznaka lističa	
VRSTA_LISTICA	INTEGER	Vrsta lističa	
ZAPST_LISTICA_IA	INTEGER	Zap. številka lističa na IA	
UPORABNIK_ID	INTEGER	Oznaka uporabnika	
GENERATOR_ID	INTEGER	Oznaka generatorja izida	
ELEMENT_ZAPST	INTEGER	Zap. številka elementa izida	
IZID	INTEGER	Vrednost izida elementa	
POSEBNA_IGRA_TURNIR	STRING	Naziv posebne igre / turnirja	
VSTOPNA_TOCKA	STRING	Vstopna točka / program	
NAPAKA	STRING	Koda napake	
OPIS	STRING	Opis / razlog / stanje / dogodek	
OPIS_NIS	STRING	Besedilo dogodka iz NIS	Obvezen
KOMENTAR	STRING	Opcijski dodatni opis dogodka iz NIS	
STARA_VREDNOST	DECIMAL	Stara vrednost polja VREDNOST	
STARA_ZAPST	INTEGER	Zaporedna številka zapisa dogodka na katerega se nanaša popravek	
POPRAVEK	INTEGER	1 = popravek (stornacija)	
VRSTA_IN	INTEGER	1 = IA, 2 = IM, 3 = turnir, 4 = bingo, 5 = splet, 6 = drugo	Obvezen

2.4.5 BLAGAJNA_PROMET

Dnevnik blagajniških transakcij na blagajnah IA (59. in 60. člen pravilnika) in blagajnah IM (77. člen pravilnika). Beležijo se tudi realizacije drugih posebnih iger (74. člen pravilnika) in turnirskega načina prirejanje iger na IM (92. člen pravilnika).

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
ZAPST	INTEGER	Zaporedna številka zapisa blagajniških transakcij	Obvezen
DATUM	DATETIME	Datum in čas blagajniške transakcije	Obvezen
OBRDAN	DATE	Obračunski dan na katerega se nanaša zapis	Obvezen
DOGODEK_NO_ID	INTEGER	Enolična oznaka dogodka	Obvezen
DOGODEK_ID	INTEGER	Interna enolična oznaka dogodka v NIS	Obvezen
OPIS_NIS	STRING	Besedilo dogodka iz NIS	Obvezen
IN_ID	INTEGER	Oznaka igralne naprave	
BLAGAJNA_ID	INTEGER	Oznaka blagajne iz registra blagajn	Obvezen
UPORABNIK_ID	INTEGER	Oznaka uporabnika (blagajnika) iz registra uporabnikov	Obvezen
VREDNOST	DECIMAL	Vrednost v EUR	Obvezen
ST_ZETONOV	STRING	Število žetonov	
ZETON_ID	INTEGER	Oznaka žetona	
LISTIC_ID	STRING	Oznaka lističa	
VRSTA_LISTICA	INTEGER	Vrsta lističa	
RBP_ID	INTEGER	Oznaka RBP	
KARTICA_STEVLKA	INTEGER	Številka izdane igralne kartice BP	
STARA_VREDNOST	DECIMAL	Stara vrednost v EUR	
STARO_ST_ZETONOV	STRING	Staro število žetonov	
STARA_ZAPST	INTEGER	Zaporedna številka zapisa blagajniške transakcije na katerega se nanaša popravek	
POPRAVEK	INTEGER	1 = popravek (stornacija)	
VRSTA_IN	INTEGER	1 = IA, 2 = IM, 3 = turnir, 4 = bingo, 5 = splet, 6 = drugo	Obvezen

2.4.6 LISTIC

Seznam lističev v NIS (50.b člen pravilnika) vsebuje vse izdane lističe z mestom in časom izdaje in porabe. V primeru, da listič še ni porabljen, je lahko veljaven, pretečen, razveljavljen ali v fazi priprave. Lističi so lahko vnovčljivi ali neunovčljivi promocijski.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
ZAPST	INTEGER	Zaporedna številka zapisa evidence lističev	Obvezen
LISTIC_ID	STRING	Enolična oznaka lističa	Obvezen
VRSTA	INTEGER	Vrsta lističa (1 = unovčljiv, 2 = promocijski neunovčljiv, 3 = plačljiv neunovčljiv, 4 = izplačilni)	Obvezen
STATUS	INTEGER	Status lističa (0 = veljaven listič, 1 = porabljen, 2 = pretečen, 3 = razveljavljen, 9 = v fazi priprave / nezaključena izdaja)	Obvezen
VREDNOST	DECIMAL	Vrednost lističa v EUR	Obvezen
DATUM_IZDAJE	DATETIME	Datum in čas izdaje lističa	Obvezen
MESTO_IZDAJE_IN	INTEGER	IN_ID, če je listič izdan na igralni napravi	
MESTO_IZDAJE_BL	INTEGER	BLAGAJNA_ID, če je listič izdan na blagajni	
DATUM_PORABE	DATETIME	Datum in čas porabe lističa sicer prazno	
MESTO_PORABE_IN	INTEGER	IN_ID, če je listič porabljen na igralni napravi	
MESTO_PORABE_BL	INTEGER	BLAGAJNA_ID, če je listič porabljen na blagajni	
DATUM_STORNO	DATETIME	Datum in čas razveljavitve lističa	
DATUM_VELJA_DO	DATETIME	Datum in čas veljavnosti lističa	
OBRDAN_PORABE	DATE	Obračunski dan porabe lističa	
OBRDAN_IZDAJE	DATE	Obračunski dan izdaje lističa	Obvezen

Opomba: če sta elementa MESTO_IZDAJE_IN in MESTO_IZDAJE_BL prazni, to označuje, da gre za drugo mesto izdaje.

2.4.7 PROGRESIVA_STANJE

Dnevnik stanj progresiv na igralnih avtomatih in igralnih mizah. Beležijo se vrednosti skladov oziroma nivojev progresiv za progresivni sistem IA vsako polno uro in ob koncu obračunskega dne (53. člen pravilnika) in IM ob koncu obračunskega dne (82. člen pravilnika).

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
ZAPST	INTEGER	Zaporedna številka zapisa stanj progresiv	Obvezen
PROG_ID	INTEGER	Enolična oznaka progresive	Obvezen
SKLAD	STRING	Oznaka sklada	
NIVO	INTEGER	Nivo progresive	Obvezen
DATUM	DATETIME	Datum in čas popisa progresive	Obvezen
VREDNOST	DECIMAL	Vrednost progresivnega nivoja v EUR	Obvezen
PJP_DOBITEK	INTEGER	0 = vrednost progresive v času zapisa, 1 = vrednost progresive v času dobitka	Obvezen
STARA_VREDNOST	DECIMAL	Stara vrednost progresivnega nivoja v EUR	
STARA_ZAPST	INTEGER	Zaporedna številka zapisa stanja progresive na katerega se nanaša popravek	
POPRAVEK	INTEGER	1 = popravek (stornacija)	
VRSTA_IN	INTEGER	1 = IA, 2 = IM, 5 = splet, 6 = drugo	Obvezen

2.4.8 PROGRESIVA_VPLACILO

Dnevnik vseh vplačil igralcev na IM za sodelovanje pri progresivni igri (81. člen pravilnika). Vplačila se zabeležijo v obliki absolutnega števca vplačil ob koncu obračunskega dne.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
ZAPST	INTEGER	Zaporedna številka zapisa vplačil	Obvezen
PROG_ID	INTEGER	Oznaka progresive	Obvezen
DATUM	DATETIME	Datum in čas popisa stanja vplačil	Obvezen
VPLACILO	DECIMAL	Absolutna vrednost števca vplačil	Obvezen
IN_ID	INTEGER	Oznaka IN	Obvezen
OBRDAN	DATE	Obračunski dan	Obvezen
STARO_VPLACILO	DECIMAL	Stara absolutna vrednost števca vplačil	
STARA_ZAPST	INTEGER	Zaporedna številka zapisa vplačila na katerega se nanaša popravek	
POPRAVEK	INTEGER	1 = popravek (stornacija)	

2.4.9 IZID

Dnevnik padlih izidov elektromehanskih generatorjev naključnih izidov za IA (57. člen pravilnika) in IM (76. člen pravilnika). Izid pri kroglici je padla številka, pri kocki je identifikacija kocke in padla številka na posamezni kocki.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
ZAPST	INTEGER	Zaporedna številka zapisa izidov	Obvezen
GENERATOR_ID	INTEGER	Enolična oznaka generatorja izida	Obvezen
DATUM	DATETIME	Datum in čas izida	Obvezen
ELEMENT_ZAPST	INTEGER	Zaporedna številka elementa izida	
IZID	INTEGER	Vrednost izida elementa	Obvezen
STAR_IZID	INTEGER	Stara vrednost izida elementa	
STARA_ZAPST	INTEGER	Zaporedna številka zapisa izida na katerega se nanaša popravek	
POPRAVEK	INTEGER	1 = popravek (stornacija)	

2.4.10 STAVA_DOBITEK

Dnevnik stav v igro in dobitkov iz igre pri IA z elektromehanskimi generatorji naključnih izidov (58. člen pravilnika).

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
ZAPST	INTEGER	Zaporedna številka zapisa stav in dobitkov	Obvezen
DATUM	DATETIME	Datum in čas izida igre	Obvezen
OBRDAN	DATE	Obračunski dan	Obvezen
IN_ID	INTEGER	Oznaka igralne naprave	Obvezen
GENERATOR_ID	INTEGER	Enolična oznaka generatorja izida	Obvezen
STAVA	DECIMAL	Vrednost stave v igro v EUR	Obvezen
DOBITEK	DECIMAL	Vrednost dobitka iz igre v EUR	Obvezen

2.4.11 RBP

Register brezgotovinskega poslovanja (50.a člen pravilnika). V njem se nahajajo vsi podatki o RBP. Dogodki brezgotovinskega poslovanja se beležijo v dnevniku dogodkov (51. člen pravilnika).

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
RBP_ID	INTEGER	Enolična oznaka RBP	Obvezen
RBP_STEVILKA	INTEGER	Številka RBP	Obvezen
DATUM_OD	DATETIME	Datum in čas odprtja RBP	Obvezen
DATUM_DO	DATETIME	Datum in čas poteka veljavnosti RBP	
RAZLOG	STRING	Razlog zaprtja RBP	
SALDO	DECIMAL	Stanje na RBP	Obvezen

2.4.12 IGRALNE_KARTICE

Register igralnih kartic (50.a člen pravilnika). V njem se nahajajo podatki o igralnih karticah. Dogodki brezgotovinskega poslovanja se beležijo v dnevniku dogodkov (51. člen pravilnika).

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
KARTICA_ID	INTEGER	Enolična oznaka kartice	Obvezen
KARTICA_STEVILKA	INTEGER	Številka izdane igralne kartice	Obvezen
RBP_ID	INTEGER	Enolična oznaka RBP	Obvezen
DATUM_OD	DATETIME	Datum in čas izdaje igralne kartice	Obvezen
DATUM_DO	DATETIME	Datum in čas poteka veljavnosti igralne kartice	
VELJAVNOST_KARTICE	INTEGER	Status veljavnosti igralne kartice (0 = neveljavna, 1 = veljavna, 2 = v testiranju, 3 = blokirana)	Obvezen

2.5 Zahteva

Zahteva po podatkih.

Element	Podatkovni tip	Opis	Obveznost
IN_ID	INTEGER	Oznaka igralne naprave	
TABELA_NO_ID	INTEGER	Tabele za prenos.	
VRSTA_IN	INTEGER	1 = IA, 2 = IM, 3 = turnir, 4 = bingo, 5 = splet	Obvezen
OBD OBJE_OD	DATETIME	Datum in čas začetka obdobja zahtevanih podatkov	Obvezen
OBD OBJE_DO	DATETIME	Datum in čas zaključka obdobja zahtevanih podatkov. Prazno pomeni, do trenutka izdelave XML	

3 NAČIN DOSTAVE PODATKOV

Koncesionar mora za pretekli obračunski dan, oz. za obdobje od predhodnega posredovanja podatkov, sporočiti informacije FURS, najkasneje v dveh urah po zaključku obračunskega dne, v primeru dodatnih zahtev nadzornega organa pa najkasneje v roku ene ure po posredovanju zahteve.

Koncesionar mora vsakih 15 minut preverjati, ali se na strežniškem sistemu nadzornega organa nahaja kakšna dodatna zahteva po podatkih.

Koncesionar sporočilo odda v elektronski obliki prek portala eDavki.

Podatki morajo biti zapisani v predpisani shemi XML, ki je objavljena na spletni strani FURS.

Za pripravo sporočil za zgoraj predpisano shemo in za koncesionarjevo preverjanje dodatnih zahtev nadzornega organa, bo FURS pripravil tehnični protokol in ga objavil na spletni strani FURS.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR			
2081.	Sklep o imenovanju ministra	6089	
2082.	Sklep o izvolitvi dveh članov Sodnega sveta, ki jih voli Državni zbor	6089	
VLADA			
2127.	Uredba o državnem prostorskem načrtu za prenosni plinovod M1A/1 – interkonekcija Rogatec	6174	
2128.	Uredba o izvajanju Uredbe (EU) o označevanju pnevmatik glede na izkoristek goriva in druge parametre	6183	
2129.	Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o ukrepih za sanacijo in obnovo gozda po naravni nesreči žledu med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020	6183	
2130.	Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o ukrepih za sanacijo in obnovo gozda po naravni nesreči vetrolomu iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020	6185	
2131.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2020–2022	6186	
2132.	Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko narodno gledališče Maribor	6195	
MINISTRSTVA			
2083.	Pravilnik o tehničnih zahtevah za priključitev proizvodnih naprav električne energije na distribucijsko omrežje in o izvajanju 5. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2016/631 o vzpostavitvi kodeksa omrežja za zahteve za priključitev proizvajalcev električne energije na omrežje	6089	
2084.	Pravilnik o opredelitvi in izvajanju dodatnih nalog v izrednem stanju, vojni ali krizah ter ob večjih naravnih in drugih nesrečah na področju elektrogospodarstva	6090	
2085.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o kriterijih za uveljavljanje pravic za otroke, ki potrebujejo posebno nego in varstvo	6091	
2086.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja zdravja v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov	6099	
2133.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o nadzornem informacijskem sistemu igralnih naprav	6203	
2087.	Odredba o spremembah in dopolnitvi Odredbe o prepovedi uporabe cestno-železniških prehodov	6099	
2088.	Naznanilo o prejetju odločitve Evropske komisije o združljivosti sheme državne pomoči Finančno nadomestilo zaradi izpada dohodka v prireji govejega mesa zaradi posledic drugega vala epidemije COVID-19 za obdobje od 1. oktobra 2020 do 31. marca 2021 z notranjim trgov	6099	
BANKA SLOVENIJE			
2089.	Spremembe in dopolnitve Pravil sistema izmenjave informacij o zadolženosti fizičnih oseb – SISBON	6100	
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
2090.	Sistemska obratovalna navodila za zaprti distribucijski sistem zemeljskega plina za geografsko zaokroženo območje nekdanje Železarne Štore (ZDS ŠTORE)	6101	
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
2091.	Spremembe Statuta Univerze v Ljubljani	6122	
OBČINE			
BLED			
2124.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Bled za leto 2021 – rebalans 1	6169	
BREZOVICA			
2092.	Koncesijski akt o javno-zasebnem partnerstvu pri izvedbi projektov energetske prenove objektov v lasti Občine Brezovica	6124	
DOL PRI LJUBLJANI			
2093.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Dol pri Ljubljani za leto 2020	6127	
2094.	Odlok o rebalansu Odloka o proračunu Občine Dol pri Ljubljani za leto 2021 – 1. rebalans proračuna	6128	
2095.	Sklep o uvedbi rezervacij pri stroških plačila oskrbnine vrtca za leto 2021	6129	
2096.	Sklep o izločitvi iz javnega dobra	6129	
DRAVOGRAD			
2097.	Koncesijski akt o javno-zasebnem partnerstvu za projekt »Gramoznica Trbonje 2«	6130	
HORJUL			
2098.	Sklep o potrditvi Elaborata lokacijske preveritve za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev občinskega prostorskega načrta Občine Horjul na delu enote urejanja prostora VR_66	6133	
KOMEN			
2099.	Odlok o rebalansu-1 proračuna Občine Komen za leto 2021	6133	
2100.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilu stroškov	6134	
2101.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra	6135	
KOPER			
2102.	Sklep o razpisu predčasnih volitev članov sveta Krajevne skupnosti Hrvatini - Crevatini	6135	
LJUBNO			
2103.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2021	6136	
MEDVODE			
2104.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zaidalnem načrtu za območje urejanja ŠS 10/13 Brezovec	6136	
2105.	Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Medvode	6137	
2106.	Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Pirniče	6137	
2107.	Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Preska	6138	
2108.	Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Simona Jenka	6138	
2109.	Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za šport, turizem, kulturo in mladino Medvode	6138	
2110.	Sklep o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu v Občini Medvode	6138	
MURSKA SOBOTA			
2111.	Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Mestne občine Murska Sobota	6139	
2112.	Sklep o obračunavanju subvencije zasebnemu vrtcu v Mestni občini Murska Sobota za šolsko leto 2021/2022	6143	

PODČETRTEK	
2113.	Sklep o višini cene programa v Enoti vrtec Osnovne šole Podčetrtek 6143
2114.	Sklep o določitvi tržne najemnine 6144
2115.	Sklep o ukinitvi družbene lastnine 6144
SLOVENJ GRADEC	
2125.	Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje »Poslovno stanovanjska cona Celjska jug II (SG-80)« 6171
SLOVENSKE KONJICE	
2116.	Sklep o lokacijski preveritvi za omogočanje začasne rabe prostora na območju Zazidalnega načrta novi center Slovenske Konjice – ureditev pasjega parka (ID:2314) 6144
SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI	
2126.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra 6173
ŠMARJE PRI JELŠAH	
2117.	Odlok o subvencioniranju komunalnega prispevka za mlade in mlade družine v Občini Šmarje pri Jelšah 6145
2118.	Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi 6146
ŠTORE	
2119.	Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Štore 6146
2120.	Sklep o mnenju občine k osnutkom pokrajinske zakonodaje 6167
2121.	Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Štore 6167
2122.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena 6167
TIŠINA	
2123.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Tišina za leto 2021 6168

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 97/21 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA

Javni razpisi	1317
Razpisi delovnih mest	1349
Druge objave	1350
Objave po Zakonu o političnih strankah	1361
Evidence sindikatov	1362
Objave po Zakonu o gospodarskih zbornicah	1363
Zavarovanja terjatev	1364
Objave sodišč	1365
Izvršbe	1365
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1365
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1366
Oklici pogrešanih	1368
Pozivi za predlaganje kandidatov za sodnike porotnike	1369
Preklici	1370
Spričevala preklicujejo	1370
Drugo preklicujejo	1370

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – v. d. direktorica mag. Mateja Lekan Štrukelj • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Denis Stroligo • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2021 je 399 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 5% DDV. • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi ...) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767